



Doina Voicu
Semnat digital de Doina Voicu
Data: 2019.01.31
14:04:48
+02'00'

Doina Voicu
Semnat digital de Doina Voicu
Data: 2019.02.01
11:42:16 +02'00'

Program Operațional Regional

Nr.3686/

BENEFICIAR: UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

TITLUL PROIECTULUI: Parc integrat pentru recreere, sport si agrement, strada Stirbei Voda, Orasul Buftea

Apel: POR/132/5/2/Reconversia și refuncționalizarea terenurilor și suprafețelor degradate, vacante sau neutilizate din orasele mici, mijlocii si municipiul București

Cod SMIS: 118819

Organismul Intermediar **Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov**, cu sediul în str. Mihai Eminescu , nr. 163, etaj 2, sector 2, localitatea București, România, cod poștal 020076, telefon: 021 315 96 59, fax: 021 315 96 65, poștă electronică: contact@adrbi.ro, cod fiscal 11869530, reprezentat prin domnul NICULA Dumitru Dan, Director General, denumit în cele ce urmează OI

și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ORAȘ BUFTEA, cod de identificare fiscală 4434029, cu sediul în Str. Mihai Eminescu nr. 1, oraș Buftea, județul Ilfov, România, cod poștal 070000, telefon: 031 824 1231, fax: 031 824 1238, poștă electronică: contact@primariabuftea.ro, reprezentată legal prin domnul PISTOL Gheorghe, Primar, identificat prin C.I. [REDACTED] nr. [REDACTED] CNP [REDACTED] în calitate de Beneficiar al finanțării,

Reconfirmam faptul ca la data de 30.01.2019 a intrat in vigoare contractul de finantare nr. 3686 cod SMIS 118819 pentru proiectul „ Parc integrat pentru recreere, sport si agrement, strada Stirbei Voda, Orasul Buftea” anexat la prezenta declaratie.

Pentru Organismul Intermediar
Dumitru Dan NICULA
Director General

**Dumitru-
Dan Nicula**
Semnat digital de
Dumitru-Dan Nicula
Data: 2019.01.31
13:58:15 +02'00'

Pentru Beneficiar
PISTOL Gheorghe
Primar

Gheorghe Pistol
Digitally signed
by Gheorghe
Pistol
Date: 2019.02.01
10:33:35 +02'00'

CONTRACTUL DE FINANȚARE

Nr. 3686 / 30.01.2019

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

AXA PRIORITARĂ 5

PRIORITATEA DE INVESTIȚII 5.2

OPERAȚIUNEA

BENEFICIAR: UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ORAȘ BUFTEA

TITLUL PROIECTULUI: "PARC INTEGRAT PENTRU RECREERE, SPORT ȘI AGREMENT, STRADA ȘIRBEI VODĂ, ORAȘUL BUFTEA"

COD SMIS 2014+: 118819

OPISUL

Documentul	Data emiterii	Perioada de valabilitate	De la pag.	La pag.
Opisul Contractului de finanțare	NA	NA	1	2
Contractul de finanțare	NA	NA	3	12
Anexa 1 – Condiții specifice	NA	NA	13	24
Anexa 2 – Cererea de finanțare cu anexe			25	207
2.1 Formularul Cererii de finanțare			25	86
2.2 Documentele statutare			87	90
2.3 Acordul de parteneriat (dacă este cazul)	NA	NA	NA	NA
2.4 Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului	28.03.2008	30.11.2018	91	92
2.5 Declarația de eligibilitate	19.06.2018		93	96
2.6 Declarația de angajament (actualizata)	06.07.2018		97	99
2.7 Declarație privind eligibilitatea TVA (actualizata)	06.07.2018		100	102
2.8 Mandatul special/ împuternicire specială pentru semnarea anumitor secțiuni din cererea de finanțare	NA	NA	NA	NA
2.9 Certificat de atestare fiscală	16.05.2018	15.06.2018	103	108
2.10 Certificatul de cazier fiscal al solicitantului	15.05.2018	14.06.2018	109	110
2.11 Documente de proprietate (actualizate)			111	148
2.12 Tabel centralizator asupra nr. cadastrale			149	150
2.13 Certificat de urbanism	26.10.2016	26.10.2018	151	182
2.14 Autorizație de construcție/demolare (dacă este cazul)	NA	NA	NA	NA
2.15 Hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultima forma a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție	19.06.2018		183	187
2.16 Hotărârea/Hotărârile de aprobare a indicatorilor tehnico-economici	07.11.2016 29.09.2017	NA	188	193
2.17 Devizul general	21.03.2017	NA	194	198
2.18 Lista de echipamente și/sau lucrări si/sau	NA	NA	199	214

servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile/ne-eligibile				
2.19 Formularul bugetar F23 „Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene”,		NA	215	227
2.20 Formularul nr. 1 - Fișă de fundamentare. Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene în conformitate cu HG.93/2016		NA	228	230
Anexa 3 - Bugetul Proiectului	08.10.2018	NA	231	235
Anexa 4 – Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/ plată	06.07.2018	NA	236	237
Anexa 5 - Acordarea și recuperarea prefinanțării	NA	NA	238	240
Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor	NA	NA	241	246
Anexa 8 – Măsurile de informare și publicitate	NA	NA	247	251
Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea	NA	NA	252	252
Anexa 14 – Formulare și alte documente relevante	NA	NA	253	260



Părțile

Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, cu sediul în Bd. Libertății nr. 16, Latura Nord, sector 5, București, România, cod poștal 050706, telefon 037 211 14 09, fax. 037 211 15 13, cod fiscal 26369185, reprezentat prin domnul Eugen Orlando TEODOROVICI, Viceprim-Ministru, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Interimar, denumit în cele ce urmează AM

Organismul Intermediar **Agencia pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov**, cu sediul în str. Mihai Eminescu , nr. 163, etaj 2, sector 2, localitatea București, România, cod poștal 020076, telefon: 021 315 96 59, fax: 021 315 96 65, poștă electronică: contact@adrbi.ro, cod fiscal 11869530, reprezentat prin domnul NICULA Dumitru Dan, Director General, denumit în cele ce urmează OI

și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ORAȘ BUFTEA, cod de identificare fiscală 4434029, cu sediul în Str. Mihai Eminescu nr. 1, oraș Buftea, județul Ilfov, România, cod poștal 070000, telefon: 031 824 1231, fax: 031 824 1238, poștă electronică: contact@primariabuftea.ro, reprezentată legal prin domnul PISTOL Gheorghe, Primar, identificat prin C.I. [REDACTED] CNP [REDACTED] în calitate de Beneficiar al finanțării,

Precizări prealabile

- (1) În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de Finanțare.
- (4) În înțelesul prezentului Contract de Finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor;
- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.

Condiții generale

Articolul 1 Obiectul Contractului de finanțare

- (1) Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM, după caz OI, pentru implementarea Proiectului nr. BI/IF/2017/5/5.2/2/BI/135/14.10.2017 cod SMIS2014+118819, intitulat: „Parc integrat pentru recreere, sport și agrement, strada Știrbei Vodă, Orașul Buftea”, denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare, inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.
- (2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia.



- (3) AM/OI se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

Articolul 2 Durata Contractului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Contractul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Perioada de implementare a Proiectului este de 34 luni, respectiv între data 03.10.2016 și data 31.07.2019, aceasta cuprinzând, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.
- (3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 9-Modificări și completări și/sau a Condițiilor specifice.
- (4) Contractul de Finanțare își încetează valabilitatea la data încheierii Programului Operațional, sau la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau de infrastructură și care nu sunt co-finanțate din FSE, perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 3 (trei) ani pentru beneficiarii care se încadrează în categoria IMM, respectiv minimum 5 (cinci) ani, pentru celelalte categorii de beneficiari, de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract sau durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.
- (6) În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din partea fondurilor ESI se rambursează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara UE, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM.

Articolul 3 Valoarea Contractului

- (1) Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de 22.070.048,00 lei (douăzecișidouămilioaneșaptezecimipatruezecișioptlei), după cum urmează:

	Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoare totala contributie publica	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Total	22.070.048,00	20.017.571,00	20.017.571,00	16.014.056,80	80	3.603.162,78	18	400.351,42	2	2.052.477,00

- (2) AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 19.617.219,58 lei (nouăsprezecemilioaneșaseșaptezecemiiidouășutenouăsprezeceleșicincizecișioptbani), echivalentă cu 98 % din valoarea totală eligibilă, procent care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare
- (3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită prin prezentul Contract de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
- (4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de pre-finanțare/rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare, respectiv Anexa 4 (patru) - Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor la contract și se va regulariza până la cererea de rambursare finală, cu încadrarea în suma prevăzută la alin.(2), dacă este cazul.
- (5) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzută în coloana [2 (doi)] din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se va reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare.

Articolul 4 Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
 - (a) Legislația națională și europeană aplicabilă
 - (b) Instrucțiunile AM după caz /OI, pentru Contractele de Finanțare semnate, după data publicării acestora

- (c) Ghidul Solicitantului
- (2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de Finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 5 Acordarea și recuperarea prefinanțării

- (1) Beneficiarul are dreptul de a primi pre-finanțare în condițiile legislației în vigoare, conform Anexei 5 (cinci) - Acordarea și recuperarea pre-finanțării (după caz).

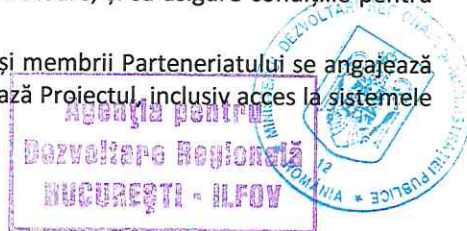
Articolul 6 Rambursarea/plata cheltuielilor

- (1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM, după caz OI, în conformitate cu Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM/OI.
- (2) În termen de maximum 20 (douazeci) de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de rambursare/plată însoțite de documentele justificative prevăzute în Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plata a cheltuielilor, AM, după caz OI, va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare/plată. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul anterior menționat se întrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de întrerupere a acestora să poată depăși 10 (zece) zile lucrătoare.
- (3) După autorizarea cheltuielilor, AM/OI va efectua plata în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la momentul în care AM/OI dispune de resurse în conturile sale și va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare/plată.
- (4) Beneficiarul poate accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, sau după caz, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării.
- (5) AM/OI va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM după caz /OI sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a se depăși perioada de finalizare a programului aferent.

Articolul 7 Obligațiile părților

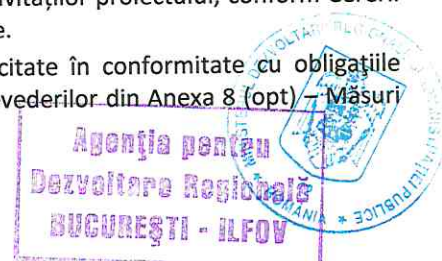
A. Drepturile și obligațiile beneficiarului

- (1) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale, aplicabile.
- (2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului în cel mult 6 (șase) luni de la intrarea în vigoare a acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanțare fără a depăși perioada de implementare sau în condițiile și termenele prevăzute de Anexa 1 (unu) - Condiții specifice.
- (3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului.
- (4) Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care fac parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare. Celelalte categorii de Beneficiari/Parteneri pot opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială în conformitate cu legislația aplicabilă.
- (5) Beneficiarul și/sau partenerii au obligația de a pune la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul și membrii Parteneriatului se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele



informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin.(5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 (trei) zile de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație în locul respectiv.

- (7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- (8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația europeană și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (9) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6) Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.
- (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-se corespunzător, ori de câte ori este cazul, în MYSMIS 2014+.
- (11) Beneficiarul este obligat să plătească sumele necesare asigurării cofinanțării eligibile și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform art. 3 din Contractul de Finanțare.
- (12) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (13) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice sau ale dispozițiilor legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, în cazul în care Beneficiarul nu reprezintă autoritate contractantă, în sensul legislației naționale/europene privind atribuirea contractelor de achiziții publice.
- (14) Beneficiarul are obligația întocmirii rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată, și de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plății.
- (15) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea durabilității, poate constitui garanții, în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipotece asupra activelor fixe care fac obiectul Contractului de Finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI, o copie a Contractului de Credit și Ipotecă în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului Contract de Finanțare, realizat de către un evaluator bancar sau independent.
- (16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (17) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării Proiectului, inclusiv asigurarea co-finanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului.
- (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat.
- (19) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform Cererii de Finanțare, în termenele stabilite prin prezentul Contract de Finanțare.
- (20) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Anexa 2 (doi) – Cererea de Finanțare, cu respectarea prevederilor din Anexa 8 (opt) – Măsuri de informare și publicitate.



- (21) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (22) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului de Finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare conform Condițiilor Specifice.
- (23) Beneficiarul are obligația de a informa AM/OI în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării AM/OI:
 - (a) schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului beneficiarului;
 - (b) schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
 - (c) înlocuirea reprezentantului legal;
- (24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de Finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.
- (25) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.
- (26) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de Finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.
- (27) În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS 2014 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format scriptic. De îndată ce imposibilitatea folosirii sistemului sau forța majoră încetează, Beneficiarul va adăuga documentele respective în MySMIS 2014.
- (28) În cazul în care proiectul include investiții în infrastructură sau producție, beneficiarul (cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM) are obligația de a nu delocaliza activitatea de producție în afara Uniunii Europene, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale.
- (29) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia.

B. Drepturile și obligațiile AM/OI

- (1) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- (2) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.
- (3) AM/OI are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului.
- (4) AM/OI are obligația de a procesa cererile de pre-finanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu Anexele 5 (cinci) "Acordarea și recuperarea prefinanțării" și 6 (șase) "Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor".
- (5) AM/OI are obligația de a efectua transferul pre-finanțării, în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la data înregistrării cererii de pre-finanțare la AM/OI, beneficiarilor care au acest drept conform legii.
- (6) AM/OI are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor cu respectarea prevederilor articolului 6 din prezentul contract.
- (7) AM/OI are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor.
- (8) AM/OI are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului contract de finanțare.

- (9) În situația în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată, devin incidente prevederile art. 8 din OUG nr. 66/2011.
- (10) AM/OI are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
- (11) AM/OI va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.
- (12) AM are dreptul de a utiliza datele despre beneficiari, disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc.

Articolul 8 Cesiunea și contractarea

- (1) În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (2) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmitere și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 9 Modificări și completări

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de finanțare, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare, cu excepțiile menționate la alin. 7 al prezentului articol și, dacă este cazul, în Condițiile specifice.
- (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite OI/AM cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de OI/AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (3) AM, după caz OI, răspunde solicitării de modificare a contractului prin act adițional, în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.
- (4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinși prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care, prin actul adițional, sau prin notificare, după caz, se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (6) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul apelurilor de proiecte de tip competitiv.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin. 1, Contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare adresată AM/OI, în următoarele situații:
 - (a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categorii bugetare) stabilită de AM/OI, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în ghidul solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal la nivelul Programului Operațional, având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
 - (b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar/categorie bugetară, între tipurile de cheltuieli;
 - (c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului, acolo unde este cazul;
 - (d) modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a proiectului;
 - (e) modificarea graficului de prefinanțare/rambursare/plata a cheltuielilor eligibile;
 - (f) alte situații prevăzute în Condițiile Specifice din prezentul Contract
- (8) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice din a 11-a (unsprezecea) zi de la data înregistrării la AM/OI, dacă nu se solicită clarificări beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a contractului nu este respinsă de către AM/OI.



- (9) Contractul poate fi suspendat de către părți, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile de la intervenirea situației, după cum urmează:
- (a) De către AM/OI, la solicitarea beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor
 - (b) De către AM în cazul incidenței articolului 8 din OUG 66/2011
 - (c) De către AM/beneficiar în caz de forță majoră

Articolul 10 Conflictul de interese

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform capitolului 2, secțiunea 2, din OUG nr. 66/2011.
- (2) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interese;
- (3) Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese conform prevederilor legale în materia achizițiilor.

Articolul 11 Nereguli

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu OUG 66/2011.
- (2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică reduceri procentuale/corecții financiare/ declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- (3) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată și nejustificate prin cereri de rambursare/cheltuieli ne-eligibile, Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Articolul 12 Monitorizarea

- (1) Monitorizarea contractului de finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate cu prevederile Anexei 9 (nouă) - Monitorizarea și raportarea.

Articolul 13 Forță majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanțare.



Articolul 14 Încetarea Contractului de finanțare

- (1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor prezentului contract.
- (2) AM/OI poate decide rezilierea prezentului contract fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:
 - (a) În situația în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 6 (șase) luni de la data intrării în vigoare a acestuia sau în termenul prevăzut de Anexa 1 – Condițiile specifice, în cazul în care AM/OI și-a respectat obligațiile legale/contractuale;
 - (b) În situația în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;
 - (c) Dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 8 alin. (2);
 - (d) Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri în ultimii 3/5 ani, după caz.
- (3) Prezentul Contract poate înceta prin acordul părților cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul.
- (4) În situația încălcării prevederilor art. 7, alin. (28), contribuția din partea fondurilor europene structurale și de investiții (FESI) și respectiv cofinanțarea națională aferentă se recuperează.

Articolul 15 Soluționarea litigiilor

- (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.
- (2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente.

Articolul 16 Corespondența

- (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, inclusiv SMIS 2014+, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului SMIS2014+ și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la AM/OI.
- (2) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va transmite la următoarele adrese:
 - (a) Pentru Beneficiar: Str. Mihai Eminescu nr. 1, cod poștal 070000, oraș Buftea, județul Ilfov, România
 - (b) Pentru AM: Bd. Libertății nr. 16, Latura Nord, sector 5, cod postal 050706, București, România
 - (c) Pentru OI: Strada Mihai Eminescu nr. 163, etaj 2, cod poștal 020076, sector 2, București, România
- (3) AM/OI poate comunica prin Instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 17 Legea aplicabilă și limba utilizată

- (1) Legea care guvernează acest Contract de Finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- (2) Limba acestui Contract de Finanțare este limba română.

Articolul 18 Anexele Contractului

- (1) Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

Anexa 1 – Condiții Specifice
 Anexa 2 – Cererea de finanțare
 Anexa 3 – Bugetul proiectului
 Anexa 4 – Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor
 Anexa 5 – Acordarea și recuperarea pre-finanțării
 Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor
 Anexa 7 – Calendarul estimativ al achizițiilor
 Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate
 Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea
 Anexa 10 – Indicatori

Anexa 11 – Graficul de activități

Anexa 12 – Echipa de management și experți pe termen lung

Anexa 13 – Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri

- (2) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice față de cele Generale, precum și asupra celorlalte anexe.

Articolul 19 Dispoziții finale

- (1) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care un exemplar pentru AM, un exemplar pentru Beneficiar și un exemplar pentru OI.
- (2) În situația în care între cele 3 exemplare apar diferențe, urmează a prevala exemplarul AM.

Pentru Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

Vicep

Semn

Data:

Pentru Organismul Intermediar

Dumitru

Director

Semnătu

Data:

29.0

Pentru

Gheorg

Primar

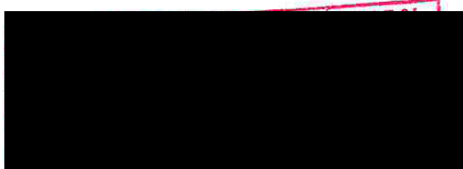
Semnă

Data:



AVIZE

Birou Control Financiar Preventiv



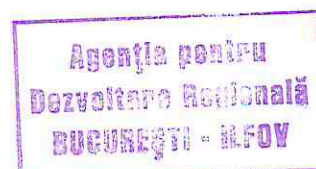
Florin Dadas Lapadatu
Director General Adjunct,
Direcția Generală Juridică, Relația cu Parlamentul și Afaceri Europene



Luminița Zezeanu
Director General,
Direcția Generală pentru Programul Operațional Regional



Laurențiu CAPRIAN
Șef serviciu,
Serviciul Evaluare și Contractare Proiecte



Anexa 1 – Condiții specifice

Secțiunea I – Condiții specifice aplicabile Programului Operațional Regional 2014-2020

Precizările prealabile

Prezentul contract de finanțare stabilește cadrul juridic general în care se va desfășura relația contractuală dintre AM, OI și Beneficiar. Raporturile juridice dintre AM, OI și Beneficiar vor fi guvernate de prezentul Contract de finanțare.

Articolul 1 Completarea Condițiilor generale privind eligibilitatea cheltuielilor:

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
 - (a) Regulamentul (UE, EURATOM) nr. 1311/2013 al Consiliului din 2 decembrie 2013 de stabilire a cadrului financiar multianual pentru perioada 2014 – 2020,
 - (b) Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului,
 - (c) Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006,
 - (d) Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, precum și cu
 - (e) Ordinul ministrului delegat pentru fonduri europene nr. 2423/14.03.2017 pentru aprobarea Ghidului specific apelului de proiecte nr. POR/2017/5/5.2/2 din cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020.
- (2) Nedetectarea de către OI/AM a neconformităților cu ocazia încheierii actelor adiționale și respectiv notificărilor efectuate de către beneficiar nu împiedică asupra dreptului AM de a declara ulterior neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare și/sau de a aplica corecții financiare/reduceri procentuale, ca urmare a verificării cererilor de rambursare/plată.

Articolul 2 Completarea Condițiilor generale privind rambursarea/plata cheltuielilor:

- (1) Dacă Beneficiarul nu transmite OI o cerere de rambursare finală în termen de maximum 60 (șaizeci) de zile calendaristice de la expirarea perioadei de implementare prevăzută la art. 2 alin. (2) din Condiții Generale, acesta este considerat decăzut din dreptul de a solicita această rambursare, de la data expirării termenului de 60 de zile, fără a fi necesară nicio notificare sau îndeplinirea oricăror altor formalități de către OI/ AM.
- (2) În vederea rambursării/plății sumelor reprezentând TVA nerecuperabilă, potrivit legislației în vigoare aferentă cheltuielilor eligibile, beneficiarii înregistrați în scopuri de TVA au obligația depunerii, ca anexă a fiecărei cereri de rambursare/plată, a unei declarații pe propria răspundere privind nedeductibilitatea TVA aferentă cheltuielilor cuprinse în cererea de rambursare/plată, declarație certificată de organul fiscal competent din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Articolul 3 Completarea Condițiilor generale cu alte drepturi și obligații ale Beneficiarului:

- (1) Beneficiarul se obligă să implementeze Proiectul pe propria răspundere în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare (inclusiv anexele acestuia) și ale legislației europene și naționale în vigoare. Beneficiarul va fi singurul răspunzător în fața AM și OI pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin Contractul de finanțare, pentru implementarea Proiectului și pentru realizarea activităților, indicatorilor și obiectivelor acestuia, prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanțare. În acest sens, Beneficiarul are obligația de a respecta calendarul activităților și achizițiilor publice, prevăzute în cererea de finanțare, precum și de a asigura un management eficient al proiectului prin asigurarea resurselor umane și materiale necesare implementării acestuia.
- (2) Beneficiarul declară și se angajează, irevocabil și necondiționat, să utilizeze finanțarea exclusiv cu respectarea termenilor și condițiilor Contractului de finanțare.

- (3) Beneficiarul are obligația de a respecta instrucțiunile emise de AM.
- (4) Beneficiarul se obligă să nu dezmembreze bunurile imobile fără acordul AM solicitat în scris și cu respectarea prevederilor prezentului Contract de finanțare privind modificarea și completarea acestuia.
- (5) Beneficiarul se obligă să nu înstrăineze obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile până la finalul perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2, alin. (5) din Condiții generale, dar poate ipoteca obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin prezentul Contract de finanțare, cel mult până la valoarea totală a proiectului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, astfel:
 - (a) în perioada de implementare a activităților efectuate după semnarea Contractului de finanțare, exclusiv în scopul realizării proiectului
 - (b) în perioada de durabilitate a proiectului, așa cum aceasta este prevăzută la articolul 2, alin. (5), din Condițiile generale, după caz, exclusiv pentru asigurarea sustenabilității investiției.
- (6) În completarea prevederilor art 7, alin. (15) din Condiții generale, în cazul unui contract de ipotecă, Beneficiarul are obligația de a transmite la OI/AM o copie legalizată a extrasului de carte funciară cu mențiunea înregistrării ipotecii, în termen de 30 zile lucrătoare de la efectuarea înregistrărilor în Registrul de carte funciară.
- (7) În cazul în care se aplică prevederile alin. (5) ale prezentului articol, în scopul obținerii unui credit, Beneficiarul are obligația de a utiliza exclusiv contul creditului (sau contul atașat al creditului) pentru plata contractelor de servicii, furnizare, execuție de lucrări necesare pentru implementarea proiectului.
- (8) În cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la alin. (5), interesele AM se prezumă a fi vătămate din cauza îngreunării unei eventuale executări silite, Beneficiarul datorând AM daune interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea finanțării nerambursabile acordate, la care se adaugă dobânda legală aferentă.
- (9) (După caz) În perioada de durabilitate a contractului prevăzută la art. 2, alin. (5) din Condițiile generale, Beneficiarul are obligația de a nu înceta sau delocaliza activitatea productivă în afara regiunii de dezvoltare regională în cadrul căruia a fost prevăzută inițial implementarea proiectului, sau de a nu realiza o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care dă un avantaj nejustificat unui terț, sau de a nu realiza o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acestei operațiuni.
- (10) În cazul nerespectării prevederilor alin. 9 al prezentului articol, recuperarea sumelor plătite în mod necuvenit se va efectua în condițiile art. 71 din cadrul Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.
- (11) Beneficiarul are obligația de a nu întreprinde nici o acțiune de natură a afecta condițiile de construire/exploatare asupra infrastructurii (teren și/sau clădire) aferente proiectului până la finalizarea perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2, alin. (5) din Condițiile generale.
- (12) (După caz) Beneficiarul are obligația de a menține investiția realizată din contribuția din fonduri europene structurale și de investiții (FESI) pe o perioadă de trei/cinci ani (după caz) de la efectuarea plății finale sau în termenul prevăzut de normele privind ajutorul de stat.
- (13) Beneficiarul are obligația de a respecta Anexa 4 (patru) - Graficul de prefinanțare/rambursare/ plată a cheltuielilor privind estimarea depunerii cererilor de rambursare/plată, precum și de actualizare a acestuia în funcție de sumele decontate.
- (14) Beneficiarul are obligația de a întocmi și transmite către OI, conform graficului de prefinanțare/rambursare/plată, inclusiv a documentelor justificative aferente în conformitate cu Anexa 6 (șase) – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor.
- (15) Cererile de rambursare/ plată, rapoartele de progres, notificările, precum și orice alt document oficial transmis AM /OI pentru implementarea Proiectului vor fi semnate de către reprezentantul legal al Beneficiarului sau de către persoana împuternicită în acest sens, de către acesta, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (16) Beneficiarul are obligația de a întocmi și transmite către OI, rapoarte de progres, trimestrial și/sau ori de câte ori AM / OI solicită aceasta, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de finanțare, definită la art 2 alin 4 din Condiții Generale. De asemenea, beneficiarul va transmite la cererea AM/OI orice alte raportări/documente/informații, în formatul solicitat, pe perioada anterior menționată.
- (17) Beneficiarul trebuie să ia măsuri pentru obținerea tuturor avizelor/autorizațiilor/ acreditărilor/ licențelor/etc. necesare pentru realizarea activităților prevăzute în cadrul prezentului Contract de finanțare, precum și pentru desfășurarea în condiții legale a activității sale.
- (18) Beneficiarul are obligația de a asigura arhivarea electronică a documentației aferente proiectului ce face obiectul prezentului Contract de finanțare și de a o transmite OI la solicitarea acestuia.

- (19) Beneficiarul are obligația de a asigura disponibilitatea și prezența personalului implicat în implementarea Proiectului, precum și a managerului Proiectului verificat sau auditat, pe întreaga durată a verificărilor.
- (20) Beneficiarul are obligația de a realiza, la termenele specificate, toate măsurile incluse în planurile de acțiune pentru implementarea recomandărilor rezultate ca urmare a misiunilor de audit ale Comisiei Europene și/sau ale Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României, astfel cum aceste planuri de acțiune sunt agreeate cu OI/AM.
- (21) Nerespectarea de către Beneficiar a prevederilor legislației naționale/europene aplicabile în domeniul achizițiilor conduce la neeligibilitatea cheltuielilor astfel efectuate sau la aplicarea de corecții financiare/reduceri procentuale conform legislației în vigoare.
- (22) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza OI și AM orice document sau informație, în termenul solicitat, în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat. Cu acordul AM, rezultatul evaluării poate fi pus la dispoziția Beneficiarului.
- (23) (dacă este cazul) Beneficiarul se obligă ca, în termen de 10 de zile de la intrarea în vigoare a Contractului de finanțare să depună la sediul OI, documentațiile de achiziție ale contractului de lucrări, pentru proiectele ale căror lucrări au fost începute, dar nu au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral.
- (24) (dacă este cazul) În cazul proiectelor generatoare de venituri nete, beneficiarul are obligația informării anuale, pe perioadele menționate la art. 6, asupra veniturilor nete generate de proiect.
- (25) Pentru neîndeplinirea angajamentelor privind măsurile de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice și/sau de asigurare a egalității de șanse și tratament, facilități / adaptarea infrastructurii pentru accesul persoanelor cu dizabilități, pentru care proiectul a fost punctat în cadrul procesului de evaluare tehnică și financiară, AM poate rezilia unilateral contractul și recupera finanțarea nerambursabilă acordată în condițiile prezentului Contract de finanțare.
- (26) Dacă investiția propusă în cererea de finanțare prevede angajarea de persoane din categorii defavorizate, Beneficiarul va demonstra angajarea a cel puțin unei persoane din această categorie sau va justifica obiectiv imposibilitatea realizării acestei activități, până la finalizarea perioadei de implementare.
- (27) Analizând respectarea prevederilor alin. 26 al prezentului articol, AM poate decide rezilierea unilaterală a contractului și recuperarea finanțării nerambursabile acordate în condițiile prezentului Contract de finanțare.
- (28) Beneficiarul are obligația de a notifica OI/AM, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la finalizarea contractului/contractelor de achiziție, cu privire la suma cu care s-a finalizat implementarea respectivului contract/ respectivelor contracte în vederea dezangajării fondurilor în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare.
- (29) În completarea art. 7 alin. (28) din Condițiile Generale, în cazul în care contribuția din partea fondurilor europene structurale și de investiții (FESI) ia forma unui ajutor de stat, perioada de 10 ani se înlocuiește cu termenul-limită aplicabil conform normelor privind ajutorul de stat.
- (30) Beneficiarul este obligat să includă/actualizeze, după caz, în MYSMIS, informațiile din Anexa 2 - Cererea de finanțare la prezentul contract în termen de maxim 10 zile calendaristice de la lansarea apelului retrospectiv pentru introducerea datelor respective și obținerea codului SMIS aferent proiectului sau în termenul prevăzut de instrucțiunile AMPOR. Până la îndeplinirea acestei obligații, beneficiarul nu poate depune cereri de rambursare/plată, iar AMPOR nu va efectua plăți/rambursări în cadrul prezentului contract de finanțare.

Articolul 4 Completarea Condițiilor generale cu privire la drepturile și obligațiile AM/OI:

A. Drepturile și obligațiile OI

- (1) OI are următoarele drepturi și obligații în implementarea prezentului Contract de finanțare:
 - (a) OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la orice decizie luată și care poate afecta implementarea Proiectului, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la emiterea deciziei respective sau de la luarea la cunoștință a unei decizii a AM.
 - (b) OI are obligația de a sprijini Beneficiarul prin furnizarea informațiilor sau clarificărilor necesare pentru implementarea Proiectului, inclusiv a instrucțiunilor emise de AM.
 - (c) OI are obligația de a răspunde la orice solicitare scrisă a Beneficiarului, privind implementarea Proiectului, în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea acesteia. În cazul în care OI solicită opinia AM pentru formularea unui răspuns, acesta va fi transmis Beneficiarului în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea opiniei AM.
 - (d) OI monitorizează din punct de vedere tehnic și financiar implementarea Proiectului care face obiectul prezentului Contract de finanțare, prin verificarea rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare/plată în conformitate cu prevederile procedurale și a anexelor prezentului contract.

- (e) OI are obligația de a verifica și aviza toate materialele de informare și publicitate transmise spre avizare de către Beneficiar în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate de Beneficiar prin Contractul de finanțare, în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea acestora.
- (f) OI are obligația de a verifica realitatea, legalitatea și conformitatea tuturor documentelor ce însoțesc cererea de rambursare/plată, în vederea soluționării acesteia, precum și raportul de progres, transmise de către Beneficiar.
- (g) OI are obligația de a propune AM suspendarea Contractului de finanțare sau rezilierea acestuia, ori de câte ori devin incidente clauzele contractuale corespunzătoare.
- (h) OI are obligația de a procesa cererile de rambursare/plată și de a respecta termenele de verificare și avizare a acestora, în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare.
- (i) OI are obligația de a respecta termenele de verificare și transmitere a propunerilor de acte adiționale în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare.
- (j) OI este răspunzător față de AM și Beneficiar pentru prejudiciile cauzate acestora ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor sale.
- (k) OI are obligația de a actualiza permanent în SMIS modificările intervenite asupra Contractului de finanțare, inclusiv modificările acestuia intervenite prin notificare.
- (l) Dacă este cazul, pentru proiectele generatoare de venituri nete, OI are obligația monitorizării anuale a veniturilor nete generate de proiect și de a informa AM cu privire la sumele necesar a fi deduse/recuperate din finanțarea nerambursabilă acordată în cadrul prezentului contract, în condițiile prevăzute de acesta.
- (m) OI are obligația ca în termen de maximum 5 zile lucrătoare să informeze AM asupra notificării Beneficiarului cu privire la sumele rămase neutilizate în urma finalizării implementării contractului/contractelor de achiziție în vederea dezangajării fondurilor respective.

B. Drepturile și obligațiile AM

- (1) AM are următoarele drepturi și obligații în implementarea prezentului Contract de finanțare:
 - (a) AM informează Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările formulate de către Comisia Europeană care au impact asupra Proiectului, obiect al prezentului Contract de finanțare.
 - (b) AM are obligația de a sprijini Beneficiarul, prin furnizarea informațiilor sau clarificărilor pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului, direct sau prin intermediul OI.
 - (c) În cazul în care OI solicită opinia AM pentru formularea unui răspuns, acesta se va transmite OI în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea solicitării.
 - (d) AM va efectua transferul rambursării și plata cheltuielilor în condițiile și cu respectarea termenelor menționate în cadrul prezentului contract, după verificarea și avizarea documentelor transmise de către OI.
 - (e) AM are dreptul de a decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii de către Beneficiar a obligațiilor prezentului contract.
 - (f) În completarea art. 7, alin. (22) din Condițiile generale, AM poate decide rezilierea/suspendarea contractului.
 - (g) (dacă este cazul) Pentru proiectele generatoare de venituri nete, AM are obligația monitorizării anuale a veniturilor nete generate de proiect, și de a deduce/recupera din finanțarea nerambursabilă acordată, valoarea veniturilor nete ne-estimate sau cele care depășesc estimarea prevăzută de Beneficiar în conformitate cu prevederile din tabelul de la art 3, alin. (1) din Condiții generale.
 - (h) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea notificării de la OI/Beneficiar, AM poate dezangaja, prin notificare unilaterală, fondurile rămase neutilizate ca urmare a finalizării implementării contractului/ contractelor de achiziție din cadrul prezentului Proiect.
 - (i) AM are dreptul de a face reduceri din finanțarea nerambursabilă în situația în care constată neîndeplinirea/îndeplinirea parțială a obiectivelor, susținute prin atingerea indicatorilor asociați proiectului, cu respectarea principiului proporționalității.

Articolul 5 Completarea Condițiilor generale cu implementarea în parteneriat a proiectelor (dacă este cazul)

- (1) Toți partenerii sunt ținuti să respecte întocmai și în integralitate prevederile prezentului Contract de finanțare. *[Denumirea liderului parteneriatului]*, ca lider al parteneriatului, răspunde în fața AM și OI de îndeplinirea prevederilor prezentului Contract de către partenerii săi.
- (2) Membrii parteneriatului sunt responsabili cu implementarea prezentului Contract de finanțare în conformitate cu prevederile contractuale și cu cele asumate în cadrul Anexei 2 (doi) – Cererea de finanțare.
- (3) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de rambursare/plată/ rapoartelor de progres /altor documente și informații solicitate către OI/AM conform prevederilor prezentului Contract de finanțare.
- (4) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt efectuate de către liderul parteneriatului sau partener/i.

- (5) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform Acordului de parteneriat inclus în Anexa 2 (doi) – Cererea de finanțare.

Articolul 6 Completarea Condițiilor Generale privind implementarea proiectelor generatoare de venituri nete (dacă este cazul)

- (1) Valoarea veniturilor nete generate de Proiect până la finalizarea perioadei de 3 ani de la efectuarea plății finale sau la finalizarea perioadei de valabilitate a contractului prevăzută la art. 2 alin. (4) din Condițiile generale, oricare dintre aceste date este mai apropiată, va fi dedusă din valoarea totală eligibilă a Proiectului/recuperată, dacă veniturile nete generate nu au putut fi estimate în mod obiectiv și/sau nu au putut fi estimate la data depunerii Cererii de finanțare și/sau au fost declarate ulterior de către Beneficiar sau constatate de către una dintre instituțiile abilitate conform legii.
- (2) Prevederile alin. (1) nu se aplică proiectelor a căror valoare totală eligibilă înainte de estimarea sau identificarea veniturilor nete generate de proiect este de până la echivalentul în lei a 1.000.000 euro, valoare calculată la momentul intrării în vigoare a Contractului de finanțare, la cursul Inforeuro din luna respectivă.
- (3) Pentru proiectele a căror valoare totală eligibilă înainte de estimarea sau identificarea veniturilor nete generate de proiect este cuprinsă între echivalentul în lei a 50.000 euro și 1.000.000 euro, valori calculate la momentul intrării în vigoare a Contractului de finanțare, la cursul Inforeuro din luna respectivă, care generează venituri nete în cursul implementării, valoarea finanțării nerambursabile se reduce cu veniturile nete care nu sunt luate în calcul în momentul încheierii prezentului contract și care sunt generate în mod direct numai în cursul implementării acestuia, cel târziu în momentul prezentării de către Beneficiar a cererii finale de plată.

Articolul 7 Completarea Condițiilor generale cu dreptul de proprietate/utilizare a rezultatelor și echipamentelor

- (1) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui Contract de finanțare, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente acestuia, vor fi proprietatea Beneficiarului.

Sau

(pentru proiectele implementate în parteneriat) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui Contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente Contractului, vor fi proprietatea liderului de Proiect sau a partenerului/ partenerilor acestuia, conform celor prevăzute în Acordul de parteneriat inclus în Anexa 2 (doi) – Cererea de finanțare.

- (2) Beneficiarul este de acord ca AM să folosească gratuit și după cum consideră necesar și, în special, să stocheze, să modifice, să traducă, să afișeze, să reproducă prin orice procedură tehnică, să publice sau să comunice pe orice suport toate documentele care derivă din proiect indiferent de forma lor, fără ca prin aceasta să încalce drepturile de proprietate industrială și intelectuală existente.

Articolul 8 Completarea Condițiilor generale cu privire la modificarea contractului de finanțare

- (1) În cazuri temeinic justificate, determinate în principal de modificarea cadrului normativ aplicabil contractelor de finanțare sau pentru punerea în aplicare a prevederilor relevante în implementarea proiectelor/pe perioada de valabilitate a contractelor, AM poate modifica unilateral prin notificare contractul de finanțare, cu respectarea principiilor și regulilor Programului.
- (2) Orice modificare a Contractului de finanțare sau a Proiectului nu poate în nici un caz conduce la creșterea valorii finanțării nerambursabile și/sau a procentului pe care aceasta îl reprezintă din valoarea totală eligibilă a Proiectului specificată la art. 3, alin. (2) din cadrul Condițiilor generale.
- (3) Prelungirea perioadei de implementare a proiectului nu se poate realiza în nici un caz după expirarea acesteia.
- (4) În cazul în care, pe perioada de implementare a Proiectului, se înregistrează economii constând în diferențe între valoarea estimată a procedurilor de achiziție și valoarea atribuită, acestea se pot utiliza în scopul implementării Proiectului, cu acordul prealabil al AM, și fără a afecta obiectivul Proiectului, prin act adițional cu respectarea Condițiilor generale și specifice.
- (5) Schimbarea componenței parteneriatului este permisă numai dacă sunt îndeplinite următoarele condiții cumulative:
 - (a) este confirmată printr-un act adițional, încheiat în condițiile prezentului contract de finanțare,
 - (b) schimbarea respectivă este determinată de retragerea unuia sau a mai multor parteneri, și

- (c) noii parteneri/ noul partener se angajează să preia toate drepturile și obligațiile ce revineau, prin Acordul de parteneriat, partenerului retras, inclusiv obligația de a asigura, din resurse proprii, întregul quantum al cofinanțării eligibile și neeligibile pentru Proiect.
- În acest caz, Beneficiarul este obligat să transmită, împreună cu cererea de modificare a Contractului de finanțare, și documentele din care să reiasă acest angajament, precum și asigurarea fondurilor necesare.
- (6) În completarea art. 9, alin. (2) din Condițiile generale, OI va transmite către AM propunerea Beneficiarului de modificare a Contractului de finanțare cu cel puțin 10 (zece) zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de AM.
- (7) Modificarea valorii totale a proiectului se va putea realiza exclusiv din contribuția proprie, prin majorarea valorii neeligibile a Proiectului. Beneficiarul este obligat să transmită, împreună cu cererea de modificare a Contractului, și documente din care să reiasă angajamentul acestuia că va asigura, din resurse proprii, fondurile suplimentare necesare, precum și disponibilitatea acestor fonduri.
- (8) Prin excepție de la prevederile articolului art. 9, alin. (1), din Condițiile generale, AM are dreptul de a modifica unilateral prin notificare următoarele anexe: 5 (cinci) – Acordarea și recuperarea prefinanțării, 6 (șase) – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor, 8 (opt) – Măsurile de informare și publicitate, 9 (nouă) – Monitorizarea și raportarea, 14 (paisprezece) – Formulare și alte documente relevante.
- (9) Prin excepție de la prevederile articolului art. 9, alin. (1), din Condițiile generale, Beneficiarul poate efectua, prin notificare, inclusiv modificări asupra liniilor bugetare (subcategoriilor bugetare) care au limite maxime impuse de prevederile regulamentelor comunitare sau naționale sau de regulile de eligibilitate stabilite de AM, cu condiția de a nu depăși aceste limite maxime impuse și în condițiile prevăzute de prezentul Contract.
- (10) Prin excepție de la prevederile articolului art. 9, alin. (1), din Condițiile generale, Beneficiarul poate efectua modificări prin notificare asupra Proiectului, cu condiția să nu afecteze scopul principal al acestuia, doar în condițiile prevăzute de prezentul Contract.
- (11) În cazul în care Beneficiarul realizează modificări asupra bugetului Proiectului prin notificare, prin aplicarea prevederilor art 9 alin. (7) din Condițiile generale, acesta este obligat să transmită la OI, spre avizare, bugetul astfel modificat, cu cel puțin 10 (zece) zile lucrătoare înainte de data la care modificarea respectivă este intenționată a intra în vigoare. Modificările de buget devin aplicabile numai după avizarea acestora de către OI. OI are obligația de a informa AM despre aceste modificări în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la avizare, sub sancțiunea inopozabilității față de AM a acestor modificări.
- (12) Prin excepție de la prevederile art 9 alin. (1) din Condițiile generale din Contractul de finanțare, Beneficiarul poate actualiza, prin notificare, anexa 4 (patru) – Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor în funcție de cererile de plată/rambursare decontate de AM în termen de maxim de 10 (zece) zile lucrătoare de la efectuarea plății de AM.
- (13) Prin excepție de la prevederile art. 9 alin. (1) din Condițiile generale, Beneficiarul poate efectua, prin notificare, modificări asupra Anexei 2 (doi) – Cererea de finanțare, punctele referitoare la Activitățile proiectului și Calendarul activităților, atunci când aceste modificări vizează exclusiv planificarea în timp a acestora precum și punctul referitor la Achizițiile derulate în cadrul Proiectului, atunci când vizează exclusiv planificarea în timp a achizițiilor, schimbarea tipului de procedură, cumulara mai multor achiziții într-o singură procedură, separarea unei achiziții în mai multe proceduri (cu respectarea prevederilor legislației în vigoare), cu condiția ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, perioada de implementare și să respecte prevederile contractuale legale în vigoare. Modificările prevăzute în prezentul alin. vor fi aduse la cunoștința OI și AM, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la intrarea în vigoarea a modificărilor, sub sancțiunea inopozabilității acestora față de AM.
- (14) Prin excepție de la prevederile art 9 alin. (1) din Condițiile generale, Beneficiarul poate efectua, prin notificare, modificări asupra Anexei 2 (doi) - Cererea de finanțare, în scopul actualizării caracteristicilor tehnice pentru echipamentele și dotările ce urmează a fi achiziționate, având în vedere progresul tehnologic înregistrat de la momentul scrierii cererii de finanțare și până în momentul lansării procedurii de achiziție, cu condiția ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, indicatorii, valoarea achiziției, perioada de implementare și să respecte prevederile contractuale legale în vigoare.
- (15) Prin excepție de la prevederile art 9 alin. (1) din Condițiile generale, Beneficiarul este obligat să notifice AM /OI în scris și fără întârziere, orice modificare apărută în legătură cu datele sale de identificare sau ale reprezentanților săi, precum și orice informație ce poate fi relevantă în relația sa cu AM, orice astfel de modificare/informație fiind opozabilă AM doar de la data primirii notificării de către AM. Aceste informații se pot referi, dar fără a se limita la, orice împrejurare de natură economică sau juridică, act sau fapt care ar modifica starea de drept sau de fapt existentă la momentul încheierii Contractului de finanțare, (după caz) orice propunere de modificare a Actului Constitutiv sau de divizare, fuziune sau altă procedură de restructurare organizatorică, inițierea unei proceduri de reorganizare, de dizolvare sau lichidare, sau participarea la capitalul social al altor societăți comerciale; orice modificare a obiectului sau naturii activităților comerciale desfășurate;

orice proceduri administrative, judiciare sau arbitrale inițiate împotriva sa, sau iminente; iminența oricărui caz de neîndeplinire sau culpă, etc.

- (16) Nedetectarea de către OI/AM a erorilor privind procesul de atribuire a contractelor de achiziții necesare pentru implementarea Proiectului, cu ocazia primirii notificărilor prevăzute la alin. (13) al prezentului art., nu afectează dreptul OI/AM de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea legislației în vigoare, sau de a aplica corecții financiare ca urmare a verificării cererilor de rambursare/plată.
- (17) Prin excepție de la prevederile art. 9 alin. (1) din Condițiile generale, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea notificării de la OI/Beneficiar, AM poate dezangaja, prin notificarea unilaterală, fondurile rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractului/contractelor de achiziție din cadrul prezentului Proiect.
- (18) În completarea art. 9 alin. (9) din Condițiile generale, AM comunică Beneficiarului în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea deciziei asupra suspendării prezentului Contract în conformitate cu prevederile art. 4, art. 10 și art. 12 din Condițiile Specifice POR 2014-2020.

Articolul 9 Completarea Condițiilor generale privind conflictul de interese

- (1) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict. Orice conflict de interese care apare în decursul executării Contractului trebuie notificat fără întârziere către AM. AM își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare, dacă este cazul.
- (2) La solicitarea, pentru prima dată, într-o cerere de rambursare/plată, a cheltuielilor aferente unui contract de achiziție, Beneficiarul va depune o declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al Beneficiarului din care să rezulte că nu se află într-o situație de conflict de interese.

Articolul 10 Completarea Condițiilor generale privind neregulile și recuperarea finanțării:

- (1) Termenul "neregulă" are înțelesul dat în Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.
- (2) În cazul sesizării unei suspiciuni de neregulă/fraudă în perioada de valabilitate a contractului OI/AM va emite, în scris, formularul de alertă de nereguli/fraudă.
- (3) Pe perioada efectuării verificărilor de către structura de control din cadrul AM, în cazul în care nu pot fi aplicate măsuri tranzitorii în conformitate cu prevederile legale în vigoare, AM/OI suspendă procesarea cererilor de rambursare și returnează cererile de plată până la finalizarea verificărilor în cauză.
- (4) OI/AM va procesa cererile de rambursare/plată cu respectarea prevederilor legale în vigoare sau a oricăror acte normative de modificare, completare sau înlocuire a acestora.
- (5) În cazul suspendării, AM notifică Beneficiarul cu privire la decizia luată, la perioada și motivele suspendării.
- (6) AMPOR are dreptul de a exclude de la rambursare/plată orice cheltuială neeligibilă.
- (7) În situația în care, la plata cererii finale de rambursare, prefinanțarea nu a fost recuperată, AM va notifica Beneficiarul cu privire la suma datorată rămasă de restituit de către acesta.
- (8) În termen de 5 (cinci) zile de la data primirii de către Beneficiar, a notificării menționate alin. (7) al prezentului art., acesta este obligat să restituie suma datorată, precum și, dacă este cazul, comisioanele de transfer bancar, plătite de AM, aferente sumelor respective, în contul indicat în notificare.
- (9) Comisioanele bancare ocazionate de rambursarea sumelor datorate AM cad în sarcina exclusivă a Beneficiarului.

Articolul 11 Cazul fortuit

- (1) Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

Articolul 12 Completarea și modificarea Condițiilor generale cu privire la încetarea contractului:

- (1) Articolul 14 – Încetarea contractului, alin. (1), din Condițiile generale, se modifică astfel: În cazul nerespectării de către Beneficiar a prevederilor prezentului Contract de finanțare, AM poate decide rezilierea unilaterală a Contractului de finanțare, decizia AM comunicându-se Beneficiarului printr-o notificare scrisă. În această situație, Beneficiarul are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condițiile prevăzute prin prezentul Contract de finanțare.

- (2) În completarea prevederilor art. 7 alin. (2) și respectiv ale art 14. alin. (2) din Condițiile generale, Beneficiarul are obligația lansării achiziției privind realizarea proiectului tehnic și/sau a achiziției principale de lucrări/echipamente/servicii în cadrul proiectului în termen de maximum 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului Contract. Pentru toate situațiile, acolo unde este cazul termenul maxim pentru lansarea achiziției de lucrări este de maximum 9 luni de la intrarea în vigoare a prezentului Contract. Acolo unde este cazul, pentru beneficiarii de drept privat termenele anterior menționate se calculează de la data obținerii codului SMIS în urma îndeplinirii obligației privind introducerea datelor aferente Anexei 2 (doi) – Cererea de finanțare în MYSMIS în urma lansării apelurilor retrospective, în conformitate cu art. 3 alin. (30) din Condiții specifice POR. OI va transmite o informare la AM privind neîndeplinirea obligațiilor prevăzute de prezentul alin. și de art. 7 alin. (2) din Condițiile generale, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la expirarea termenelor de 6 luni/ 9 luni. AM poate dispune, în cazuri justificate, rezilierea și recuperarea sumelor plătite, în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii informării de la OI.
- (3) În situația în care Beneficiarul nu transmite la OI nicio cerere de rambursare în termen de maximum 12 luni de la data intrării în vigoare prezentului Contract de finanțare, OI poate propune AM rezilierea acestuia. Rezilierea poate fi propusă și în cazul nedepunerii, conform graficului de depunere a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, a doua cereri consecutive, fără a se depune în acest timp vreo notificare de revizuire a graficului.
- (4) Anterior rezilierii Contractului de finanțare, AM poate suspenda plățile ca o măsură de precauție, după notificarea prealabilă a Beneficiarului cu privire la neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale. În această situație, Beneficiarului i se vor percepe majorări/penalități de întârziere în valoare de 0,01%, după caz, pe zi de întârziere din suma la care este îndreptățit, până la data îndeplinirii efective a obligației.
- (5) AM va rezilia Contractul de finanțare dacă se constată neconcordanța între starea de fapt dovedită și cele declarate de către Beneficiar în cererea de finanțare, referitor la faptul că Proiectul nu face obiectul unei finanțări din fonduri publice naționale sau comunitare sau că nu a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau comunitare. În acest caz, Beneficiarul este obligat să restituie integral sumele primite.
- (6) AM va rezilia Contractul de finanțare, fără punerea în întârziere și fără nici o altă formalitate, dacă se constată că, până la finalizarea perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5), din Condițiile generale, Beneficiarul constituie ipotecă asupra obiectelor / bunurilor, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Proiect, fără respectarea prevederilor prezentului Contract de finanțare. Sumele rambursate aferente obiectelor / bunurilor în cauză se vor recupera cu respectarea prevederilor Contractului de finanțare.
- (7) AM poate rezilia Contractul de finanțare, decizia AM comunicându-se Beneficiarului printr-o notificare scrisă, dacă se constată încălcarea prevederilor art. 7 alin. (5)-(6), (8) și (11) din Condițiile generale, precum și art. 3, alin. (5), (11), (12) și (23) ale prezentei secțiuni. În această situație, Beneficiarul are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condițiile prevăzute prin prezentul Contract de finanțare.
- (8) (dacă este cazul) Pentru proiectele, pentru care contractul de lucrări a fost încheiat înainte de intrarea în vigoare a prezentului Contract, dacă în urma verificării de către OI/AM a documentației de atribuire a respectivului contract de achiziție, se constată necesitatea aplicării de corecții financiare în procent de 100% din valoarea contractului de achiziție, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, AM va rezilia Contractul de finanțare. Decizia AM de reziliere se comunică Beneficiarului printr-o notificare scrisă. În această situație, Beneficiarul are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condițiile prevăzute prin prezentul Contract de finanțare.
- (9) (dacă este cazul) Orice modificare a componenței parteneriatului cu încălcarea prevederilor art. 8, alin. (4) al prezentei secțiuni va atrage rezilierea Contractului de finanțare de către AM, fără punere în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens, cu obligația Beneficiarului de a returna întregul quantum al fondurilor primite, în condițiile prezentului Contract.
- (10) Beneficiarul trebuie să cunoască faptul că, dacă până la finalizarea perioadei de durabilitate, definită conform art. 2, alin. (5) din Condiții generale, intervin modificări de natură să afecteze obiectivul Proiectului sau modificări care afectează condițiile de eligibilitate prevăzute pentru obținerea finanțării, proiectul poate fi declarat neeligibil, caz în care finanțarea nerambursabilă se va sista, iar sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională/europeană și prevederile contractuale.
- (11) Beneficiarul are obligația de a informa OI/AM în termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data apariției oricărei situații care determină sau poate determina neeligibilitatea Proiectului, AM putând să decidă asupra suspendării sau rezilierii Contractului de finanțare.
- (12) În situația în care Proiectul a fost declarat neeligibil în conformitate cu alin. (10) al prezentului art., AM va dispune rezilierea Contractului de finanțare și recuperarea sumelor acordate până la acel moment, în condițiile prevăzute de prezentul Contract.

- (13) În situația prevăzută la alin. (12) al prezentului articol, începând cu ziua imediat următoare expirării termenului în care Beneficiarul trebuia să returneze finanțarea nerambursabilă acordată, se vor calcula dobânzi de întârziere în valoare de 0,02% pe zi de întârziere din suma datorată până la data plății efective, iar în cazul proiectelor finanțate prin scheme de ajutor de stat/minimis se vor calcula dobânzi de întârziere în condițiile legii.
- (14) În cazul în care neeligibilitatea Proiectului este determinată de o acțiune sau omisiune a Beneficiarului, acesta va fi obligat să returneze integral sumele primite în baza prezentului Contract de finanțare.
- (15) Contractul de finanțare va fi reziliat și finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată și în cazul în care obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Contract nu sunt folosite conform scopului destinat, sau în cazul în care acestea sunt vândute sau înstrăinate, sub orice formă, oricând până la finalizarea perioadei de durabilitate stabilită la art. 2, alin. (5) din Condițiile generale.
- (16) Beneficiarul este de drept în întârziere prin simplul fapt al încălcării prevederilor prezentului Contract.
- (17) În cazul rezilierii și recuperării finanțării nerambursabile acordate se vor calcula dobânzi de întârziere în conformitate cu prevederile prezentului Contract.
- (18) Din ziua următoare expirării termenului prevăzut la art. 7 alin. (21) din cadrul Condițiilor generale se vor calcula dobânzi de întârziere în valoare de 0,02% pe zi de întârziere din suma datorată, până la data plății efective.
- (19) În cazul proiectelor finanțate prin scheme de ajutor de stat/minimis se vor calcula dobânzi de întârziere în condițiile prevederilor legale privind ajutoarele acordate

Articolul 13 Dezangajarea fondurilor în cadrul prezentului contract

- (1) În scopul utilizării eficiente a fondurilor publice, AM poate dezangaja fondurile rămase neutilizate în urma finalizării implementării contractelor de achiziție aferente prezentului Contract de finanțare.

Articolul 14 Transparența

- (1) Contractul de finanțare, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv anexele acestuia, constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea condițiilor prevăzute în cadrul prezentului Contract, precum și în cadrul legislației în vigoare.

Articolul 15 Publicarea datelor

- (1) Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către AM/OI: denumirea beneficiarului, denumirea Proiectului, valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate, datele de începere și de finalizare ale proiectului, locul de implementare a acestuia, principalii indicatori, beneficiarii finali/ grupul țintă, precum și plățile efectuate în cadrul prezentului Contract de finanțare.
- (2) Beneficiarul are obligația publicării, pe site-ul propriu, a informațiilor referitoare la denumirea contractorilor implicați în implementarea prezentului Contract de finanțare, la obiectul și la valorile respectivelor contracte de achiziție, numai în măsura respectării prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- (3) Beneficiarul se obligă ca, în termen de 30 de zile de la finalizarea implementării Proiectului, să publice pe site-ul propriu rezultatele obținute prin prezentul Contract și să notifice în acest sens autoritatea de management responsabilă.
- (4) Beneficiarul se obligă ca, pe întreaga perioadă de sustenabilitate/ durabilitate a Proiectului, să asigure vizibilitatea rezultatelor conform alin. (3) al prezentului art..

Articolul 16 Confidențialitate

- (1) Părțile convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile contractuale și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a acestora, cu excepțiile prevăzute în cadrul prezentului contract de finanțare. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile contractuale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul contract de finanțare și respectiv în conformitate cu atribuțiile legale de organizare și funcționare a AMPOR.
- (2) Fără a aduce atingere obligațiilor prevăzute în prezentul Contract privind furnizarea informațiilor și documentelor necesare desfășurării activităților de audit și control de către instituțiile/ departamentele abilitate, precum și pentru informarea și promovarea în scopuri publicitare a utilizării fondurilor FEDR, conform prevederilor regulamentelor europene aplicabile, părțile se angajează să depună toate diligențele pentru păstrarea confidențialității datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 a Parlamentului European și a Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmăririi penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor și libera circulație a

acestor date și de abrogare a Deciziei-cadru 2008/977/JAI a Consiliului și în conformitate cu Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de arogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) De asemenea, părțile se angajează să depună toate diligențele pentru păstrarea confidențialității informațiilor/ documentelor a caror furnizare/ dezvăluire ar putea aduce atingere normelor care reglementează concurența loială și proprietatea intelectuală

- (3) Părțile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informațiilor prevăzute la alin. precedent dacă:
- (a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celorlalte părți contractante în acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente,
 - (b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Articolul 17 Prelucrarea datelor cu caracter personal

- (1) Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se va realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic
- (2) Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (679)/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația aplicabilă procesului de evaluare, selecție și contractare, precum și cea aferentă procesului de implementare, monitorizare, asigurare a durabilității investiției, în scopul și temeiul legal pentru care s-a încheiat prezentul contract de finanțare.
- (3) Părțile contractuale vor lua măsuri temeinice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale/organizaționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal în ceea ce privește procesul de prelucrare/reprelucrare/transfer către terți și/sau publicarea acestora.
- (4) Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale/organizaționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.
- (5) Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract de finanțare, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din Regulamentul (UE) 679/2016 [privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE \(Regulamentul general privind protecția datelor\)](#).
- (6) Părțile contractante, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din cadrul prezentului contract de finanțare și/sau modificările la acesta, în îndeplinirea obiectivelor pentru care finanțarea a fost acordată în cadrul acestuia, vor realiza demersurile necesare pentru a întocmi evidențele activităților de prelucrare a datelor cu caracter personal în conformitate cu art 30 din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și consimțământul persoanelor vizate de activitățile de prelucrare, punându-le la dispoziția ANSPDCP la solicitarea acesteia.
- (7) Solicitantul, sau în cazul proiectelor implementate în parteneriat, fiecare membru al parteneriatului are/au obligația întocmirii evidențelor asupra consimțământului persoanelor care fac parte din grupul țintă al proiectului, pentru activitățile ce decurg din implementarea activităților proiectului, în conformitate cu acordul de parteneriat, acolo unde este cazul, în vederea îndeplinirii obiectivelor proiectului.

Articolul 18 Completarea Condițiilor generale privind supracontractarea proiectelor (acolo unde este cazul)

- (1) În cazul în care se depășește nivelul maxim de absorbție sau în caz de dezangajare la nivel de program, Beneficiarul are obligația de a asigura din bugetul propriu fondurile necesare pentru implementarea proiectului în conformitate cu prevederile prezentului Contract, cererea de finanțare și anexele acestuia, Ghidului solicitantului și legislația națională și europeană în vigoare. AM va notifica beneficiarul în timp util cu privire la apariția unei astfel de situații.
- (2) Dacă în urma apariției uneia dintre situațiile menționate anterior, Beneficiarul nu reușește să asigure implementarea întregului proiect din surse proprii, AM are dreptul de a solicita acestuia returnarea totală sau parțială a finanțării acordate.

Articolul 19 Completarea și modificarea Condițiilor generale privind anexele contractului

- (1) Din art. 18, alin. (1) din cadrul Condițiilor generale, în cadrul prezentului Contract nu sunt aplicabile următoarele anexe:

Anexa 7 (șapte) - Calendarul estimativ al achizițiilor

Anexa 10 (zece) - Indicatori

Anexa 11 (unsprezece) - Graficul de activități

Anexa 12 (doisprezece) - Echipa de management și experți pe termen lung

Anexa 13 (treisprezece) - Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri

- (2) Restul anexelor prevăzute la art. 18, alin. (1) din cadrul Condițiilor generale rămân aplicabile în cadrul prezentului Contract și își păstrează numerotarea.
- (3) În completarea art. 18, alin. (1) din cadrul Condițiilor generale se include Anexa 14 (paisprezece) – Formulare și alte documente relevante.

Articolul 20 Completarea și modificarea Condițiilor generale privind condițiile specifice fiecărei priorități de investiții

- (1) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice aplicabile Priorității de investiții din cadrul POR 2014-2020 față de cele Generale, precum și față de cele specifice Programului Operațional Regional 2014-2020.
- (2) În cadrul prezentului Contract, Condițiile Specifice aplicabile Priorității de investiții din cadrul POR 2014-2020 se completează, acolo unde este cazul, cu condițiile specifice Programului Operațional Regional 2014-2020 și respectiv cu Condițiile Generale, din prezentul contract.

Secțiunea II – Condiții specifice aplicabile Priorității de investiții 5.2 din cadrul POR

Articolul 1- Alte obligații ale beneficiarului

- (1) Beneficiarul are obligația ca, în termen de 6 luni de la finalizarea perioadei de implementare a activităților prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanțare să includă imobilul pe care se realizează investiția aferentă prezentului contract de finanțare în categoria de spațiu verde în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în caz contrar proiectul devine ne-eligibil, caz în care finanțarea nerambursabilă se va sista, iar sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.
- (2) Beneficiarul are obligația ca, pe perioada de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5) din Condiții generale să nu modifice categoria de spațiu verde în care este inclus imobilul pe care se realizează investiția, în caz contrar proiectul devine ne-eligibil, caz în care finanțarea nerambursabilă se va sista, iar sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.
- (3) Beneficiarul are obligația ca, în termen de maxim 10 zile de la expirarea termenului prevăzut la alin (1) al prezentului articol, să depună la OI/AM extrasul din Registrului local al spațiilor verzi prin care să dovedească îndeplinirea respectivei condiții contractuale, în caz contrar AM dispunând rezilierea și recuperarea finanțării acordate în conformitate cu prevederile prezentului contract.
- (4) Beneficiarul are obligația ca pe perioada de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5) din Condiții generale, să asigure administrarea spațiului verde în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în caz contrar AM putând dispune rezilierea și recuperarea finanțării acordate în conformitate cu prevederile prezentului contract.
- (5) Beneficiarul are obligația de a nu utiliza obiectele/ bunurile finanțate în cadrul prezentului contract, pentru realizarea de activități economice, în scopul obținerii de venituri, inclusiv prin cedarea folosinței respectivelor obiecte/bunuri către un terț pe întreaga perioadă de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5) din Condiții generale.
- (6) În completarea art 3, alin. (5) din Condiții specifice POR 2014-2020, Beneficiarul poate transmite, în condițiile legii, pe perioada de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5) din Condiții generale, realizarea serviciilor de administrare asupra obiectelor/bunurilor realizate prin proiect către o structură competentă înființată la nivelul beneficiarului (aflată în subordinea/coordonarea sa), exclusiv pentru îndeplinirea obiectivelor proiectului, fără ca structura respectivă să obțină venituri din îndeplinirea de activități aferente proiectului.
- (7) Modificările efectuate asupra bugetului proiectului în conformitate cu prevederile art. 9 din Condiții Generale și respectiv art. 8 din Condiții Specifice POR 2014-2020 nu pot depăși valoarea totală de 5 milioane de euro, calculată la cursul Inforeuro din luna în care intervine modificarea respectivă.
- (8) AM va considera Contractul reziliat de plin drept, fara punere in intarziere, fara interventia instantei de judecata si fara orice alta formalitate, daca Beneficiarul nu prezintă extrasul de carte funciară actualizat cu înscrierea definitivă a dreptului de proprietate publică pentru obiectivele proiectului (acolo unde este cazul) cel mai târziu în termen de maxim 12 luni de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare. OI are obligația monitorizării termenului de 12 luni anterior menționat si realizarea demersurilor necesare pentru informarea corespunzătoare a AMPOR. Pe perioada anterior menționată solicitantul nu poate depune cereri de rambursare/plată, iar AMPOR nu va efectua plăți/rambursări.

Program Operațional Regional

CERERE DE FINANȚARE

ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINANȚARE Se completează de către Autoritatea de Management/ Organismul Intermediar	
Instituția: Agenția pentru Dezvoltare Regională București Ilfov (ADR București Ilfov)	
Număr de înregistrare.....	Numele și prenumele persoanei care înregistrează.....
Data înregistrării	Semnătura.....
Cod apel: POR/132/5/2/Reconversia și refuncționalizarea terenurilor și suprafețelor degradate, vacante sau neutilizate din orasele mici, mijlocii si municipiul București	Cod proiect 118819
Titlul proiectului	Parc integrat pentru recreere, sport si agrement, strada Stirbei Voda, Orasul Buftea
Componenta 1	POR/2017/5/5.2/2 BI
Axa Prioritară	Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural
Operațiunea	Reconversia și refuncționalizarea terenurilor și suprafețelor degradate, vacante sau neutilizate din orasele mici, mijlocii si municipiul București
Schema de ajutor de stat	

Parc integrat pentru recreere, sport si agrement, strada Stirbei Voda, Orasul Buftea

INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

Lider

DATE DE IDENTIFICARE

Denumire Organizație: UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Tipul Organizației: unitate administrativ teritorială nivel local

Este întreprinderea IMM: NU

Cod de înregistrare fiscală/CIF: 4434029

Număr de înregistrare la Registrul autorităților publice: 26154 si 26153

Cod CAEN principal: 8411 - Servicii de administrate publica generala

Data inființării: 05/08/1993

Înregistrat in scopuri de TVA: NU

Entitate de drept public: DA

Adresa poștală: Oraș Buftea, România, Str. Mihai Eminescu nr. 1, , județul Ilfov, cod poștal 070000, România

Telefon/Fax: 0318241231 / 0318241238

Adresa e-mail: contact@primariabuftea.ro

Pagina Web: www.primariabuftea.ro

REPREZENTANTUL LEGAL AL ENTITĂȚII

Funcție: PRIMAR

Nume: GHEORGHE PISTOL

Telefon/Fax: / 0318241231

Adresă de e-mail:

DATE FINANCIARE

CONTURI BANCARE					
Cod IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa	Swift
RO32TREZ42221 420220XXXXX		TREZORERIA OPERATIVA	BUFTEA	STRADA MIHAI EMINESCU, nr.1, Localitate Oraș Buftea, Cod postal: 070000,Ilfov, România	TREZROBU

EXERCIȚII FINANCIARE - LEI										
Perioada	Număr mediu de salariați	Cifra de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01/01/2013 - 31/12/2013	86		406,797,611.00	57,270,099.00			15,261,100.00			
01/01/2014 - 31/12/2014	86		468,999,897.00	68,017,482.00			26,710,634.00			
01/01/2015 - 31/12/2015	94		514,971,147.00	98,220,997.00			31,483,065.00			
01/01/2016 - 31/12/2016	94		521,153,566.00	72,050,299.00			-50,335,169.00			
01/01/2017 - 31/12/2017	107		522,997,055.00	62,443,225.00			1,842,377.00			

FINANȚĂRI

Asistență acordată anterior

Cod SMIS: 20930

Titlul proiectului: CREAREA UNEI ZONE VERZI DE UTILITATE PUBLICA PENTRU CARTIERUL FLAMANZENI DIN ORASUL BUFTEA

Nr. de înregistrare contract: 3652 / 15 FEB 2013

Data începere: 15 FEB 2013

Data finalizare: 15 AUG 2014

Valoarea totală proiect: 5,674,989.12 LEI

Valoare eligibilă proiect: 4,492,346.81 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 4,424,961.61 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 4,402,499.87 LEI

Rambursare efectivă: 4,144,335.54 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Crearea unei zone verzi de utilitate publică pentru cartierul Flamânzeni, din orașul Buftea

Rezultate:

Rezultate

1. Creșterea suprafeței de spații verzi și îmbunătățirea calității aerului prin realizarea a peste 3.600 de mp de zone cu vegetație din arealul total al amenajării și realizarea 3.500 mp de alei.
2. Realizarea instalațiilor, fântânii și foisorului, dotarea cu mobilier urban, corpuri de iluminat și camere video.
3. Construirea a două spații de joacă pentru copii în suprafață de 350 mp, diversificate pe grupe de vârstă și tipologii de activități.
4. Construirea unei zone de relaxare de 70 mp.
5. Crearea de noi locuri de muncă.

Activități finanțate

- Proiectare si inginerie, asistenta tehnica din partea proiectantului
- Consultanta pentru depunere cerere de finantare si managementul proiectului
- Executie lucrari
- Dirigentie de santier
- Audit financiar extern
- Informare si publicitate proiect

Cod SMIS: 20918

Titlul proiectului: CREAREA PARCULUI DINTRE FLORI AMENAJARE ARHITECTURALA SI PEISAGISTICA A ACESTUIA ORASUL BUFTEA

Nr. de înregistrare contract: 3648 / 15 FEB 2013

Data începere: 15 FEB 2013

Data finalizare: 15 NOI 2014

Valoarea totală proiect: 15,238,361.33 LEI

Valoare eligibilă proiect: 12,305,310.01 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 12,120,730.36 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 12,059,203.81 LEI

Rambursare efectivă: 10,750,972.62 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Crearea parcului „Dintre flori” amenajare arhitecturală și peisagistică a acestuia

Rezultate

- 1. Îmbunătățirea indicatorilor de mediu prin crearea a 17.700 mp de spații verzi din arealul total al parcului.
- 2. Creșterea accesibilității tuturor copiilor la locuri de joacă sigure prin construirea a două spații de joacă de peste 667 mp, diversificate pe grupe de vârste și tipologii de activități.
- 3. Construirea unor zone de relaxare pentru adulți (foișoare) de 440 mp.
- 4. Creșterea confortului cetățenilor prin utilizarea întregii suprafețe verzi create cu 155 de bănci, 6 leagăne și 84 de coșuri de gunoi.
- 5. Asigurarea unui grad ridicat de accesibilitate a parcului prin construirea a peste 10.350 mp de alei în interiorul zonei verzi, pentru o bună conectare între spațiile plantate, locurile de joacă și zonele de relaxare.
- 6. Crearea de noi locuri de muncă.

Activități finanțate

- Proiectare și inginerie, asistenta tehnică din partea proiectantului
- Consultanța pentru depunere cerere de finanțare și managementul proiectului
- Executie lucrări
- Dirigenție de șantier
- Audit financiar extern
- Informare și publicitate proiect

Cod SMIS: 20919

Titlul proiectului: DEZVOLTAREA SI MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC CU RETEA SUBTERANA IN ORASUL BUFTEA

Nr. de înregistrare contract: 3907 / 23 OCT 2013

Data începere: 23 OCT 2013

Data finalizare: 30 DEC 2015

Valoarea totală proiect: 19,953,877.06 LEI

Valoare eligibilă proiect: 16,121,621.34 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 15,897,797.02 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 15,799,188.91 LEI

Rambursare efectivă: 10,137,768.17 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: LEI din data de

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Dezvoltarea și modernizarea sistemului de iluminat, cu rețea subterană în orașul Buftea

Rezultate:

Rezultate

- 1. Înlocuirea și completarea rețelei publice de iluminat cu un număr de 1.786 corpuri de iluminat și 1.266 stâlpi suport pentru asigurarea integrității rețelei și prevenirea accidentelor;
- 2. Trecerea în subteran a 44,17 km de rețea electric;
- 3. Crearea de noi locuri de muncă.

Activități finanțate

- Proiectare si inginerie, asistenta tehnica din partea proiectantului
- Consultanta pentru depunere cerere de finantare si managementul proiectului
- Executie lucrari
- Dirigentie de santier
- Audit financiar extern
- Informare si publicitate proiect

Cod SMIS: 20928

Titlul proiectului: MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII RUTIERE SI REFACEREA SUPRAFETEI CAROSABILE IN ORASUL BUFTEA

Nr. de înregistrare contract: 3914 / 30 OCT 2013

Data începere: 30 OCT 2013

Data finalizare: 30 IUN 2016

Valoarea totală proiect: 61,668,851.81 LEI

Valoare eligibilă proiect: 48,872,972.51 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 48,139,877.92 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 47,895,513.06 LEI

Rambursare efectivă: 25,631,618.20 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Modernizarea infrastructurii rutiere și refacerea suprafeței carosabile în Orașul Buftea

Rezultate

- 1. Îmbunătățirea accesibilității orașului Buftea, a mobilității populației, bunurilor și serviciilor, în vederea dezvoltării economice durabile și îmbunătățirea calității vieții locuitorilor din orașul Buftea.
- 2. Asigurarea nediscriminării, tratamentului egal, transparenței și eficienței utilizării fondurilor publice (europene și naționale) precum și asumarea răspunderii în procesul de achiziții publice.
- 3. Fluidizarea traficului și îmbunătățirea condițiilor de transport prin modernizarea a 45 de străzi, reprezentând 20,30 km de carosabil dezafectat din orașul Buftea.
- 4. Sporirea gradului de siguranță a circulației pietonilor și autovehiculelor prin amenajarea a 43.000 mp de trotuare și trasarea marcajelor longitudinale și transversale.
- 5. Asigurarea unei mai bune legături cu rețele de drumuri naționale și județene, respectiv DN1A (București-Târgoviște-Brașov), DN7 (București-Pitești), DJ 101, DJ 602.

Activități finanțate

- Proiectare si inginerie, asistenta tehnica din partea proiectantului
- Consultanta pentru pregatire cerere de finantare si managementul proiectului
- Audit extern
- Publicitate si informare proiect
- Executie lucrari
- Dirigentie de santier

Cod SMIS: 12355

Titlul proiectului: CONSOLIDARE, REABILITARE, EXTINDERE, MODERNIZARE SI DOTARE GRUP SCOLAR DUMITRU DUMITRESCU

Nr. de înregistrare contract: 2747 / 30 DEC 2011

Data începere: 31 DEC 2011

Data finalizare: 31 DEC 2015

Valoarea totală proiect: 24,630,482.27 LEI

Valoare eligibilă proiect: 19,669,853.88 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 19,669,853.88 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 19,274,489.04 LEI

Rambursare efectivă: 19,274,489.04 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Consolidare, reabilitare, extindere, modernizare si dotare a cladirilor C1, C2, C4 si C8 din cadrul Grupului Scolar Dumitru Dumitrescu, Oras Buftea, Jud. Ilfov.

Rezultate

Consolidare si reabilitare a Corpurilor C1 – Liceu si C4 – Cantina,
Consolidare, reabilitare si extindere a Corpurilor C2 – Ateliere si C8 – Sala de sport.

Activități finanțate

- Proiectare si inginerie, asistenta tehnica din partea proiectantului
- Consultanta pentru depunere cerere de finantare si managementul proiectului
- Executie lucrari
- Dirigentie de santier
- Audit financiar extern
- Informare si publicitate proiect

Cod SMIS: 20929

Titlul proiectului: MODERNIZAREA ARHITECTURALA SI PEISAGISTICA A SPATIILOR VERZI ALINIAMENTELOR STRADALE BUFTEA

Nr. de înregistrare contract: 3884 / 14 OCT 2016

Data începere: 14 OCT 2016

Data finalizare: 30 DEC 2015

Valoarea totală proiect: 10,797,299.74 LEI

Valoare eligibilă proiect: 8,676,695.66 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 8,546,545.23 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 8,503,161.75 LEI

Rambursare efectivă: 8,516,608.80 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Modernizarea arhitecturală și peisagistică a spațiilor verzi corespunzătoare aliniamentelor stradale

Rezultate

1. Modernizarea spațiului public odată cu regenerarea aliniamentelor stradale verzi pe 22 de străzi ale orașului.?
2. Creșterea calității vieții prin îmbunătățirea calității aerului respirat odată cu dezvoltarea barierelor verzi împotriva poluării generate de traficul rutier pe o suprafața de 27.764 mp.
3. Îmbunătățirea confortului trecătorilor prin utilizarea acestor aliniamente verzi cu peste 362 coșuri de gunoi și 313 bănci.
4. Crearea de noi locuri de muncă.

Activități finanțate

- Proiectare și inginerie, asistenta tehnică din partea proiectantului
- Consultanța pentru depunere cerere de finanțare și managementul proiectului
- Executie lucrari
- Dirigentie de santier
- Audit financiar extern
- Informare și publicitate proiect

Cod SMIS: 20920

Titlul proiectului: EXTINDEREA SISTEMULUI DE SUPRAVEGHERE VIDEO PENTRU CRESTEREA SIGURANTEI SI PREVENIREA CRIMINALITATII IN ORASUL BUFTEA

Nr. de înregistrare contract:

Data începere:

Data finalizare:

Valoarea totală proiect:

Valoare eligibilă proiect:

Valoare eligibilă beneficiar:

Valoare sprijin beneficiar:

Rambursare efectivă:

Entitate finanțatoare:

Curs de schimb: LEI din data de

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Rezultate

Activități finanțate

Cod SMIS: 54185

Titlul proiectului: REABILITAREA SCOLII CU CLASELE I-VIII NR.1 BUFTEA, DIN ORASUL BUFTEA , JUDETUL ILFOV

Nr. de înregistrare contract:

Data începere:

Data finalizare:

Valoarea totală proiect:

Valoare eligibilă proiect:

Valoare eligibilă beneficiar:

Valoare sprijin beneficiar:

Rambursare efectivă:

Entitate finanțatoare:

Curs de schimb: LEI din data de

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Rezultate

Activități finanțate

Asistență solicitată

Titlul proiectului: Eficientizarea energetica a cladirilor rezidentiale – Lot 2

Informații înregistrare solicitare: 68 / 16 NOI 2016

Valoarea totală proiect: 8,685,548.82 LEI

Valoare eligibilă proiect: 8,647,984.11 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

Obiective

Imbunatatirea eficientei energetice a blocurilor de locuinte din Orasul Buftea, Judetul Ilfov in conformitate cu obiectivele Strategiei Europa 2020 prin diverse masuri de rabilitare termica, contribuind astfel la cresterea calitatii vietii cetatenilor, consum redus de energie, limitarea emisiilor de gaze cu efect de sera, cresterea/mentinerea ratei de ocupare a fortei de munca, si dezvoltarea economiei locale

Rezultate

Activități finanțate

Împrumuturi

Fișier	Data încărcare fișier	Descriere
A15-PAVILION ODIHNA - BAZA SPORTIVA.pdf B6EF75276FC2A9F8F24EF86AC9EDB49EC7E22B821ED6F9E4888E91828ACA5F24	14/10/2017	A15-PAVILION ODIHNA - BAZA SPORTIVA.pdf
A15-2-PAVILION ODIHNA -BAZA SPORTIVA.pdf 89EB6409B565A1D405962D16B574660C2EBC2D9A5C691502C62D97CD8DA8A0FF	14/10/2017	A15-2-PAVILION ODIHNA -BAZA SPORTIVA.pdf
A15-1-PAVILION ODIHNA -BAZA SPORTIVA.pdf 19047541346CCAE7442F723DF0CE8D060D56945620D53440B93A01297F43FBEB	14/10/2017	A15-1-PAVILION ODIHNA -BAZA SPORTIVA.pdf
A14-VESTIAR BAZA SPORTIVA.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	A14-VESTIAR BAZA SPORTIVA.pdf
A14-5-VESTIAR BAZA SPORTIVA.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	A14-5-VESTIAR BAZA SPORTIVA.pdf
A14-4-VESTIAR BAZA SPORTIVA.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	A14-4-VESTIAR BAZA SPORTIVA.pdf
A14-3-VESTIAR BAZA SPORTIVA.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	A14-3-VESTIAR BAZA SPORTIVA.pdf
A14-1-VESTIAR BAZA SPORTIVA.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	A14-1-VESTIAR BAZA SPORTIVA.pdf
A13-CLADIRE DE INFORMARE SI ASISTENTA PUBLICA.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	A13-CLADIRE DE INFORMARE SI ASISTENTA PUBLICA.pdf
A13-4-CLADIRE DE INFORMARE SI ASISTENTA PUBLICA.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	A13-4-CLADIRE DE INFORMARE SI ASISTENTA PUBLICA.pdf
A13-3- CLADIRE DE INFORMARE SI ASISTENTA PUBLICA-SECTIUNI-FATADA LATERALA.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	A13-3- CLADIRE DE INFORMARE SI ASISTENTA PUBLICA-SECTIUNI-FATADA LATERALA.pdf
A14-2-VESTIAR BAZA SPORTIVA.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	A14-2-VESTIAR BAZA SPORTIVA.pdf
A13-2-CLADIRE DE INFORMARE SI ASISTENTA PUBLICA-PLAN.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	A13-2-CLADIRE DE INFORMARE SI ASISTENTA PUBLICA-PLAN.pdf
A13-1-CLADIRE DE INFORMARE SI ASISTENTA PUBLICA.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	A13-1-CLADIRE DE INFORMARE SI ASISTENTA PUBLICA.pdf
A12-3-BANCA PARAMETRICA.pdf BA89E612745BAFDB2FB60C6DACACBA20356FA973FF9D4649F07353292A031518	14/10/2017	A12-3-BANCA PARAMETRICA.pdf
SI 00 - Instalatie irigatie - Plan de situatie-1.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	SI 00 - Instalatie irigatie - Plan de situatie-1.pdf
IS 00 - Instalatie alimentare apa potabila si canalizare menajera (1)-1.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	IS 00 - Instalatie alimentare apa potabila si canalizare menajera (1)-1.pdf
A21-PERGOLA TUNEL-TIP A- MODEL 1.pdf 4FEFD9A61EB47D8966082F15BBB2D72E2FAA4DD68E861985D315F9C8AFDE0951	14/10/2017	A21-PERGOLA TUNEL-TIP A- MODEL 1.pdf
A22-1-PERGOLA TUNEL-TIP B-MODEL1.pdf CC6C424DE58865281EE662C622DFB4BD7F6BE074684FA6CC32F62977FE7DD209	14/10/2017	A22-1-PERGOLA TUNEL-TIP B-MODEL1.pdf
A22-2-PERGOLA TUNEL-TIP B-MODEL1.pdf 60E1220A3B0566F79E7DE6C1DCBAFD9C37D747B62B848166C20CFE9CA3F0DC8D	14/10/2017	A22-2-PERGOLA TUNEL-TIP B-MODEL1.pdf
A22-PERGOLA TUNEL-TIP B-MODEL1.pdf 66A7D8704ECF0A8DC47475E0370B0B880AD77A435B62308A01740E3E4B080981	14/10/2017	A22-PERGOLA TUNEL-TIP B-MODEL1.pdf
A23-1-FOISOR BELVERE.pdf 95F2DFFB198D30819F3F83F80C435A9021F3D711659250A1B62459F070CF04A6	14/10/2017	A23-1-FOISOR BELVERE.pdf
A23-2-FOISOR BELVERE.pdf 12E946F6B053E1276D5132D88AC5442541C8E6C26CECCF141391F7EB96F248A9	14/10/2017	A23-2-FOISOR BELVERE.pdf
A23-3-FOISOR BELVERE.pdf 82A248DDA6A0927C503857CE39B738119AE545E78AAFF53BA0175FEC5A746E	14/10/2017	A23-3-FOISOR BELVERE.pdf
A23-FOISOR BELVERE.pdf D180B1A5A419EDE4A6B7D66712BE5C0BDE581C7D337A313D167DEA608BD2D0C2	14/10/2017	A23-FOISOR BELVERE.pdf

Fișier	Data încărcare fișier	Descriere
A24-1-PERGOLA PULVERIZARE APA.pdf 909749E8CFA520B0A9A922EEB2B2F928DC9C127D3A24E9FA96FE9B071E622A11	14/10/2017	A24-1-PERGOLA PULVERIZARE APA.pdf
A24-2-PERGOLA PULVERIZARE APA.pdf 909749E8CFA520B0A9A922EEB2B2F928DC9C127D3A24E9FA96FE9B071E622A11	14/10/2017	A24-2-PERGOLA PULVERIZARE APA.pdf
A24-3-PERGOLA PULVERIZARE APA.pdf 67727FE56A6F8C9AB9E1EB93D41AA59CBD782692319D5DF5DA12B086F6E3B04F	14/10/2017	A24-3-PERGOLA PULVERIZARE APA.pdf
A24-4-PERGOLA PULVERIZARE APA.pdf E5C179BE3385AFD46D40024CC57CABF9C01286F0FD7C566098318A4A4EC75FD0	14/10/2017	A24-4-PERGOLA PULVERIZARE APA.pdf
A24-PERGOLA PULVERIZARE APA.pdf 38A3BEB559F27F90EDB4A8A3195C3AF8DBD46061F841C1A9A262ACF73EE15F07	14/10/2017	A24-PERGOLA PULVERIZARE APA.pdf
A25 - OBIECT 26-AMFITEATRU SPECTACOLE.pdf 303CCDAC2B838F05787C467173310A6F8BADB954C88BC9F71A15AEE3C7BF5F58	14/10/2017	A25 - OBIECT 26-AMFITEATRU SPECTACOLE.pdf
A25-1 -AMFITEATRU SPECTACOLE-PLAN COTA 0.pdf 13DCA0918E6DC970458E7E90AA12956A7DED09AB187F976C7112FADF58406648	14/10/2017	A25-1 -AMFITEATRU SPECTACOLE-PLAN COTA 0.pdf
A25-2 -AMFITEATRU SPECTACOLE-PLAN GRADENE.pdf 876E35CCB34CA219061F86ECD32B91C18870E5F6807B34F7B0D0BF8626CDD1B0	14/10/2017	A25-2 -AMFITEATRU SPECTACOLE-PLAN GRADENE.pdf
A25-3 -AMFITEATRU SPECTACOLE-SECTIUNE.pdf 4FA8EBC6C30852CA276039E5B19D80C58F902A10CF1F21D65703AA4A9601AD1F	14/10/2017	A25-3 -AMFITEATRU SPECTACOLE-SECTIUNE.pdf
Declaratie de eligibilitate Model A-1.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Declaratie de eligibilitate Model A.pdf
A25-4 -AMFITEATRU SPECTACOLE-PREZENTARE 3D.pdf 41FA3FB8F0E48633E0A899BFF832AF39ACEDEA3CD2DA1F39461EEF3FC2C84BBC	14/10/2017	A25-4 -AMFITEATRU SPECTACOLE-PREZENTARE 3D.pdf
A25-5 -AMFITEATRU SPECTACOLE-PREZENTARE 3D.pdf 41FA3FB8F0E48633E0A899BFF832AF39ACEDEA3CD2DA1F39461EEF3FC2C84BBC	14/10/2017	A25-5 -AMFITEATRU SPECTACOLE-PREZENTARE 3D.pdf
A22-3-PERGOLA TUNEL-TIP B-MODEL1.pdf A370F0962A5935F4AD1D2C22F8EF38397BE82CB2C161C7D29C81E7CB800DECEF	14/10/2017	A22-3-PERGOLA TUNEL-TIP B-MODEL1.pdf
A21-3-PERGOLA TUNEL-TIP A- MODEL 1.pdf 869DAEC28B18AE4BE718CCA3B49AB09DA06D4428C3792A963279B90AD9243633	14/10/2017	A21-3-PERGOLA TUNEL-TIP A- MODEL 1.pdf
A21-2-PERGOLA TUNEL-TIP A- MODEL 1.pdf 869DAEC28B18AE4BE718CCA3B49AB09DA06D4428C3792A963279B90AD9243633	14/10/2017	A21-2-PERGOLA TUNEL-TIP A- MODEL 1.pdf
A21-1-PERGOLA TUNEL-TIP A- MODEL 1.pdf 869DAEC28B18AE4BE718CCA3B49AB09DA06D4428C3792A963279B90AD9243633	14/10/2017	A21-1-PERGOLA TUNEL-TIP A- MODEL 1.pdf
A20-PERGOLA TIP A-MODEL 2.pdf 6BCF456578109EBC041F95A89C2FF0E45B71A082CFD6B71A22A92307DC6DB158	14/10/2017	A20-PERGOLA TIP A-MODEL 2.pdf
A20-3-PERGOLA TIP A-MODEL 2.pdf D5B53BBCAF4251440B4545EE2C1D4F33AD9ECA00140C764784FEF5356D19A8C0	14/10/2017	A20-3-PERGOLA TIP A-MODEL 2.pdf
A20-2-PERGOLA TIP A-MODEL 2.pdf 615566E2BAC56FB584B9AFDE84B7C29A1D529ACFE7D1EB0295CA56F4379971DC	14/10/2017	A20-2-PERGOLA TIP A-MODEL 2.pdf
A26 - GARD IMPREJMUIRE.pdf DC86D211163DCAA8F6DB77D8C7AA00D94E12EB95109BC5A0D1B4FFDAE4D6BAA2	14/10/2017	A26 - GARD IMPREJMUIRE.pdf
A19-PERGOLA TIP B-MODEL 2.pdf D6A0DCABF19D2666B5C8E1A5F44A676294DCA92EF9A0DD820996E63BFBE954E8	14/10/2017	A19-PERGOLA TIP B-MODEL 2.pdf
A19-3-PERGOLA TIP B-MODEL 2-E6-CADRE FABRICATIE.pdf 56A8EAC51969D86D2C90D0E3905FB759E2FF633830C64002EFB688F7CADAD685	14/10/2017	A19-3-PERGOLA TIP B-MODEL 2-E6-CADRE FABRICATIE.pdf
A19-2-PERGOLA TIP B-MODEL 2-E6-SECTIUNI CARACTERISTICE.pdf 5E926815FDF3A22D052E6B59E3D75E5FF6F3E8E56875DC56A8E774FE24644596	14/10/2017	A19-2-PERGOLA TIP B-MODEL 2-E6-SECTIUNI CARACTERISTICE.pdf
A19-1-PERGOLA TIP B-MODEL 2-E6-PALNURI.pdf D5F5CBB0413DF0F526E38D728A459126DA960F7A7277F820C6FB0842237D54FC	14/10/2017	A19-1-PERGOLA TIP B-MODEL 2-E6-PALNURI.pdf
A18-PAVILION EXPOZITIE.pdf 3E262EBC8E73897924FA285299F8FD2FB7982A51A33AD7C536BF1D2C3FCBC683	14/10/2017	A18-PAVILION EXPOZITIE.pdf

Fișier	Data încărcare fișier	Descriere
A18-4-PAVILION EXPOZITIE.pdf F7F756E0389873FB9412132A5C5ECF03A922ED3C96D1B8CA760B47D6A54191F5	14/10/2017	A18-4-PAVILION EXPOZITIE.pdf
A18-3-PAVILION EXPOZITIE.pdf E2198F429A26BBBE99CDE0D2FA382CBEC18127515655903884337A82277760C1	14/10/2017	A18-3-PAVILION EXPOZITIE.pdf
A18-2-PAVILION EXPOZITIE.pdf 84FBF205223878C830B8862C79810DCEF4CA8209FD4B58E8873EAE704400E0FA	14/10/2017	A18-2-PAVILION EXPOZITIE.pdf
A18-1-PAVILION EXPOZITIE.pdf FF8D1C74C678D964EF78762318718E5DD31EC44E3213CA1C1B7FB6AE55648597	14/10/2017	A18-1-PAVILION EXPOZITIE.pdf
A16-VESTIAR BAZA SPORTIVA-GRUPURI SANITARE PUBLICE.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	A16-VESTIAR BAZA SPORTIVA-GRUPURI SANITARE PUBLICE.pdf
A16-2- GRUP SANITAR PUBLIC.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	A16-2- GRUP SANITAR PUBLIC.pdf
A20-1-PERGOLA TIP A-MODEL 2.pdf EDE9F165BCA8916A6D79EEDD060915A6E69B59E7F08A79661A33617E274CC477	14/10/2017	A20-1-PERGOLA TIP A-MODEL 2.pdf
A26-2-GARD PLASA.pdf AB5785CB86A370AB20DEA0F4B9495F2C3428BB02D91636F8E7019BD1698D24C7	14/10/2017	A26-2-GARD PLASA.pdf
A26-1 - GARD DECORATIV.pdf DAEA3CA0A223BA942221ECEFF1033F8B3197DC25BF0186F0020A9DC69C20D373E	14/10/2017	A26-1 - GARD DECORATIV.pdf
A27- FANTANI ARTEZIENE.pdf A9FA957841B3CC9F199D61E0B5E486472442057893A1C6BA40517BA37BEFE772	14/10/2017	A27- FANTANI ARTEZIENE.pdf
A27-1- FANTANA ARTEZIENA (INTRARE).pdf 42D8EB2A15CF7B61F22E3FF4A24F4EFBE6DD801977E72A7FE1AF3347B7143FD7	14/10/2017	A27-1- FANTANA ARTEZIENA (INTRARE).pdf
A27-2- FANTANA ARTEZIENA (PIATETA CENTRALA).pdf EC127F2159F5275CA3AC026E39C8B4C19A06F68D2207B32BE0A7757AF31A1504	14/10/2017	A27-2- FANTANA ARTEZIENA (PIATETA CENTRALA).pdf
A27-3- FANTANA ARTEZIENA (PIATETAFALEZA).pdf A733414503991F430E7FADA51794393083BBF3FBF4530641F32EE42097D24545	14/10/2017	A27-3- FANTANA ARTEZIENA (PIATETAFALEZA).pdf
A28-3- PAVILION ODIHNA SENIORI- PAVILION FANFARA-IMAGINI 3D.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	A28-3- PAVILION ODIHNA SENIORI- PAVILION FANFARA-IMAGINI 3D.pdf
A27-4- FANTANA ARTEZIENA (PIATETA AMFITEATRU).pdf A6B408A0A71AE09FC250A99953A0B4A0CFC365BF6D8A3990699573D34E7636B2	14/10/2017	A27-4- FANTANA ARTEZIENA (PIATETA AMFITEATRU).pdf
A28-1-PAVILION ODIHNA SENIORI- PAVILION FANFARA-PLANURI.pdf 2050E26AC3274669B0BCAA43D887ADA2592E2D8BB38071DF6E07DDF2134EAC16	14/10/2017	A28-1-PAVILION ODIHNA SENIORI- PAVILION FANFARA-PLANURI.pdf
A28-2- PAVILION ODIHNA SENIORI- PAVILION FANFARA-SECTIUNI-FATADE.pdf 35AF84C1768F94D94E28FFB3D278BE0CA9542EEF9A56ADCF9E0D66A090FCED45	14/10/2017	A28-2- PAVILION ODIHNA SENIORI- PAVILION FANFARA-SECTIUNI-FATADE.pdf
A28-PAVILION ODIHNA SENIORI- PAVILION FANFARA.pdf D7CC0DE95FDAAE8738E7753BA5839B02B248C016E26208A3B0B0EF41580D4CC	14/10/2017	A28-PAVILION ODIHNA SENIORI- PAVILION FANFARA.pdf
A29-1-BANCA MODEL 1.pdf A2E9E8E9E6FCBE38AE32975166D530EFAF923C02DB577748CD69446069EE0E2D	14/10/2017	A29-1-BANCA MODEL 1.pdf
A29-2-BANCA MODEL 1.pdf CEFA8AAC361AEF8A0350E2D061485C13BF9669A86E715C14964D3F089B0C707E	14/10/2017	A29-2-BANCA MODEL 1.pdf
Aviz Raja.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Aviz Raja.pdf
A29-BANCA MODEL 1.pdf 5BE1541421AE99ABB5B1CD09FD1F3DECC884930E0B71C85E1AD2448DE0E0F20A	14/10/2017	A29-BANCA MODEL 1.pdf
Aviz Distrigaz.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Aviz Distrigaz.pdf
Aviz DSP.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Aviz DSP.pdf
Calculul gradului de indatorare.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Calculul gradului de indatorare.pdf

Fișier	Data încărcare fișier	Descriere
Certificat urbanism nr. 495 din 2016.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Certificat urbanism nr. 495 din 2016.pdf
CI primar.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	CI primar.pdf
CV Anghel Mihaela.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	CV Anghel Mihaela.pdf
CV Capatina Margareta.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	CV Capatina Margareta.pdf
CV Gidea Cristina.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	CV Gidea Cristina.pdf
CV Paun Dumitru.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	CV Paun Dumitru.pdf
CV Tudorache Viorica.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	CV Tudorache Viorica.pdf
D1-1 - Plan de situatie-drum acces parc.pdf 51B49A19869098711D9FADC8B8FE8CCCF42827466BBF37D96C8B855E3FC3381	14/10/2017	D1-1 - Plan de situatie-drum acces parc.pdf
D1-2-SECTIUNI PROSPECT.pdf C814270F36E65D2C061B60FCAB7831BD12D81E6E28FDEAD608DAF90762D85DF	14/10/2017	D1-2-SECTIUNI PROSPECT.pdf
D1-3-sectiune longitudinala-picheti 1-13.pdf EFAFAD86A97D328325FD5606BEA4B19D17CB2839C70C1AF6876048827EC480BA	14/10/2017	D1-3-sectiune longitudinala-picheti 1-13.pdf
D1-4-sectiune longitudinala-picheti 1-5.pdf 3EB336F89FA846BFA4C881F3430BCBDEA2C14119A11AAF4627D51F85258986EA	14/10/2017	D1-4-sectiune longitudinala-picheti 1-5.pdf
D2-1 drum acces parc - sectiuni transversale.pdf A7EC121A48A10EA4BBE38C4A8A3123FD101CF2381E6B14BDE4B738E933D19630	14/10/2017	D2-1 drum acces parc - sectiuni transversale.pdf
D2-alei pietonale - sectiuni transversale.pdf BE0EE7C1AB1E1A53366B934889EAE536141F85B44CF443EC01E5A13F5CF5B2B2	14/10/2017	D2-alei pietonale - sectiuni transversale.pdf
Date statistice INS.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Date statistice INS.pdf
Documente de proprietate.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Documente de proprietate.pdf
Decizia etapei de evaluare initiala Mediu.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Decizia etapei de evaluare initiala Mediu.pdf
Decizia etapei de incardrare Mediu.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Decizia etapei de incardrare Mediu.pdf
Deviz General.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Deviz General.pdf
Extras CF si Incheiere.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Extras CF si Incheiere.pdf
Extras Registru spatii verzi.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Extras Registru spatii verzi.pdf
HCL 134 din 2016 aprobare Registru spatii verzi.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	HCL 134 din 2016 aprobare Registru spatii verzi.pdf
HCL 138 din 29.09.2017 aprobare indicatori tehnico-economici.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	HCL 138 din 29.09.2017 aprobare indicatori tehnico-economici.pdf
HCL nr. 57 din 2016 constituire Consiliul Local.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	HCL nr. 57 din 2016 constituire Consiliul Local.pdf
HCL nr. 124 din 2016 actualizare SDL.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	HCL nr. 124 din 2016 actualizare SDL.pdf
HCL nr. 135 PUZ Parc Stirbei Voda.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	HCL nr. 135 PUZ Parc Stirbei Voda.pdf

Fișier	Data încărcare fișier	Descriere
HCL si extras din SDL.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	HCL si extras din SDL.pdf
IE 01 - PLAN DE SITUATIE - RETELE ELECTRICE-PLANSĂ 1.pdf		
3EF054EE5F11D4CD58AFAC3DE25C968A79729A668644E63C043F67D3627644BD	14/10/2017	IE 01 - PLAN DE SITUATIE - RETELE ELECTRICE-PLANSĂ 1.pdf
IE 02 - PLAN DE SITUATIE - RETELE ELECTRICE-PLANSĂ 2.pdf		
2CD11F0B83E11D5ED19E4D56C87E8B0BD947BAC9B85AFC9DA060D8E4E39EFEC	14/10/2017	IE 02 - PLAN DE SITUATIE - RETELE ELECTRICE-PLANSĂ 2.pdf
IE 03- INSTALATII ELECTRICE- PLAN DE SITUATIE - ILUMINAT PARC-PLANSĂ 1.pdf		
E7F0FC62EED34CB7F24E95BF99B0132B44FB2D574478F9EA549352B2099669FC	14/10/2017	IE 03- INSTALATII ELECTRICE- PLAN DE SITUATIE - ILUMINAT PARC-PLANSĂ 1.pdf
IE 04- INSTALATII ELECTRICE- PLAN DE SITUATIE - ILUMINAT PARC-PLANSĂ 2.pdf		
DB571EBB204898F1CF24B891B2DE8EF5D603308AC79D754215F06753F9E01FE0	14/10/2017	IE 04- INSTALATII ELECTRICE- PLAN DE SITUATIE - ILUMINAT PARC-PLANSĂ 2.pdf
IE08-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEF1.pdf		
3FD5EAAAD823678222EB894C3966151B86ABE1C282472931AC45326A9D6832B5	14/10/2017	IE08-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEF1.pdf
IE05-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEIE1.pdf		
A79C8CDC0ADEE3860BB5FE90219D7F5E351773CA323719A6295E34E35881E73B	14/10/2017	IE05-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEIE1.pdf
IE06-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEIE2.pdf		
AFD3F6206E360984AF1AEC1B0A94DAE0989F1C497E383F27298E4ECE819FCA09	14/10/2017	IE06-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEIE2.pdf
IE07-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEIE3.pdf		
ADB8E52C004B970D5204AD9458C5F2C95BDCECC21559E5C1B3308AAC7B8C82F0	14/10/2017	IE07-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEIE3.pdf
IE09-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEF2.pdf		
D7376D1DD4558BF69901B3B3229A5C0AD62A44D9646AAF70F347ED46C610994D	14/10/2017	IE09-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEF2.pdf
IE10-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEB1.pdf		
A520A5D81887CE07795C32307F8545B01DB6DD5216AEF9532D3F2193A1B0D457	14/10/2017	IE10-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEB1.pdf
IE11-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEB2.pdf		
442E847D6B9B10C2FEDE0B84110D2FFBA817F72B520AC5F27F3FD71335E4056A	14/10/2017	IE11-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEB2.pdf
IE12-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TET1.pdf		
FEFD6E96E9E022B86E853EEC482EE5B96F91718D6CF4DC424279372E6D553925	14/10/2017	IE12-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TET1.pdf
IE13-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEFA1.pdf		
0CBD852A08ABEC6FB5EF26515B0D08514128A2D6FAD4F42D427468C0ECD84754	14/10/2017	IE13-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEFA1.pdf
IE14-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEFA2.pdf		
1A2C34DF71C4D4C845EEA474BEB388F9CF29C00CE20AB625B4BF03C81834E2C8	14/10/2017	IE14-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEFA2.pdf
IE15-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEFA3.pdf		
01358087E73E6BCFF279D6601C20FD28098DBDBDF97B23F54CCBC7FE0923E535	14/10/2017	IE15-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEFA3.pdf
IE16-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEFA4.pdf		
E5D735576A308C06638D342F3DDEA10937188CC18AEE16DA7701D8B16BC0F395	14/10/2017	IE16-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEFA4.pdf
IE17-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEGS1.pdf		
6CC5AC68DFC3507B9691855B1321806AB624D5E5D444A651167F6CEFF14C255E	14/10/2017	IE17-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEGS1.pdf
IE18-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEGS2.pdf		
6D1DEE62D63BD8BBC00FB8203A37D14EFD26FE934B93D483FD827AAC22403DA7	14/10/2017	IE18-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEGS2.pdf
IE19-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEGSA.pdf		
50C44696CAB79B1D556B9401E6F9EBD302E7DC67E51623102A18FEC65A20985B	14/10/2017	IE19-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEGSA.pdf
IE20-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEVB.pdf		
92CDAD78E280AFA352E4E42024C5A29178574521051BB39DBDB2E94E7C5D61	14/10/2017	IE20-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEVB.pdf
IE24-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TED1.pdf		
F30F4395926B08922643A166C81358854FCF47DA1CA88BAE51C003AC07E6A685	14/10/2017	E24-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TED1.pdf
IE21-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEAm.pdf		
C9914834D2297510006E56B2216B9C7BEC0C35E62BDCD94F5CD9D0DB73089E1F	14/10/2017	IE21-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEAm.pdf
IE22-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEGAP.pdf		
4BEABCAC8965CE0B8F01489E8832D36FA08EA587E0FB55AC58BFF93D181868C5	14/10/2017	IE22-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEGAP.pdf
IE23-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEAd.pdf		
B5B48C6131F6202863E65E835127B7ACEBAFD9190DC388ED9B59ABCB670E1335	14/10/2017	IE23-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TEAd.pdf

Fișier	Data încărcare fișier	Descriere
IE25-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TED2.pdf 74A62A94C9C596E5936789CB35488F843831A217D389B40001F9157D F27A5A3F	14/10/2017	IE25-INSTALATII ELECTRICE SCHEME MONOFILARE TED2.pdf
IE26-INSTALATII ELECTRICE SCHEMA DE PRINCIPIU DE DISTRIBUTIE.pdf F1EECAE122A3FC5D11ED20E251E8E9771417743C8D8D5CDB69F3A 6D0D7FDD08A	14/10/2017	IE26-INSTALATII ELECTRICE SCHEMA DE PRINCIPIU DE DISTRIBUTIE.pdf
Indicatori executie financiara 2016.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	14/10/2017	Indicatori executie financiara 2016.pdf
Model D Plan de reutilizare.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	14/10/2017	Model D Plan de reutilizare.pdf
Model I - Tabel centralizator numere cadastrale.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	14/10/2017	Model I - Tabel centralizator numere cadastrale.pdf
Plan de amplasament vizat OCPI.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	14/10/2017	Plan de amplasament vizat OCPI.pdf
SA01-SONORIZARE-PLAN DE SITUATIE.pdf 6D88AE3C155B98F1251DE93A1BD99055322A026D286C8B42E4BBD9 9862E17F05	14/10/2017	SA01-SONORIZARE-PLAN DE SITUATIE.pdf
Sentinta valide Primar.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	14/10/2017	Sentinta valide Primar.pdf
Situatii finaciare 2016.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	14/10/2017	Situatii finaciare 2016.pdf
Strategia de dezvoltare locala.pdf D3DF448A398A4F126A13ABD57F24413EE829149D2BA60A4DDA6518 0DFD2CAF89	14/10/2017	Strategia de dezvoltare locala.pdf
SV01-SUPRAVEGHERE VIDEO-PLAN DE SITUATIE.pdf 126181B9AC4AF8E582034B2A3E5441D61042FF076CAB2CAAF521C5 274B6E18EE	14/10/2017	SV01-SUPRAVEGHERE VIDEO-PLAN DE SITUATIE. pdf
T1-RidicareTopografica.pdf 89945659DB323671E7CE5AA969701D10CC9715431F04DDFEBEB8B F69E774382	14/10/2017	T1-RidicareTopografica.pdf
Aviz Enel.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	14/10/2017	Aviz Enel.pdf
00_borderou piese desenate.pdf 8CC833D6C075FAD5C4265FA794BF328BFA7448570534FED820801F D4E3AFE516	14/10/2017	00_borderou piese desenate
00_borderou piese desenate+INST.pdf F378CC497E92883679E7C3AB0BDE0A0806ABDAF2AF395164A0C9A5 5DAD4C8273	14/10/2017	00_borderou piese desenate+INST.pd
3D-3- PREZENTARE PERSPECTIVA AMBIENTALA.pdf 89101BC6BCB99C741390C36D006D21E5334FEDF141B89E5082617A C7F9EFC60F	14/10/2017	3D-3- PREZENTARE PERSPECTIVA AMBIENTALA.pdf
3D-1- PREZENTARE PERSPECTIVA AMBIENTALA.pdf 89101BC6BCB99C741390C36D006D21E5334FEDF141B89E5082617A C7F9EFC60F	14/10/2017	3D-1- PREZENTARE PERSPECTIVA AMBIENTALA. pdf
3D-2- PREZENTARE PERSPECTIVA AMBIENTALA.pdf 89101BC6BCB99C741390C36D006D21E5334FEDF141B89E5082617A C7F9EFC60F	14/10/2017	3D-2- PREZENTARE PERSPECTIVA AMBIENTALA. pdf
3D-4- PREZENTARE PERSPECTIVA AMBIENTALA.pdf 4A606E622E94F871E210C1DD976DDC34B2DC73C2C12BD8DE219B8 078161209B6	14/10/2017	3D-4- PREZENTARE PERSPECTIVA AMBIENTALA.pdf
3D-5- PREZENTARE PERSPECTIVA AMBIENTALA.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	14/10/2017	3D-5- PREZENTARE PERSPECTIVA AMBIENTALA. pdf
3D-6- PREZENTARE PERSPECTIVA AMBIENTALA.pdf D60FA8F5D899C82A5116809D56938FB1B0DF9F67C1177BAE075E5C A10E5AA158	14/10/2017	3D-6- PREZENTARE PERSPECTIVA AMBIENTALA. pdf
A04-PLAN GENERAL - ILUMINAT AMBIENTAL.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991 B7852B855	14/10/2017	A04-PLAN GENERAL - ILUMINAT AMBIENTAL.pdf
A01-incadrare in zona.pdf B4EBADDE78BD9BB0FF387ABBA7C444E477664FFC760C44C005FD2 341BFA54503	14/10/2017	A01-incadrare in zona.pdf
A02-situatie existenta.pdf F9CB464433E7FC09A98F2BDD23ECFE576029D362E8F9F1777CF38F 4118A37F71	14/10/2017	A02-situatie existenta.pdf
A03- MASTERPLAN GENERAL.pdf 64FCEBE5E1A5C2541249456499B4C936B7E7DA07BB4F39093253C8 E00F3663B2	14/10/2017	A03- MASTERPLAN GENERAL.pdf

Fișier	Data încărcare fișier	Descriere
A05-PLAN TEHNIC GENERAL.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	A05-PLAN TEHNIC GENERAL.pdf
A06-ZONA DETALIATA-ACCES PRINCIPAL.pdf 003E8C52CECDC260FB9B7AC60F9E634E0A069099553911F1671939FA10D42CBA	14/10/2017	A06-ZONA DETALIATA-ACCES PRINCIPAL.pdf
A07- ZONA DETALIATA ZONA B - OBIECT SPATII DE JOACA PENTRU COPII.pdf ADBA464032ED6D99401F246EC089155676AD88AE2A8EA7D5B52BB3AF1DDE45A0	14/10/2017	A07- ZONA DETALIATA ZONA B - OBIECT SPATII DE JOACA PENTRU COPII.pdf
A08-ZONA DETALIATA ZONA E- ZONA ADULTI.pdf CE04175BDD9E72371CFB5A38140757DB01BA10119DC67ABDC487F5D35C516B2	14/10/2017	A08-ZONA DETALIATA ZONA E- ZONA ADULTI.pdf
A09- ZONA DETALIATA -ZONA F- FALEZA.pdf 44915B44782C8A3D5D84F31DA419CE142FB8D3860F81D5991A65E2796EC052F4	14/10/2017	A09- ZONA DETALIATA -ZONA F- FALEZA.pdf
A10-SECTIUNI CARACTERISTICE.pdf B2280C540136E44EBDE71E600A4DA15891B25F3BC3CD413764D6B2FBOA19D228	14/10/2017	A10-SECTIUNI CARACTERISTICE.pdf
A11- POARTA INTRARE PRINCIPALA.pdf 92A76A8722FC4D9CABA6C22D28B8B5E0BF1B273B553E3E9766350C6C4731C357	14/10/2017	A11- POARTA INTRARE PRINCIPALA.pdf
A11-1-POARTA INTRARE PRINCIPALA.pdf EF37E9DE30DCE9FE3D192F97FC8E135578329970A6815847837A1E2D22E0532E	14/10/2017	A11-1-POARTA INTRARE PRINCIPALA.pdf
A11-2-POARTA INTRARE PRINCIPALA.pdf EF37E9DE30DCE9FE3D192F97FC8E135578329970A6815847837A1E2D22E0532E	14/10/2017	A11-2-POARTA INTRARE PRINCIPALA.pdf
A11-3-POARTA INTRARE PRINCIPALA.pdf EF37E9DE30DCE9FE3D192F97FC8E135578329970A6815847837A1E2D22E0532E	14/10/2017	A11-3-POARTA INTRARE PRINCIPALA.pdf
A11-4-POARTA INTRARE PRINCIPALA.pdf EF37E9DE30DCE9FE3D192F97FC8E135578329970A6815847837A1E2D22E0532E	14/10/2017	A11-4-POARTA INTRARE PRINCIPALA.pdf
A11-5-POARTA INTRARE PRINCIPALA.pdf BCD041DD8377B780E0FE477300869D4DEF182AFF7557A291DEE6A79D9546F064	14/10/2017	A11-5-POARTA INTRARE PRINCIPALA.pdf
A11-6-POARTA INTRARE PRINCIPALA.pdf F8F05E75588DA6592C7727EF9BE43FDD7B8417765C549124FF901D1E2025BA3A	14/10/2017	A11-6-POARTA INTRARE PRINCIPALA.pdf
A12-1-BANCA PARAMETRICA.pdf 1A76BC1CB5DFBD6C75CBF58C73ECE00521E70E58DEA4A809B75DC96FBA5F78C9	14/10/2017	A12-1-BANCA PARAMETRICA.pdf
A12-2-BANCA PARAMETRICA.pdf BA89E612745BAFDB2FB60C6DACACBA20356FA973FF9D4649F07353292A031518	14/10/2017	A12-2-BANCA PARAMETRICA.pdf
PUZ - Plansa IE04.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	PUZ - Plansa IE04.pdf
PUZ - PLansa IE01.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	PUZ - PLansa IE01.pdf
PUZ - Plansa IE02.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	PUZ - Plansa IE02.pdf
PUZ - Plansa IE03.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	PUZ - Plansa IE03.pdf
PUZ - Plansa Ilustrare Urbanistica.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	PUZ - Plansa Ilustrare Urbanistica.pdf
PUZ - Plansa Incadrare in zona.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	PUZ - Plansa Incadrare in zona.pdf
PUZ - Plansa IS00.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	PUZ - Plansa IS00.pdf
PUZ - Plansa Prezentare 3D.1.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	PUZ - Plansa Prezentare 3D.1.pdf
PUZ - Plansa Prezentare 3D.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	PUZ - Plansa Prezentare 3D.pdf
PUZ - Plansa Proprietate terenuri.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	PUZ - Plansa Proprietate terenuri.pdf

Fișier	Data încărcare fișier	Descriere
PUZ - Plansa Reglementari urbanistice.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	PUZ - Plansa Reglementari urbanistice.pdf
PUZ - Plansa ridicare topo.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	PUZ - Plansa ridicare topo.pdf
PUZ - Plansa SI00.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	PUZ - Plansa SI00.pdf
PUZ - Plansa Situatie existenta.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	PUZ - Plansa Situatie existenta.pdf
PUZ Parc Stirbei Voda - parte scrisa semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	PUZ Parc Stirbei Voda - parte scrisa semnat.pdf
1 -parte economica - vol 2A.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	1 -parte economica - vol 2A.pdf
3 -parte economica - vol 2C.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	3 -parte economica - vol 2C.pdf
4 - parte economica - vol 2D.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	4 - parte economica - vol 2D.pdf
SF - parte economica - vol 1.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	SF - parte economica - vol 1.pdf
Model G Declaratie eligibilitate TVA.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Model G Declaratie eligibilitate TVA.pdf
Studiu fezabilitate Parc Stirbei Voda - Anexa HCL 138.pdf BE640C0487D1FF869D9C6A302488F5114E64852D4EB62DCFFA30E85E0B999FE3	14/10/2017	Studiu fezabilitate Parc Stirbei Voda - Anexa HCL 138.pdf
Aviz Domeniul public.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Aviz Domeniul public.pdf
Aviz Ministerul Culturii.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Aviz Ministerul Culturii.pdf
Declaratie pe proprie raspundere.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Declaratie pe proprie raspundere.pdf
Aviz Apele Romane.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Aviz Apele Romane.pdf
Model H Lista de echipamente_servicii_lucrari.pdf A1B0190E2531B9BDC49A1BEB017EE6943F05BB4B5B49FAE389935C4BD25E34B	14/10/2017	Model H Lista de echipamente_servicii_lucrari.pdf
Declaratie angajament Model B.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	14/10/2017	Declaratie angajament Model B.pdf
Macheta C - Macheta analiza si previziune financiara.pdf 96CF8CB067EA9908B853E9E55F752C6DEE4FC6675075F05D98DF8D FE09B0B4B0	14/10/2017	Macheta C - Macheta analiza si previziune financiara.pdf

Atribute proiect

Tip proiect:	Proiecte de investiții în infrastructură
Proiect major:	NU
CCI:	
Proiectul figurează în lista Proiectelor Majore (PM):	NU
Proiect fazat:	NU
Proiectul face parte dintr-o rețea transeuropeană:	NU
Operațiunea este Plan de Acțiune Comun (PAC):	NU
Codul comun de indentificare al planului de acțiune comun:	
Proiectul include finanțare Inițiativă Locuri de Muncă pentru Tineri (ILMT):	NU

Sprijinul public va constitui ajutor de stat:	NU
Proiectul este în cadrul unei structuri Parteneriat Public Privat(PPP):	NU
Proiectul este generator de venit:	NU
Proiectul este asociat cu site-ul Natura 2000:	NU
Relevant pentru mecanismul ITI DD:	NU
Proiectul este instrument financiar:	NU

Responsabil de proiect

Nume și prenume : Capatina Margareta
Funcție : Administrator public
Telefon : 0318241234
Fax : 0318241238
Adresă e-mail : contact@primariabuftea.ro,

Persoană de contact

Nume și prenume : PISTOL GHEORGHE
Funcție : PRIMAR
Telefon : 0318241234
Fax : 0318241238
Adresă e-mail : contact@primariabuftea.ro

Capacitate solicitant

Lider - UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Sursa de cofinanțare
Buget local
Calitatea entității în proiect
Cod CAEN relevant

Capacitate administrativă

În vederea asigurării derulării tuturor activităților proiectului în orizontul de timp preconizat în cererea de finanțare, precum și în vederea îndeplinirii obiectivelor proiectului cu atingerea indicatorilor fixați, Beneficiarul va constitui Unitatea de Implementare a Proiectului imediat după semnarea contractului de finanțare. Componenta și principalele atribuții pentru fiecare membru al Unității de Implementare a Proiectului, stabilite din etapa depunerii cererii de Finanțare sunt următoarele: -Manager de proiect – responsabil proiect: monitorizare implementării activităților proiectului de investiții, respectiv coordonare echipa de implementare; -Responsabil activitati juridice: asigură derularea activităților juridice de implementare a proiectului, urmarirea derularii procedurilor de achizitie si a contractelor; -Responsabil desfasurare achizitii publice: asigură derularea achizițiilor din cadrul proiectului, numeste membrii in comisiile de evaluare a ofertelor si in comisiile de receptie la lucrarilor/serviciilor in cadrul proiectului; -Responsabil financiar: asigură derularea operațiunilor financiare, platilor si rambursarilor, planurilor anuale de achizitii si urmareste contabilitatea proiectului si incadrarea in buget; -Responsabil tehnic: monitorizează derularea lucrărilor necesare realizării investiției cu respectarea Proiectului Tehnic și supervizează De asemenea, pentru a asigura un grad ridicat de calitate a managementului de proiect, beneficiarul va subcontracta un set de servicii de management necesare in cazul prezentului proiect. Experienta relevanta a solicitantului in implementarea unor proiecte cu finantare nerambursabila reiese din proiectele implementate.

Capacitate financiară

La nivelul orasului Buftea au fost implementate cu succes proiecte similare, respectiv: „Modernizarea arhitecturala si peisagistica a spatiilor verzi corespunzatoare aliniamentelor stradale” (SMIS 20929), „Crearea parcului „Dintre flori” -amenajare arhitecturala si peisagistica a acestuia” (SMIS 20918), sau „Crearea unei zone verzi de utilitate publica pentru cartierulFlamanzeni, din orasul Buftea” (SMIS 20930).

Capacitate tehnică

Localizare proiect

ROMÂNIA

Componenta 1

Informații proiect	
Regiunea	București - Ilfov
Județul	Ilfov
Localitatea	Oraș Buftea
Locul de implementare a proiectului: Romania, Judet Ilfov, Oras Buftea, Str. Știrbei Vodă nr. 53A, Nr. cadastral - 58922. Dreptul de proprietate publica este atestat prin HG.930/2002 - Anexa 2 - Cap. XIV Sisteme de infrastructura privind administrarea domeniului public cu terenurile aferente, pozitia 4, cod 1.3.7. Suprafata de teren ce face obiectul proiectului este de 73.300 mp.	



Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

In concordanta cu obiectivele Programului Operational Regional, administratia publica locala din orasul Buftea urmareste sprijinirea unei dezvoltari economice si sociale echilibrate teritorial, a tuturor zonelor localitatii, potrivit nevoilor si resurselor specifice, cu accent pe sprijinirea dezvoltarii durabile. Obiectivul general al proiectului il constituie cresterea calitatii infrastructurii in orasul Buftea si reamenajarea unei zone a localitatii, alaturi de acoperirea cererii pentru modalitati de petrecere a timpului liber, la nivel local. Prin obiectivul propus, proiectul este relevant pentru Programul Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 5 (Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural), respectiv Prioritatea de investitii 5.2. (Realizarea de actiuni destinate imbunatatirii mediului urban, revitalizarii oraselor, regenerarii si decontaminarii terenurilor industriale dezafectate, inclusiv a zonelor de reconversie, reducerii poluarii aerului si promovarii masurilor de reducere a zgomotului).

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Înlăturarea disparităților din punct de vedere socio-economic dintre arealul vizat de proiect si celelalte areale ale orașului si creșterea rolului economic si social al acestuia.
2. Stabilirea unei abordări integrate a problemelor economice, sociale si de mediu din zonele urbane degradate.
3. Reabilitarea fizica a spațiilor publice si creșterea suprafețelor de spatii verzi.
4. Integrarea grupurilor dezavantajate in programe ale administratiei publice locale.
5. Creșterea atractivității orașului din punct de vedere economic, cu accent pe latura turistica.
6. Dezvoltarea de programe si actiuni ce vizeaza protejarea mediului inconjurator.
7. Implementarea unui sistem de management al calitatii serviciilor oferite.
8. Cresterea gradului de practicare a activitatilor sportive de catre cetateni, prin diversificarea activitatilor de recreere
9. Imbunatatirea accesibilitatii si cresterea mobilitatii populatiei, in vederea stimularii dezvoltarii durabile.
10. Imbunatatirea calitatii mediului inconjurator si cresterea eficientei energetice in orasul Buftea.
11. Adaptarea structurii stradale si de mobilier urban si crearea de facilitati pentru accesul persoanelor cu dizabilitati.
12. Crearea unui numar de 35 locuri de munca datorita realizarii proiectului.

Rezultate așteptate

Detalii rezultat - Componenta 1

1. Spații verzi create - 66.280 mp
2. Spații deschise create sau reabilitate în zonele urbane - 73.300 mp
3. Străzi urbane modernizate - 7.020 mp (880 ml)

Context

Realizarea unui spatiu verde al orașului este justificată de: - dezvoltarea spațială a orașului în direcția menționată, cu număr în creștere de locuințe și inexistența spațiilor verzi amenajate precum și lipsa zonelor de recreere (nevoi ale grupurilor țintă); - existența unui teren degradat și abandonat. Obiectivul principal al proiectului este de reconversia și refuncționalizarea terenurilor și suprafețelor degradate, vacante sau neutilizate Proiectul isi propune imbunatatirea infrastructurii publice urbane prin realizarea unui spatiu verde modern. Necesitatea acestui proiect este justificata de caracteristicile zonei,de situatiei infrastructurii publice, de nevoile grupurilor tinta, a indeplinirii obiectivelor strategice de revitalizare a orasului, de reducerea problemelor de mediu. In acest context, implementarea acestui proiect va raspunde problemelor de coeziune sociala si interactiune umana si a problemelor de mediu identificate in acest areal. Avand in vedere ca proiectul are ca obiectiv imbunatatirea mediulu urban,reducerea poluarii aerului si rezolvarea unor probleme sociale nu se obtin venituri din realizarea acestuia. Proiectul nu este generator de venituri .Proiectul de fata se circumscrie obiectivelor „Strategiei de dezvoltare a Orasului Buftea pentru perioada 2014 – 2020”, iar obiectivele componente ale acestei strategii nu pot fi atinse in absenta implementarii proiectului propus. Strategia cuprinde cateva obiective cheiecare pot si legate direct de proiectul de fata, doua dintre ele fiind planificarea strategica si organizarea teritoriala conform conditiilor de protectie a mediului, prin masuri care sa permita disocierea cresterii economice de impactul negativ asupra mediului. Orasul Buftea face parte din Regiunea Bucuresti-Ifov. Regiunea este constituita din municipiul Bucuresti (capitala Romaniei) si judetul Ifov si este situata in sudul tarii, in partea centrala a Campiei Romane. Suprafata totala a RegiuniiBucuresti-Ifov este de 1.821 kmp, din care 13,1% reprezinta teritoriul administrativ al Municipiului Bucuresti si 86,9% al judetului Ifov. Cele doua entitati care alcatuiesc regiunea sunt, totodata, si cele mai mici unitati teritorial-administrative ale Romaniei din punct de vedere al intinderii. Populatia regiunii, de 2.208.368 locuitori, este distribuita invers proportional cu dimensiunea celor doua

entitati administrative. Municipiul Bucuresti este cea mai mare aglomerare urbana din Romania, reprezentand circa 87% din populatia regiunii, peste 16% din populatia urbana a tarii, respectiv circa 9% din populatia totala a Romaniei si avand o densitate de aproximativ 8.100 locuitori/kmp. Orasul Buftea este al treilea centru urban al judetului Ilfov din punct de vedere demografic, conform recensamantului efectuat in 2011, populatia sa fiind de 22.178 de locuitori, in crestere fata de recensamantul anterior din 2002, cand se inregistrasera 20.350 de locuitori. Economia orasului Buftea este integrata in ce a judetului Ilfov si puternic influentata de proximitate fata de capitala, care este principalul centru economic al tarii. Alaturi de aceste elemente un rol important in profilul economic al orasului Buftea il joaca si specificul local influentat de istoria si geografia locului. In orasul Buftea isi desfasoara activitatea circa 600 de societati comerciale, din care unele cu Orasul Buftea este unul dintre orasele in care amenajarea teritoriului si protectia mediului sunt elemente prioritare in ceea ce priveste strategiile de evolutie urbana, dovada fiind si faptul ca statisticile arata ca, la nivelul anului 2015, suprafata spatiilor verzi era de 110 ha, adica o medie de circa 50 mp spatiu verde / locuitor. In comparatie, Bucurestiul avea o medie de circa 16 mp, in vreme ce prevederile europene indica un minim de 26mp spatiu verde/ locuitor. Proiectul de fata se constituie intr-o continuare fireasca a demersurilor si eforturilor pe care administratia orasului Buftea le-a facut in ultimii ani in scopul reabilitarii si modernizarii unor zone ale localitatii in scopul cresterii gradului de confort al locuitorilor. In oras au mai fost implementate si alte proiecte de acest fel precum: „Dintre flori” - amenajare arhitecturala si peisagistica a acestuia” (SMIS 20918), sau „Crearea unei zone verzi de utilitate publica pentru cartierul Flamanzeni, din orasul Buftea” (SMIS 20930). Toate aceste investitii incearca sa se incadreze in preocuparile administratiei locale legate de peisagistica si protectia mediului, avand la baza cateva idei forte precum: peisajele contribuie la formarea culturilor locale, care constituie o componenta importanta a patrimoniului cultural si natural; trebuie satisfacute solicitarile publicului de a savura inalta calitate a peisajelor si de a juca un rol activ in dezvoltarea lor. In plus, proiectul porneste si de la premisa ca protejarea mediului este esentiala intrucat poluarea este o problema critica, fie ca vorbim de poluare vizuala, fonica, a aerului sau a solului. Spatiile verzi neamenajate si nesupravegheate corespunzător reprezintă câteva din punctele critice de poluare vizuala (prin deșeurile depozitate abuziv, prin mobilierul vandalizat), care favorizează propagarea zgomotului, prin absenta barierelor verzi de protectie, de poluare a aerului prin descompunerea deșeurilor depozitate la întâmplare, chiar de poluare a solului prin substanțele descompuse din deșeuri si infiltrate in sol, sau a scurgerilor de substante chimice de la masinile frecvent parcate pe spatiile verzi, dar mai ales prin degradarea solului prin eroziune in suprafata, cu spălarea stratului organic superior. Or, in acest context administratia publica din orasul Buftea a decis sa implementeze proiectul de fata pentru a rezolva o buna parte dintre problemele enumerate mai sus. Considerând provocările actuale la nivel mondial privind schimbările climatice, creșterea consumatorismului excesiv și lipsa unui echilibru în zona socială, o dezvoltare locală propice poate continua prin orientarea către o infrastructură verde la nivel local, o economie verde, prietenoasă cu mediul, cu un consum de resurse într-o manieră cât mai eficientă și durabilă, care să conducă la scăderea impactului de mediu negativ atribuit activităților antropice locale cu efecte negative asupra sănătății populației, naturii și a biodiversității locale. Conștientizarea acestor provocări a condus la dezvoltarea prezentei strategii verzi a orasului Buftea care se dorește a fi o lansare a unei regenerări și revitalizări urbane prin crearea unei infrastructuri adaptate nevoilor cetățenilor din Buftea, care să ofere o perspectivă pe termen lung de dezvoltare și transformare a localității. Astfel, îmbunătățirea calității mediului urban, oferirea unei infrastructuri locale fezabile au devenit obiective deosebit de importante pentru mulți factori decidenți la nivel european, existând diferite structuri de coordonare a acestei mișcări, cât și politici europene care se adresează unor teme precum „Green Cities – Smart cities”. Aceste orientări necesită o coordonare eficientă în toate direcțiile și la toate nivelurile: local, regional, la nivelul statelor Europei. Uniunea Europeană depune eforturi pentru a asigura orașe sănătoase pe viitor, atractive și pline de viață pentru generațiile viitoare. Proiectul propus urmareste cateva directii importante: - Crearea unui spatiu public modern, accesibil tuturor locuitorilor orasului (si nu numai) si dedicat tuturor grupelor de varsta; - Crearea de noi locuri de munca – se aproximeaza un nr. de 35 de personal angajat pentru intretinerea parcului; - Crearea de noi spatii verzi pentru atingerea si depasirea prevederilor europene de un minim de 26mp spatiu verde/ locuitor; - Indeplinirea obiectivelor strategice si a prioritatilor de dezvoltare strategica ale orasului; - Facilitati in utilizare pentru toate grupele de varsta, pentru toti locuitorii orasului, inclusiv pentru persoanele cu dizabilitati. Zonele verzi care vor fi amenajate sunt proiectate pentru a indeplini cerintele de recreere ale locuitorilor zonei si de ridicare a calitatii mediului. Lucrarile care se vor executa presupun infiintarea de noi spatii verzi care actualmente sunt neamenajate, prin plantarea de vegetatie adecvata. Fondul vegetal propus va aduce un plus de culoare si accente cromatice amenajarii, exemplarele fiind amplasate pentru a se profila in contextul urban existent. Pamantul vegetal, fertil, va fi nivelat mecanizat cu utilaje folosite in amenajarile peisagistice - impingatoare frontale de mici dimensiuni. Stratul suport pentru plantarea stratului final de gazon se propune din zeolit clinoptilolit natural, strat suport menit sa sporeasca:- Eliminarea dioxidului de sulf (SO2) din aer;- Transformarea compusilor organici volatili in carbon hidrofofic;- Eliminarea hidrogenului sulfurat si amoniului din aer;- Eliminarea mirosurilor neplacute degajate in diverse procese industriale;- Absorbția de radiații din aer;- Absorbția de metale grele din aer: Sr90, C 137 și alti izotopi radioactivi.-Printre beneficiile acestui strat suport se enumara:- Prin capacitatea de a absorbi un numar mai mare de elemente poluante din aer, fata de alte substante active folosite in biofiltre;- Prin randamentul crescut datorat trecerii aerului prin particulele de zeolit si nu pe langa particule, ca in cazul altor substante active. Pentru o eficienta maxima substanta activa trebuie sa fie de min. 85%. Implicatii asupra mediului inconjurator. Prin amenajarea spatiilor verzi se urmareste ridicarea calitatii mediului, prin reducerea poluarii prin absorbtia de CO2, si cresterea confortului ambiental si termic la nivelul zonei. Proiectul isi propune imbunatatirea infrastructurii publice urbane prin realizarea unui spatiu verde modern. Necesitatea acestui proiect este justificata de caracteristicile zonei, de situatia infrastructurii publice, de nevoile grupurilor tinta, a indeplinirii obiectivelor strategice de revitalizare a orasului. Principalul rezultat preconizat îl constituie creșterea suprafețelor verzi pentru satisfacerea nevoii de agrement și recreere a populației urbane, dar și reducerea nivelului de poluare.

Justificare

Proiectul propus are ca scop principal amenajarea unui teren degradat prin sublinierea componentei sale naturale – spațiile verzi, identificarea valorilor de peisaj și a peisajelor fragile și propunerea de recomandări cu privire la dezvoltarea sustenabilă a acestuia în concordanță cu ghidul solicitantului. Zona pe care se intenționează realizarea parcului este amplasată în Buftea, în intravilan, în apropierea centrului orașului și se află între str. Știrbei Vodă și malul lacului Flămânzeni. Amplasamentul propus are accesul principal în imediata apropiere a Sălii de sport orașenești, a tribunalului, a Palatului Știrbei și în același timp în imediata apropiere a centrului civic al orașului. Este foarte important faptul că pe circa 60% din suprafața terenului există vegetație arborescentă crescută spontan, total neîngrijită de circa 25 de ani, cu pomi de diverse specii, diverse mărmi, cu arbuști crescuți sălbatic, buruieni. Circa 40% a suprafeței este ocupată cu vegetație joasă, arbuști, buruieni, iarbă și foarte rar pomi. Terenul permite prin configurație, prin faptul că este limitat de lac și în special prin folosirea vegetației existente, conceperea și realizarea unui parc de recreere, sport și agrement reprezentativ pentru oraș. Soluționarea funcțională a spațiului răspunde dezideratelor prevăzute de Programul Operațional Regional, în vederea promovării și revitalizării zonelor urbane, având următoarele tipuri de activități asupra terenurilor supuse intervenției: - amenajare spații verzi (defrișarea selectivă a vegetației existente, modelarea terenului, plantarea/gazonarea suprafețelor, inclusiv plantare arbori); - crearea de facilități pentru recreere pe terenurile amenajate (zone special pentru sport: teren mixt, teren de mini-fotbal etc.) realizarea elementelor constructive de tipul alei, foisoare, pergole, grilaje, grupuri sanitare, spații pentru întreținere/vestiare, scene; realizare alei pietonale, piste pentru bicicliști, creare trotoare; dotare mobilier urban (bănci, coșuri de gunoi, toalete ecologice, suport parcare biciclete, împrejmuire etc.); - instalare sisteme supraveghere video a spațiilor amenajate prin proiect; - realizare sistem de irigații/sistem de iluminat pentru spațiile amenajate prin proiect.- Înlocuirea și/sau racordarea la utilități publice a terenului obiect al investiției -modernizarea străzii urbane care conduce în mod direct la accesul pe terenul supus intervenției, cât și pentru asigurarea întreținerii spațiului verde. Aceasta îmbunătățire va avea efecte pozitive pentru sănătatea cetățenilor, iar zona va deveni mult mai atractiva pentru cetățenii. orasului care supra aglomereaza zonele centrale. Un alt nivel al justificării existenței spațiului verde vine si din faptul ca el va avea mai multe spatii cu diverse functiuni

(spații de joacă, spații destinate adolescenților și adulților etc.), acestea având fiecare un rol important. Spațiile de recreere implică creșterea diversității și eliminarea rutinei și a monotoniei specifice spațiului urban limitat ca posibilități de relaxare și deconectare de la tumultul cotidian. Din acest motiv au fost proiectate spații cu destinații diverse, ce vor spori atractivitatea spațiului în special și a orașului în general. Dintre acestea unele sunt destinate adolescenților, adulților seniori (zone odihnă și recreere adulți, zona expozițională, pista biciclete/role, zona destinată animalelor de companie și zona concert) și trei sunt destinate locurilor de joacă pentru copii pe categorii de vârstă. Spațiile de recreere destinate copiilor nu se limitează la obșnuitele leagăne și balansoare tipice, ci presupun și ansambluri de joacă de tipul căsuțelor, turnurilor, labirinturilor, ce au un rol important în dezvoltarea abilităților și deprinderilor copiilor. Aceste componente ludice respecta normele de protecție și siguranță. Spațiile de joacă pentru copii sunt diferențiate ca dotare pe grupe de vârstă, astfel: 2 - 5 ani, 5 - 8 ani și 8 - 14 ani. Spațiile de recreere destinate adolescenților și adulților sunt de patru tipologii pentru patru modalități diferite de petrecere a timpului liber (jocul cu role pe teren skate, parcursul pentru biciclete/role, zone de odihnă și recreere și zone de activități cotidiene). Astfel, cei care vor alege să le folosească vor face mișcare gratis și mai mult vor beneficia de aerul mult mai curat din parc. Existența posibilității de accesare a unor fonduri nerambursabile a determinat autoritățile locale din orașul Buftea să își asume responsabilitatea derulării unei astfel de investiții. Prin accesarea acestei finanțări se poate realiza o investiție de durată pentru comunitate. Realizarea investiției este puternic legată de aceasta finanțare nerambursabilă. Spațiile verzi și parcurile au un rol foarte precis din punct de vedere al influenței asupra poluării. Poluarea rutieră este un flagel al societății actuale, drept pentru care spațiile verzi din zona parcului, vor constitui adevărate bariere verzi împotriva poluării fonice și cu noxe. Cordoanele verzi completate de compoziții florale, iluminat ambiental, mobilier de parc vor conlucra la realizarea unor zone îmbunătățite estetic, curate, importante în înfrumusețarea generală a orașului Buftea. Prin proiectul propus se îndeplinesc și se urmăresc toate obiectivele prevăzute în POR, axa 5. De asemenea, se vor atinge diverse rezultate pozitive, precum: - Crearea unui spațiu public modern, accesibil tuturor locuitorilor orașului (și nu numai) și dedicat tuturor grupelor de vârstă; - Crearea de noi locuri de muncă – se aproximează un număr de 35 de persoane angajate pentru întreținerea parcului; - Crearea de noi spații verzi pentru atingerea unor cote optime de spațiu verde/ locuitor; - Îndeplinirea obiectivelor strategice și a priorităților de dezvoltare strategică ale orașului; - Facilități în utilizare pentru toate grupele de vârstă, pentru toți locuitorii orașului, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități. Totodată, creșterea economică și schimbările produse în orașul Buftea de-a lungul ultimilor ani, determină o creștere a nevoilor de relaxare în aer liber și în zone verzi a locuitorilor săi, creând o presiune suplimentară asupra infrastructurii de profil deja existente. Un număr mic de spații de acest fel poate avea, pe termen mediu și lung, efecte negative asupra sănătății locuitorilor orașului. Întrucât bugetul localității este limitat, finanțarea prin POR reprezintă o variantă necesară pentru dezvoltarea proiectului, cu toate componentele sale. În perimetrul vizat își desfășoară activitatea agenți economici și instituții, fapt care ilustrează pregnant necesitatea reabilitării zonei, întrucât starea în care aceasta se află îngreunează accesul populației la serviciile de calitate și creează disconfort. Este de luat în seamă și impactul pozitiv al refuncționalizării zonei și introducerea acesteia în prim planul vieții orașului, care va conduce la recuperarea de către oraș a unei părți semnificative din potențialul ambiental și turistic. Justificarea proiectului este legată și de cadrul planului de dezvoltare urbană integrată a orașului, în care un loc important îl are limitarea poluării de orice fel. Astfel, se considera că zgomotul, aerul poluat, traficul intens, neglijarea mediului construit, lipsa unui management al mediului corespunzător și lipsa unei planificări strategice pot conduce la probleme de sănătate și la o calitate mai scăzută a standardelor de viață. Aplicarea măsurilor de reabilitare, protecție și conservare a mediului va determina: menținerea echilibrului ecosistemului urban; îndepărtarea sau izolarea factorilor poluatori care creează disconfort și afectează starea de sănătate; punerea în valoare a potențialului existent. Deteriorarea sau dispariția unor spații verzi constituie pierderi ireparabile, cu efect negativ, în special, asupra stării de sănătate fizică și psihică a copiilor și a întregii populații, având în vedere funcții deosebite, ca: îmbunătățirea calității mediului, prin reducerea poluării și îmbogățirea atmosferei cu oxigen; conservarea resurselor de apă, combaterea eroziunii solurilor și a alunecărilor de teren; amortizarea zgomotelor urbane; armonizarea peisajelor antropice cu cele naturale; îmbunătățirea aspectului estetic și arhitectural al localității; crearea unui cadru adecvat practicării sportului și a activităților recreative. Justificarea proiectului ține și de avantajele sale: - îndeplinește obiectivele strategice și prioritățile de dezvoltare strategică ale orașului (obiectivul general al proiectului se regăsește în Strategia de dezvoltare a orașului Buftea), - promovează egalitatea de șanse și nediscriminarea, prin acces pentru persoanele cu dizabilități; - promovează o perspectivă holistică, a respectului pentru om, natură și societate, încercând să aducă un aport pozitiv pentru a ridica standardele de viață și a crește siguranța cetățenilor; - promovează creșterea eficienței energetice (utilizarea de pubele de colectare selectivă, folosirea sistemului de irigații modern), conducând la eficiența crescută a acestuia (înalturarea risipei de apă prin folosirea senzorilor de ploaie care pot comanda întreruperea funcționării sistemului de irigații, consum energetic redus prin adaptarea programului/orarului de funcționare al acestuia la nevoile zonei respective); - folosirea sistemului de iluminat cu led-uri care conduce de asemenea la realizare de economie energetică prin utilizarea corpurilor de iluminat cu led-uri ce au consum semnificativ redus față de corpurile clasice cu descărcare în sodiu; - toate clădirile care folosesc apă caldă menajeră au fost prevăzute cu panouri solare de încălzire. Proiectul își propune îmbunătățirea infrastructurii publice urbane prin realizarea unui spațiu verde modern. Necesitatea acestui proiect este justificată de caracteristicile zonei, de situația infrastructurii publice, de nevoile grupurilor țintă, a îndeplinirii obiectivelor strategice de revitalizare a orașului, de reducerea problemelor de mediu. În acest context, proiectul nu este generator de venituri deoarece acesta fiind gratuită pentru beneficiarii direcți și indirecti..

Grup țintă

Proiectul va avea atât beneficiari direcți, cât și beneficiari indirecti. Per ansamblu, comunitatea orașului Buftea va fi principalul beneficiar direct, întrucât proiectul este destul de complex și urmărește mai multe direcții. Desi principalii beneficiari vor fi locuitorii imobilelor aferente strazilor din zona de acțiune urbană, ținta acestui proiect, în termeni generali, este reprezentată de toți locuitorii orașului Buftea. Imaginea acestei zone va contribui în mare măsură la imaginea generală cu care orice vizitator sau turist va pleca din orașul Buftea și care va constitui o bună parte din brandul acestui oraș. Desi în prezent numărul de turiști nu este semnificativ, numărul acestora ar putea să crească și datorită amenajărilor de acest tip, la care se vor adăuga restul proiectelor din Planul Integrat și proiectele din bugetul local. Astfel, beneficiarul per ansamblu va fi comunitatea orașului Buftea. Prin acest proiect se urmărește crearea unor spații optim rezolvate funcțional și estetic, cu impact pozitiv deosebit asupra mediului natural și social. De asemenea, prin amenajarea complexă proiectată se va realiza ridicarea calității spațiilor verzi, creșterea gradului de dotare a zonei, mărirea confortului urban și îmbunătățirea calității mediului. Proiectul propune crearea de facilități beneficiarilor direcți (locuitorii orașului Buftea), ceea ce va conduce la creșterea confortului și calității vieții acestora. Beneficiari direcți vor putea să se bucure de toate facilitățile pe care le oferă parcul și amenajările sale. În această categorie, pe lângă locuitorii orașului Buftea, pot să fie incluse și persoane din alte localități care vor vizita sau tranzita orașul. Din punctul de vedere al grupelor de vârstă, beneficiarii ai proiectului regăsim în toate grupele de vârstă. Populația rezidentă și agenții economici din apropierea zonei vizate de investiție reprezintă o categorie de beneficiari direcți care, din perspectiva necesităților și constrângerilor identificate de către solicitant, își va îmbunătăți substanțial participarea la viața activă a comunității, își va crește implicarea în viața economică și socială a orașului, precum și în procesul decizional local. Persoanele cu dizabilități din comunitate vor beneficia de spații accesibile. În categoria beneficiarilor direcți putem include și persoanele care vor fi angajate în timpul derulării proiectului, dar și persoanele care vor fi angajate după finalizarea acestuia. Proiectul vine în întâmpinarea nevoilor de menținere a unui loc de muncă conform calificării deținute (pentru forța de muncă calificată) și de înființare de noi locuri de muncă. Lucrările de infrastructură propuse vor asigura continuitatea profesională a acestui grup țintă, cât și existența unor venituri sigure ce pot duce la creșterea standardului lor de viață. Considerând că acest sector de dezvoltare a infrastructurii de servicii publice este unul în dezvoltare, șansele de dezvoltare profesională a acestui grup țintă vor crește considerabil. Firma/firmele de execuție a lucrărilor va/vor asigura personalul necesar realizării obiectului de investiție, personal care va fi încadrat în categorii profesionale diverse, precum: inginer constructor, instalator, maestru constructor, șapator, muncitor deservire construcții-montaj, betonist, montator prefabricate, finisor

terasament, peisagist, pietrar, asfaltator etc. De asemenea, avand in vedere ca obiectivul de investitie este de interes public, acesta, dupa ce va fi dat in exploatare, va necesita forta de munca suplimentar angajata permanent (de exemplu persoanele angajate pentru intretinerea parcului, etc.). Dupa finalizarea investitiei lucrarea va fi intretinuta de catre beneficiarul investitiei, respectiv, Primaria Orasului Buftea. Beneficiari indirecti vor fi diversi. Populatia totala a orasului Buftea si a arealului adiacent (satul Buciumeni), circa 22.000 de persoane constituie o prima categorie de beneficiari indirecti. Ei vor avea acces la o infrastructura moderna in zona si vor putea participa inclusiv la activitati in zona vizata, activitati care tin de viata economica, culturala, sociala, educationala etc. si care se pot desfasura in pac in aer liber sau la diverse obiective din arealul acestuia. O alta categorie de beneficiari indirecti o reprezinta familiile persoanelor care vor face parte din forta de munca ocupata pe perioada implementarii proiectului si/sau dupa punerea in functiune a investitiilor. Acesti beneficiari vor beneficia indirect de cresterea statusului economic si social a fortei de munca nou angajate prin efectul proiectului, care vor avea parte de o crestere a veniturilor si, implicit, a nivelului de trai. O alta categorie de beneficiari indirecti vor fi alte comunitati urbane care pot folosi modelul de investitie din orasul Buftea ca model de buna practica si il pot replica. Ca si beneficiari ai proiectului mai putem vorbi si despre toate persoanele care, sub o forma sau alta, contribuie la realizarea sa, de la faza de scriere a proiectului pana la cea de receptie a lucrarilor. Inclundem aici consultantul, proiectantul, firmele angajate, persoanele din cadrul Primariei Orasului Buftea angrenate in cadrul proiectului etc. Toti acesti stake-holders ai proiectului, prin munca pe care o vor depune, vor avea parte de o crestere a experientei profesionale, atat pe domeniul propriu de activitate, cat si in alte domenii in care vor trebui sa se initieze sau sa se perfectioneze pentru a putea implementa proiectul cu succes.

Sustenabilitate

Descriere/Valorificarea rezultatelor

Beneficiarul investitiei este orasul Buftea, primaria orasului fiind cea care, dupa receptia lucrarilor, va asigura intretinerea si exploatarea corecta a acestora. Sustenabilitatea va fi asigurata pe urmatoarele directii majore: - institutionala si logistica; - financiara; - tehnica; - administrativa;- de impact; - protectia mediului; - promovarea unui stil de viata sanatos; - dezvoltarea turismului. Sustenabilitatea institutionala si logistica este sustinuta de profesionalismul aplicantului. Cat priveste sustenabilitatea financiara, solicitantul va sustine din fonduri proprii. Din punct de vedere al sustinerii financiare dupa incetarea finantarii, obiectivul de interes public rezultat in urma implementarii proiectului va fi sustinut financiar de catre Primaria Orasului Buftea si de catre Consiliul Local al Orasului Buftea. Sustenabilitatea financiara a proiectului rezulta din informatiile cuprinse in macheta financiara. Conform analizei financiare proiectul nu este supus riscului de a ramane fara disponibilitati de numerar. Potrivit datelor din Macheta Financiara, in care este prezentata Sustenabilitatea si Durabilitatea financiara a investitiei, rezulta ca fluxul cumulat de numerar prezinta valori pozitive pe perioada intregului orizont de timp analizat, ceea ce dovedeste ca proiectul este durabil din punct de vedere financiar. Fluxul cumulat de numerar inregistreaza valori pozitive pentru fiecare an al orizontului de prognoza. Din punct de vedere tehnic, proiectul propus se inscrie intr-o linie de dezvoltare urbana deschisa de Primaria Buftea inca din anul 2013 si care urmareste beneficii pentru comunitate pentru o perioada lunga de timp. Este vorba de transformarea orasului intr-un spatiu urban prietenos cu mediul, respectand ideea de dezvoltare durabila. Astfel, in perioada anilor 2013 – 2015, in oras au fost implementate inca trei importante proiecte: „Crearea parcului „Dintre flori” - amenajare arhitecturala si peisagistica a acestuia” (SMIS 20918), „Crearea unei zone verzi de utilitate publica pentru cartierul Flamanzeni, din orasul Buftea” (SMIS 20930), „Modernizarea arhitecturala si peisagistica a spatiilor verzi corespunzatoare aliniamentelor stradale” (SMIS 20929). Modul in care aceste proiecte au generat sustenabilitate dupa incheierea lor, va fi direct legat de sustenabilitatea actualului proiect. Sub aspectul sustenabilitatii administrative, Primaria Orasului Buftea isi va asuma administrarea operationala a obiectivului de interes public rezultat in urma implementarii proiectului. Populatia orasului va fi cea care va beneficia de rezultatele proiectului pentru o perioada lunga de timp si, de asemenea, si alte persoane care se vor afla pentru o perioada mai lunga sau mai scurta de timp in Buftea. Prin acest proiect se urmareste asigurarea dotarilor materiale necesare realizarii unui nou tip de zona de recreere in aer liber, in orasul Buftea. Acest fapt vine ca un raspuns la nevoia comunitatii de a avea in oras servicii de agrement de calitate. Din punct de vedere al impactului, avand in vedere investitiile facute in cadrul proiectului, acesta va continua sa genereze plus-valoare si servicii si dupa incheierea finantarii; si ne gandim aici la faptul ca se vor crea locuri de munca, vor exista obiective de interes public ce vor deservi comunitatea pentru o perioada lunga de timp (zona de fitness, spatiul de joaca, zone speciale pentru sport, etc.). In termeni de impact proiectul va schimba atat peisajul urban al orasului Buftea, cat si modul in care cetatenii orasului se vor raporta la propria comunitate si la modul in care strategia de dezvoltare a acesteia este implementata de catre edilii orasului. Putem spune ca proiectul propune crearea de facilitati diverse, fapt care va duce la cresterea confortului si calitatii vietii locuitorilor. Per ansamblu, vorbim despre un impact pozitiv asupra mediului natural si social. Protectia mediului este un element foarte important in viziunea de dezvoltare durabila viitoare a Primariei Orasului Buftea. Parcul rezultat in urma implementarii proiectului nu va fi ultima zona verde pe care administratia locala se gandeste sa o organizeze pentru beneficiul cetatenilor orasului, ci va fi urmat si de alte proiecte de acest fel, proiecte in care vor fi atrasi si alti parteneri: ONG-uri, cetateni ai orasului, institutii etc. Din punct de vedere al promovarii unui stil de viata sanatos, trebuie amintit faptul ca implementarea proiectului va determina posibilitatea viitoare a cetatenilor orasului de a practica diverse sporturi si de a face miscare in aer liber. De asemenea, nivelul de dezvoltare a spatiilor de recreere si starea infrastructurii au o puternica influenta si asupra activitatii turistice, mai ales ca in orasul Buftea exista obiective turistice importante (studiourile cinematografice, Palatul Stirbei etc.). Asigurarea unor spatii verzi si zone de recreere pentru turisti este o conditie importanta pentru dezvoltarea turismului in zona. Totodata, la terminarea perioadei de finantare se va elabora un raport de analiza a resurselor necesare pentru continuarea strategiei propuse initial, adaptata noilor situatii, iar obiectivele raportului vor viza: evaluarea eventualelor nevoi nesatisfacute ale grupurilor tinta in raport cu investitia, evaluarea procesului de implementare a proiectului, evaluarea rezultatelor, evaluarea eficientei, identificarea resurselor necesare pentru administrarea viitoare a investitiei. Prin activitatea de monitorizare post implementare a investitiei, Primaria Orasului Buftea, in calitate de proprietar al investitiei, va putea identifica in timp util problemele aparute pe arealul investitiei si va putea aloci rapid resursele financiare necesare remedierii de urgenta a acestora. Interventia rapida poate scuti sume bugetare importante, care ar trebui folosite in cazul deteriorarii masive a investitiei. Orasul Buftea, prin Consiliul Local, va asigura continuitatea financiara a proiectului prin identificarea resurselor interne si externe necesare. De asemenea administratia publica locala va continua demersurile necesare atragerii de fonduri locale, nationale si europene pentru proiecte de acest fel. Prin intarirea capacitatii administratiilor locale de a gestiona proiecte, urmarim o crestere a gradului de absorbtie a fondurilor europene si un flux sporit de investitii si o crestere a numarului de proiecte investitionale demarate si finalizate cu succes.

Furnizează informații cu privire la toate acordurile instituționale relevante cu părți terțe pentru implementarea proiectului și exploatarea cu succes a facilităților care au fost planificate și eventual încheiate:

Protectia mediului este un element foarte important in viziunea de dezvoltare durabila viitoare a Primariei Orasului Buftea. Parcul rezultat in urma implementarii proiectului nu va fi ultima zona verde pe care administratia locala se gandeste sa o organizeze pentru beneficiul cetatenilor orasului, ci va fi urmat si de alte proiecte de acest fel, proiecte in care vor fi atrasi si alti parteneri: ONG-uri, cetateni ai orasului, institutii etc. In plus, modelul implementat la Buftea va putea fi preluat si de catre alte administratii locale si implementat. Din punct de vedere al promovarii unui stil de viata sanatos, trebuie amintit faptul ca implementarea proiectului va determina posibilitatea viitoare a cetatenilor orasului de a practica diverse sporturi (inot, ciclism etc.) si de a face miscare in aer liber. Modelele de buna practica in acest sens vor fi realizate ulterior si prin colaborarea intre Primaria Orasului Buftea si diversi parteneri: unitati de invatamant, ONG-uri etc. De asemenea, nivelul de dezvoltare a spatiilor de agrement si starea infrastructurii au o puternica influenta si asupra activitatii turistice, mai

ales ca in orasul Buftea exista obiective turistice importante (studiourile cinematografice, Palatul Stirbei etc.). Asigurarea unor spatii verzi si zone de agrement pentru turisti este o conditie importanta pentru dezvoltarea turismului in zona.

Oferă detalii cu privire la modul în care va fi gestionată infrastructura după încheierea proiectului(și anume, numele operatorului; metode de selecție - administrare publică sau concesiune; tip de contract etc.)

Totodata, la terminarea perioadei de finantare se va elabora un raport de analiza a resurselor necesare pentru continuarea strategiei propuse initial, adaptata noilor situatii, iar obiectivele raportului vor viza: evaluarea eventualelor nevoi nesatisfacute ale grupurilor tinta in raport cu investitia, evaluarea procesului de implementare a proiectului, evaluarea rezultatelor, evaluarea eficientei, identificarea resurselor necesare pentru administrarea viitoare a investitiei. Prin activitatea de monitorizare post implementare a investitiei, Primaria Orasului Buftea, in calitate de proprietar al investitiei, va putea identifica in timp util problemele aparute pe arealul investitiei si va putea aloci rapid resursele financiare necesare remedierii de urgenta a acestora. Interventia rapida poate scuti sume bugetare importante, care ar trebui folosite in cazul deteriorarii masive a investitiei. Orasul Buftea, prin Consiliul Local, va asigura continuitatea financiara a proiectului prin identificarea resurselor interne si externe necesare. De asemenea, administratia publica locala va continua demersurile necesare atragerii de fonduri locale, nationale si europene pentru proiecte de acest fel.

Transferabilitatea rezultatelor

Proiectul va avea un impact structural asupra mai multor domenii:

- Strategiei de dezvoltare a infrastructurii locale, prin utilizarea unor resurse diverse publice si private, in scopul atragerii de fonduri locale, nationale si europene;
- Strategiei de dezvoltare locala, in contextul politicilor pluri-anuale de esalonare si etapizare a proiectelor de infrastructura locala;
- Politicilor sociale, in privinta activitatilor de integrare a tuturor cetatenilor comunitatii locale, atat in calitate de contribuabil, cat si de beneficiar.

Relevanță

Referitoare la proiect

O bună justificare a relevanței proiectului pentru strategia de dezvoltare a regiunii de dezvoltare Bucuresti Ilfov , reprezintă crearea de spatii verzi care ofera locuitorilor aglomerarilor urbane (care de regula reprezinta un mediu nesanatos si neprimitor de viata) niste surse de sanatate si recreere care sustin protectia mediului si conservarea biodiversitatii.Pe langa acest aspect insa, spatiile verzi aduc multe alte beneficii asupra calitatii vietii noastre, in general. Astfel, spatiile verzi previn eroziunea solului si imbunatatesc absorbtia apelor pluviale, conferind un bun drenaj al acestora.Copacii au capacitatea de a absorbi substantele poluante. S-a demonstrat ca 20 de copaci maturi, pot compensa poluarea produsa de o masina ce parcurge 100 de km intr-o zi.Totodata copacii sunt cei care impiedica supraincalzirea zonelor in care exista suprafete intinse de beton si asfalt. In orase temperaturile ridicate se resimt mult mai rau decat in alte zone, intrucat aceste suprafete absorb caldura si o retransmit mediului ridicand astfel si mai mult temperatura resimita.Zonele naturale reprezinta cea mai buna alegere si pentru joaca celor mici, pentru recreere, pentru plimbări si activitati diverse in familie, picnicuri, sau pentru dezvoltarea activitatilor sociale. In acelasi timp, vegetatia ofera un habitat pentru o varietate de pasari, animale, insecte și alte organisme, intelegand astfel ca spatiile verzi sunt importante nu doar pentru om, ci si pentru celelalte vietuitoare.Si nu in ultimul rand, trebuie sa avem in vedere aspectul ca relevanța acestui proiect, urmărește si răspunde domeniului și ariei de interese ale finanțatorului, crearea de spatii verzii si recreere pe un teren degradat.

Referitoare la SUERD

Aria prioritară SUERD

Referitoare la alte strategii

Strategia de dezvoltare Regionala Bucuresti – Ilfov 2014-2020.
Strategia de dezvoltare locala a orasului Buftea 2014 - 2020.

Strategii relevante:

Riscuri

Managementul riscurilor in cadrul proiectului este un proces la care participa intreg personalul de implementare si este gestionat de catre echipa de proiect prin: identificarea si evaluarea riscurilor activitatilor; evaluarea riscurilor identificate; controlul riscurilor astfel incat acestea sa se incadreze in limitele tolerantei la risc; monitorizarea, revizuirea si raportarea continua a situatiei riscurilor, beneficiindu-se de experienta acumulata, pentru a se obtine o asigurare rezonabila cu privire la realizarea obiectivelor proiectului. Documentele de lucru care vor fi utilizate sunt de diverse tipuri: registrul riscurilor, planul de actiune impotriva riscurilor, fisa de urmarire a riscurilor. Dupa natura lor riscurile se vor imparti in categorii: riscuri interne (ex.: riscul operational, riscul de lichiditate, riscul legal, riscul de autoritate, riscul legat de resursele umane, riscul de fraudă etc.) si riscuri externe (de exemplu: suspendarea acordarilor financiare).

Detaliere riscuri

Nr. crt.	Risc identificat	Măsuri de atenuare ale riscului
----------	------------------	---------------------------------

Nr. crt.	Risc identificat	Măsuri de atenuare ale riscului
1.	Schimbari de legislatie	Departament juridic responsabil de monitorizarea legislației, procedură de conformitate legislativă; flexibilitatea organizațională, aplicarea procedurii de change management pentru orice astfel de schimbare; Acte adiționale care vor reflecta schimbările impuse de modificările legislative.
2.	Insuficiente resurse umane si financiare alocate pentru sustinerea proiectului	Realizarea unei planificari clare pentru fiecare etapă, inclusiv nivelul de încărcare pentru fiecare persoana; Asigurarea personalului necesar si definirea personalului cu rol de back-up pentru situațiile când aceasta este necesar; Stabilirea clară a rolurilor pe care le dețin fiecare dintre persoanele implicate; Monitorizarea constantă a gradului de încărcare a resurselor precum și disponibilitatea continuă a resurselor back-up, asigurându-se astfel continuitatea în desfășurarea activităților proiectului; Aplicarea cailor de escaladare stabilite prin planul de comunicare in cazul in care se constata gapuri, in fluxul de comunicare/colaborare
3.	Întârzieri datorate constructorului în realizarea lucrărilor	Pentru ca acest risc să poată fi prevenit este necesar ca, din etapa de elaborare a documentației de finanțare, graficul Gantt al proiectului și bugetul estimat de costuri să fie elaborate realist și pe baza unor input-uri certe. În acest sens, introducerea rezervelor financiare și de timp este o măsură preventivă. În condițiile în care prevenirea acestui risc nu constituie o măsură oportună și realistă, în contractul încheiat cu constructorul trebuie stipulate clauze de penalitate și denunțare unilaterală.
4.	Condiții meteorologice nefavorabile pentru realizarea lucrărilor de construcții	În vederea reducerii impactului asupra implementării cu succes a investiției, se recomandă monitorizarea eficientă din partea Unității de Implementare a Proiectului și ajustarea planului de lucrări al constructorului în funcție de necesități, pentru a se încadra în termenele limită propuse prin proiect.
5.	Apariția de cheltuieli neeligibile neprevăzute	Instrumentul utilizat în vederea reducerii probabilității apariției acestui risc îl va reprezenta prevederea în instrumentele contabile a unor provizioane pentru acoperirea eventualelor costuri neeligibile.

Principii orizontale

EGALITATE DE ȘANSE

Egalitate de gen

Proiectul prevede crearea de facilitati si adaptarea infrastructurii, echipamentelor, bunurilor si accesoriilor pentru accesul tuturor categoriilor de beneficiari, indiferent de sex, varsta etc., inclusiv pentru persoane cu dizabilitati. Impactul pozitiv al implementarii proiectului asupra climatului social este evident, populatiei beneficiare (inclusiv grupurilor defavorizate si persoanelor cu dizabilitati) facilitandu-i-se accesul la servicii publice, astfel incat vor fi create premisele respectarii egalitatii de sanse pentru toti locuitorii orasului Buftea.Egalitatea de sanse se reflecta inclusiv in modul in care este gandita amenajarea si dotarea parcului.

Nediscriminare

În cadrul proiectului de față, solicitantul, prin compartimentul juridic, a avut în vedere prevederile legislației în vigoare în ceea ce privește egalitatea de șanse și nediscriminare. Conținutul relevant al acestei legislații constituie baza politicii de nediscriminare din cadrul Primăriei Orasului Buftea. Respectarea și punerea în practică a acestor prevederi legale este obligatorie, sub sancțiunile prevăzute chiar în legislație. Solicitantul implementează o politică privind nediscriminarea și, în contextul acestui proiect, identifică potențiale aspecte legate de discriminare și prevede mecanisme de asigurare a respectării egalității de șanse și tratament între persoane independente de sex, de origine, religia sau convingerile lor, de eventuale handicap, de vârstă și orientare sexuală, în materie de acces la un loc de muncă sau la o profesie, de promovare, de formare profesională, de condiții de încadrare în muncă și de ocupare a forței de muncă.

Accesibilitate persoane cu dizabilități

Tema de proiectare privitoare la crearea de facilități pentru mobilitatea persoanelor cu dizabilități și adaptarea soluțiilor constructive pentru accesul persoanelor cu dizabilități. Astfel, din punctul de vedere al mobilierului urban folosit și a altor elemente de acest gen, se poate spune că mobilierul specific pentru parc va ține cont într-un grad cât mai mare posibil de cei care îl vor folosi. Astfel, acesta trebuie să-i ia în calcul atât pe copii, cât și pe bătrâni, și persoanele cu dizabilități, susținând la un nivel cât mai înalt promovarea egalității de șanse și nediscriminării, o altă temă orizontală agreată de Uniunea Europeană. În scopul susținerii acestui punct de vedere, mobilierul specific a fost gândit să poată fi folosit de oricine indiferent de starea fizică. Este cazul bancilor din lemn tratat, cu bi-picioare, fără brațe laterale, care spre deosebire de modelele clasice, permit acostarea caruciorului cât mai aproape, și nu prevăd obstacole de tipul bratelor menționate. Aceasta este mai robustă, nu poate fi vandalizată sau furată și favorizează persoanele cu dizabilități.

Schimbări demografice

DEZVOLTAREA DURABILĂ

Poluatorul plătește

Protecția biodiversității

Utilizarea eficientă a resurselor

Proiectul atinge liniile directoare ale obiectivului specific, respectiv reconversia și refuncționalizarea terenurilor și suprafețelor degradate, vacante sau neutilizate din orașele mici, mijlocii și municipiul București. Prin activitățile sale proiectul prevede revitalizarea unei zone urbane, reconversia și refuncționalizarea unor suprafețe de teren s.a.m. Sunt prevăzute diverse facilități destinate utilizării publice, cum ar fi: amenajarea de zone verzi, realizarea de alei pietonale, piste pentru bicicliști, crearea de trotuare, crearea de facilități pentru recreere pe terenurile amenajate, dotarea cu mobilier urban etc. Proiectul se înscrie într-o strategie integrată de dezvoltare urbană care vizează evoluția orașului Buftea pe termen lung. Indicatorii de realizare ai proiectului exprimă și ei viziunea solicitantului privind dezvoltarea durabilă, iar astfel la finalul implementării proiectului suprafața de spații deschise reabilitate în orașul Buftea va crește. Investiția propusă are în vedere o cantitate cât mai mică de deșeuri generate și susținerea colectării selective a acestora, precum și creșterea gradului de recuperare și reciclare a deșeurilor și gestionarea corespunzătoare a lor pentru un impact cât mai redus asupra mediului și sănătății locuitorilor orașului Buftea. Având în vedere infrastructura realizată prin proiect și echipamentele achiziționate, proiectul implementează măsuri de îmbunătățirea calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice.

Atenuarea și adaptarea la schimbările climatice

Încalzirea globală implică, în prezent, două probleme majore pentru omenire: pe de o parte necesitatea reducerii drastice a emisiilor de gaze cu efect de seră în vederea stabilizării nivelului concentrației acestor gaze în atmosfera care să împiedice influența antropică asupra sistemului climatic și a da posibilitatea ecosistemelor naturale să se adapteze în mod natural, iar pe de altă parte necesitatea adaptării la efectele schimbărilor climatice, având în vedere că aceste efecte sunt deja vizibile și inevitabile datorită inerției sistemului climatic, indiferent de rezultatul acțiunilor de reducere a emisiilor. Întrucât reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră într-un orizont de timp apropiat nu implică o atenuare a fenomenului de încălzire globală, adaptarea la efectele schimbărilor climatice trebuie să reprezinte un element important al politicii naționale. Obiectivul principal al lucrărilor propuse prin proiect este reducerea emisiilor de carbon prin crearea de spații verzi. Pentru o eficiență maximă substanța activă trebuie să fie de min. 85%. Implicații asupra mediului înconjurător. Prin amenajarea spațiilor verzi se urmărește ridicarea calității mediului, prin reducerea poluării prin absorbția de CO₂, și creșterea confortului ambiental și termic la nivelul zonei.

Reziliența la dezastre

Reducerea riscului de dezastre este o componentă esențială a rezilienței. Reducerea riscului de dezastre implică analiza și gestionarea riscurilor pentru a reduce vulnerabilitatea în fața dezastrelor, consolidând astfel reziliența. Ea acoperă activități care ajută la creșterea gradului de pregătire, prevenire și atenuare a riscurilor la toate nivelurile, de la nivel local la cel internațional. Dezastrele cauzează pierderi economice majore pentru guverne și populații, precum și o enormă pierdere de vieți omenești. Abordarea cauzelor de bază ale crizelor recurente este mult mai eficientă decât răspunsul la consecințele crizelor. În general, strategiile împotriva dezastrelor recomandă ca abordarea pe termen lung a rezilienței să vizeze cauzele de bază ale riscului de vulnerabilitate și să reducă semnificativ factorii de risc subiacenți.

Metodologie

Metodologia de implementare a prezentului proiect este cea specifică managementului de proiect combinată cu cea dată de managementul prin obiective. Obiectivele proiectului, clar definite, respectă caracteristica SMART (Specifice, Masurabile, Adecvate temporal, Relevante pentru proiect și Tangibile) creând astfel premisele unei bune monitorizări a implementării și conceperii de indicatori de performanță bine definiți. Totodată este asigurată armonizarea obiectivelor generale și specifice proiectului cu obiectivele finanțatorului față de dezvoltarea resursei umane. Managementul prin obiective porneste de la premiza conform căreia eficacitatea unei firme depinde de întreprinderea obiectivelor sale cu obiectivele subsistemelor, ceea ce implică o corelare strânsă între Obiective – Rezultate – Recompense/ Sancțiuni. Obiectivele trebuie să fie bine definite și cunoscute astfel încât acestea să fie însușite întru totul. Managementul prin proiect este un sistem de management cu o durată de acțiune limitată, în relație directă cu durata proiectului, conceput în vederea soluționării unor probleme complexe, dar definite precis, cu un puternic caracter inovativ, care implică aportul unei echipe de specialiști din diverse domenii, din subdiviziuni organizatorice diferite, integrați pe parcursul derulării proiectului într-o rețea organizatorică autonomă. Instrumentele utilizate în cadrul managementului prin proiect sunt: planificarea activităților prin metoda drumului critic, graficul Gantt, bucla decizională și feedbackul acesteia, ședințele de instruire și de verificare a stadiului de implementare al proiectului, urmărirea utilizării resurselor prin bugete. Având în vedere interesul solicitantului în implementarea cu succes a activităților proiectului și în atingerea obiectivelor stabilite se vor utiliza în mod curent toate instrumentele enumerate mai sus. Aceste instrumente stau, de asemenea, la baza procedurilor de evaluare internă. Motivele pentru care s-a considerat optimă utilizarea sus menționatei metodologii de implementare sunt: -Implementarea proiectului se va realiza în etape succesive, cu termene și bugete bine delimitate, cu o secvență a operațiilor de implementare prestabilită, care îmbină componentele de construcție, achiziții, dotări și pregătire pentru faza de operationalizare. Metodele stabilite țin cont de amplasarea obiectivului investițional precum și de orientarea strategică pe termen lung. -Structura organizatorică permite delimitarea clară a activităților, combinând sarcinile din fișa postului cu obiectivele proiectului în mod convergent, astfel încât nu funcția sau persoana să fie importante, ci rezultatul final. -Activitățile de implementare a proiectului vor fi monitorizate permanent de către echipa de coordonare. -Evaluarea internă se va face periodic în funcție de graficul planului de acțiune (lunar sau semestrial) și, ori de câte ori va fi nevoie, prin rapoarte ale membrilor către managerul de proiect, care, la rândul său, va elabora rapoarte către primăria Orasului Buftea. Evaluări se vor mai face și pentru autoritatea contractantă conform cerințelor acesteia. Principalele proceduri de evaluare internă utilizate în managementul proiectului prezent sunt:

- împărțirea responsabilităților pe fiecare membru al echipei din proiect, aceștia răspunzând direct de realizarea sarcinilor care le revin;
- verificarea lunară a stadiului derulării proiectului și a îndeplinirii obiectivelor parțiale și generale stabilite;
- identificarea abaterilor și stabilirea corecțiilor de executat de îndată ce apar abateri mai mari decât cele admise;
- raportarea trimestrială a rezultatelor proiectului și încadrarea acestuia în resursele stabilite inițial
- calcularea indicatorilor de performanță și compararea acestora (propuși și cei realizați efectiv).

Se va ține cont și se vor evalua atât obiectivele financiare cât și celelalte tipuri de obiective care au fost stabilite în cadrul proiectului. Pentru asigurarea unei implementări eficiente a proiectului de investiție s-a considerat următoarea echipă de proiect:

Managerul de proiect - 1 persoană:

- supervizează activitatea echipei de implementare;
- asigură relația cu Autoritatea Contractantă;
- asigură relația cu mediul economic, transmitând periodic informații;
- asigură comunicarea cu factorii interesați ai proiectului, cu administrația publică.

Responsabilul financiar - 1 persoană

- asigură relația cu Autoritatea Contractantă, din punctul de vedere al asigurării resurselor financiare necesare realizării proiectului;
- întocmește documentația economică pentru licitații, potrivit prevederilor legale;
- urmărește respectarea utilizării resurselor bugetare pe destinații;
- urmărește relațiile contractuale din punct de vedere financiar cu antreprenorul și furnizorii de echipamente;
- întocmește raportările financiare către managerul de proiect.

Responsabil tehnic - 1 persoană

- concepe și dezvoltă caietele de sarcini și specificațiile tehnice pentru achiziția de echipamente;
- responsabil cu testarea și reglarea echipamentelor și cu calibrarea acestora;
- responsabil cu păstrarea relației cu furnizorii de echipament în legătură cu serviciile postvanzare;
- urmărește buna implementare a lucrărilor de construcție;
- asistă managerul de proiect în recepționarea interfațică a lucrărilor de construcție;
- realizează procedurile de lucru în cadrul laboratorului, stabilesc și analizează fluxurile materiale și de informații.

În vederea asigurării parcurgerii etapelor proiectului precum și pentru realizarea conforme a rapoartelor de parcurs și a întregii documentații cerută prin contractul de finanțare echipa de proiect va primi consultanța de specialitate de la firma de consultanță careia i-a atribuit contractul de prestări servicii prezentat în capitolul activități. Se vor întocmi un program și o procedură clară de lucru cu această firmă.

Descrierea investiției

Imobilul teren pe care urmează să se desfășoare investiția se află în intravilanul Orasului Buftea și este aflat în proprietatea Orasului Buftea. Zona pe care se intenționează realizarea parcului se află în Buftea, în intravilan, în apropierea centrului orașului și se află între strada Știrbei Vodă și malul lacului Flămânzeni. Amplasamentul propus are accesul principal în imediată apropiere a sălii de sport rașenești. Terenul în suprafață de 78.489 mp se află în lunca minoră a lacului Flămânzeni, pe care cu mulți ani în urmă erau grădini de zarzavat și mici vii hibride. După anul 1999 terenul aflat în domeniul public al administrației locale nu a mai fost folosit, dezvoltându-se în mod natural spontan o vegetație sălbatică formată din buruieni, arbuști și arbori. O prima variantă privind terenul ar fi varianta existentă în acest moment, adică lasarea terenului în starea în care există acum. Acesta reprezintă varianta „minimală” și anume nerealizarea nici unei intervenții, lăsarea spațiului așa cum este, adică o „plantație” sălbatică crescută spontan, nefolosită și neglijată. Această variantă ar fi avantajoasă numai prin faptul că nu se mai face efortul de realizare (execuție) a parcului. Aceasta varianta nu este una optimă, fapt pentru care administrația locală a luat în calcul o altă variantă, și anume amenajarea unui parc care integrează amenajări pentru recreerea adulților, jocul copiilor, cât și pentru sport și recreere. Proiectul de față propune realizarea acestei a doua variante. Această variantă își propune să respecte cât mai mult omul și problemele sale, să respecte natura și să contribuie la îmbunătățirea calității mediului, să fie în concordanță atât cu obiectivele generale ale Programului Operațional Regional cât și cu cele ale Strategiei de Dezvoltare Locală a orașului Buftea. Prin urmare, proiectul își propune să contribuie la creșterea suprafețelor de spații verzi amenajate la standarde cât mai înalte, standarde considerate normale la nivel european. Prin proiect se vor urmări următoarele direcții principale de acțiune: - Realizarea unor principii compoziționale la un înalt nivel calitativ; - Plantarea unui număr cât mai mare de arbori, arbuști și flori, ideea principală a proiectului vizând dezvoltarea zonelor verzi; - Amenajarea spațiilor de joacă după categorii de vârstă; - Amenajarea zonelor de teren de sport pentru activitatea de recreere, zonelor de antrenament de cățărare, respectiv zona fitness; - Amenajarea de spații pentru activități culturale: spectacole, audiții muzicale, dans, expoziții tematice, proiecții filme; - Realizarea elementelor decorative, artistice de impact vizual; - Dotarea parcului cu coșuri de gunoi cu colectare selectivă care să acopere toată suprafața parcului, pentru igienă și mediu ecologizat; - Amenajarea zonelor de belvedere; - Introducerea unui mobilier de parc de calitate – bănci, dotări pentru spațiile de joacă, pentru zona de skate-parc, de fitness în aer liber, zona special amenajată pentru câini; - Realizarea rețelei de irigații automatizate; - Realizarea instalației de iluminat ambiental; - Amenajarea unei faleză pe malul lacului ca și zona de plimbare; - Realizarea de construcții pentru recreere și servicii complementare în parc (pavilioane - refugiu în caz de ploaie, pavilion pentru picnic, turn pentru belvedere, ponton la lac etc.); - Amenajarea de alei în trei tipuri constructive; - Realizarea pistelor pentru bicicletă/role; - Amplasarea a 5 toalete care

sa deserveasca inclusiv persoane cu dizabilitati;- Instalarea de sisteme de comunicatii (WI-FI, camere video); - Amplasarea de info-chioscuri si panouri informative. Toate acestea fiind corelate cu actiunile sprijinite in cadrul prioritati de interventie 5.2. Prin acest proiect se urmareste crearea unor spatii optim rezolvate functional si estetic, cu impact pozitiv deosebit asupra mediului natural si social. Prin amenajarea complexa proiectata se vor realiza ridicarea calitatii spatiilor verzi, cresterea gradului de dotare a zonei, marirea confortului urban si imbunatatirea calitatii mediului. Proiectul propune crearea de facilitati locuitorilor din Orasul Buftea, ceea ce va conduce la cresterea confortului si calitatii vietii populatiei. Se impune completarea zone verzi cu dotari adecvate – mobilier urban si zone de odihna in aer liber, pentru valorificarea potentialului ansamblului peisagistic urban. Etapele principale ale realizării investiției sunt:- eliberare amplasament de stratul vegetal, selecția arbuștilor și pomilor existenți;- curățire mal lac;- trasare lucrări;- săpătura pentru alei, drum, construcții, rețele edilitare;- realizare infrastructura: beton armat, hidroizolații la alei, drum și construcții;- realizare suprastructura: confecții metalice- închideri exterioare: zidarii, lucrări termoizolație, tâmplărie exterioara;- compartimentări interioare, tâmplarii interioare (la construcții);- realizare instalații interioare: electrice, curenți slabi, sanitare, stingere incendii;- montare utilaje;- realizare finisaje interioare: pardoseli, tencuieli umede, tencuieli uscate, placări,tavane suspendate;-realizare finisaje exterioare: placări pereți;- realizare de lucrări de termo-hidroizolație, terase circulabile si necirculabile;- realizare rețele exterioare: alimentare cu apa, canalizare menajera si pluviala,- gaze, energie electrica, iluminat exterior;- realizare platforme carosabile si pietonale, sistematizare verticala: refacerea solului vegetal, plantații, înierbare, împrejmuiuri.Cat priveste modernizarea drumul de acces, deoarece parcul are o desfășurare pe lungime mare, 880 m (670 m + 210 m), și o multitudine de zone cu tipologii funcționale diferite, sunt necesare mai multe accese. De asemenea, pentru asigurarea întreținerii parcului este necesară modernizarea unui drum de acces în parc, drumuri de acces la parcaje etc. Pentru o bună soluție funcțională în ansamblu, dar în special pentru asigurarea unei protecții a circulației pietonale s-a impus modernizarea drumului de acces la intrarea principală, cât și la alte trei accese secundare. Obiectivul general al acestui proiect susține dezvoltarea infrastructurii urbane prin realizarea de „spații deschise create sau reabilite în zonele urbane” particularizate prin spații verzi, zone de recreere, străzi urbane.. Totodata, pe langa beneficiile locale aduse orasului Buftea, proiectul concura si la atingerea obiectivelor stabilite prin Strategia de Dezvoltare a administratiei publice, judetene si nationale.Principalul rezultat preconizat îl constituie creșterea suprafețelor verzi pentru satisfacerea nevoii de agrement și recreere a populației urbane, dar și reducerea nivelului de poluare al orasului.,

Maturitatea proiectului

Aspecte tehnice (studii de fezabilitate, concepere proiect, etc.)

In scopul depunerii proiectului au fost demarate procedurile prin elaborarea studiu de fezabilitate in baza contractului de servicii semnat cu S.C. General Concept S.R.L. Ulterior zona supusa interventiei a facut obiectul unui Plan Urbanistic Zonal care a fost avizat de Comisia Tehnica de Amenajare a Teritoriului si de Urbanism a Judetului Ilfov si aprobat de catre Consiliul Local al Orasului Buftea prin HCL nr 135/ 29.09.2017 (atasat prezentei documentatii).

In data de 26.10.2016 a fost obtinut Certificatul de Urbanism nr.495/ 26.10.2016, atasat prezentei documentatii.

Aspecte administrative, oferind detalii cel puțin privind autorizațiile necesare, cum ar fi EIM, aprobarea de dezvoltare, deciziile privind amenajarea teritoriului, achiziția de terenuri (dacă este cazul), achizițiile publice, etc.

In baza certificatului de urbanism nr 495/26.10.2016 au fost obtinute urmatoarele avize:

- Aviz Distrigaz
- Aviz Raja
- Aviz DSP
- Aviz Enel
- Decizia etapei de incadrare Mediu
- Decizia etapei de evaluare initiala
- Aviz Apele Romane
- Aviz Domeniul Public
- Aviz Ministrul Culturii.

De asemenea, a fost elaborata documentatia de urbanism Plan urbanistic zonal, avizata de Comisia Tehnica de Amenajare a Teritoriului si de Urbanism a Judetului Ilfov.

Aspecte financiare (decizii de angajament în ceea ce privește cheltuielile publice naționale, împrumuturi solicitate sau acordate, etc. - a se furniza referințe)

În cazul in care proiectul a început deja, indicați starea de evoluție a lucrărilor

Indicatori prestabiliți

Componenta 1

Indicatori prestabiliți de rezultat

Denumire indicator	Unitate măsură	Valoare referință	Anul de referință	Valoare țintă	Din care Femei	Din care Bărbați	Regiuni dezvoltate	Regiuni mai puțin dezvoltate
Spații verzi în orașele mici și mijlocii	metri pătrați / locuitor							

Indicatori prestabiliți de realizare

Denumire indicator	Unitate măsură	Valoare țintă	Din care Femei	Din care Bărbați	Regiuni dezvoltate	Regiuni mai puțin dezvoltate
Dezvoltare urbană: Spațiu deschis creat sau reabilitat în zonele urbane	metri pătrați	73,300.00				

Componenta 1

Indicatori suplimentari de rezultat

Denumire indicator	Unitate măsură	Anul de referință	Valoare referință	Valoare țintă	Din care Femei	Din care Bărbați
Străzi urbane modernizate	mp	2019	0.00	7,020.00		

Indicatori suplimentari de realizare

Denumire indicator	Unitate măsură	Valoare țintă	Din care Femei	Din care Bărbați
Străzi urbane modernizate	ml	880.00		

Plan de achiziții

Lider - UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Titlul achiziției:	Servicii intocmire documentatie tehnico-economica
Descrierea achiziției:	Servicii de intocmire a studiului de fezabilitate pentru realizarea unui parc pentru recreere, sport si agrement - str. Stirbei Voda,, dev gen, cap.3,, 3.3
CPV:	71222000-0 - Servicii de arhitectură pentru spații exterioare , 79314000-8 - Studiu de fezabilitate
Tip contract:	Servicii
Valoare contract:	105,552.00 LEI
Tip procedură:	Achiziție directă
Data publicare procedură:	3 Octombrie 2016
Data publicare rezultat evaluare:	3 Octombrie 2016
Data semnare contract:	3 Octombrie 2016
Data transmitere J.O.U.E:	

Lider - UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Titlul achiziției:	Servicii consultanta
Descrierea achiziției:	Servicii consultanta privind accesarea de fonduri europene in cadrul POR 2014-2020, respectiv: identificarea surselor de finantare nerambursabile, elaborarea studiilor de oportunitate, elaborare cereri de finantare si alte servicii adiacente, poz. dev . gen. cap3, . 3.5
CPV:	71311000-1 - Servicii de consultanță în domeniul lucrărilor publice
Tip contract:	Servicii
Valoare contract:	15,558.42 LEI
Tip procedură:	Achiziție directă
Data publicare procedură:	18 August 2015
Data publicare rezultat evaluare:	28 August 2015
Data semnare contract:	28 August 2015
Data transmitere J.O.U.E:	

Lider - UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Titlul achiziției:	Servicii elaborare PUZ
Descrierea achiziției:	Servicii de intocmire a Planului Urbanistic Zonal, in vederea realizarii unui parc pentru recreere, sport si agrement - str. Stirbei Voda, dev. gen. cap 3, 3.3
CPV:	71410000-5 - Servicii de urbanism
Tip contract:	Servicii
Valoare contract:	34,998.59 LEI
Tip procedură:	Achiziție directă
Data publicare procedură:	26 Octombrie 2016

Data publicare rezultat evaluare: 26 Octombrie 2016
Data semnare contract: 26 Octombrie 2016
Data transmitere J.O.U.E:

Lider - UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Titlul achiziției: Servicii proiectare,
Descrierea achiziției: Proiectare in vederea realizarii obiectivului de investitii „Parc integrat pentru recreere, sport si agrement” dev .gen. cap.3, 3.3
CPV: 71322000-1 - Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice
Tip contract: Servicii
Valoare contract: 609,266.41 LEI
Tip procedură: Cerere de oferte/Procedură simplificată
Data publicare procedură: 2 Aprilie 2018
Data publicare rezultat evaluare: 31 Mai 2018
Data semnare contract: 16 Iulie 2018
Data transmitere J.O.U.E:

Lider - UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Titlul achiziției: Lucrari constructii
Descrierea achiziției: Lucrari de constructii pentru realizarea obiectivului de investitii „Parc integrat pentru recreere, sport si agrement” dev gen cap. 1, cap.2, cap 4, cap. 5(5.1,5.3)
CPV: 45000000-7 - Lucrări de construcții
Tip contract: Lucrări
Valoare contract: 20,342,512.00 LEI
Tip procedură: Cerere de oferte/Procedură simplificată
Data publicare procedură: 2 Aprilie 2018
Data publicare rezultat evaluare: 2 Iulie 2018
Data semnare contract: 16 Iulie 2018
Data transmitere J.O.U.E:

Lider - UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Titlul achiziției: Servicii de informare si publicitate
Descrierea achiziției: Servicii de informare si publicitate
CPV: 79341000-6 - Servicii de publicitate
Tip contract: Servicii
Valoare contract: 10,000.00 LEI
Tip procedură: Achiziție directă
Data publicare procedură: 16 Aprilie 2018
Data publicare rezultat evaluare: 30 Aprilie 2018
Data semnare contract: 30 Aprilie 2018
Data transmitere J.O.U.E:

Lider - UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Titlul achiziției: Dirigentie de santier
Descrierea achiziției: Servicii de dirigentie de santier si asistenta tehnica, dev gen cap3, 3.6
CPV: 71520000-9 - Servicii de supraveghere a lucrărilor
Tip contract: Servicii
Valoare contract: 133,896.00 LEI
Tip procedură: Achiziție directă
Data publicare procedură: 2 Iulie 2018
Data publicare rezultat evaluare: 18 Iulie 2018

Data semnare contract: 18 Iulie 2018

Data transmitere J.O.U.E:

Lider - UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Titlul achiziției: Management proiect

Descrierea achiziției: Servicii de management de proiect , dev. ge. cap. 3, 3.5

CPV: 79411000-8 - Servicii generale de consultanță în management

Tip contract: Servicii

Valoare contract: 439,687.98 LEI

Tip procedură: Cerere de oferte/Procedură simplificată

Data publicare procedură: 16 Aprilie 2018

Data publicare rezultat evaluare: 11 Iunie 2018

Data semnare contract: 25 Iunie 2018

Data transmitere J.O.U.E:

Lider - UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Titlul achiziției: Audit

Descrierea achiziției: Servicii de audit pentru proiect

CPV: 79212000-3 - Servicii de auditare

Tip contract: Servicii

Valoare contract: 10,000.00 LEI

Tip procedură: Achiziție directă

Data publicare procedură: 2 Aprilie 2018

Data publicare rezultat evaluare: 16 Aprilie 2018

Data semnare contract: 16 Aprilie 2018

Data transmitere J.O.U.E:

Lider - UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Titlul achiziției: Servicii consultanta

Descrierea achiziției: Organizare proceduri de achizitii, dev gen cap.3, 3.4

CPV: 71311000-1 - Servicii de consultanță în domeniul lucrărilor publice

Tip contract: Servicii

Valoare contract: 13,390.00 LEI

Tip procedură: Achiziție directă

Data publicare procedură: 2 Aprilie 2018

Data publicare rezultat evaluare: 25 Iunie 2018

Data semnare contract: 28 Iunie 2018

Data transmitere J.O.U.E:

Resurse umane implicate

Tabel centralizator resurse umane

Nr. crt.	Rol	Nume persoană	Codul ocupației
1	Manager proiect	Capățină Margareta	242101 manager proiect
2	Expert jurist	Anghel Liliana - Mihaela	261903 expert jurist
3	Responsabil desfasurare achizitii publice implementare proiect	Tudorache Viorica	214946 expert achizitii publice
4	Responsabil financiar implementare proiect	Gîdea Cristina Florentina	121125 manager financiar

5	Responsabil tehnic activitati proiect	Păun Dumitru	332201	reprezentant tehnic
6	Coordonator implementare		242101	manager proiect
7	Consultant financiar		121125	manager financiar
8	Consultant achizitii		214946	expert achizitii publice

Conform cu originalul semnat in data de 2018.10.03 14:48:02 EEST de catre 2014 mysms.ro

My SMIS

Generat pentru Doina Voicu

SMIS

1.	Rol:	Manager proiect
	Nume persoană:	Capațină Margareta
	Codul ocupației:	242101 manager proiect
	Atribuții:	Monitorizare implementare activități proiect, coordonare echipă de implementare

Cerințe din fișa postului

Curriculum vitae

Nume/Prenume	Capațină, Margareta
Data nașterii	
Cetățenie	România
Educație	
2005 - 2006	Studii postuniversitare - Stiinte juridice Universitatea Bucuresti - Facultatea de drept Str. Bulevardul Mihail Kogalniceanu nr. 36-46, Municipiul București, cod poștal -, județul București, România
1997 - 2001	Drept / Stiinte juridice Universitatea Nicolae Titulescu - Facultatea de drept Str. Calea Vacaresti nr. 185, Municipiul București, cod poștal -, județul București, România
Experiență	
Dec 2005 - Mai 2009	Sef serviciu juridic si autoritate tutelara Primaria orasului Buftea Str. Mihai Eminescu nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal -, județul Ilfov, România Organizarea, coordonarea, indrumarea si evaluarea activitatilor serviciului juridic, asigurarea reprezentarii institutiei in instanta, avizarea pentru legalitate a actelor administrative, redactarea dispozitiilor, hotararilor si contractelor. Reprezentantul managementului calitatii.
Oct 2012 - Oct 2017	Administrator public Primaria orasului Buftea Str. Mihai Eminescu nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal -, județul Ilfov, România Organizarea, conducerea, coordonarea, indrumarea si evaluarea activitatilor compartimentelor, serviciilor si directiilor din cadrul Primariei orasului Buftea. Asistent manager - unitatea de implementare a Planului Integrat de Dezvoltare Urbana oras Buftea in cadrul POR 2017-2013, Axa Prioritara 1 „Sprijinirea dezvoltarii durabile a oraselor - poli urbani de crestere"
Sep 2009 - Sep 2012	Director Executiv Adjunct Casa Judeteana de Pensii Ilfov Str. Bulevardul Lacul Tei nr. 17, Municipiul București, cod poștal -, județul București, România Organizarea, conducerea, coordonarea, indrumarea si evaluarea activitatilor compartimentelor: achizitii publice, financiar-contabilitate, evidenta contribuabili, gestiune bilete de tratament, arhiva. Presedintele sistemului de control intern/managerial.
Iul 2003 - Noi 2005	Consilier juridic Primaria orasului Buftea Str. Mihai Eminescu nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal -, județul Ilfov, România Reprezentarea institutiei in instanta, avizarea pentru legalitate a actelor administrative, redactarea dispozitiilor, hotaririlor si contractelor
Competențe	
Competente profesionale	Programe de perfectionare profesionala: - expert achizitii publice - 2014 - managementul auditului intern - 2011 - managementul controlului administratiei publice - 2011 - curs de formare mediator - 2011 - curs de perfectionare actul administrativ - 2008 - curs de perfectionare managementul schimbarii - 2007 - curs de perfectionare ciclul managementului de proiect - 2006 - curs de perfectionare managementul calitatii in administratia publica - 2005

Limbi străine cunoscute

	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție	
engleza	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1
franceza	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2

2. **Rol:** Expert jurist

Nume persoană: Anghel Liliana - Mihaela

Codul ocupației: 261903 expert jurist

Atribuții: Responsabil activități juridice implementare proiect

Cerințe din fișa postului

Curriculum vitae

Nume/Prenume Anghel, Liliana - Mihaela

Data nașterii [REDACTED]

Cetățenie România

Educație

Oct 2006 - Iul 2008 Master - Institutii si structuri de drept constitutional romanesc si european
Universitatea Spiru Haret - Facultatea de Drept si Administratie Publica
Str. Ion Ghica nr. 13, Municipiul București, cod poștal -, județul București, România

Oct 2000 - Iul 2004 Licentiat in stiinte juridice si administrative
Universitatea Crestina Dimitrie Cantemir - Facultatea de Stiinte Juridice si Administrative
Str. Splaiul Unirii nr. 176, Municipiul București, cod poștal -, județul București, România

Experiență

Oct 2011 - Ian 2015 Consilier juridic
S.C. GENERAL PUBLIC SERV S.A.
Str. Mihai Eminescu nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal -, județul Ilfov, România
Achizitii publice, redactare si semnare contracte, redactare decizii director general, hotarari CA si AGA, tinerea evidentei actelor normative, aducerea la cunostinta si aplicarea acestora de intreg personalul societatii.

Mai 2005 - Iun 2011 Consilier juridic
Primaria orasului Buftea
Str. Mihai Eminescu nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal -, județul Ilfov, România
Acordarea avizului de legalitate pentru actele adminsitarive la care se solicita acesta, redactarea proiectelor de dispozitii ale primarului si a HCL si transmiterea acestora catre Institutia Prefectului pentru verificarea legalitatii, redactarea contractelor specifice administratiei publice, acordarea de consultanta juridica cetatenilor care solicita explicatii cu privire la drepturile sau obligatiile sociale sau civile pe care le au, responsabilitatea transmiterii situatiilor anuale obligatorii catre Consiliul Concurentei.

Ian 2015 - Oct 2017 Secretar
Primaria orasului Buftea
Str. Mihai Eminescu nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal -, județul Ilfov, România
Coordonarea directa a activitatii serviciilor/birourilor din subordine, acordarea asistentei juridice tuturor celorlalte servicii, birouri si compartimente, vizand actele emise de acestea, avizarea pentru legalitate a dispozitiilor primarului si a hotararilor CL, pregatirea documentelor supuse dezbatarii CL si comisiilor de specialitate ale acestora, asigurarea aducerii la cunostinta publica a hotararilor si dispozitiilor cu caracter normativ, in conditiile legii, coordonarea activitatii de organizare si desfasurare a alegerilor.

Competențe

Competente profesionale Programe de perfectionare profesionala:
- Ciclul managementului de proiect - 2006
- Managementul schimbarii - 2007
- Evaluarea implementarii sistemului de control intern/managerial. Audit intern. Managementul

Limbi străine cunoscute

	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție	
engleza	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2
franceza	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2

3.
- Rol:**

Responsabil desfasurare achizitii publice implementare proiect
- Nume persoană:**

Tudorache Viorica
- Codul ocupației:**

214946 expert achizitii publice
- Atribuții:**

Asigura derularea achizitiilor din cadrul proiectului, numeste membrii in comisiile de evaluare a ofertelor si in comisiile de receptie a produselor/lucrarilor/serviciilor in cadrul proiectului

Cerințe din fișa postului

Curriculum vitae

- Nume/Prenume**

Tudorache, Viorica
- Data nașterii**
- Cetățenie**

România
- Educație**

2005 - 2006 Masterat - principii de baza privind managementul institutiilor publice
Institutul National de Administratie
Str. Occidentului nr. 14, Municipiul București, cod poștal -, județul București, România

1976 - 1981 Inginer mecanic
Universitatea Galati
Str. Domneasca nr. 47, Municipiul Galați, cod poștal -, județul Galați, România
- Experiență**

2005 - Oct 2017 Sef serviciu IAPI
Primaria orasului Buftea
Str. Mihai Eminescu nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal -, județul Ilfov, România
Coordonarea serviciului privind: achizitiile publice, investitiile si activitatea IT.
Participarea in echipa de implementare a proiectelor cu finantare europeana.
- Competențe**

Competente profesionale Programe de formare profesionala:
- Achizitii publice in cadrul proiectelor finantate din fonduri structurale. Managementul Calitatii - 2012
- Managementul implementarii proiectelor de lucrari - 2011
- Managementul gospodariii deseurilor - 2009
- Expert achizitii publice - 2009
- Participare la Seminarul European -Turcia - dezvoltarea si modernizarea serviciilor publice locale - 2009
- Selectia si evaluarea propunerilor de finantare - 2007
- Managementul performantei in functia publica - 2006

Limbi străine cunoscute

	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție	
franceza	A2 - Utilizator elementar nivel2	A2 - Utilizator elementar nivel2	A2 - Utilizator elementar nivel2	A2 - Utilizator elementar nivel2	A2 - Utilizator elementar nivel2

4.

Rol:

Responsabil financiar implementare proiect

Nume persoană:

Gîdea Cristina Florentina

Codul ocupației:

121125 manager financiar

Atribuții:

Asigură derularea operațiunilor financiare, platilor si rambursarilor, planurilor anuale de achizitii si urmareste contabilitatea proiectului si incadrarea in buget.

Cerințe din fișa postului

Curriculum vitae

Nume/Prenume	Gîdea, Cristina Florentina
Data nașterii	
Cetățenie	România
Educație	
1998 - 2003	Economist Universitatea Craiova Str. Alexandru Ioan Cuza nr. 13, Municipiul Craiova, cod poștal -, județul Dolj, România
Experiență	
Oct 2014 - Oct 2017	Responsabil financiar Inspector Primaria orasului Buftea Str. Mihai Eminescu nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal -, județul Ilfov, România Intocmirea bugetului fondurilor externe nerambursabile, asigurarea evidentei contabile a fondurilor externe nerambursabile Intocmire proiect buget al orasului, organizare si verificare, elaborare a lucrarilor privind bugetul propriu, bugetul local si al institutiilor publice din subordine, organizare si conducere a evidentei contabile a sumelor primite drept alimentare cu mijloace banesti pentru executarea cheltuielilor proprii si a altor unitati din subordine, analiza si verificare dare de seama (situatiile financiare) insotite de anexe si urmarire depunere la termen, intocmire state de plata, intocmire si depunere declaratii lunare, intocmirea ordonantarilor de plata si a ordinelor de plata, intocmire si depunere lunara a raportarilor
Iul 2007 - Feb 2011	Contabil sef Conserv Buftea S.A. Str. Sos. Bucuresti-Targoviste nr. 296, Oraș Buftea, cod poștal -, județul Ilfov, România Conducerea activitatii financiar-contabile a societatii
Feb 2011 - Oct 2014	Economist G&M Grup Import Export SRL Str. Ostasilor nr. 8, Municipiul București, cod poștal -, județul București, România Derulare operatiuni financiar-contabile specifice.
Competențe	
Expert fiscal	Program de perfectionare profesionala: 2015

5.

Rol:

Responsabil tehnic activitati proiect

Nume persoană:

Păun Dumitru

Codul ocupației:

332201 reprezentant tehnic

Atribuții:

Monitorizeaza derularea lucrarilor necesare realizarii investitiei cu respectarea Proiectului Tehnic si supravezeaza activitatea dirigintelui de santier.

Cerințe din fișa postului

Curriculum vitae

Nume/Prenume	Păun, Dumitru
Data nașterii	
Cetățenie	România

Educație

- Inginer
Institutul de Constructii Bucuresti
Str. Bulevardul Lacul Tei nr. 124, Municipiul București, cod poștal -, județul București, România

Experiență

Oct 1995 - Oct 1998 Inspector specialitate
Primaria orasului Buftea
Str. Mihai Eminescu nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal -, județul Ilfov, România
Rezolvarea problemelor legate de urbanism si amenajarea teritoriului

Iun 2002 - Oct 2017 Arhitect sef - UATDC
Primaria orasului Buftea
Str. Mihai Eminescu nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal -, județul Ilfov, România
Coordonarea si organizarea activitatii biroului UATDC
Responsabil coordonator - vizibilitate in cadrul unitatii de implementare PIDU Buftea - POR 2017-2013
Responsabil tehnic in cadrul echipei de implementare a proiectului „Reabilitare Scoala cu clasele I-VIII Buftea”, axa prioritara 3

Ian 1999 - Ian 2002 Sef Birou Urbanism si Amenajarea Teritoriului
Primaria orasului Buftea
Str. Mihai Eminescu nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal -, județul Ilfov, România
Coordonarea si organizarea activitatii biroului UATDC

Competențe

Studii postuniversitare Diploma studii postuniversitare „Drept Public si Stiinte Administrative”

Master Diploma master „Dezvoltare Urbana si Regionala”

Competente profesionale Programe de perfectionare profesionala:
- auditor in domeniul calitatii si mediului
- urbanism si amenajarea teritoriului pentru functia de arhitect sef
- bazele administratiei publice
- urbanism si disciplina in constructii, aplicarea legislatiei in contextul integrarii UE
- norme procedurale privind amenajarea teritoriului, urbanism si constructii
- urbanism si amenajarea teritoriului
- comunicare si relatii publice; relatia cu cetatenii; mijloace moderne de comunicare
- managementul prioritatilor, timpului si stresului; impactul asupra performantei organizationale

Registrul Urbanistilor din Romania

Limbi străine cunoscute

	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție	
franceza	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2	B2 - Utilizator independent nivel2

6. **Rol:** Coordonator implementare

Nume persoană:

Codul ocupației: 242101 manager proiect

Atribuții: • • Organizarea și coordonarea activității echipei proprii de proiect și răspunderea în fața reprezentantului legal al Beneficiarului pentru îndeplinirea obiectivelor proiectului și pentru activitatea experților proprii; • Controlul modului de îndeplinire a diverselor faze impuse de derularea proiectului, evaluarea modului de derulare și încadrare în grafic a activităților prevăzute în proiect; • Comunicarea cu Organismul Intermediar pentru Programul Operațional Regional pe probleme de management general; • Verificarea oricăror documente întocmite de către responsabilul tehnic și cel financiar; • Asigurarea aplicării principiului egalității de șanse și al nediscriminării, precum și al protecției mediului, în derularea tuturor activităților prevăzute de proiect; • Colaborarea cu toți prestatorii implicați în realizarea proiectului în scopul îndeplinirii sarcinilor lor contractuale.

Cerințe din fișa postului

Educație solicitată Studii superioare - 3 ani

Experiență solicitată

Competențe solicitate Spirit de echipa, seriozitate, corectitudine, onestitate, perseverența, cumpătate, exigentă, sociabilitate.
Respectarea principiilor morale autohtone și universal valabile. Fidelitate față de angajator, față de interesul comun și/sau strategic.

Limbi străine solicitate

engleza	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție	
	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1

Curriculum vitae

7. **Rol:** Consultant financiar

Nume persoană:

Codul ocupației: 121125 manager financiar

Atribuții:

- Întocmirea documentelor aferente cererilor de rambursare/plată și a rapoartelor de progres aferente, precum și a graficului de depunere a cererilor de rambursare/plată;
- Consultanța acordată Beneficiarului în organizarea evidenței contabile și a înregistrărilor financiare, conform cerințelor finanțatorului;
- Fundamentarea necesarului de fonduri pentru acoperirea sumelor aferente cheltuielilor care vor fi decontate și cofinanțării;
- Verificarea întocmirii tuturor documentelor necesare realizării la timp a plăților și a altor operațiuni financiare din acest proiect conform cerințelor impuse de finanțator și conform alocărilor bugetare;
- Comunicarea cu Organismul Intermediar în ceea ce privește managementul financiar;
- Verificarea facturilor emise de furnizori din punct de vedere al corectitudinii calculațiilor, în vederea aprobării de către Beneficiar.

Cerințe din fișa postului

Educație solicitată Studii superioare de specialitate - 2 ani

Experiență solicitată Implementare proiecte fonduri europene - 2 ani

Competențe solicitate Spirit de echipa, seriozitate, corectitudine, onestitate, perseverența, cumpătate, exigentă, sociabilitate.
Respectarea principiilor morale autohtone și universal valabile.

Limbi străine solicitate

engleza	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție	
	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1

Curriculum vitae

8. **Rol:** Consultant achiziții

Nume persoană:

Codul ocupației: 214946 expert achiziții publice

Atribuții:

- Monitorizarea derulării contractelor atribuite în cursul implementării proiectului, a rezultatelor obținute și a indicatorilor de realizare asumați prin Contractul de Finanțare;
- Asistență la evaluarea ofertelor potențialilor ofertanți pentru contractul de lucrări, prin instruirea membrilor Comisiei de Evaluare desemnați de către Beneficiar;
- Asistență la realizarea dosarului de achiziție de către Beneficiar pentru contractul de lucrări;
- Asistență la atribuirea contractelor de servicii în conformitate cu procedurile interne ale Beneficiarului;

Cerințe din fișa postului

Educație solicitată Studii superioare de specialitate (juridice) - 2 ani

Experiență solicitată Experienta: minim 2 ani in domeniul achizitiilor publice;

- Cunosterea legislatiei nationale aplicabila in domeniul achizitiilor publice;
- Cunostinte contabilitate primara;
- 2 ani

- Competențe solicitate**
- Spirit organizatoric;
 - Capacitate de a evalua și a lua decizii;
 - Rezistență mare la stres;
 - Punctualitate.
 - gândire strategică, spontaneitate, spirit practic, sociabilitate, tact, amabilitate,

Limbi străine solicitate

	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție	
engleza	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1

Curriculum vitae

Resurse materiale implicate

Activități previzionate

Activitate: Activitati realizate inaintea depunerii cererii de finatare

Subactivități

Pregatirea Documentatiei tehnico-economice , studiu de fezabilitate 3 Octombrie 2016 - 31 Octombrie 2016 UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA	Documentatie de Avizare a Lucrarilor de Interventie: Parti scrise- , Devize generale, Devize pe obiect; Parti desenate – Relevee, Plan de incadrare in zona, Plan de situatie, Planuri functionale specific, Sectiuni, Fatade; Documentatii pentru obtinerea Certificatului de urbanism si a acordului de mediu. În vederea încheierii contractului de realizare a documentatiei tehnice, Solicitantul a aplicat procedura de atribuire directa, prin selectare din SEAP a produsului. Procedura de atribuire a contractului de elaborare a documentatiei tehnice a respectat principiile nediscriminării și tratamentului egal. Cheltuielile implicate de realizarea documentatiei tehnice au fost suportate integral de Solicitant, fiind cuprinse în categoria cheltuielilor eligibile ale proiectului, urmand a fi recuperate in cadrul primei cereri de rambursare. Amplasamente Primaria Orasului Buftea - Str. Mihai Eminescu, nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal 070000, județul Ilfov, România
---	---

Rezultate previzionate

Servicii de urbanism 10 Octombrie 2016 - 15 Decembrie 2016 UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA	Servicii de intocmire a Planului urbanistic zonal in vederea realizarii obiectivului de investitii, analiza situatiei existente, pentru zona ce face obiectul P.U.Z., cu evidențierea disfuncționalităților din punct de vedere al funcțiunilor, fondului construit, circulațiilor, sistemului de spații publice, regimului juridic, echipării tehnico-edilitare. Scara recomandată este 1:500 sau 1:1000, fiind aleasă în raport cu teritoriul studiat.propuneri de reglementări urbanistice, zonificare funcțională și echipare edilitară pentru zona ce face obiectul P.U.Z., la aceeași scară cu planșa analizei situației existente;propuneri privind circulația juridică a terenurilor și obiectivele de utilitate publică;propuneri de ilustrare urbanistică a zonei studiate, la aceeași scară cu planșa situației existente sau la scară redusă.fundamentarea solicitărilor unor fonduri europene sau de la bugetul de stat pentru realizarea obiectivelor de utilitate publică; Amplasamente Primaria Orasului Buftea - Str. Mihai Eminescu, nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal 070000, județul Ilfov, România
---	--

Rezultate previzionate

Pregatirea Cererii de Finantare si a anexelor aferente 14 Decembrie 2016 - 10 Octombrie 2017 UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA	Servicii de consultanta pentru depunerea unei cereri de finantare, respectiv realizarea activitatilor de pregatire, intocmire /depunere a cererii de finantare conform prevederilor Ghidului Solicitantului si ale Ghidului specific. Serviciile de consultanta constau in: - elaborarea documentatiei aferente proiectului, conform cerintelor procedurale ale finantatorului, - intocmirea machetei privind analiza financiara - asistenta si verificare la realizarea documentatiei tehnice - completare cerere de finantare - asistenta la depunerea proiectului - redactarea raspunsurilor la solicitarile de clarificari formulate de finantator.
Amplasamente	Primaria Orasului Buftea - Str. Mihai Eminescu, nr. 1, Oraş Buftea, cod poştal 070000, judeţul Ilfov, România

Rezultate previzionate

Activitate: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Subactivităţi	
Constituirea Echipei de Management a Proiectului 1 Aprilie 2018 - 1 Mai 2018 UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA	Dupa semnarea contractului de finantare, Beneficiarul va emite o decizie internă de numire a membrilor Unităţii de Implementare a Proiectului. Atribuţiile acestora vor fi stabilite în cadrul şedinţei de demarare a proiectului, după cum urmează: ? Coordonarea aspectelor financiar-contabile ale proiectului; ? Organizarea şedinţelor de monitorizare şi progres; ? Alocarea de sarcini pentru următoarea etapă a proiectului; ? Monitorizarea respectării graficului de implementare a activităţilor; ? Verificarea şi avizarea cererilor de rambursare şi a rapoartelor de progres şi transmiterea acestora către Organismul Intermediar; ? Organizarea procedurilor de achiziţie; ? Monitorizarea modului de derulare a contractului de lucrări şi a contractului de dirigenţie de şantier; ? Coordonarea activităţilor de publicitate, promovare şi mediatizare; ? Asigurarea respectării, în realizarea activităţilor de publicitate, a Manualului de Identitate Vizuală din cadrul Programului Operaţional Regional; ? Implicarea în evaluarea, monitorizarea şi asigurarea calităţii proiectului. Componenta şi principalele atribuţii pentru fiecare membru al Unităţii de Implementare a Proiectului, stabilite din etapa depunerii cererii de Finanţare sunt următoarele: ? Manager de proiect – responsabil proiect: monitorizare implementării activitatilor proiectului de investitii, respectiv coordonare echipa de implementare; ? Responsabil activitati juridice: asigură derularea activitatilor juridice de implementare a proiectului, urmarirea derularii procedurilor de achizitie si a contractelor; ? Responsabil desfasurare achizitii publice: asigură derularea achizitiilor din cadrul proiectului, numeste membrii in comisiile de evaluare a ofertelor si in comisiile de receptie la lucrarilor/serviciilor in cadrul proiectului; ? Responsabil financiar: asigură derularea operatiunilor financiare, platilor si rambursarilor, planurilor anuale de achizitii si urmareste contabilitatea proiectului si incadrarea in buget; ? Responsabil tehnic: monitorizează derularea lucrărilor necesare realizării investiţiei cu respectarea Proiectului Tehnic şi supervizează activitatea dirigintei de şantier. De asemenea, pentru a asigura cadrul optim desfasurarii si implementarii Proiectului de finantare, Solicitantul va subcontracta un set de servicii de management in implementarea proiectului unui Consultant specializat, ulterior semnării contractului de finantare.
Amplasamente	Primaria Orasului Buftea - Str. Mihai Eminescu, nr. 1, Oraş Buftea, cod poştal 070000, judeţul Ilfov, România

Rezultate previzionate

Pregatirea documentatiilor de achizitie, lansarea procedurilor in SEAP si semnarea contractelor 1 Aprilie 2018 - 30 Iunie 2018 UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA	Pregatirea documentatiei si lansarea procedurii pentru realizarea proiectului tehnic si detaliilor de executie în vederea încheierii contractului de servicii de realizare a proiectului tehnic si a detaliilor de executie. Solicitantul va aplica normele legale in vigoare in materie de achiziţii publice, şi anume Legea 98 din 19 mai 2016 si Hotararea de Guvern nr. 395 din 2 iunie 2016, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea 98/2016. Astfel, in conformitate cu prevederile art. 8, al. 2 din HG 395/2016, atribuirea unui contract de achizitie publica/ acord-cadru este rezultatul unui proces ce se desfasoara in mai multe etape: 1. Etapa de planificare/pregatire, inclusiv consultarea pietei; 2. Etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului/ acordului-cadru; 3. Etapa post-atribuire contract/ acord-cadru, respectiv executarea si monitorizarea implementarii. Serviciile ce vor face obiectul contractului de proiectare vor fi urmatoarele: ? Realizarea Proiectului tehnic si a Detaliilor de executie ? Verificarea Proiectului tehnic ? Urmarirea lucrarilor din partea proiectantului ? Elaborarea documentatiilor necesare obtinerii acordurilor, avizelor si autorizatiilor ? Elaborarea certificatului de performanta energetica la finalizarea lucrarilor 2. Pregatirea documentatiei si lansarea procedurii pentru realizarea lucrarilor de reabilitare Documentaţia de atribuire va fi elaborată de către Consultantul Achiziţii din cadrul echipei care asigură serviciile de management al proiectului. Consultantul Achiziţii va urmări respectarea prevederilor din cadrul normelor legale in vigoare in materie de achiziţii publice, şi anume Legea 98 din 19 mai 2016 si Hotararea de Guvern nr. 395 din 2 iunie 2016, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea 98/2016. În elaborarea documentaţiei de atribuire se va urmări respectarea principiului egalităţii de şanse şi tratament, excluzându-se orice prevederi potenţial discriminatorii (condiţii legate de vârstă, sex, religie, etnie etc). 3. Pregatirea documentatiei si lansarea procedurii pentru dirigenţia de santier Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării
--	---

lucrărilor de construcții (prin Norme Metodologice, cap. VI, sect.1, art.800, pct. 2) impune obligativitatea urmăririi execuției lucrărilor prin diriginte de șantier autorizat. Autorizarea diriginților de șantier se face, conform Ordinului nr. 595/06-08-2007 numai de către de către Inspectoratul de Stat în Construcții prin comisiile teritoriale de autorizare constituite la nivelul inspectoratelor teritoriale în construcții. Această persoană răspunde față de investitor/beneficiar, conform legii, pentru verificarea realizării corecte a execuției lucrărilor de construcții, în baza unui contract încheiat între cele două părți. Dirigintele de șantier răspunde totodată față de organele abilitate ale statului pentru execuție conformă cu proiectul și cu reglementările tehnice în vigoare. În vederea încheierii contractului de diriginție de șantier, Solicitantul va aplica procedura de atribuire directă, prin utilizarea catalogului de produse din SEAP. Procedura de atribuire a contractului de servicii va respecta principiile nediscriminării și tratamentului egal. 4. Pregatirea documentatiei si lansarea procedurii pentru realizarea publicitatii proiectului În vederea încheierii contractului de servicii de publicitate, Solicitantul va aplica procedura de atribuire directă, prin utilizarea catalogului de produse din SEAP. Procedura de atribuire a contractului de publicitate va respecta principiile nediscriminării și tratamentului egal. 5. Pregatirea documentatiei si lansarea procedurii pentru realizarea auditului proiectului În vederea încheierii contractului de servicii de publicitate, Solicitantul va aplica procedura de atribuire directă, prin utilizarea catalogului de produse din SEAP. Procedura de atribuire a contractului de publicitate va respecta principiile nediscriminării și tratamentului egal.

Amplasamente Primaria Orasului Buftea - Str. Mihai Eminescu, nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal 070000, județul Ilfov, România

Rezultate previzionate

Managementul proiectului si monitorizarea contractelor de achizitie	In cadrul contractului de consultanta au fost stabilite următoarele servicii de management al proiectului: ? Asistență în relația dintre Beneficiar și Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare și Plată, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană și orice alt organism abilitat de a efectua verificări asupra modului de utilizare a finanțării nerambursabile (pe parcursul perioadei de implementare); ? Asigurarea managementului riscului pe toată durata de implementare; ? Instruirea membrilor UIP asupra rolului și responsabilităților fiecăruia pe parcursul managementului contractului de finanțare; ? Realizarea de proceduri de comunicare între părți (Beneficiar, Consultant, AM POR, OI POR, Diriginte de Șantier, Constructor); ? Monitorizarea derulării contractelor atribuite în cursul implementării proiectului, a rezultatelor obținute și a indicatorilor de realizare asumați prin Contractul de Finanțare; ? Monitorizarea realizării activităților propuse în proiect în graficul de timp stabilit, conform Contractului de Finanțare; ? Monitorizarea respectării regulilor privind vizibilitatea contribuției Uniunii Europene la proiect; ? Culegerea de date și realizarea rapoartelor de progres în conformitate cu specificațiile Contractului de Finanțare; ? Verificarea conformității rapoartelor întocmite de Dirigințele de Șantier cu cerințele documentației tehnice împreună cu responsabilul tehnic; ? Elaborarea documentației de atribuire și obținerea avizării prealabile din partea OI pentru contractul de lucrări, împreună cu responsabilul cu achizitii publice; ? Elaborarea și transmiterea răspunsurilor la clarificările solicitate de potențialii candidați pentru achiziția de lucrări, împreună cu responsabilul cu achizitii publice; ? Asistență la evaluarea ofertelor potențialilor ofertanți pentru contractul de lucrări, prin instruirea membrilor Comisiei de Evaluare desemnați de către Beneficiar; ? Asistență la realizarea dosarului de achiziție de către Beneficiar pentru contractul de lucrări; ? Asistență la atribuirea contractelor de servicii în conformitate cu procedurile interne ale Beneficiarului; ? Asigurarea instruirii Responsabilului Financiar al Beneficiarului în ce privește procedurile aplicabile în cursul implementării proiectelor finanțate din Fondurile Structurale; ? Verificarea cash-flow-urilor înaintate de Constructor pe durata lucrărilor de construcții; ? Verificarea centralizatoarelor situațiilor de lucrări pe durata execuției lucrărilor; ? Verificarea corectitudinii facturilor primite de la contractanți; ? Verificarea prealabilă a documentelor de plată utilizate de Beneficiar în legătură cu proiectul; ? Verificarea respectării concordanței dintre caietul de sarcini, oferta financiară, situații de lucrări, facturi, ordine de plată, extrase de cont, etc. pentru toate contractele ce urmează să fie atribuite pe parcursul implementării proiectului; ? Revizuirea graficului de depunere a cererilor de rambursare; ? Elaborarea cererilor de rambursare si a cererii de rambursare finale; ? Realizarea instruirii contractanților cu privire la documentele de plată. Monitorizarea se va face pe tot parcursul desfășurării proiectului (12 luni) și va cuprinde: ? monitorizarea executării activităților proiectului, evidența utilizării resurselor proiectului și obținerea rezultatelor preconizate; ? monitorizarea financiară, ce va urmări utilizarea corectă a fondurilor, modul de efectuare a plăților, încadrarea în prevederile capitolului bugetare de cheltuieli ale proiectului. Se va urmări permanent eficiența cheltuielilor realizate; ? diagnoza proiectului pentru a vedea, în cazul apariției unor probleme de implementare, care sunt noile soluții necesare continuării implementării. Concret, procedura de monitorizare va cuprinde următoarele acțiuni: ? Desfășurarea lunară a ședințelor de proiect cu membrii echipei în vederea verificării stadiului îndeplinirii planului de acțiune și actualizării permanente a acestuia, finalizate printr-un proces verbal; se creează în acest fel premisele realizării proiectului conform contractului; ? Analizarea bugetului cel puțin o dată pe lună. În situația existenței unor diferențe față de bugetul planificat, se identifică principalele cauze și se iau decizii de corectare a erorilor; ? Verificarea de către Managerul de proiect a rapoartelor și documentațiilor întocmite de membrii echipei de proiect, înainte de transmiterea către autoritati; ? Organizarea de întâlniri ad-hoc ale membrilor echipei de proiect - în situația unor probleme și situații neprevăzute care pot apărea pe parcursul desfășurării proiectului și care necesită o soluționare urgentă; ? Activitatea de monitorizare se va baza în mod exclusiv pe date cuantificabile, pe indicatori și surse de verificare agreeți în prealabil și pe baza termenelor și condițiilor prevăzute în alte documente elaborate în cadrul proiectului (planul de achiziții, planul de informare și publicitate, etc.).
---	--

Rezultate previzionate

Activitatea de pregătire a proiectului tehnic, documentatii tehnice si verificare proiect	Intocmire proiect tehnic si detalii de executie, verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si detaliilor de executie, intocmire documentatii suport si documentatii tehnice pentru obtinerea avizelor/acordurilor si autorizatiilor. . Proiectul tehnic va fi realizat cu respectarea soluţiei tehnice propuse în cadrul Documentatiei de Avizare a Lucrarilor de Interventii. Conform prevederilor Legii nr. 10 din 01/18/1995 privind calitatea în construcţii, art. 13, verificarea proiectelor pentru execuţia construcţiilor, în ceea ce priveşte respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerinţe, se va face numai de către specialişti verficatori de proiecte atestaţi, alţii decât specialiştii elaboratori ai proiectelor. În conformitate cu prevederile Ordinului 777/26.05.2003, atestarea tehnico-profesională a specialiştilor verficatori de proiecte se face pe domenii de construcţii şi specialităţi de instalaţii. Verficatorul de proiecte atestat va efectua verificări numai pentru cerinţele şi în specialităţile în care a fost atestat, conform HG 925/20.11.1995, art. 8. Vor fi supuse verificării tehnice documentaţia tehnică de proiectare necesară obţinerii autorizaţiei de construire şi documentaţiile tehnice şi detaliile de execuţie sub formă de planşe, breviate de calcul, caiete de sarcini, necesare pentru constatarea cerinţelor impuse de lege. Verficatorul de proiecte atestat va avea obligaţia ca, în cadrul verificărilor pe care le va efectua, să urmărească: ? Datele privitoare la condiţiile specifice de amplasament şi condiţiile de exploatare tehnologică; ? Modul de respectare a reglementărilor tehnice în vigoare, referitor la cerinţele prevăzute de lege, în funcţie de categoria de importanţă a construcţiei, pe toată durata de viaţă a construcţiilor, inclusiv în faza de postutilizare. Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construcţii va fi elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 50 Republicată din 29 iulie 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii şi va fi extras din proiectul de execuţie întocmit conform prevederilor legale în vigoare, în concordanţă cu cerinţele Certificatului de Urbanism şi cu conţinutul avizelor şi acordurilor cerute prin acesta. Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construcţii va fi întocmit pentru: ? Autorizarea executării lucrărilor de construire – PAC; ? Autorizarea executării organizării lucrărilor – POE. Conţinutul-cadru al proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construire va cuprinde opisul pieselor scrise şi desenate, necesar a fi prezentate spre autorizare. Conform prevederilor legale cu modificările şi completările ulterioare, construcţiile civile, industriale, agricole sau de orice altă natură se pot realiza numai cu respectarea autorizaţiei de construire, eliberată în condiţiile legii, şi a reglementărilor privind proiectarea şi executarea construcţiilor. Solicitantul va obţine Autorizaţia de Construire în urma finalizării Proiectului Tehnic.
---	--

Rezultate previzionate

Obtinere avize, acorduri, autorizatii	Obtinere acord de mediu, autorizatie de construire, alte avize si acorduri.
1 Iunie 2018 - 31 Iulie 2018	
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA	
Amplasamente	Primaria Orasului Buftea - Str. Mihai Eminescu, nr. 1, Oraş Buftea, cod poştal 070000, judeţul Ilfov, România
Rezultate previzionate	
Inceperea si realizarea lucrarilor de constructii	Derularea lucrarilor de constructie: -Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala -Constructii si instalatii -Utilaje tehnologice cu montaj si dotari -Masuri conexe - Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier -Cheltuieli conexe organizarii de santier Receptia la terminarea lucrarilor Cheltuieli diverse si neprevazute Lucrarile de eficientizare energetica a cladirii scolii constau in: Prin proiect se vor urmari urmatoarele directii principale de actiune:
15 Iulie 2018 - 31 Iulie 2019	
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA	
	- Realizarea unor principii compoziţionale la un înalt nivel calitativ; - Plantarea unui număr cat mai mare de arbori, arbuşti si flori, ideea principală a proiectului vizând dezvoltarea zonelor verzi; - Amenajarea spatiilor de joaca dupa categorii de vârsta; - Amenajarea zonelor de teren de sport, zonelor de antrenament de căţărat, respectiv zona fitness; - Amenajarea de spaţii pentru activităţi culturale: spectacole, audiţii muzicale, dans, expoziţii tematice, proiecţii filme; - Realizarea elementelor decorative, artistice de impact vizual; - Dotarea parcului cu coşuri de gunoi cu colectare selectiva care sa acopere toata suprafata parcului, pentru ingienă şi mediu ecologizat; - Amenajarea zonelor de belvedere; - Introducerea unui mobilier de parc de calitate – bănci, dotări pentru spatiile de joaca, pentru zona de skate-parc, de fitness in aer liber, zona special amenajata pentru câini; - Realizarea reţelei de irigaţii automatizate; - Realizarea instalaţiei de iluminat ambiental; - Amenajarea unei faleze pe malul lacului ca si zona de plimbare; - Realizarea de construcţii pentru agrement şi servicii complementare în parc (pavilioane -

refugiu în caz de ploaie, pavilion pentru picnic, turn pentru belvedere, ponton la lac etc.);

- Amenajarea de alei în trei tipuri constructive;
- Realizarea traseelor pentru bicicleta/role;
- Amplasarea a 5 toalete care să deservească inclusiv persoane cu dizabilități;
- Instalarea de sisteme de comunicații (Wi-Fi, camere video);
- Amplasarea de info-chioșcuri și panouri informative.

Prin acest proiect se urmărește crearea unor spații optim rezolvate funcțional și estetic, cu impact pozitiv deosebit asupra mediului natural și social. Prin amenajarea complexă proiectată se va realiza ridicarea calității spațiilor verzi, creșterea gradului de dotare a zonei, mărirea confortului urban și îmbunătățirea calității mediului. Proiectul propune crearea de facilități locuitorilor din Orașul Buftea, ceea ce va conduce la creșterea confortului și calității vieții populației.

Se impune completarea zonei verzi cu dotări adecvate – mobilier urban și zone de odihnă în aer liber, pentru valorificarea potențialului ansamblului peisagistic urban.

Etapile principale ale realizării investiției sunt:

- eliberare amplasament de stratul vegetal, selecția arbuștilor și pomilor existenți;
- curățire mal lac;
- trasare lucrări;
- săpătura pentru alei, drum, construcții, rețele edilitare;
- realizare infrastructura: beton armat, hidroizolații la alei, drum și construcții;
- realizare suprastructura: confecții metalice
- închideri exterioare: zidarii, lucrări termoizolație, tâmplărie exterioară;
- compartimentări interioare, tâmplării interioare (la construcții);
- realizare instalații interioare: electrice, curenți slabi, sanitare, stingere incendii;
- montare utilaje;
- realizare finisaje interioare: pardoseli, tencuieli umede, tencuieli uscate, placări, tavane suspendate;
- realizare finisaje exterioare: placări pereți;
- realizare de lucrări de termo-hidroizolație, terase circulabile și necirculabile;
- realizare rețele exterioare: alimentare cu apă, canalizare menajeră și pluvială, gaze, energie electrică, iluminat exterior;
- realizare platforme carosabile și pietonale, sistematizare verticală: refacerea solului vegetal, plantații, înierbare, împrejmuiri.

Pentru asigurarea întreținerii parcului este necesară modernizarea drumului de acces în parc și a drumului de acces la parcaje etc. Pentru o bună soluție funcțională în ansamblu, dar în special pentru asigurarea unei protecții a circulației pietonale s-a impus modernizarea unui drum de acces la intrarea principală.

Amplasamente Primaria Orașului Buftea - Str. Mihai Eminescu, nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal 070000, județul Ilfov, România

Rezultate previzionate Străzi urbane modernizate - 7.020 mp (880 ml)

Spații verzi create - 66.280 mp

Spații deschise create sau reabilitate în zonele urbane - 73.300 mp

Obținere adeverințe ISC - Comisioane ISC Cota ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și autorizarea lucrărilor si CSC de construcție Cota ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții Cota Casa Sociala a Constructorului

1 Mai 2018 - 31 Iulie 2018

UNITATEA ADMINISTRATIV
TERITORIALA ORAS BUFTEA

Amplasamente Primaria Orașului Buftea - Str. Mihai Eminescu, nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal 070000, județul Ilfov, România

Rezultate previzionate

Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului și dirigentie de santier Asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor. Asistența tehnică din partea proiectantului pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții

1 Iunie 2018 - 31 Iulie 2019

UNITATEA ADMINISTRATIV
TERITORIALA ORAS BUFTEA

Monitorizarea contractului de lucrări este realizată de către Dirigenții de șantier în toate fazele de derulare a lucrărilor de construcții, astfel: În perioada de execuție a lucrărilor: ? Urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile contractului, a proiectelor, a caietelor de sarcini și a reglementărilor tehnice în vigoare; ? Verifică respectarea tehnologiilor de execuție, în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în contract și în normele tehnice în vigoare; ? Efectuează verificările prevăzute în normele tehnice și semnează documentele întocmite ca urmare a verificărilor; ? Participă la verificarea în fazele determinante și la întocmirea proceselor verbale de lucrări; ? Verifică respectarea legislației cu privire la materialele utilizate; ? Interzice utilizarea de materiale, semifabricate și prefabricate necorespunzătoare sau fără certificate de calitate, fără agrement tehnic pentru materiale netradiționale sau din import sau fără declarație de conformitate a calității; ? Urmărește executarea lucrărilor pe tot parcursul lor, admitând la plată numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ; ? Transmite proiectantului pentru soluționare sesizările proprii, ale organelor abilitate, precum și ale altor participanți la realizarea construcției privind neconformitățile și neconcordanțele apărute pe parcursul execuției; ? Verifică respectarea cerințelor stabilite de Legea nr.10 /1995 privind calitatea în construcții în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă soluțiile inițiale; ? Urmărește respectarea programului de asigurare a calității la executant; ? Preia documentele

de la executant și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale. La recepția lucrărilor: ? Participă la recepția lucrărilor, pune la dispoziția membrilor Unității de Implementare a Proiectului documentele cărții tehnice a construcției; ? Urmărește rezolvarea problemelor constatate sau recomandate de UIP; ? Predă beneficiarului actele de recepție împreună cu cartea tehnică a construcției. În perioada dintre recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală: ? Urmărește rezolvarea defectelor cuprinse în anexa procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Amplasamente Primaria Orasului Buftea - Str. Mihai Eminescu, nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal 070000, județul Ilfov, România

Rezultate previzionate

Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului	Activitatea de informare și publicitate a proiectului de finanțare va cuprinde realizarea următoarelor materiale: PANOURI TEMPORARE Panourile vor fi expuse la locația desfășurării lucrărilor în maxim 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor. Dimensiunile pentru panourile temporare vor fi: 1 m x h 2m. Panourile vor include obligatoriu următoarele informații: a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională ; b. logo-ul Guvernului României; c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Inițiativă locală. Dezvoltare regională."; d. logo-ul Instrumentelor Structurale; e. numele proiectului; f. numele beneficiarului; g. obiectivul proiectului; h. valoarea totală a proiectului; i. valoarea contribuției comunitare a proiectului; j. termenul de finalizare, conform contractului de finanțare; k. textul: "Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională". Panourile vor fi înlocuite cel târziu după 3 luni de la terminarea proiectului cu plăci permanente. Informațiile care vor fi incluse pe placa permanentă sunt: a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională; b. logo-ul Guvernului României; c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Inițiativă locală. Dezvoltare regională."; d. logo-ul Instrumentelor Structurale; e. numele proiectului; f. numele beneficiarului; g. textul "Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională". COMUNICAT DE PRESĂ/ANUNT DE PRESĂ Beneficiarul va asigura o informare transparentă și corectă a mass-media asupra proiectului finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020. Astfel, la începutul și la finalizarea proiectului, va publica un comunicat/anunț de presă în ziarul local/regional cu cel mai mare tiraj și în varianta online a ziarului respectiv. Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/anunțul de presă sunt: sigla Uniunii Europene, inclusiv textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul Inițiativă locală. Dezvoltare regională, sigla Instrumentelor Structurale în România, iar în partea de jos: pagina de internet a programului - www.inforegio.ro și textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020". În plus, în partea de sus, se vor trece data și titlul comunicatului/anunțului de presă, iar în partea de jos, datele de contact. Comunicatul/ anunțul de presă dat publicității la finalizarea proiectului va conține obligatoriu cel puțin următoarele informații: numele proiectului/investiției, beneficiarul, obiectivele și rezultatele proiectului, valoarea proiectului, cu evidențierea contribuției din FEDR. De asemenea, acest material distribuit în mass media va conține și informații despre impactul investiției la nivelul localității/regiunii.
---	---

Amplasamente Primaria Orasului Buftea - Str. Mihai Eminescu, nr. 1, Oraș Buftea, cod poștal 070000, județul Ilfov, România

Rezultate previzionate

Auditarea proiectului	Pe parcursul implementării proiectului, furnizorul de servicii audit va realiza următoarele activități: ? analiza și verificarea naturii, legalității și corectitudinii cheltuielilor; ? confruntarea cheltuielilor cu bugetul proiectului. Rapoartele de audit trimestrial vor cuprinde date referitoare la faptul ca cheltuielile cuprinse in cererile de rambursare au fost verificate si: ? sunt necesare pentru realizarea proiectului, ? sunt prevăzute în contractul încheiat cu beneficiarul proiectului ? sunt în conformitate cu principiile unui management financiar sănătos, respectiv utilizarea eficientă a fondurilor, și un raport optim cost/beneficiu (rezonabilitatea preturilor conform prevederilor OUG 66/2011); ? sunt efectuate și plătite de beneficiar sau partenerii săi; ? cheltuielile au fost plătite pe parcursul perioadei de eligibilitate ? sunt înregistrate în contabilitatea beneficiarului/ partenerului având la bază documente justificative, sunt identificabile și verificabile, sunt dovedite prin documente originale. Documentele originale trebuie să aibă înscris codul proiectului și mențiunea «Proiect finanțat din POR». Beneficiarul va aplica mențiunea «Conform cu originalul» pe copiile documentelor suport/justificative ce însoțesc cererea de rambursare. ? Pentru operațiunile specifice proiectului se utilizează conturi analitice distincte. La constituirea analiticului se va utiliza, pe lângă simbolurile obligatorii conform Normelor privind organizarea contabilitatii în funcție de tipul beneficiarului , si codul SMIS al proiectului ? cheltuielile decontate sunt in conformitate cu propunerile tehnice si financiare ofertate (se verifica preturile unitare si cantitatile decontate) ? beneficiarii vor derula fondurile aferente prefinanțării proiectelor prin conturi separate deschise special pentru proiect. ? beneficiarii care efectuează plăți în valută în cadrul proiectului solicită la rambursare contravaloarea în lei a acestora la cursul Băncii Naționale a României din data întocmirii documentelor de plată în valută. Furnizorul de servicii de audit va elabora 3 Rapoarte de audit trimestriale pana la finalul implementării proiectului si un Raport de audit final.
-----------------------	---

Amplasamente Primaria Orasului Buftea - Str. Mihai Eminescu, nr. 1, Oraş Buftea, cod poştal 070000, judeţul Ilfov, România

Rezultate previzionate

Activitatea de raportare în cadrul proiectului	Beneficiarul va transmite trimestrial şi ori de câte ori se vor solicita în scris de AMPOR/OI, următoarele tipuri de Rapoarte: ? Rapoarte de Progres, conform modelului ataşat la Ghidul Solicitantului. Aceste Rapoarte de progres au scopul de a prezenta în mod regulat informaţii tehnice şi financiare referitoare la stadiul derulării proiectului şi probleme întâmpinate pe parcursul derulării. Depunerea rapoartelor de progres ale Beneficiarului se va face la OI, atât în format de hârtie cât şi electronic (pe CD sau via e-mail) sau prin MYSMIS, în 5 zile lucrătoare de la încheierea trimestrului calendaristic; primul raport de progres se va depune în trimestrul calendaristic următor semnării contractului de finanţare ? Rapoarte de Durabilitate, întocmite conform modelului ataşat Ghidul Solicitantului, anual pe perioada post-implementare a proiectului, în termen de 10 zile lucrătoare de la încheierea anului post-implementare; Raportul de durabilitate va prezenta situaţia investiţiei şi atingerea indicatorilor de rezultat, precum şi sustenabilitatea proiectului După verificarea şi avizarea Rapoartelor de Progres şi Durabilitate OI le va transmite AMPOR, în format electronic, în termen de 10 zile lucrătoare de la finalizarea lunii de depunere.
1 Aprilie 2018 - 31 Iulie 2019	
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA	

Amplasamente Primaria Orasului Buftea - Str. Mihai Eminescu, nr. 1, Oraş Buftea, cod poştal 070000, judeţul Ilfov, România

Rezultate previzionate

Activitatea de solicitare cerere de plată şi/sau rambursare a cheltuielilor proiectului	financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 şi a normelor de aplicare a OUG nr. 40/2015 aprobate prin HG nr. 93/2016, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la primirea facturilor pentru livrarea bunurilor/ prestarea serviciilor/ execuţia lucrărilor recepţionate, acceptate la plată, a facturilor de avans în conformitate cu clauzele prevăzute în contractele economice aferente proiectelor implementate, acceptate la plată, beneficiarul va depune la Organismul Intermediar “Cererea de plată”, împreună cu documentele justificative aferente. În maxim 10 zile lucrătoare de la data încasării sumelor virate de către AM, Beneficiarul are obligaţia de a depune la OI o cerere de rambursare aferenta cererii de plată în care vor fi incluse numai facturile decontate prin cererea de plată. CERERI DE RAMBURSARE Beneficiarul va depune cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate în termen de maxim 3 luni de la efectuarea acestora.
1 Iunie 2018 - 31 Iulie 2019	
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA	

Amplasamente Primaria Orasului Buftea - Str. Mihai Eminescu, nr. 1, Oraş Buftea, cod poştal 070000, judeţul Ilfov, România

Rezultate previzionate

DURATA PROIECTULUI: 34 luni	
-----------------------------	--

Buget - Activități și cheltuieli

Componenta 1 Lider- UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Activitatea: Activitati realizate inaintea depunerii cererii de finatare

Subactivitatea: Pregatirea Documentatiei tehnico- economice , studiu de fezabilitate

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:42 - studii cf HG 907/studii de teren cf HG 28

Descrierea cheltuielii

studii teren

Achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	31,505.00	Valoare totală [LEI]	37,490.95
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	31,505.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	37,490.95
Valoare TVA [LEI]	5,985.95	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	31,505.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	749.82
TVA eligibil [LEI]	5,985.95	Public [LEI]	37,490.95
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	36,741.13
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

studii teren necesare intocmiri studiului de fezabilitate si proiect tehnic

Documente justificative

-

Activitatea: Activitati realizate inaintea depunerii cererii de finatare

Subactivitatea: Pregatirea Documentatiei tehnico- economice , studiu de fezabilitate

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:44 - proiectare și inginerie

Descrierea cheltuielii

cheltuiala pentru intocmire studiu de fezabilitate, doc tehnico economica

Achiziție: Servicii intocmire documentatie tehnico-economica

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	87,960.00	Valoare totală [LEI]	104,672.40
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	87,960.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	104,672.40
Valoare TVA [LEI]	16,712.40	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	87,960.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	2,093.45
TVA eligibil [LEI]	16,712.40	Public [LEI]	104,672.40
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	102,578.95
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

cheltuiala necesara pentru elaborarea Documentatie de Avizare a Lucrarilor de Interventie: Parti scrise, Devize generale, Devize pe obiect; Parti desenate – Relevee, Plan de incadrare in zona, Plan de situatie, Planuri functionale specific, Sectiuni, Fatade; Documentatii pentru obtinerea Certificatului de urbanism si a acordului de mediu

Documente justificative

Activitatea: Activitati realizate inaintea depunerii cererii de finatare

Subactivitatea: Servicii de urbanism

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:44 - proiectare și inginerie

Descrierea cheltuielii

Cheltuiala pentru intocmirea documentatia de urbanism

Achiziție: Servicii elaborare PUZ

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	29,165.49	Valoare totală [LEI]	34,706.93
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	29,165.49	Valoare totală eligibilă [LEI]	34,706.93
Valoare TVA [LEI]	5,541.44	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	29,165.49	Contributia proprie eligibilă [LEI]	694.14
TVA eligibil [LEI]	5,541.44	Public [LEI]	34,706.93
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	34,012.79
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Intomire puz , necesar pemtru elaborarea documentatie pentru investitia propusa in cadrul proiectului supus finantari

Documente justificative

Activitatea: Activitati realizate inaintea depunerii cererii de finatare

Subactivitatea: Pregatirea Cererii de Finantare si a anexelor aferente

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:45 - cheltuieli pentru consultanță

Descrierea cheltuielii

Cheltuiala pentru consultanta intocmirere cerere de finantare si anexele obligatorii aferente acestetia

Achiziție: Servicii consultanta

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	13,074.30	Valoare totală [LEI]	15,558.42
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	13,074.30	Valoare totală eligibilă [LEI]	15,558.42
Valoare TVA [LEI]	2,484.12	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	13,074.30	Contributia proprie eligibilă [LEI]	311.17
TVA eligibil [LEI]	2,484.12	Public [LEI]	15,558.42
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	15,247.25
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Serviciile de consultanta constau in: - elaborarea documentatiei aferente proiectului, conform cerintelor procedurale ale finantatorului, - intocmirea machetei privind analiza financiara - asistenta si verificare la realizarea documentatiei tehnice - completare cerere de finantare - asistenta la depunerea proiectului - redactarea raspunsurilor la solicitarile de clarificari formulate de finantator.

Documente justificative

Activitatea: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Subactivitatea: Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului si dirigentie de santier

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:46 - cheltuieli pentru asistență tehnică

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli asistenta tehnica de specialitate - dirigentie de santier Servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului

Achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	112,518.00	Valoare totală [LEI]	133,896.42
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	112,518.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	133,896.42
Valoare TVA [LEI]	21,378.42	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	112,518.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	2,677.93
TVA eligibil [LEI]	21,378.42	Public [LEI]	133,896.42
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	131,218.49
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Cheltuieli necesare realizarii activitatii de asistenta tehnica de specialitate - dirigentie de santier, pe parcursul executiei lucrarilor, Cheltuieli necesare realizarii activitatii de asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor si ppentru participarea la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre ISC

Documente justificative

Activitatea: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Subactivitatea: Pregatirea documentatiilor de achizitie, lansarea procedurilor in SEAP si semnarea contractelor

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:45 - cheltuieli pentru consultanță

Descrierea cheltuielii

cheltuiala serviciile de consultanță/asistență juridică în scopul elaborării documentației de atribuire și/sau aplicării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică,

Achiziție: Servicii consultanta

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	11,252.00	Valoare totală [LEI]	13,389.88
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	11,252.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	13,389.88
Valoare TVA [LEI]	2,137.88	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	11,252.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	267.85
TVA eligibil [LEI]	2,137.88	Public [LEI]	13,389.88
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	13,122.03
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Componenta 1 Lider- UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Justificarea cheltuielii

Pentru a asigura un grad ridicat de calitate a managementului de proiect, beneficiarul a subcontractat un set de servicii de asistență juridică în scopul elaborării documentației de atribuire și/sau aplicării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică,necesare in cazul prezentului proiect

Documente justificative

-

Activitatea: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Subactivitatea: Managementul proiectului si monitorizarea contractelor de achizitie

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:45 - cheltuieli pentru consultanță

Descrierea cheltuielii

Servicii de management de proiect – monitorizare contracte incheiate, intocmire rapoarte de progres, cereri de plata si de rambursare

Achiziție: Servicii consultanta

Tip cheltuială:	Cheltuială	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	369,485.70	Valoare totală [LEI]	439,687.98
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	369,485.70	Valoare totală eligibilă [LEI]	439,687.98
Valoare TVA [LEI]	70,202.28	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	369,485.70	Contributia proprie eligibilă [LEI]	8,793.76
TVA eligibil [LEI]	70,202.28	Public [LEI]	439,687.98
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	430,894.22
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Pentru a asigura un grad ridicat de calitate a managementului de proiect, beneficiarul a subcontractat un set de servicii de management necesare in cazul prezentului proiect

Documente justificative

-

Activitatea: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Subactivitatea: Activitatea de pregătire a proiectului tehnic, documentatii tehnice si verificare proiect

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:44 - proiectare și inginerie

Descrierea cheltuielii

Intocmire Proiect Tehnic si a detaliilor de executie, verificare tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie, documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii acordurilor, avizelor si autorizatiilor, elaborare certificat de performanta energetica final.

Achiziție: Servicii proiectare,

Tip cheltuială:	Cheltuială	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	512,972.51	Valoare totală [LEI]	610,437.29
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	512,972.51	Valoare totală eligibilă [LEI]	610,437.29
Valoare TVA [LEI]	97,464.78	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	512,972.51	Contributia proprie eligibilă [LEI]	12,208.75
TVA eligibil [LEI]	97,464.78	Public [LEI]	610,437.29
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	598,228.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Contractarea serviciilor de specialitate pentru elaborarea proiectului tehnic si a detaliilor de executie necesare demararii procedurii de contractare si executie a lucrarilor de eficienta energetica asupra cladirii. Conform procedurilor legale verificarea proiectului tehnic se va realiza de persoane abilitate, respectiv verificatori tehnici

Documente justificative

-

Activitatea: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Subactivitatea: Obținere avize, acorduri, autorizatii

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:43 - cheltuieli pentru (documentații suport) șiobținere avize, acorduri, autorizații

Descrierea cheltuielii

Acordul de mediu, autorizatia de construire si alte avize necesare

Achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	7,134.00	Valoare totală [LEI]	8,489.46
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	7,134.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	8,489.46
Valoare TVA [LEI]	1,355.46	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	7,134.00	Contribuția proprie eligibilă [LEI]	169.79
TVA eligibil [LEI]	1,355.46	Public [LEI]	8,489.46
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,319.67
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Suma prevazuta pentru taxa achitata in vederea obtinerii acordului de mediu, autorizatiei de construire si altor avize necesare conform prevederilor legale in vigoare.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Subactivitatea: Inceperea si realizarea lucrarilor de constructii

Categorie cheltuială eligibilă:12 - cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului

Subcategorie cheltuială eligibilă:38 - cheltuieli pentru amenajarea terenului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli pentru obținerea si amenajarea terenului

Achiziție: Lucrări constructii

Tip cheltuială:	Cheltuială	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	260,257.00	Valoare totală [LEI]	309,705.83
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	260,257.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	309,705.83
Valoare TVA [LEI]	49,448.83	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	260,257.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	6,194.02
TVA eligibil [LEI]	49,448.83	Public [LEI]	309,705.83
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	303,511.81
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			

Componenta 1 Lider- UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenulu sistematizarea pe verticala

Documente justificative

-

Activitatea: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Subactivitatea: Inceperea si realizarea lucrarilor de constructii

Categorie cheltuială eligibilă:13 - cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului

Subcategorie cheltuială eligibilă:40 - cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului

Achiziție: Lucrari constructii

Tip cheltuială:	Cheltuială	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	1,620,362.00	Valoare totală [LEI]	1,928,230.78
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	1,620,362.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	1,928,230.78
Valoare TVA [LEI]	307,868.78	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	1,620,362.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	38,564.62
TVA eligibil [LEI]	307,868.78	Public [LEI]	1,928,230.78
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,889,666.16
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

asigurarea utilitatilor necesare obiectivului

Documente justificative

-

Activitatea: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Subactivitatea: Inceperea si realizarea lucrarilor de constructii

Categorie cheltuială eligibilă:15 - cheltuieli pentru investiția de bază

Subcategorie cheltuială eligibilă:53 - cheltuieli pentru construcții și instalații

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli pentru investiția de baza

Achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	9,533,743.00	Valoare totală [LEI]	11,345,154.17
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	9,533,743.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	11,345,154.17
Valoare TVA [LEI]	1,811,411.17	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	9,533,743.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	226,903.08
TVA eligibil [LEI]	1,811,411.17	Public [LEI]	11,345,154.17
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	11,118,251.09
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Componenta 1 Lider- UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Justificarea cheltuielii

cheltuieli necesare activitatii

Documente justificative

-

Activitatea: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Subactivitatea: Inceperea si realizarea lucrarilor de constructii

Categorie cheltuială eligibilă:15 - cheltuieli pentru investiția de bază

Subcategorie cheltuială eligibilă:54 - cheltuieli cu dotările (utilaje,echipamente cu și fără montaj, dotări)

Descrierea cheltuielii

cheltuieli dotari

Achiziție: Lucrari constructii

Tip cheltuială:	Cheltuială	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	3,526,090.19	Valoare totală [LEI]	4,196,047.33
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	3,526,090.19	Valoare totală eligibilă [LEI]	3,917,209.29
Valoare TVA [LEI]	669,957.14	Valoare totală neeligibilă [LEI]	278,838.04
Eligibil [LEI]	3,291,772.51	Contributia proprie eligibilă [LEI]	78,344.20
TVA eligibil [LEI]	625,436.78	Public [LEI]	3,917,209.29
Neeligibil [LEI]	234,317.68	Nerambursabil [LEI]	3,838,865.09
TVA Neeligibil [LEI]	44,520.36		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

cheltuieli dotari necesare investitiei

Documente justificative

-

Activitatea: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Subactivitatea: Inceperea si realizarea lucrarilor de constructii

Categorie cheltuială eligibilă:15 - cheltuieli pentru investiția de bază

Subcategorie cheltuială eligibilă:56 - cheltuieli conexe investitiei de baza

Descrierea cheltuielii

lucrari constructii

Achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	1,490,452.91	Valoare totală [LEI]	1,773,638.96
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	1,490,452.91	Valoare totală eligibilă [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	283,186.05	Valoare totală neeligibilă [LEI]	1,773,638.96
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	1,490,452.91	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	283,186.05		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Componenta 1 Lider- UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Justificarea cheltuielii

cheltuieli necesare activitatii

Documente justificative

-

Activitatea: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Subactivitatea: Inceperea si realizarea lucrarilor de constructii

Categorie cheltuială eligibilă:16 - cheltuieli cu organizarea de şantier

Subcategorie cheltuială eligibilă:57 - cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de şantier

Descrierea cheltuielii

organizare de santier

Achiziție: Lucrari constructii

Tip cheltuială:	Cheltuială	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	199,880.00	Valoare totală [LEI]	237,857.20
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	199,880.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	237,857.20
Valoare TVA [LEI]	37,977.20	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	199,880.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	4,757.15
TVA eligibil [LEI]	37,977.20	Public [LEI]	237,857.20
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	233,100.05
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

organizare de santier

Documente justificative

-

Activitatea: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Subactivitatea: Inceperea si realizarea lucrărilor de constructii

Categorie cheltuială eligibilă:18 - cheltuieli diverse și neprevăzute

Subcategorie cheltuială eligibilă:60 - cheltuieli diverse și neprevăzute

Descrierea cheltuielii

cheltuieli diverese si neprevazute

Achiziție: Lucrari constructii

Tip cheltuială:	Cheltuială	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	463,762.00	Valoare totală [LEI]	551,876.78
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	463,762.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	551,876.78
Valoare TVA [LEI]	88,114.78	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	463,762.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	11,037.54
TVA eligibil [LEI]	88,114.78	Public [LEI]	551,876.78
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	540,839.24
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Componenta 1 Lider- UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Justificarea cheltuielii

cheltuieli diverese si neprevazute

Documente justificative

-

Activitatea: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Subactivitatea: Obtinere adeverinte ISC - Comisioane ISC si CSc

Categorie cheltuială eligibilă:17 - cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe, costul creditului

Subcategorie cheltuială eligibilă:59 - cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe

Descrierea cheltuielii

Comisioane ISC

Achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	259,838.00	Valoare totală [LEI]	309,207.22
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	259,838.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	309,207.22
Valoare TVA [LEI]	49,369.22	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	259,838.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	6,184.15
TVA eligibil [LEI]	49,369.22	Public [LEI]	309,207.22
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	303,023.07
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Cheltuieli necesare indeplinirii activitatii: Cota ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si autorizarea lucrarilor de constructie Cota ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii Cota Casa Sociala a Constructorului

Documente justificative

-

Activitatea: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Subactivitatea: Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului

Categorie cheltuială eligibilă:8 - cheltuieli de informare, comunicare și publicitate

Subcategorie cheltuială eligibilă:17 - cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli pentru activitatea de informare si publicitate in cadrul proiectului

Achiziție: Servicii de informare si publicitate

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	8,403.36	Valoare totală [LEI]	10,000.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	8,403.36	Valoare totală eligibilă [LEI]	10,000.00
Valoare TVA [LEI]	1,596.64	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	8,403.36	Contributia proprie eligibilă [LEI]	200.00
TVA eligibil [LEI]	1,596.64	Public [LEI]	10,000.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	9,800.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Componenta 1 Lider- UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA

Justificarea cheltuielii

Cheltuieli necesare realizarii activitatii de informare si publicitate pe parcursul proiectului.

Documente justificative

-

Activitatea: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Subactivitatea: Auditarea proiectului

Categorie cheltuială eligibilă: 7 - cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect

Subcategorii cheltuială eligibilă: 15 - cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli pentru auditarea externa financiara a proiectului

Achiziție: Audit

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	8,403.36	Valoare totală [LEI]	10,000.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	8,403.36	Valoare totală eligibilă [LEI]	10,000.00
Valoare TVA [LEI]	1,596.64	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	8,403.36	Contributia proprie eligibilă [LEI]	200.00
TVA eligibil [LEI]	1,596.64	Public [LEI]	10,000.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	9,800.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Cheltuieli necesare pentru activitatea de auditare financiara externa a proiectului. Se vor intocmi rapoarte de audit financiar rapoarte de audit pe parcursul implementarii proiectului.

Documente justificative

-

Componente	Cheltuieli totale proiect	Cheltuieli totale eligibile actualizate proiect	Cheltuieli totale eligibile neactualizate proiect	Public	Cheltuieli totale nerambursabile	Cheltuieli totale ajutor de stat	Cheltuieli totale contribuție proprie	Cheltuieli totale neeligibile proiect	Intensitatea intervenției
1	22,070,048.00	20,017,571.00	20,017,571.00	20,017,571.00	19,617,219.58	0.00	400,351.42	2,052,477.00	98.0000
Total proiect	22,070,048.00	20,017,571.00	20,017,571.00	20,017,571.00	19,617,219.58	0.00	400,351.42	2,052,477.00	98.0000
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA	22,070,048.00	20,017,571.00	20,017,571.00	20,017,571.00	19,617,219.58	0.00	400,351.42	2,052,477.00	98.0000
Parteneri	Cheltuieli totale proiect	Cheltuieli totale eligibile actualizate proiect	Cheltuieli totale eligibile neactualizate proiect	Public	Cheltuieli totale nerambursabile	Cheltuieli totale ajutor de stat	Cheltuieli totale contribuție proprie	Cheltuieli totale neeligibile proiect	Intensitatea intervenției

Buget - Plan anual de cheltuieli

Componenta 1

2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
0.00	0.00	0.00	0.00	8,499,997.00	11,517,574.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Buget - Amplasament

Componenta 1

Cod regiune	Regiune	Județ	Buget eligibil	Ajutor de stat
RO32	București - Ilfov	Ilfov	20,017,571.00 (100.00 %)	0.00 (0.00 %)
Buget eligibil total			20,017,571.00 (100.00 %)	
Total ajutor de stat				0.00 (0.00 %)

Buget - Câmp de intervenție

Componenta 1

Cod	Categorie câmp de intervenție	Buget eligibil
089	Reabilitarea siturilor industriale și a terenurilor contaminate	20,017,571.00 (100.00 %)
Buget eligibil total		20,017,571.00 (100.00 %)

Buget - Formă de finanțare

Componenta 1

Cod	Formă de finanțare	Buget eligibil
01	Grant nerambursabil	20,017,571.00 (100.00 %)
Buget eligibil total		20,017,571.00 (100.00 %)

Buget - Tip teritoriu

Componenta 1

Cod	Tip teritoriu	Buget eligibil
02	Mici zone urbane (densitate medie a populației > 5 000 de locuitori)	20,017,571.00 (100.00 %)
Buget eligibil total		20,017,571.00 (100.00 %)

Buget - Activitate economică

Componenta 1

Cod	Activitate economică	Buget eligibil
22	Activități legate de mediu și de schimbările climatice	20,017,571.00 (100.00 %)
Buget eligibil total		20,017,571.00 (100.00 %)

Buget - Obiectiv tematic

Componenta 1

Cod	Tip obiectiv tematic	Buget eligibil
6	Conservarea și protecția mediului și promovarea utilizării eficiente a resurselor	20,017,571.00 (100.00 %)

	Buget eligibil total	20,017,571.00 (100.00 %)
--	-----------------------------	--------------------------

Buget - Mecanisme aplic. terit.

Componenta 1

Cod	Tip mecanism de livrare teritorială	Buget eligibil
07	Nu se aplică	20,017,571.00 (100.00 %)
Buget eligibil total		20,017,571.00 (100.00 %)

Buget - Natura investiției

Componenta 1

Cod	Natura investiției	Buget eligibil
1	Construcție noua	20,017,571.00 (100.00 %)
Buget eligibil total		20,017,571.00 (100.00 %)

Graficul de rambursare

Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor

Data începere proiect: 01-10-2016
 Data încheiere proiect: 31-07-2019
 Data încheiere efectivă proiect: 31-07-2019

Nr. cererii	Tipul Cererii	Data estimată de transmitere a Cererii către AM	Valoare eligibilă estimată aferentă cererii [LEI]
1	cerere de rambursare clasica intermediara	30-10-2018	153,924.69
10	cerere de plata	31-07-2019	1,645,367.74
2	cerere de plata	30-11-2018	4,173,036.15
3	cerere de plata	31-12-2018	4,173,036.16
4	cerere de plata	31-01-2019	1,645,367.71
5	cerere de plata	28-02-2019	1,645,367.71
6	cerere de plata	29-03-2019	1,645,367.71
7	cerere de plata	30-04-2019	1,645,367.71
8	cerere de plata	31-05-2019	1,645,367.71
9	cerere de plata	28-06-2019	1,645,367.71

Detaliere cerere de clarificări

Introducere

Programul Operațional Regional 2014-2020 / Apelul de proiecte POR/2017/5/5.2/2 - BI
Solicitare de clarificări

SMIS 118819
 "Parc integrat pentru recreere, sport si agrement, strada Stirbei Voda, Orasul Buftea"
 În atenția domnului Pistol Gheorghe, Primar Oras Buftea
 Unitatea Administrativ Teritoriala Oras Buftea
 Tel/ fax: 0318241231 / 0318241238
 e-mail: contact@primariabuftea.ro

Stimate Domnule Primar,

În vederea finalizării etapei de contractare a cererii de finanțare este necesară clarificarea următoarului aspect:

-va rugam sa actualizati sectiunea Buget- Camp de interventie din formularul cererii de finantare.

Concluzie cerere de clarificări

04.10.2018 (2 zile lucratoare). Vă rugăm să ne confirmați primirea acestei solicitări, printr-un e-mail, la adresa [redacted] până la data de 03.10.2018. azul în care nu ne furnizați clarificările solicitate în termenul de mai sus, ori clarificările transmise sunt incomplete sau nesatisfăcătoare, cererea de finanțare poate fi respinsă.

Păstrați codul SMIS al cererii de finanțare în câmpul "Subiect" al mesajului.

Răspuns introducere

Având în vedere Solicitarea de clarificare nr. 9 din 02.09.2018, înregistrată în cadrul Primăriei Buttea cu nr. 20843 din 02.10.2018 vă precizăm:

Răspuns concluzie

- am actualizat sectiunea Buget- Camp de interventie din formularul cererii de finantare.

Cu deosebită considerație!

PRIMAR,
PISTOL GHEORGHE

Documente încărcate

Fișier	Data încărcare fișier	Descriere
Act de dezmembrare 2353.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	08/11/2017	Act de dezmembrare 2353.pdf
Plan de reutilizare - Model D.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	08/11/2017	Plan de reutilizare - Model D
HCL 125.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	08/11/2017	HCL 125/2016
Raspuns clarificarea nr. 1.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	08/11/2017	Raspuns clarificarea nr. 1.pdf
Act de dezmembrare 1248.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	08/11/2017	Act de dezmembrare 1248.pdf
8. Explicatii referitoare la filtrarea poluantilor.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	02/03/2018	8. Explicatii referitoare la filtrarea poluantilor.pdf
7. Explicatie privind vegetatia crescuta natural.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	02/03/2018	7. Explicatie privind vegetatia crescuta natural.pdf
6. Etapa de incadrare - APM.pdf 9881E71A829FBAF439CB9E070CE11680610C3607CFF6346BB00CB0CB32E6DA04	02/03/2018	6. Etapa de incadrare - APM.pdf
5. Model C - Macheta financiara.pdf F81A65535B17202A4C3202D4BEEBEF3F581A6CD97FCE00C926B39E1D86F63E24	02/03/2018	5. Model C - Macheta financiara.pdf
1. Model H.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	02/03/2018	1. Model H.pdf
2. Declaratie provenienta eDevize.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	02/03/2018	2. Declaratie provenienta eDevize.pdf
Raspuns Parc Stirbei.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	02/03/2018	Raspuns Parc Stirbei.pdf

Fișier	Data încărcare fișier	Descriere
6. Declaratie de angajament Model B.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/06/2018	6. Declaratie de angajament Model B.pdf
5. Declaratie eligibilitate TVA Model G.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/06/2018	5. Declaratie eligibilitate TVA Model G.pdf
8.1 MODEL H PARC STIRBEI.pdf 0A5DCC918E92882E3031EB3A51C79A5E50EC491AEB0E8B488C463BA2EE223820	19/06/2018	8.1 MODEL H PARC STIRBEI.pdf
7. Declaratie de eligibilitate Model A.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/06/2018	7. Declaratie de eligibilitate Model A.pdf
2. Fisa proiectului finantat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/06/2018	2. Fisa proiectului finantat.pdf
3. Fisa de fundamentare a proiectului.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/06/2018	3. Fisa de fundamentare a proiectului.pdf
1. HCL 111.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/06/2018	1. HCL 111.pdf
Raspuns.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/06/2018	Raspuns la solicitarea de clarificari nr.3
4. ANEXA 4 Parc Stirbei.pdf FB048B6BCA47FF9594316E0CEE568C84394F3DCAB7F37C818DEDBBB73E4B3F25	19/06/2018	4. ANEXA 4
8.2 MACHETA FINACIARA PARC STIRBEI CONFORM CLARIFICARI 06.06.2018.pdf 00D21359B4330055D4C507DC29709EAE2B6096D0E835F8080F593D691CF8374A	19/06/2018	8.2 MACHETA FINACIARA
9. Certificat de Urbanism.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/06/2018	9. Certificat de Urbanism.pdf
02. Fisa proiectului fundamentat Stirbey.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	03/07/2018	02. Fisa proiectului fundamentat Stirbey.pdf
Imputernicire Viceprimar.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	03/07/2018	Imputernicire Viceprimar.pdf
Raspuns.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	03/07/2018	Raspuns.pdf
03. Declaratie de angajament.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	03/07/2018	03. Declaratie de angajament.pdf
01. Fisa proiectului finantat Stirbey.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	03/07/2018	01. Fisa proiectului finantat Stirbey.pdf
05. MACHETA FINACIARA PARC STIRBEI.pdf 5CD40B9CF43018E128B0F669B960D9120C774FB3D0FA54FAEDE6A8D9F8B9F414	03/07/2018	05. MACHETA FINACIARA PARC STIRBEI.pdf
04. ANEXA 4 Parc Stirbei.pdf FB048B6BCA47FF9594316E0CEE568C84394F3DCAB7F37C818DEDBBB73E4B3F25	03/07/2018	04. ANEXA 4 Parc Stirbei.pdf
3. Declaratie de angajament Model B.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	06/07/2018	3. Declaratie de angajament Model B.pdf
2. F98_Nota de Fundamentare .pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	06/07/2018	2. F98_Nota de Fundamentare .pdf
Raspuns.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	06/07/2018	Raspuns solicitare de clarificare 5
Imputernicire viceprimar.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	06/07/2018	Imputernicire viceprimar.pdf
4. ANEXA 4.pdf F248AF0F72233D2D5D7C29578AE6DB51E0A3994D4F2D5D229718BEBA2B0C8E6	06/07/2018	4. ANEXA 4.pdf
6. MODEL H.pdf 63D1A8E00B38B59F91B903F937C706F1E284A1D878A7B16BAF4B81628FCDCBE8	06/07/2018	6. MODEL H.pdf
5. MACHETA FINANCIARA .pdf 7C8EA120FB07139437C6B39D197C6B46B38C01FE4F29428C07E1E4D33F86A8FC	06/07/2018	5. MACHETA FINANCIARA .pdf

Fișier	Data încărcare fișier	Descriere
1. F23_fisa proiectului.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	06/07/2018	1. F23_fisa proiectului.pdf
Raspuns proiectant.pdf 8597DE917D679CD6E474AE9974E83F607623DB4840FB485DB1155FB6FE8C05A5	10/09/2018	Raspuns proiectant.pdf
Raspuns clarificare 7.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	10/09/2018	Raspuns clarificare 7.pdf
7. Anexa 3.pdf A50D731A3CC97AF1A214A938F49205A2A9A386DD0BBA23231C7198FA10EB1F6F	02/10/2018	7. Anexa 3.pdf
6. ANEXA 4.pdf FB9238B78280765DB2EF824D63153EEC4EF671A214D345C065B4B2E00B8F2BA2	02/10/2018	6. ANEXA 4.pdf
2. Fisa Proiectului.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	02/10/2018	2. Fisa Proiectului.pdf
Raspuns clarificare 8.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	02/10/2018	Raspuns clarificare 8.pdf
5. MODEL H.pdf 0EE532FAE1378992143C9587366374824A5B2F19C0AD39EFCB5CA23A5D7D4BF	02/10/2018	5. MODEL H.pdf
4. Declaratie de angajament.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	02/10/2018	4. Declaratie de angajament.pdf
3. Fisa de fundamentare.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	02/10/2018	3. Fisa de fundamentare.pdf
1. MACHETA FINACIARA.pdf 7CD2BDACC368F1281F8A7A9B84437E30479BA8C2D216AD7581B304C42EB9192A	02/10/2018	1. MACHETA FINACIARA.pdf
1. Act de alipire 3187.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	03/10/2018	1. Act de alipire 3187.pdf
2. Act de dezmembrare 2197.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	03/10/2018	2. Act de dezmembrare 2197.pdf
3. Act de dezlipire 1947.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	03/10/2018	3. Act de dezlipire 1947.pdf
4. Act de dezmembrare 1248.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	03/10/2018	4. Act de dezmembrare 1248.pdf
5. Act de dezmembrare 2353.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	03/10/2018	5. Act de dezmembrare 2353.pdf

CERTIFICAREA APLICAȚIEI

Subsemnatul, GHEORGHE PISTOL, CNP [REDACTED] posesor al CI [REDACTED] nr. [REDACTED] în calitate de reprezentant legal/împuternicit al UNITATEA ADMINISTRAȚIEI ORAS BUFTEA, că i [REDACTED] e incluse în această cerere de finanțare și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte, iar asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

Confirm că prezenta cerere de finanțare este elaborată în conformitate cu legislația națională și comunitară aplicabilă (inclusiv în materia ajutorului de stat, a achizițiilor și a conflictului de interese, etc).

Confirm că am luat la cunoștință de toate prevederile ghidurilor aplicabile.

Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat și mă angajez, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA, să asigur resursele financiare necesare implementării proiectului, în conformitate cu cele menționate în bugetul proiectului.

Confirm că la prezenta cerere de finanțare fișierele atașate sunt semnate digital pentru conformitate cu originalul.

Înțeleg că, din punct de vedere legal și financiar, UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA, este singurul responsabil de implementarea prezentului proiect inclusiv pentru implementarea în parteneriat a acestuia.

Înțeleg că, dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv cu privire la această secțiune, ar putea fi respinsă.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștință de prevederile Codului penal.

Semnătura digitală a reprezentantului legal/împuternicit GHEORGHE PISTOL.

Data

03/10/2018 14:46:22

Gheorghe
Pistol

Digitally signed by
Gheorghe Pistol
Date: 2018.10.03
14:47:21 +03'00'

Lista semnaturilor

- 1. Semnat in data de 2018.10.03 14:46:23 EEST de catre 2014.mysmis.ro.
- 2. Semnat in data de 2018.10.03 14:47:21 EEST de catre Gheorghe Pistol.
- 3. Semnat in data de 2018.10.03 14:48:02 EEST de catre 2014.mysmis.ro.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.10.03 14:48:02 EEST de catre 2014.mysmis.ro

Generat pentru Doina Voicu



ROMÂNIA
 JUDECĂTORIA BUFTEA
 Buftea, Județul Ilfov, str. Știrbei Vodă nr. 24,
 Tel : 0213525512/fax : 0372218847, 0372218860,
 e-mail: jud-buftea@just.ro

DOSAR NR. 8342/94/2016

Operator de date cu caracter personal nr.5128

ROMÂNIA
 JUDECĂTORIA BUFTEA
 ÎNCHEIERE NR. 4820

Sedința din Camera de Consiliu din data de 08 iunie 2016

Instanța constituită din:

PREȘEDINTE- ILIE CRISTIAN RĂZVAN

GREFIER- SIN DUMITRA

Pe rol se află **îndeplinirea procedurii de validare a Primarului PISTOL GHEORGHE.**

Procedura se realizează în temeiul **art. 58 din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale**, republicată, cu modificările ulterioare, cu referire la **art. 99 alin. 5 din Legea nr. 67/2004, pentru alegerea autorităților administrației publice locale**, republicată, cu modificările ulterioare.

Procedura de citare este legal îndeplinită, cauza soluționându-se fără citarea părților.

S-a făcut referatul cauzei de către grefierul de sedință, după care instanța constatând pricina în stare de judecată, o reține spre soluționare.

INSTANȚA

Deliberând, constată:

Prin cererea înregistrată pe rolul Judecătoriei Buftea la data de 08.06.2016, sub nr. 8342/94/2016, Biroul Electoral al Circumscripției Electorale nr. 2 oraș Buftea a înaintat, la data de 08.06.2016 procesul - verbal privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatului pentru funcția de Primar al orașului Buftea în persoana domnului Pistol Gheorghe, alegeri organizate la data de 05.06.2016.

Instanța a fixat termen de validare a alegerilor pentru funcția de Primar al orașului Buftea pentru data de 8 iunie 2016.

Potrivit art. 58 din Legea nr. 215/2001 modificată, validarea alegerii primarului se

face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, în camera de consiliu a judecătoriei în a cărei rază teritorială se află comuna sau orașul, de către un judecător desemnat de președintele judecătoriei.

Verificând înscrisurile depuse la dosar, instanța constată că au fost respectate cerințele legii privitoare la alegerea Primarului orașului Buftea.

Se reține astfel că, în condițiile stabilite de art. 99 din Legea nr. 67/2004, la Primăria orașului Buftea, a fost ales ca primar domnul Pistol Gheorghe, candidat al P.N.L., întrunind majoritatea voturilor valabil exprimate, aspect ce rezultă din procesul - verbal privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatului pentru funcția de Primar al orașului Buftea.

Astfel, în baza art. 99 alin. 5 din Legea nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale coroborat cu art. 58 din Legea nr. 215/2001 privind Legea administrației publice locale, cu modificările ulterioare, instanța va valida alegerea pentru funcția de primar la Primăria orașului Buftea a domnului Pistol Gheorghe și va pune în vedere acestuia dispozițiile art. 60 alin. 1 raportat la art. 32 din Legea nr. 215/2001, privind obligativitatea depunerii jurământului.

PENTRU ACESTE MOTIVE

IN NUMELE LEGII

DISPUNE:

Validează alegerea pentru funcția de Primar al orașului Buftea a domnului PISTOL GHEORGHE candidat al P.N.L.

Aduce la cunoștința domnului **PISTOL GHEORGHE**, Primar al orașului Buftea dispozițiile art. 60 alin. 1 raportat la art. 32 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală, cu modificările ulterioare, referitoare la **obligativitatea depunerii jurământului**.

Prezenta încheiere se va comunica domnului **PISTOL GHEORGHE** – Primarul orașului Buftea, în temeiul art. 86 și 722 C.pr.civ. și, de asemenea, Prefectului Județului Ilfov, în temeiul art. 59 alin. 1 din Legea nr. 215/2001.

Irevocabilă.

Pronunțată în Camera de Consiliu astăzi, 08.06.2016.

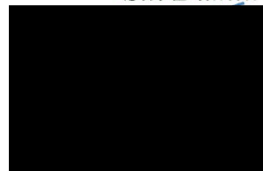
PREȘEDINTE

Ilie Cristian Răzvan



GREFIER

Sin Dumitra





ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
ORAȘUL BUFTEA
CONSILIUL LOCAL

Piața Mihai Eminescu nr. 1, Tel: 031-8241231 Fax: 031- 8241238

E-mail: contact@primariabuftea.ro

Web: www.primariabuftea.ro

Gheorghe Pistol
Digitally signed
by Gheorghe
Pistol
Date: 2017.10.06
10:12:40 +03'00'



HOTĂRÂREA NR. 57

Din 23 Iunie 2016

privind declararea Consiliului local al orașului Buftea ca legal constituit

Consiliul local al orașului Buftea,

În conformitate cu prevederile art. 8 alin. (6) din Ordonanța Guvernului nr. 35/2002, privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobată prin Legea nr. 673/2002 și ale art. 6 alin. (3) din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului local nr. 56/23.06.2016 privind validarea mandatelor consilierilor locali ai orașului Buftea;

În temeiul prevederilor art. 34 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Articol unic. Se declară legal constituit Consiliul local al orașului Buftea în următoarea componență:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Apartenența politică
1.	Bobei Victor - Horia	A.L.D.E.
2.	Boca Maria - Geovana	P.N.L
3.	Burtea Andreea	P.N.L
4.	Ciocioi Paula	P.N.L
5.	Cojocariu Mihai	U.N.P.R.
6.	Costache Marin	P.S.D.
7.	Costea Sergiu - Constantin	P.S.D.
8.	Gioarsă Constantin - Richard	P.S.D.
9.	Gresoiu Nicușor - Cosmin	P.N.L
10.	Marica Florea	P.N.L
11.	Marin Doinița	P.N.L
12.	Mirea Monica - Elena	P.N.L
13.	Proțiu Constantin	A.L.D.E.

14.	Romanescu Constantin	P.N.L
15.	Rudeanu Florentina - Mirela	P.N.L
16.	Stanciu Tănase	P.N.L
17.	Țopai Emilian	P.N.L
18.	Vaida Gheorghe - Alexandru	P.N.L

PREȘEDINTE DE VÂRSTĂ,

ROMANESCU CONSTANTIN



ASISTENȚI,

COSTEA SERGIU - CONSTANTIN

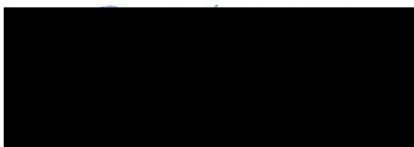


BURTEA ANDREEA



Contrasemnează,
SECRETAR,

ANGHEL LILIANA - MIHAELA



Generat pent
Conform cu originalul semnat in data de 2017.10.06 10

Declarația de eligibilitate
(la momentul contractării)

Acest model se va completa de către reprezentantul legal al solicitantului, inclusiv de către membrii parteneriatului. -,

Subsemnatul PISTOL GHEORGHE, CNP [REDACTED] posesor al CI seria [REDACTED] eliberată de SPCLEP BUFTEA, în calitate de reprezentant legal (funcție) Primar al Unității Administrative Teritoriale Oraș Buftea (completați cu denumirea organizației solicitante), cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

Unitatea Administrativ Teritoriale Oraș Buftea (completați cu denumirea organizației solicitante) depune Cererea de finanțare cu titlul "**Parc integrat pentru recreere, sport și agrement**", strada Știrbei Vodă, Orașul Buftea, din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5, Prioritatea de investiții 5.2 Realizarea de acțiuni destinate îmbunătățirii mediului urban, revitalizării orașelor, regenerării și decontaminării terenurilor industriale dezafectate (inclusiv a zonelor de reconversie), reducerii poluării aerului și promovării măsurilor de reducere a zgomotului, în calitate de:

(alegeți varianta potrivită)

- Solicitant

~~• Solicitant – Lider de proiect în cadrul Parteneriatului format din:~~

~~completați cu lista integrală conținând denumirile complete ale partenerilor~~

- A. Proiectul propus prin prezenta cerere de finanțare nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii Cererii de finanțare, pentru același tip de activități (construcție/ extindere/ modernizare) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare
- B. Unitatea Administrativ Teritoriale Oraș Buftea (completați cu denumirea organizației solicitante) nu se află în următoarele situații pe întreg procesul de contractare:
 - a) Să se afle în stare de faliment/ insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - b) Să facă obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la punctul a.
 - c) să fi fost găsit vinovat printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea unei fraude/infracțiuni din fonduri externe și/sau fonduri naționale cu excepțiile prevăzute de Codul Penal, aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.
- C. Solicitantul trebuie să se regăsească în următoarele situații:
 - a) în cazul solicitantului pentru care au fost stabilite debite în sarcina sa ca urmare a măsurilor legale întreprinse de autoritatea de management, acesta va putea încheia contractul de finanțare în următoarele situații:

✓ recunoaște debitul stabilit în sarcina sa de autoritatea de management pentru POR și îl achită integral, atașând dovezi în acest sens, cu excepția

proiectelor aflate în implementare, pentru care recunoaște debitul stabilit și îl achită integral sau își exprimă acordul cu privire la stingerea acestuia din valoarea cererilor de rambursare ulterioare, aferente proiectului în cadrul căruia a fost constatat.

- ✓ a contestat în instanța notificările/procese verbale/notele de constatare a unor debite și prin decizie a instanțelor de judecată acestea au fost suspendate de la executare, anexând dovezi în acest sens.
- b) Să fi achitat obligațiile de plată nete către bugetul de stat și respectiv bugetul local în ultimul an calendaristic /în ultimile 6 luni, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare.
- c) deține dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.

D. Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept pe perioada procesului de contractare trebuie să nu se afle într-una din situațiile de mai jos:

- a) să fie subiectul unui conflict de interese definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare selecție, contractare și implementare a proiectului.
- b) Să se afle în situația de a induce grav în eroare Autoritatea de Management, Organismul Intermediar sau comisiile de evaluare și selecție, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul POR
- c) Să se afle în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare și selecție sau Autoritatea de Management/Organismul Intermediar pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul POR
- d) Să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

E. Imobilul care face obiectul proiectului propus prin prezenta Cerere de finanțare, începând cu data depunerii cererii de finanțare, îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- ✓ să fie liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea operațiunii
- ✓ să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești.
- ✓ nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.

F. Declar că proiectul nu fost început fizic înainte de depunerea cererii de finanțare nr. BI/IF/2017/5/5.2/2/BI/135/14.10.2017 SMIS 118819, cu titlul- **"Parc integrat pentru recreere, sport și agrement"**, strada Știrbei Vodă, Orașul Buftea, în cadrul POR 2014-2020.

G. Înțeleg că în cazul modificărilor condițiilor de eligibilitate, pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare, contractul poate fi reziliat.

H. Înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul solicitantului (general și specific) vor fi aduse la cunoștința AMPOR/OI în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.

I. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea condițiilor de eligibilitate este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.

- J. Proiectul propus prin prezenta cerere de finanțare nu se află în perioada de garanție a lucrărilor efectuate printr-un contract de lucrări anterior,
- K. Înțeleg că, ulterior implementării proiectului se vor asigura din bugetul local cheltuielile de întreținere, operare și mentenanță a obiectivului de investiții din proiectul ce face obiectul prezentei cereri de finanțare pe toată durata de durabilitate a contractului de finanțare.

Data: 19.06.2018

Semnătura:

Nume, prenume - Primar Pistol Gheorghe

Semnătura reprezentantului legal
solicitantului



Generat pentru Doina Vo
Conform cu originalul semnat in data de 2018.06.19 17:57:29 EEST

Lista semnăturilor

1. Semnat in data de 2018.06.19 17:57:29 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.06.19 17:57:29 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu

Declarație de angajament
În precontractare

Subsemnatul **PISTOL GHEORGHE**, CNP [REDACTED] posesor al [REDACTED] eliberată de **SPCLEP BUFTEA**, în calitate de *reprezentant legal* al **Unității Administrativ Teritoriale Oraș Buftea**,

Solicitant de finanțare pentru proiectul **"Parc integrat pentru recreere, sport și agrement", strada Știrbei Vodă, Orașul Buftea** pentru care am depus prezenta Cerere de finanțare

Mă angajez ca **Unitatea Administrativ Teritoriale Oraș Buftea** (completați cu denumirea organizației solicitante)

- Să asigure contribuția proprie respectiv **400.351,42 lei** (introduceți suma în lei), reprezentând 2% din valoarea eligibilă a proiectului (introduceți procentul contribuției la valoarea eligibilă a proiectului, conform secțiunii*Sursele de finanțare* din formularul cererii de finanțare)
- Să finanțeze toate costurile neeligibile (inclusiv costurile conexe) aferente proiectului,
- Să asigure resursele financiare necesare implementării optime ale proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale,
- Să prezinte, la momentul contractării, hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultimul buget rezultat în urma evaluării tehnice și financiare în care să se menționeze sumele ce implică contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile și neeligibile aferente proiectului.
- Să mențină proprietatea facilităților construite/ modernizate/ extinse (unde este cazul), a bunurilor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare și să nu ipotecheze, cu excepția situațiilor prevăzute în contractul de finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 (cinci ani) ani de la efectuarea plății finale sau în termenul prevăzut de normele privind ajutorul de stat,
- Să asigure cheltuielile de întreținere, operare și mentenanță a obiectivului de investiții din proiectul ce face obiectul prezentei cereri de finanțare pe toată durata de durabilitate a contractului de finanțare,
- În cazul în care va primi finanțare din POR 2014-2020 pentru investiții în infrastructură sau producție, pe termenul de 5 ani anterior menționat sau în termenul prevăzut de normele privind ajutorul de stat, după caz, nu trebuie să :
 - înceteze sau delocalizeze activitatea productivă în afara regiunii de dezvoltare regională în cadrul căruia a fost prevăzută inițial implementarea proiectului;
 - să realizeze o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care dă un avantaj nejustificat unui terț ;
 - să realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acesteia.
- (Unde este cazul – dacă depune documentele de proprietate publică cu înscriere provizorie)
 - Să realizeze demersurile necesare pentru pentru înscrierea definitivă a dreptului de proprietate publică și să prezinte extrasul de carte funciară actualizat actualizat este cel mai târziu la data emiterii autorizației de construire aferente proiectului, dar nu mai târziu de un termen de maxim 12 luni

de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, în caz contrar contractul de finanțare va fi reziliat.

- Să realizeze demersurile necesare pentru deținerea dreptului legal pentru a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului, inclusiv să realizeze demersurile necesare pentru obținerea autorizației de construire și/sau a avizelor/acordurilor legale necesare pentru implementarea activităților proiectului, cu respectarea termenelor prevăzute în cadrul ghidului specific aplicabil și în cadrul contractului de finanțare (Unde este cazul)
- Să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse și nediscriminării și egalității de gen.
- Să asigure accesibilizarea corespunzătoare a spațiului obiect al proiectului, prin menționarea în cerințele de proiectare din caietul de sarcini pentru realizarea proiectului tehnic, respectarea prevederilor naționale și europene aplicabile în vigoare¹.
- Să respecte, pe perioada de valabilitate a contractului, următoarele condiții:
 - să nu fi fost găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/ infracțiuni referitoare obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare
 - Să notifice OI/AMPOR asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul solicitantului (general și specific) în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.

Semnătura:

Nume, prenume - Primar Pistol Gheorghe

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului

Data: 02.10.2018



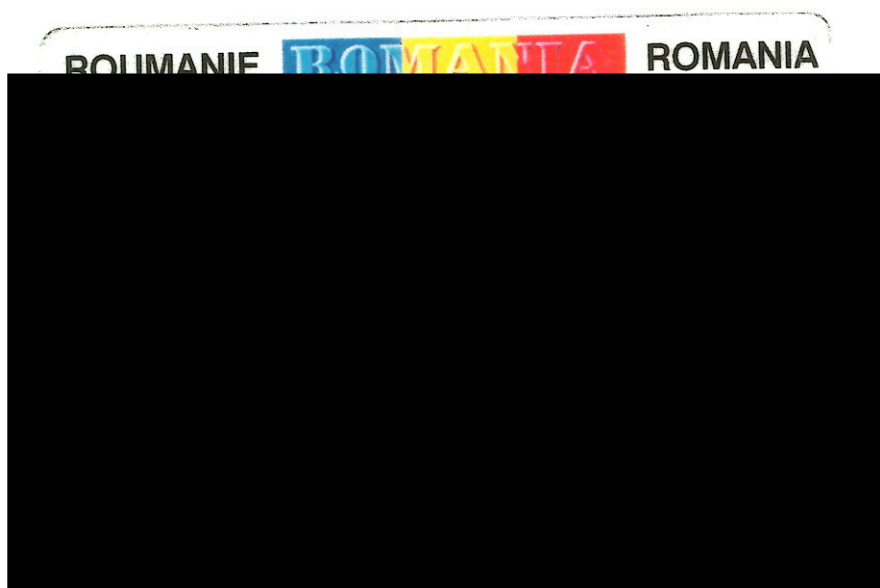
Reglementările europene și naționale relevante incidente:

- art. 7 al Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al parlamentului european și al consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului,
- capitolul IV Accesibilitate din Legea 448 din 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități,
- Ordinul Nr. 189 din 2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000"

Lista semnăturilor

1. Semnat in data de 2018.10.02 14:13:40 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.10.02 14:13:40 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu



Gheorghe Pistol
Digitally signed by Gheorghe Pistol
Date: 2017.10.06 10:13:00 +03'00'

Conform cu originalul semnat in data de 2017.10.06 10:13:00 +03'00' de catre Gheorghe Pistol

Lista semnăturilor

1. Semnat in data de 2017.10.06 10:13:00 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2017.10.06 10:13:00 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu

Gheorghe
Pistol

Digitally signed by
Gheorghe Pistol
Date: 2018.06.19 17:57:08
+03'00'

Doina
Voicu

Semnat digital
de Doina Voicu
Data:
2018.10.08
14:09:15
+03'00'

Model G

Declarație privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare din instrumente structurale

[Această declarație se completează de către reprezentantul legal al solicitantului. După completare, fișierul se salvează în format PDF, se semnează digital de către reprezentantul legal al solicitantului și se încarcă în MySMIS, la întocmirea și depunerea cererii de finanțare]

A. Datele de identificare a persoanei juridice

Codul de identificare: 4434029

Denumirea: UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ORAȘ BUFTEA

Domiciliul fiscal: ILFOV, ORAȘ BUFTEA, BLD. MIHAI EMINESCU, NR.1, COD POSTAL 0700000, contact@primariabuftea

B. Datele de identificare a proiectului

Titlul proiectului: „Parc integrat pentru recreere, sport și agrement, strada Știrbei Vodă, Orașul Buftea”

Numele programului operațional: Programul Operațional Regional 2014-2020

Axa prioritară: 5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural

Prioritatea de investiții: 5.2 - Realizarea de acțiuni destinate îmbunătățirii mediului urban, revitalizării orașelor, regenerării și decontaminării terenurilor industriale dezafectate (inclusiv a zonelor de reconversie), reducerii poluării aerului și promovării măsurilor de reducere a zgomotului

Data depunerii proiectului: 14.10.2017

C. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA, solicitant de finanțare

pentru proiectul menționat mai sus, la Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov, din Programul Operațional Regional 2014-2020, în conformitate cu prevederile Codului fiscal, declar că sunt:

- ☒ persoană neînregistrată în scopuri de TVA, conform Codului fiscal
- ☐ persoană înregistrată în scopuri de TVA, conform Codului fiscal

D. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA ORAS BUFTEA, solicitant de finanțare

pentru proiectul menționat mai sus, la Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov, în conformitate cu prevederile Codului fiscal, declar că pentru achizițiile din cadrul proiectului

cuprinse în tabelul de mai jos TVA este nedeductibilă potrivit legislației naționale în domeniul fiscal și nerecuperabilă conform prevederilor art. 69 alin. (3), litera c) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013¹.

Nr. Crt.	Obiectul achiziției	Scopul achiziției / Activitatea prevăzută în cadrul proiectului ²
1.	Servicii întocmire documentație tehnico-economică	Pregătirea Documentației tehnico- economice, studiu de fezabilitate
2.	Servicii elaborare PUZ	Servicii de urbanism - Întocmire Pln Urbanistic Zonal
3.	Servicii consultanță	Pregătirea Cererii de Finanțare și a anexelor aferente, pregătirea documentațiilor de achiziție, lansarea procedurilor în SEAP și semnarea contractelor
4.	Servicii proiectare	Activitatea de pregătire a proiectului tehnic, documentații tehnice și verificare proiect
5.	Servicii de informare și publicitate	Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului
6.	Management proiect	Managementul proiectului și monitorizarea contractelor de achiziție
7.	Servicii de dirigenție de șantier și asistență tehnică	Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului și dirigenție de șantier
8.	Lucrări construcții	Începerea și realizarea lucrărilor de construcții
9.	Avize, acorduri, autorizații	Obținere avize, acorduri, autorizații
10.	Adeverințe ISC - Comisioane ISC și CSC	Obținere adeverințe ISC - Comisioane ISC și CSC
11.	Servicii Auditarea proiectului	Auditarea proiectului

ROMÂNIA
PISTOL GHEORGHE, PRIMAR



¹ Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L347/320 din 20.12.2013

² Atenție! Se va completa cu aceleași informații corespunzătoare din cererea de finanțare.

Lista semnaturilor

1. Semnat in data de 2018.06.19 17:57:08 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.06.19 17:57:08 EEST de catre Gheorghe Pistol

Generat pentru Doina Voicu



ROMANIA

Ministerul Finanțelor Publice

Agentia Națională de Administrare Fiscală

Directia Generală Regională a Finanțelor Publice BUCUREȘTI

Administrația Județeană a Finanțelor Publice Ilfov

Serviciul Fiscal Orăsenesc Buftea



Directia Generală Regională
a Finanțelor Publice - București

Gheorghe
Pistol

Digitally signed by
Gheorghe Pistol
Date: 2018.05.21 08:55:02
+03'00'

Doina
Voicu

Semnat digital
de Doina Voicu
Data:
2018.08.27
21:12:38
+03'00'

CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr.16816618

Data eliberării 16.05.2018

emis ca urmare a cererii nr. 16816618 din data de 14.05.2018

Denumire / Nume si prenume

ORAS BUFTEA

Cod de identificare fiscala **): 4434029

Domiciliul fiscal :

Jud. ILFOV, Orș. Buftea, Bld. Mihail Eminescu, Nr. 1, Cod Postal 070000

**) in cazul persoanelor fizice se vor inscrie CNP precum si CIF

A. OBLIGATII FISCALE SI ALTE OBLIGATII BUGETARE

Sus-numitul contribuabil figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele obligatii fiscale si obligatii bugetare individualizate in titluri executorii emise potrivit legii si existente in evidenta organului fiscal central in vederea recuperarii, restante la data de 30.04.2018:

- lei -

0	Denumirea obligatiei fiscale/bugetare	Suma
1	Obligatii fiscale/bugetare principale	0
2	Obligatii fiscale/bugetare accesorii	0
3	TOTAL (3=1+2)	0

B. SUME DE RAMBURSAT / RESTITUIT***):

Sus-numitul contribuabil figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele sume de rambursat/restituit :

- lei -

0	Sume solicitate	Suma
1	Sume solicitate a fi restituite	0
3	TOTAL (3=1+2)	0

***) In situatia in care suma obligatiilor fiscale inscrise la sectiunea A este mai mica sau egala cu totalul sumelor de rambursat/restituit inscrise la sectiunea B, la sectiunea D pct. III se va face mentiunea cu privire la situatia prevazuta la art. 157 alin. (3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare.

C. INFORMATII PRIVIND VERIFICAREA ELIGIBILITATII CONTRIBUABILILOR PENTRU ACESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE

a) Diferenta dintre obligatiile fiscale/bugetare cuprinse la sectiunea A si sumele mentionate la sectiunea B:

- lei -

0



ROMANIA

Ministerul Finanțelor Publice

Agentia Națională de Administrare Fiscală

Directia Generală Regională a Finanțelor Publice BUCUREȘTI

Administrația Județeană a Finanțelor Publice Ilfov

Serviciul Fiscal Orășenesc Buftea



Directia Generală Regională
a Finanțelor Publice - București

CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr.16816618

Data eliberării 16.05.2018

emis ca urmare a cererii nr. 16816618 din data de 14.05.2018

b) Totalul obligatiilor fiscale/bugetare in ultimele 12 luni

- lei -

2236881

D. ALTE MENTIUNI:

I. OBLIGATII FISCALE/BUGETARE****)

Nu a fost solicitata detaliera

II. SUME DE RAMBURSAT/RESTITUIT ****)

Nu a fost solicitata detaliera

III. MENTIUNI RELEVANTE PENTRU SITUATIA FISCALA A CONTRIBUABILULUI

Alte mentiuni

Conform prevederilor art.157, alin.(3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare, in cazul contribuabilului pentru care s-a eliberat prezentul certificat de atestare fiscala, nu se considera ca inregistreaza obligatii fiscale restante intrucat suma obligatiilor fiscale inscrise la Sectiunea A este mai mica sau egala cu suma de rambursat/restituit de la Sectiunea B.

IV. SUME CERTE, LICHIDE SI EXIGIBILE DE INCASAT DE LA AUTORITATILE CONTRACTANTE

****) Pct. I si II se completeaza, la solicitarea contribuabilului, cu detaliera sumelor inscrise la sectiunile A si B.

Sef birou Evidenta platitor

MARIN ANTONIE

Intocmit,

GHEORGHE CORNELIA

Conducatorul organului fiscal c

Numele si prenumele: RO

Semnatura si stampila

central

Organ fiscal central..... prin

.....

(numele si prenumele conducatorului organului fiscal central****)

certifica faptul ca prezentul inscris este conform cu originalul.

Semnatura si stampila unitatii



ROMANIA

Ministerul Finanțelor Publice

Agentia Națională de Administrare Fiscală

Directia Generală Regională a Finanțelor Publice BUCUREȘTI

Administrația Județeană a Finanțelor Publice Ilfov

Serviciul Fiscal Orășenesc Buftea



Directia Generală Regională
a Finanțelor Publice - București

CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr.16816618

Data eliberării 16.05.2018

emis ca urmare a cererii nr. 16816618 din data de 14.05.2018

*****) Se completează numai în cazul în care contribuabilul solicită certificarea pentru conformitate cu originalul unui certificat emis prin mijloace de transmitere la distanță.

Certificatul de atestare fiscală se poate utiliza de către persoana interesată pe o perioadă de până la 30 de zile de la data eliberării ori de până la 90 de zile de la data eliberării de către persoanele fizice, care nu desfășoară activități economice în mod independent sau nu exercită profesii libere.

Generat pentru doina.voicu
Conform cu originalul semnat în data de 2018.05.21 08:55:02 EEST de către Gheorghe Pistol

Lista semnaturilor

1. Semnat in data de 2018.05.21 08:55:02 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.05.21 08:55:02 EEST de catre Gheorghe Pistol

Generat pentru doina.voicu



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
ORAȘUL BUFTEA
BIROUL TAXE ȘI IMPOZITE
Bulevardul MIHAI EMINESCU, nr. 1, CP 070000

CIF: 4434029
TREZORERIA OPERATIVA BUFTEA
+40-31-8241231,2,3,4
+40-31-8241238
contact@primariabuftea.ro
Web: http://www.primariabuftea.ro/

Doina Voicu
Semnat digital
de Doina Voicu
Data:
2018.08.03
09:58:16 +03'00'

CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr. 2050 / Data 30.07.2018

PENTRU PERSOANE JURIDICE PRIVIND IMPOZITELE, TAXELE LOCALE ȘI ALTE VENITURI DATORATE BUGETULUI LOCAL

A, et. 1, ap. 5, cod poștal , localitate BUFTEA, sector/județ ILFOV, țară ROMANIA, legitimat (ă) prin Carte de identitate, seria
compartimentului de specialitate al autorităților administrației publice locale la nr. de rol nominal unic 5758, se atestă următoarele:

ORASUL BUFTEA sediu: Bulevardul MIHAI EMINESCU, nr. 1, localitate BUFTEA, sector/județ ILFOV, țară ROMÂNIA, CIF 4434029, deține:¹⁾

- Teren la adresa: Strada STIRBEI VODA, nr. 53A, tarla CVRT 28, localitate BUFTEA, Zona A, Rang 3, cadastru: 58922, tip: Intravilan, Matricola: 205585, cota proprietate: 100.00 (%) avand urmatoarele categorii de folosinta:

Categorii de folosință	Suprafața (mp)
arabil - intravilan	78,489.00
TOTAL	78,489.00

Alte mentiuni ale organului fiscal local:

La data de întâi a lunii următoare eliberării prezentului certificat de atestare fiscală figurează în evidențele compartimentului fiscal cu următoarele creanțe bugetare de plată scadente către bugetul local, conform evidențelor existente la data întocmirii:

Nr.	Denumirea creanței Bugetare	Debit curent	Ramasita	Accesorii	Total
0	1	2	3	4	5
TOTAL		0.00	0.00	0.00	0.00

În cazul utilizării pentru deschiderea procedurii de lichidare/dizolvare/fuziune/absorbție/divizare/privatizare certificatul se eliberează cu debite. În documentul de finalizare a procedurii se înscriu în sarcina cui rămân debitele, iar documentul care se comunica, în copie, organului fiscal.

Pentru înstrăinarea dreptului de proprietate asupra clădirilor, terenurilor și a mijloacelor de transport, proprietarii bunurilor ce se înstrăinează trebuie să prezinte certificat de atestare fiscală prin care să se ateste achitarea tuturor obligațiilor de plată datorate bugetului local al unității administrativ-teritoriale în a cărei rază se află înregistrat fiscal bunul ce se înstrăinează. Pentru bunul ce se înstrăinează, proprietarul bunului trebuie să achite impozitul datorat pentru anul în care se înstrăinează bunul, cu excepția cazului în care pentru bunul ce se înstrăinează impozitul se datorează de altă persoană decât proprietarul. Actele prin care se înstrăinează clădiri, terenuri, respectiv mijloace de transport, cu încălcarea prevederilor art. 159 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare sunt nule de drept.

Prezentul certificat s-a eliberat pentru: ACCESARE FONDURI NERAMBURSABILE

Precizam ca prezentul certificat NU CONSTITUIE TITLU DE PROPRIETATE și NU CONFERA ACEASTA CALITATE.

Termenul de valabilitate: 30 de zile de la data emiterii .

Șef birou
Inspector
Manea

Întocmit
Referenț

Lista semnaturilor

1. Semnat in data de 2018.08.02 14:01:30 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.08.02 14:01:30 EEST de catre Gheorghe Pistol

Generat pentru doina.voicu

504

Număr de operator de date cu
caracter personal - 20494

CERTIFICAT DE CAZIER FISCAL



Unitate teritorială competentă
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
ANAF
DGRFP BUCUREȘTI
AJFP ILFOV

Înregistrat la unitatea teritorială competentă

Nr. 97572 Data 15 / 05 / 2018

CERTIFICAT DE CAZIER FISCAL

Ca urmare a cererii nr. 97572 din data de 15/05/2018 se certifică prin prezenta :

Contribuabilul :

Cod de identificare fiscală : 4434029

Nume și prenume/Denumire : ORAS BUFTEA

Domiciliul fiscal:

Județ: ILFOV Localitate: ORȘ. BUFTEA Sector: _

Strada: BLD. MIHAIL EMINESCU Număr: 1 Bloc Scara: _ Ap: _

Telefon: 318241231 Fax: 318231238 Email: _

NU are fapte înscrise în cazierul fiscal

S-a eliberat prezentul certificat pentru a-i servi la ACCESARE FONDURI NERAMBURSABILE
si este valabil 30 zile de la data emiterii si numai în scopul în care a fost eliberat.

CONDUCĂTORUL UNITĂȚII

VELICAN VIRGINIA

Gheorghe Pistol

Digitally signed by Gheorghe
Pistol
Date: 2018.05.21 08:32:41 +03'00'

Lista semnaturilor

1. Semnat in data de 2018.05.21 08:32:41 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.05.21 08:32:41 EEST de catre Gheorghe Pistol

Generat pentru doina.voicu

Gheorghe Pistol
Digitally signed
by Gheorghe
Pistol
Date:
2017.10.06
10:14:12 +03'00'



MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul XIV — Nr. 682 bis

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 16 septembrie 2002

SUMAR

Nr.	Pagina
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
930. — Hotărâre privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov.....	1-802

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind atestarea domeniului public al județului Ilfov,
precum și al orașelor și comunelor
din județul Ilfov*)

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 21 alin. (3) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se atestă apartenența la domeniul public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov a bunurilor cuprinse în anexele nr. 1-40 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

Ministrul administrației publice,
Octav Cozmâncă

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

București, 29 august 2002.
Nr. 930.

*) Hotărârea Guvernului nr. 930/2002 a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 682 din 16 septembrie 2002, și este reprodusă și în acest număr bis.



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul XIV — Nr. 682 bis

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 16 septembrie 2002

ANEXA Nr. 1 — Inventarul bunurilor care
aparțin domeniului public al Județului
Ilfov

JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA
ORAȘULUI BUFTEA
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 833X
200 2 Luna 10 Ziua 14



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul XIV — Nr. 682 bis

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 16 septembrie 2002

ANEXA Nr. 2 — Inventarul bunurilor care
aparțin domeniului public al orașului
Buftea

NR.	CODUL DE	DENUMIREA	ELEMENTE DE	ANUL DOBANDIRII SAU	VALOAREA DE	SITUATIA JURIDICA
CRT.	CLASIFICARE	BUNULUI	IDENTIFICARE	DARI IN FOLOSINTA	INVENTAR	ACTUALA
	categ.	cod	L I Supraf. Uzura % Val./mp			Pag. 16
XIV SISTEME DE INFRASTRUCTURA PRIVIND ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC CU TERENURILE AFERENTE						
1	1.3.7	PIATA AGROALIMENTARA STUDIO		1982	18909939.0	OGC
2	1.3.7	TEREN PIATA STUDIO		1982	1927530.0	OGC
3	1.3.7	PIATA AGROALIMENTARA CENTRU		1983	9909351.0	OGC
4	1.3.7	TEREN COMPLEX SPORTIV	STR. STIRBEI VODA			
5	1.3.7	TEREN PIATA CENTRU		1983	3015738.0	OGC
6	1.6.3	HALA STUDIO		1996	16982409.0	OGC
7	1.6.3	HALA CENTRU		1996	6892613.0	OGC
8	1.4.4	PARC STUDIO 1-STR SCOLII BL. 21		1987	300712.5	OGC
9	1.4.4	PARC STUDIO 2-STR BUC TIRGOVISTE		1987	267300.0	OGC
10	1.4.4	PARC STUDIO 3 - STR STUDIOULUI PIATA		1987	757350.0	OGC
11	1.4.4	PARC STUDIO 4 - STR STUDIOULUI PIATA		1988	2655180.0	OGC
12	1.4.4	PARC CENTRU 5 - STR BUC TIRGOVISTE BL.R 8		1988	590287.5	OGC
13	1.4.4	PARC CENTRU 6 - STR LUCEAFARULUI PEÇO		1986	2426490.0	OGC
14	1.4.4	PARC CENTRU 7 - STR BUC TIRG- STIRBEI VODA		1987	8252145.0	OGC
15	1.4.4	PARC STUDIO 8 - STR BUC TIRGOVISTE AMCO		1985	5241753.0	OGC
16	1.4.4	PARC BUCIUMENI - STR. AGRICULTORI		1980		OGC
17	1.4.4	TEREN DE JOACA 1 - STR CRISANA		1988	386100.0	OGC
18	1.4.4	TEREN DE JOACA 2 - AL CONSTRUCTORULUI		1987	564300.0	OGC
19	1.4.4	TEREN DE JOACA 3 - AL PLOPIOR		1987	694980.0	OGC
20	1.4.4	TEREN DE JOACA 4 - BUC TIRG PM		1998	594000.0	OGC
21	1.4.4	PLAJA CALUL BALAN INCINTA BTT AL PARC		1970	37854135.0	OGC
22	1.3.7	TEREN CALUL BALAN		1970	160380.0	OGC
23	1.3.7	PARCARE STUDIO-CONSTRUCTORULUI		1981	373100000.0	OGC
24	1.3.7	PARCARE STUDIO-INTRARE AMCO		1980	156000000.0	OGC
25	1.3.7	PARCARE STUDIO-ALEEA PLOPIOR		1983	195000000.0	OGC
26	1.3.7	PARCARE BUFTEA-CENTRU-STR. SANTIERULUI		1984	561600000.0	OGC
27	1.3.7	PARCARE BUFTEA CENTRU-MIHAI EMINESCU ITSIAI		1981	455000000.0	OGC
28	1.3.7	PARCARE BUFTEA CENTRU-MIHAI EMINESCU		1987	117000000.0	OGC
29	1.3.7	PARCARE BUFTEA CENTRU-SOS BUC-TARGOVISTE		1983	650000000.0	OGC
30	1.3.7	PARCARE BUFTEA CENTRU-STR. STIRBEI VODA-CLUBUL COPILOR		1981	846300000.0	OGC
31	1.3.7	PARCARE BUFTEA CENTRU-STR. STIRBEI VODA-JUDECATORIE		1986	268450000.0	OGC
32	1.3.7	PARCARE BUFTEA CENTRU-STR. M. ANTONESCU-PIATA		1998	806000000.0	OGC
33	1.3.7	PARCARE BUFTEA CENTRU-STR. LUCEAFARULUI-CIMITIR		1997	245310000.0	OGC
34	1.3.7	PARCARE BUFTEA CENTRU-STR. VLASIEI-R6		1998	390000000.0	OGC
35	1.3.7	PARCARE DN 1A - BUCURESTI-TARGOVISTE-ANDREIASI		1985	390000000.0	
36	1.3.7	PARCARE DN 7A	POPAS VLASIA	1982	536900000.0	
37	1.3.7	PARCARE DN 7A	BLOCURI CHITILA	1982	536900000.0	
38	1.4.4	BAZA SPORTIVA-STADION OLIMPIC-SANTIERULUI		1970	1009577250.0	OGC
39	1.8.6	CISMELE PUBLICE	IULIU MANIU	1985	685000.0	OGC
40	1.8.6	CISMELE PUBLICE	VIILOR-BUC.-TARG.	1985	685000.0	OGC
41	1.8.6	CISMELE PUBLICE	AGRICULTORI-STIRBEI	1998	685000.0	OGC

Lista semnăturilor

1. Semnat in data de 2017.10.06 10:14:12 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2017.10.06 10:14:12 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu



100043700083

Incheiere Nr. 282462 / 14-11-2016

**Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară ILFOV**
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BufteaDosarul nr. 282462 / 14-11-2016
INCHEIERE Nr. 282462**Registrator:** Dumitru Valentina**Asistent:** Benescu Daniela

Asupra cererii introduse de ORAS BUFTEA domiciliat in - privind Dezmembrare/Comasare in cartea funciara, in baza:

-Act Notarial nr.Act de Alipire nr. 3187/08-11-2016 emis de Coadă Florin Adrian fiind indeplinite conditiile prevazute la art. 29 din Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, tariful achitat in suma de 60 lei, cu documentul de plata:

-Chitanta externa nr.147192/08-11-2016 in suma de 60,Chitanta externa nr.147226/18-11-2016 in suma de 240

pentru serviciul avand codul 222

Vazand referatul asistentului registrator in sensul ca nu exista impedimente la inscriere

DISPUNE

Admiterea cererii cu privire la:

- imobilul cu , in scris in cartea funciara 51609 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.3, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 57348 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.4, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 57352 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.4, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 57346 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.4, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 57350 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.4, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 57351 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.4, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 57353 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.4, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 57347 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.4, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 57349 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.4, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 51610 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.3, ;
- Se infiinteaza cf. 58922 a imobilului cu nr. cad. /Buftea ca urmare a alipirii urmatoarelor 10 imobile:

- nr.cad.51609\cf.51609;
- nr.cad.51610\cf.51610;
- nr.cad.57346\cf.57346;
- nr.cad.57347\cf.57347;
- nr.cad.57348\cf.57348;
- nr.cad.57349\cf.57349;
- nr.cad.57350\cf.57350;
- nr.cad.57351\cf.57351;
- nr.cad.57352\cf.57352;
- nr.cad.57353\cf.57353;

asupra A.1 sub B.1 din cartea funciara 58922 UAT Buftea;

- Se sisteaza cartea funciara 51609 a imobilului cu numarul cadastral 51609/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.6 din cartea funciara 51609 UAT Buftea;

- Se sisteaza cartea funciara 57347 a imobilului cu numarul cadastral 57347/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.7 din cartea funciara 57347 UAT Buftea;

Documentul contine date cu caracter personal, protejate de prevederile Legii Nr. 677/2001. Pagina 1 din 2

- Se sisteaza cartea funciara 57351 a imobilului cu numarul cadastral 57351/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.7 din cartea funciara 57351 UAT Buftea;
- Se sisteaza cartea funciara 57352 a imobilului cu numarul cadastral 57352/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.7 din cartea funciara 57352 UAT Buftea;
- Se sisteaza cartea funciara 57348 a imobilului cu numarul cadastral 57348/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.7 din cartea funciara 57348 UAT Buftea;
- Se sisteaza cartea funciara 57346 a imobilului cu numarul cadastral 57346/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.7 din cartea funciara 57346 UAT Buftea;
- Se sisteaza cartea funciara 57349 a imobilului cu numarul cadastral 57349/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.7 din cartea funciara 57349 UAT Buftea;
- Se sisteaza cartea funciara 51610 a imobilului cu numarul cadastral 51610/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.6 din cartea funciara 51610 UAT Buftea;
- Se sisteaza cartea funciara 57350 a imobilului cu numarul cadastral 57350/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.7 din cartea funciara 57350 UAT Buftea;
- Se sisteaza cartea funciara 57353 a imobilului cu numarul cadastral 57353/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.7 din cartea funciara 57353 UAT Buftea;

Prezenta se va comunica părților:

Coadă Florin Adrian
Oras Buftea
Primaria Orasului Buftea

*) Cu drept de reexaminare in termen de 15 zile de la comunicare, care se depune la Biroul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Buftea, se inscrie in cartea funciara si se solutioneaza de catre registratorul-sef

Data soluționării,

18-11-2016

Registrator,

Asistent Registrator,

siela

*) Cu excepția situațiilor prevăzute în
evidențele de cadastru și ca

tura)
ELA
scriere in

Conform cu originalul semnat in data de

EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 58922 Buftea

Nr. cerere	130216
Ziua	15
Luna	05
Anul	2018

Cod verificare



100057682760

Gheorghe Pistol
Digitally signed by Gheorghe
Pistol
Date: 2018.05.21 08:32:58 +03'00'

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Buftea, Str Stirbei Voda, Nr. 53A, Jud. Ilfov

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	58922	78.489	

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
282462 / 14/11/2016		
Act Notarial nr. Act de Alipire nr. 3187, din 08/11/2016 emis de Coada Florin Adrian;		
B1	Se înființează cf. 58922 a imobilului cu nr. cad. /Buftea ca urmare a alipirii următoarelor 10 imobile: -- nr.cad.51609\cf.51609; -- nr.cad.51610\cf.51610; -- nr.cad.57346\cf.57346; -- nr.cad.57347\cf.57347; -- nr.cad.57348\cf.57348; -- nr.cad.57349\cf.57349; -- nr.cad.57350\cf.57350; -- nr.cad.57351\cf.57351; -- nr.cad.57352\cf.57352; -- nr.cad.57353\cf.57353;	A1
H.G. nr. 930, din 16/09/2002 (- anexa 2 - inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Buftea);		
B4	Intabulare, drept de PROPRIETATE cu titlu de drept de proprietate publica, dobândit prin Lege, cota actuala 1/1 1) PRIMARIA ORASULUI BUFTEA OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 51609/Buftea, inscrisa prin incheierea nr. 161317 din 01/11/2012;	A1
B8	Intabulare, drept de PROPRIETATE cu titlu de drept de proprietate publica, dobândit prin Lege, cota actuala 1/1 1) PRIMARIA ORASULUI BUFTEA OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 51610/Buftea, inscrisa prin incheierea nr. 161317 din 01/11/2012;	A1
B11	Intabulare, drept de PROPRIETATE cu titlu de drept de proprietate publica, dobândit prin Lege, cota actuala 1/1 1) PRIMARIA ORASULUI BUFTEA OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 57346/Buftea, inscrisa prin incheierea nr. 207348 din 16/12/2013;	A1
B14	Intabulare, drept de PROPRIETATE cu titlu de drept de proprietate publica, dobândit prin Lege, cota actuala 1/1 1) PRIMARIA ORASULUI BUFTEA OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 57347/Buftea, inscrisa prin incheierea nr. 207348 din 16/12/2013;	A1
B17	Intabulare, drept de PROPRIETATE cu titlu de drept de proprietate publica, dobândit prin Lege, cota actuala 1/1 1) PRIMARIA ORASULUI BUFTEA OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 57348/Buftea, inscrisa prin incheierea nr. 207348 din 16/12/2013;	A1
B20	Intabulare, drept de PROPRIETATE cu titlu de drept de proprietate publica, dobândit prin Lege, cota actuala 1/1 1) PRIMARIA ORASULUI BUFTEA	A1

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
B23	OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 57349/Buftea, inscrisa prin incheierea nr. 207348 din 16/12/2013;	
	Intabulare, drept de PROPRIETATEcu titlu de drept de proprietate publica, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1
	1) PRIMARIA ORASULUI BUFTEA	
B26	OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 57350/Buftea, inscrisa prin incheierea nr. 207348 din 16/12/2013;	
	Intabulare, drept de PROPRIETATEcu titlu de drept de proprietate publica, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1
	1) PRIMARIA ORASULUI BUFTEA	
B29	OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 57351/Buftea, inscrisa prin incheierea nr. 207348 din 16/12/2013;	
	Intabulare, drept de PROPRIETATEcu titlu de drept de proprietate publica, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1
	1) PRIMARIA ORASULUI BUFTEA	
B32	OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 57352/Buftea, inscrisa prin incheierea nr. 207348 din 16/12/2013;	
	Intabulare, drept de PROPRIETATEcu titlu de drept de proprietate publica, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1
	1) PRIMARIA ORASULUI BUFTEA	
	OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 57353/Buftea, inscrisa prin incheierea nr. 207348 din 16/12/2013;	

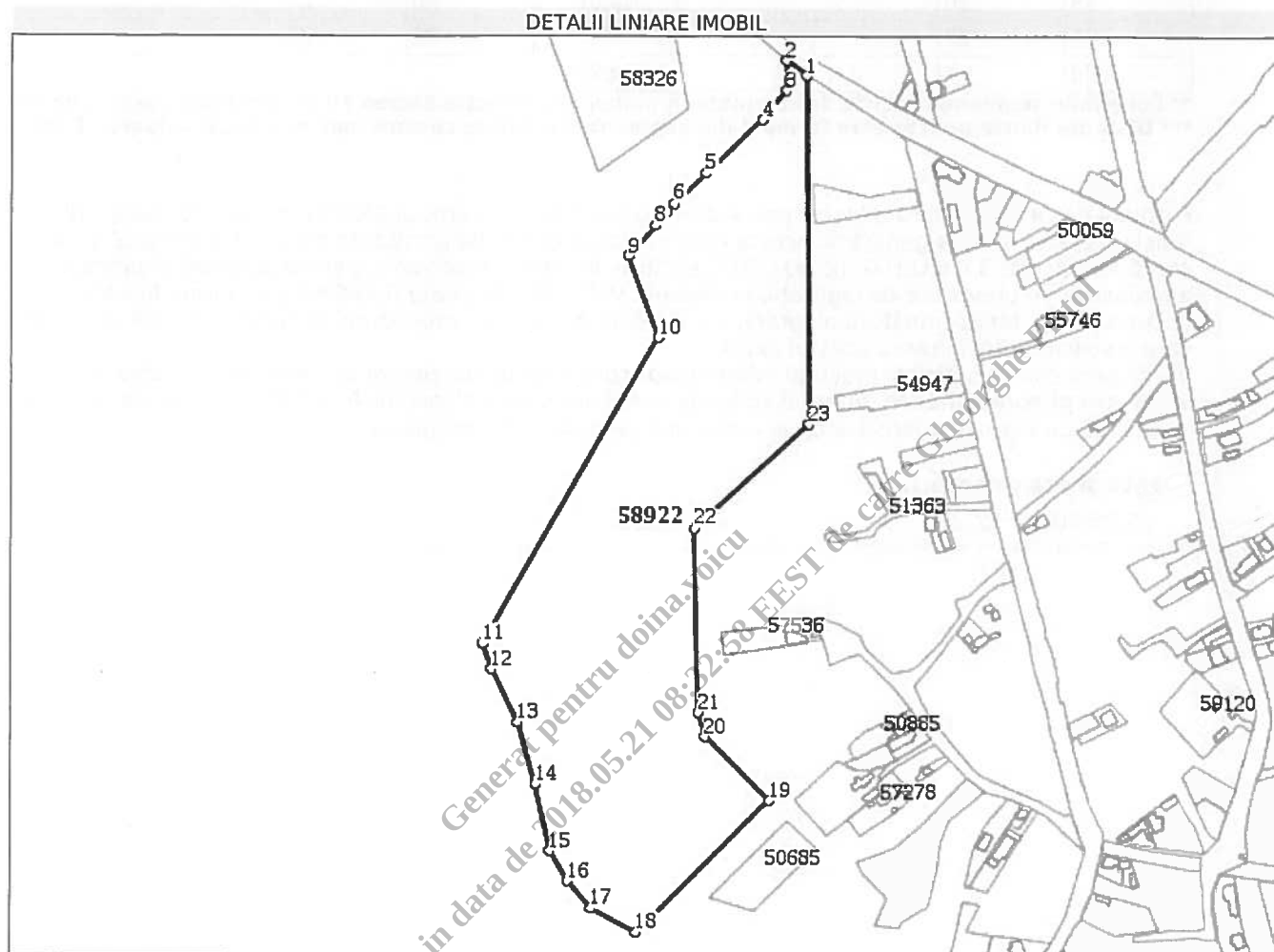
C. Partea III. SARCINI .

Înscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 La Partea I**Teren**

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
58922	78.489	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

**Date referitoare la teren**

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	arabil	DA	78.489	28	2149/1	-	

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
1	2	18.997
3	4	28.428
5	6	34.156
7	8	12.858
9	10	66.225
11	12	20.476

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
2	3	22.65
4	5	59.463
6	7	8.782
8	9	32.035
10	11	270.39
12	13	45.267

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
13	14	49.563
15	16	26.362
17	18	39.513
19	20	69.9
21	22	140.527
23	1	266.39

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
14	15	51.909
16	17	27.36
18	19	143.471
20	21	19.25
22	23	119.024

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPI conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa **www.ancpi.ro/verificare**, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,

15/05/2018, 12:26

Generat pentru doina.voicu

Conform cu originalul semnat in data de 2018.05.21 08:32:58 EEST de catre Gheorghe P.

Lista semnaturilor

1. Semnat in data de 2018.05.21 08:32:58 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.05.21 08:32:58 EEST de catre Gheorghe Pistol

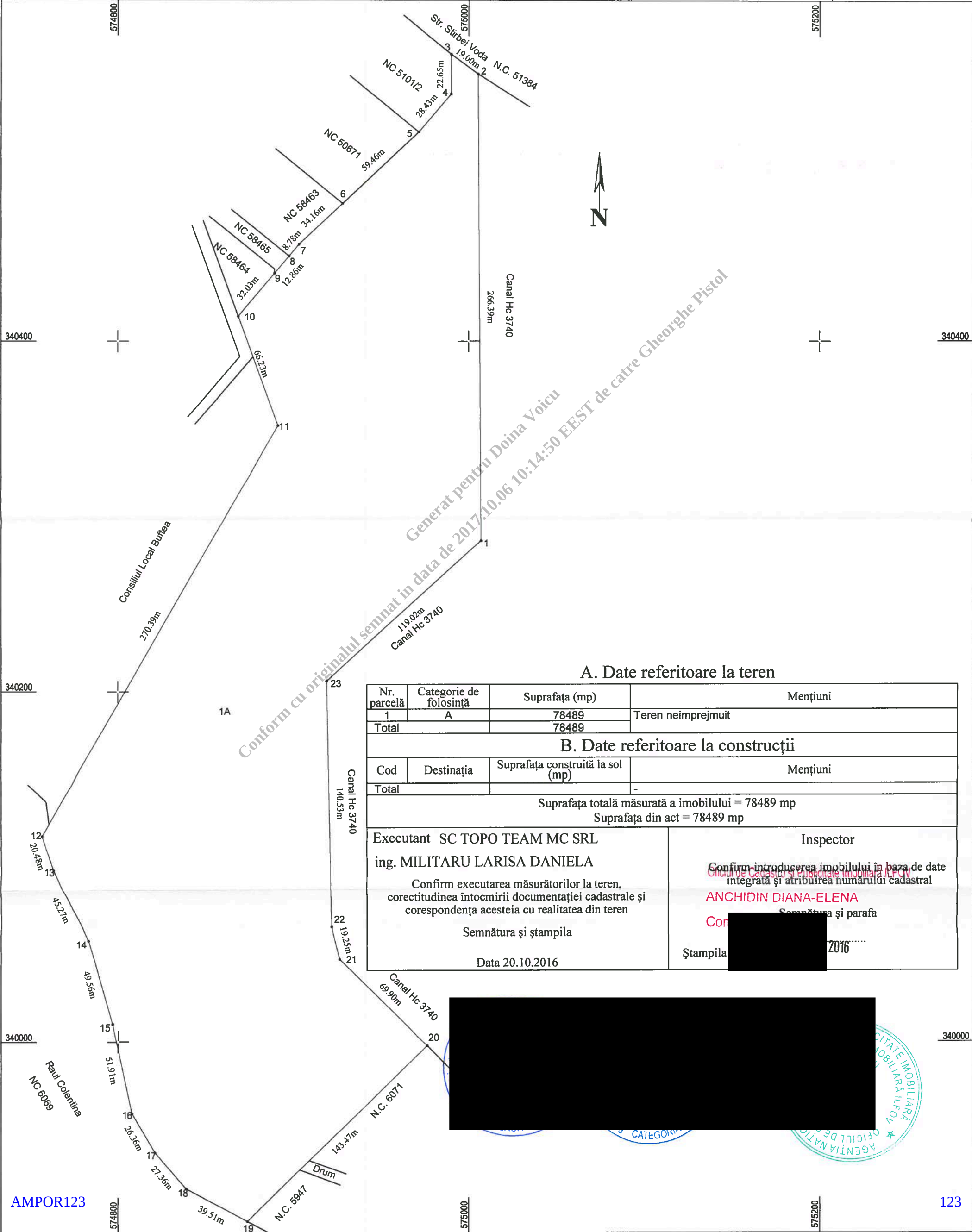
Generat pentru doina.voicu

Digitally signed
by Gheorghe Pistol
Date: 2017.10.06
10:14:50 +03'00'

Plan de amplasament și delimitare a imobilului
SCARA 1:2000

Anexa Nr. 1.35 la regulament

Nr. Cadastral	Suprafata	Adresa Imobilului	
58922	78489	Jud. Ilfov, Oras Buftea, Str. Stirbei Voda, Nr.53A (Cv.28, P2149/1)	
Cartea Funciara Nr.		U.A.T	BUFTEA



A. Date referitoare la teren

Nr. parcelă	Categorie de folosință	Suprafața (mp)	Mențiuni
1	A	78489	Teren neimprejmuit
Total		78489	

B. Date referitoare la construcții

Cod	Destinația	Suprafața construită la sol (mp)	Mențiuni
Total		-	

Suprafața totală măsurată a imobilului = 78489 mp
Suprafața din act = 78489 mp

Executant SC TOPO TEAM MC SRL ing. MILITARU LARISA DANIELA Confirm executarea măsurătorilor la teren, corectitudinea întocmirii documentației cadastrale și corespondența acesteia cu realitatea din teren Semnătura și ștampila Data 20.10.2016	Inspector Confirm introducerea imobilului în baza de date integrată și atribuirea numărului cadastral ANCHIDIN DIANA-ELENA Semnătura și parafa Ștampila 2016
--	---

Lista semnaturilor

1. Semnat in data de 2017.10.06 10:14:50 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2017.10.06 10:14:50 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu

S-a cerut autentificarea prezentului înscris

DUPLICAT

ACT DE ALIPIRE

ORAȘUL BUFTEA, prin **Primăria orașului Buftea**, reprezentat de inspector de specialitate, **CHIURCIU MIHAI**, domiciliat în [REDACTED] conform Hotărârii nr.96/30.09.2016, a Consiliului local al orașului Buftea, în calitate de proprietar al următoarelor suprafețe de teren:

1. - suprafața de 23.297 mp teren intravilan, având categoria de folosință – arabil, cale de acces, situată în orașul Buftea, str.Știrbei Vodă, 53A, Cvartal 28, parcela 2149/1, județul Ilfov, având număr cadastral 57346, reprezentând Lotul 1 din Actul de Dezmembrare autentificat sub nr.2197/16.12.2013 de notarul public Coadă Florin Adrian, dobândit de Orașul Buftea, ca domeniu public conform Hotărârii Guvernului nr.930/2002 privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov, împreună cu Inventarul Bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Buftea anexa nr.2, Actului de Dezmembrare autentificat sub nr.1947/30.10.2012 la BNP Dobrican Oana-Maria, teren intabulat în Cartea Funciară nr.57346 a localității Buftea, conform Încheierii de intabulare nr.207348/06.01.2014 eliberată de OCPI Ilfov.

2.- suprafața de 2.006 mp teren intravilan, având categoria de folosință – arabil, situată în orașul Buftea, str.Știrbei Vodă, 53A, Cvartal 28, parcela 2149/1, județul Ilfov, având număr cadastral 57347, reprezentând Lotul 2 din Actul de Dezmembrare autentificat sub nr.2197/16.12.2013 de notarul public Coadă Florin Adrian, dobândit de Orașul Buftea, ca domeniu public conform Hotărârii Guvernului nr.930/2002 privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov, împreună cu Inventarul Bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Buftea anexa nr.2, Actului de Dezmembrare autentificat sub nr.1947/30.10.2012 la BNP Dobrican Oana-Maria, teren intabulat în Cartea Funciară nr.57347 a localității Buftea, conform Încheierii de intabulare nr.207348/06.01.2014 eliberată de OCPI Ilfov.

3.- suprafața de 2.082 mp teren intravilan, având categoria de folosință – arabil, situată în orașul Buftea, str.Știrbei Vodă, 53A, Cvartal 28, parcela 2149/1, județul Ilfov, având număr cadastral 57348, reprezentând Lotul 3 din Actul de Dezmembrare autentificat sub nr.2197/16.12.2013 de notarul public Coadă Florin Adrian, dobândit de Orașul Buftea, ca domeniu public conform Hotărârii Guvernului nr.930/2002 privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov, împreună cu Inventarul Bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Buftea anexa nr.2, Actului de Dezmembrare autentificat sub nr.1947/30.10.2012 la BNP Dobrican Oana-Maria, teren intabulat în Cartea Funciară nr.57348 a localității Buftea, conform Încheierii de intabulare nr.207348/06.01.2014 eliberată de OCPI Ilfov.

4.- suprafața de 12.214 mp teren intravilan, având categoria de folosință – arabil, situată în orașul Buftea, str.Știrbei Vodă, 53A, Cvartal 28, parcela 2149/1, județul Ilfov, având număr cadastral 57349, reprezentând Lotul 4 din Actul de Dezmembrare autentificat sub nr.2197/16.12.2013 de notarul public Coadă Florin Adrian, dobândit de Orașul Buftea, ca domeniu public conform Hotărârii Guvernului nr.930/2002 privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov, împreună cu Inventarul Bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Buftea anexa nr.2, Actului de Dezmembrare autentificat sub nr.1947/30.10.2012 la BNP Dobrican Oana-Maria, teren intabulat în Cartea Funciară nr.57349 a localității Buftea, conform Încheierii de intabulare nr.207348/06.01.2014 eliberată de OCPI Ilfov.

- // -

5.- suprafața de 19.036 mp teren intravilan, având categoria de folosință – arabil, situată în orașul Buftea, str.Știrbei Vodă, 53A, Cvartal 28, parcela 2149/1, județul Ilfov, având număr cadastral 57350, reprezentând Lotul 5 din Actul de Dezmembrare autentificat sub nr.2197/16.12.2013 de notarul public Coadă Florin Adrian, dobândit de Orașul Buftea, ca domeniu public conform Hotărârii Guvernului nr.930/2002 privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov, împreună cu Inventarul Bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Buftea anexa nr.2, Actului de Dezmembrare autentificat sub nr.1947/30.10.2012 la BNP Dobrican Oana-Maria, teren intabulat în Cartea Funciară nr.57350 a localității Buftea, conform Încheierii de intabulare nr.207348/06.01.2014 eliberată de OCPI Ilfov.

6.- suprafața de 343 mp teren intravilan, având categoria de folosință – arabil, situată în orașul Buftea, str.Știrbei Vodă, 53A, Cvartal 28, parcela 2149/1, județul Ilfov, având număr cadastral 57351, reprezentând Lotul 6 din Actul de Dezmembrare autentificat sub nr.2197/16.12.2013 de notarul public Coadă Florin Adrian, dobândit de Orașul Buftea, ca domeniu public conform Hotărârii Guvernului nr.930/2002 privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov, împreună cu Inventarul Bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Buftea anexa nr.2, Actului de Dezmembrare autentificat sub nr.1947/30.10.2012 la BNP Dobrican Oana-Maria, teren intabulat în Cartea Funciară nr.57351 a localității Buftea, conform Încheierii de intabulare nr.207348/06.01.2014 eliberată de OCPI Ilfov.

7. - suprafața de 5.975 mp teren intravilan, având categoria de folosință – arabil, situată în orașul Buftea, str.Știrbei Vodă, 53A, Cvartal 28, parcela 2149/1, județul Ilfov, având număr cadastral 57352, reprezentând Lotul 7 din Actul de Dezmembrare autentificat sub nr.2197/16.12.2013 de notarul public Coadă Florin Adrian, dobândit de Orașul Buftea, ca domeniu public conform Hotărârii Guvernului nr.930/2002 privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov, împreună cu Inventarul Bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Buftea anexa nr.2, Actului de Dezmembrare autentificat sub nr.1947/30.10.2012 la BNP Dobrican Oana-Maria, teren intabulat în Cartea Funciară nr.57352 a localității Buftea, conform Încheierii de intabulare nr. 207348/06.01.2014 eliberată de OCPI Ilfov.

8.- suprafața de 1.670 mp teren intravilan, având categoria de folosință – arabil, situată în orașul Buftea, str.Știrbei Vodă, 53A, Cvartal 28, parcela 2149/1, județul Ilfov, având număr cadastral 57353, reprezentând Lotul 8 din Actul de Dezmembrare autentificat sub nr.2197/16.12.2013 de notarul public Coadă Florin Adrian, dobândit de Orașul Buftea, ca domeniu public conform Hotărârii Guvernului nr.930/2002 privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov, împreună cu Inventarul Bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Buftea anexa nr.2, Actului de Dezmembrare autentificat sub nr.1947/30.10.2012 la BNP Dobrican Oana-Maria, teren intabulat în Cartea Funciară nr.57353 a localității Buftea, conform Încheierii de intabulare nr.207348/06.01.2014 eliberată de OCPI Ilfov.

9.- suprafața de 7.581 mp teren intravilan, având categoria de folosință arabil, situată în orașul Buftea, str.Știrbei Vodă, nr.53A, Cvartal 28, parcela 2149/1), având număr cadastral 51609, (accesul se face prin lotul 1) reprezentând Lotul 2 din Actul de Dezmembrare autentificat sub nr.1947/30.10.2012 de notarul public Oana-Maria Dobrican, dobândit de Orașul Buftea, ca domeniu public conform Hotărârii Guvernului nr.930/2002 privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov, împreună cu Inventarul Bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Buftea anexa nr.2, capitolul XIV (sisteme de infrastructură privind administrarea domeniului public cu terenurile aferente), poziția 4 (teren complex sportiv), publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.682 bis/16.09.2002, Actului de Dezmembrare autentificat sub nr.1248/27.05.2011 de notarul public Oana-Maria Dobrican și Actului de Dezmembrare autentificat sub nr.2353/22.09.2010 de notarul public Dobrican Gheorghe, intabulat în Cartea Funciară nr.51609 a localității Buftea, conform Încheierii de intabulare nr.161317/05.11.2012 eliberată de OCPI Ilfov.

10. - suprafața de 4.285 mp teren intravilan, având categoria de folosință arabil, situată în orașul Buftea, str.Stirbei Vodă, nr.53A, Cvartal 28, parcela 2149/1), având număr cadastral 51610, (accesul se face prin lotul 1), reprezentând Lotul 3 din Actul de Dezmembrare autentificat sub nr.1947/30.10.2012 de notarul public Oana-Maria Dobrican, dobândit de Orașul Buftea, ca domeniu public conform Hotărârii Guvernului nr.930/2002 privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov, împreună cu Inventarul Bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Buftea anexa nr.2, capitolul XIV (sisteme de infrastructură privind administrarea domeniului public cu terenurile aferente), poziția 4 (teren complex sportiv), publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.682 bis/16.09.2002, Actului de Dezmembrare autentificat sub nr.1248/27.05.2011 de notarul public Oana-Maria Dobrican și Actului de Dezmembrare autentificat sub nr.2353/22.09.2010 de notarul public Dobrican Gheorghe, intabulat în Cartea Funciară nr.51610 a localității Buftea, conform Încheierii de intabulare nr.161317/05.11.2012 eliberată de OCPI Ilfov.

Am hotărât **ALIPIREA** acestor terenuri conform planului de amplasament și delimitare a corpului de proprietate întocmit de SC TOPO TEAM SRL și vizată de OCPI Ilfov, **suprafața totală (St) rezultată în urma alipirii fiind de 78.489 mp teren intravilan arabil, situat în orașul Buftea, str.Stirbei Vodă, nr.53A, județul Ilfov, Cvartal 28, parcela 2149/1, cu număr cadastral 58922,** având vecinii și laturile prevăzute în planul de amplasament și delimitare a corpului de proprietate întocmit de SC TOPO TEAM SRL.

Pentru întocmirea Actului de Alipire au fost eliberate următoarele acte: Certificatul de Atestare Fiscală nr.3740/02.11.2016 și Certificatul de Urbanism nr.474/19.10.2016 de către Primăria localității Buftea și Extrasele de Carte Funciară pentru autentificare nr.278516, 278517, 278518, 278519, 278520, 278521, 278522, 278523, 278524 și 278525/03.11.2016 eliberate de OCPI Ilfov.

Prezentul Act de Alipire se va intabula în Cartea Funciară a localității Buftea de la OCPI Ilfov, în condițiile art.35 din Legea nr.7/1996 a publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare.

Redactat și procesat într-un exemplar original care rămâne în arhiva biroului notarial și 6 duplicate din care unul rămâne în arhiva biroului notarial, un exemplar pentru cartea funciară și patru exemplare au fost eliberate părților.

PROPRIETAR,
ORAȘUL BUFTEA
Prin reprezentant
S.S. CHIURCIU MIHAI

ROMÂNIA
SOCIETATE PROFESIONALĂ NOTARIALĂ
„COADĂ ION și COADĂ FLORIN ADRIAN”
Buftea, Șos. București-Târgoviște, Nr.39, Bl.R8, Sc.C, Ap.1, județul Ilfov
Nr.din registrul de evidență a operatorilor de date cu caracter personal: 19094
Licență de funcționare numărul 3572/3139/24.12.2013

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 3187

Anul 2016 luna 11 ziua 08

În fața mea **COADĂ FLORIN ADRIAN,**

NOTAR PUBLIC,

la sediul biroului s-a prezentat numitul:

CHIURCIU MIHAI, domiciliat în

[redacted] în calitate de reprezentant al **ORAȘULUI BUFTEA**, conform Hotărârii nr.96/30.09.2016, a Consiliului local al orasului Buftea,

care după citirea actului a consimțit la autentificarea prezentului înscris și a semnat unicul exemplar.

În temeiul Art.12.litera b din Legea nr.36/1995, republicată;

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS.

S-a achitat suma de 60 lei cu chitanța nr. 147192 / 2016 pentru OCPI Ilfov.

S-a perceput onorariul de 1.125 lei și TVA 225 lei achitat cu chitanța nr. OP /2016.

NOTAR PUBLIC
S.S. COADĂ FLORIN ADRIAN

Prezentul duplicat s-a întocmit în șase exemplare de Coadă Florin Adrian, notar public, astăzi data autentificării actului și are aceeași forță probantă ca originalul.

NOTAR PUBLIC



100043700083

Incheiere Nr. 282462 / 14-11-2016



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară ILFOV
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Buftea

Dosarul nr. 282462 / 14-11-2016

INCHEIERE Nr. 282462**Registrator:** Dumitru Valentina**Asistent:** Benescu Daniela

Asupra cererii introduse de ORAS BUFTEA domiciliat in - privind Dezmembrare/Comasare in cartea funciara, in baza:

-Act Notarial nr.Act de Alipire nr. 3187/08-11-2016 emis de Coada Florin Adrian fiind indeplinite conditiile prevazute la art. 29 din Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, tariful achitat in suma de 60 lei, cu documentul de plata:

-Chitanta externa nr.147192/08-11-2016 in suma de 60,Chitanta externa nr.147226/18-11-2016 in suma de 240

pentru serviciul avand codul 222

Vazand referatul asistentului registrator in sensul ca nu exista impedimente la inscriere

DISPUNE

Admiterea cererii cu privire la:

- imobilul cu , in scris in cartea funciara 51609 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.3, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 57348 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.4, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 57352 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.4, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 57346 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.4, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 57350 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.4, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 57351 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.4, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 57353 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.4, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 57347 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.4, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 57349 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.4, ;
- imobilul cu , in scris in cartea funciara 51610 UAT Buftea avand proprietarii: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA in cota de 1/1 de sub B.3, ;
- Se infiinteaza cf. 58922 a imobilului cu nr. cad. /Buftea ca urmare a alipirii urmatoarelor 10 imobile:

- nr.cad.51609\cf.51609;
- nr.cad.51610\cf.51610;
- nr.cad.57346\cf.57346;
- nr.cad.57347\cf.57347;
- nr.cad.57348\cf.57348;
- nr.cad.57349\cf.57349;
- nr.cad.57350\cf.57350;
- nr.cad.57351\cf.57351;
- nr.cad.57352\cf.57352;
- nr.cad.57353\cf.57353;

asupra A.1 sub B.1 din cartea funciara 58922 UAT Buftea;

- Se sisteaza cartea funciara 51609 a imobilului cu numarul cadastral 51609/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.6 din cartea funciara 51609 UAT Buftea;

- Se sisteaza cartea funciara 57347 a imobilului cu numarul cadastral 57347/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.7 din cartea funciara 57347 UAT Buftea;

Documentul contine date cu caracter personal, protejate de prevederile Legii Nr. 677/2001. Pagina 1 din 2

- Se sisteaza cartea funciara 57351 a imobilului cu numarul cadastral 57351/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.7 din cartea funciara 57351 UAT Buftea;
- Se sisteaza cartea funciara 57352 a imobilului cu numarul cadastral 57352/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.7 din cartea funciara 57352 UAT Buftea;
- Se sisteaza cartea funciara 57348 a imobilului cu numarul cadastral 57348/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.7 din cartea funciara 57348 UAT Buftea;
- Se sisteaza cartea funciara 57346 a imobilului cu numarul cadastral 57346/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.7 din cartea funciara 57346 UAT Buftea;
- Se sisteaza cartea funciara 57349 a imobilului cu numarul cadastral 57349/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.7 din cartea funciara 57349 UAT Buftea;
- Se sisteaza cartea funciara 51610 a imobilului cu numarul cadastral 51610/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.6 din cartea funciara 51610 UAT Buftea;
- Se sisteaza cartea funciara 57350 a imobilului cu numarul cadastral 57350/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.7 din cartea funciara 57350 UAT Buftea;
- Se sisteaza cartea funciara 57353 a imobilului cu numarul cadastral 57353/Buftea ca urmare a alipirii acestuia. asupra A.1 sub B.7 din cartea funciara 57353 UAT Buftea;

Prezenta se va comunica părților:

Coadă Florin Adrian
Oras Buftea
Primaria Orasului Buftea

*) Cu drept de reexaminare in termen de 15 zile de la comunicare, care se depune la Biroul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Buftea, se înscrie in cartea funciara si se solutioneaza de catre registratorul-sef

Data soluționării,
18-11-2016

Registrator,

Dumitru Valentin

Asistent Registrator,

Benescu Daniela

*) Cu excepția situațiilor prevăzute la Art. 62 alin. (1) din Regulamentul de avizare in evidențele de cadastru și carte funciara, aprobat prin ODG Nr. 700/2014.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.11.18

Lista semnăturilor

1. Semnat in data de 2018.10.03 11:13:56 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.10.03 11:13:56 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu

ORAȘUL BUFTEA, prin Primăria orașului Buftea, reprezentat de inspector de specialitate,
CHIURCHIU MIHAI, domiciliat în [REDACTED]

conform Delegatiei nr.17726/09.12.2013 a Primăriei orașului Buftea, în calitate de proprietar al suprafeței totale (St) de 66.623 mp teren intravilan, având categoria de folosință - arabil, situat în orașul Buftea, str.Știrbei Vodă, 53A, Cvartal 28, parcela 2149/1, județul Ilfov, având număr cadastral 51608, dobândit de Orașul Buftea, ca domeniu public conform Hotărârii Guvernului nr.930/2002 privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov, împreună cu Inventarul Bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Buftea anexa nr.2, rezultată în urma Actului de Dezmembrare autentificat sub nr.1947/30.10.2012 la BNP Dobrican Oana-Maria, intabulat în Cartea Funciară nr.51608 a localității Buftea, conform Încheierii de Intabulare nr.161317/01.11.2012 de la OCPI Ilfov, am hotărât dezmembrarea acestei suprafețe de teren conform planului de amplasament și delimitare a corpului de proprietate întocmit de expert Silviu Catalin Militaru și vizată de OCPI Ilfov, după cum urmează:

LOTUL 1 - S1 – suprafața de 23.297 mp teren intravilan, având categoria de folosință – arabil, cale de acces, situat în orașul Buftea, str.Știrbei Vodă, 53A, Cvartal 28, parcela 2149/1, județul Ilfov, având număr cadastral 57346, între vecinii din planul de amplasament și delimitare al corpului de proprietate, conform schitei cadastrale întocmite de expert Silviu Catalin Militaru și vizată de OCPI Ilfov.

LOTUL 2 - S2 – suprafața de 2.006 mp teren intravilan, având categoria de folosință – arabil, situat în orașul Buftea, str.Știrbei Vodă, 53A, Cvartal 28, parcela 2149/1, județul Ilfov, având număr cadastral 57347, între vecinii din planul de amplasament și delimitare al corpului de proprietate:

La Nord - Lot 1 – Cale de acces – 90,66 ml

La Sud – Nr.cad.51610 – 64,73 ml

La Est – Lot 1 – Cale de acces – 63,42 ml

LOTUL 3 - S3 – suprafața de 2.082 mp teren intravilan, având categoria de folosință – arabil, situat în orașul Buftea, str.Știrbei Vodă, 53A, Cvartal 28, parcela 2149/1, județul Ilfov, având număr cadastral 57348, între vecinii din planul de amplasament și delimitare al corpului de proprietate:

La Nord - Lot 1 – Cale de acces – 62,14 ml

La Sud – Lot 1 – Cale de acces – 82,21 ml

La Est – Lot 1 – Cale de acces – 6,43 ml

La Vest - Lot 1 – Cale de acces – 47,51 ml

LOTUL 4 - S4 – suprafața de 12.214 mp teren intravilan, având categoria de folosință – arabil, situat în orașul Buftea, str.Știrbei Vodă, 53A, Cvartal 28, parcela 2149/1, județul Ilfov, având număr cadastral 57349, între vecinii din planul de amplasament și delimitare al corpului de proprietate:

La Nord - Lot 1 – Cale de acces – 53,41 ml

La Sud – Lot 1 – Cale de acces – 43,27 ml

La Est – Lot 1 – Cale de acces – 225,71 ml

La Vest - Lot 1 – Cale de acces – 254,23 ml

LOTUL 5 - S5 – suprafața de 19.036 mp teren intravilan, având categoria de folosință – arabil, situat în orașul Buftea, str.Știrbei Vodă, 53A, Cvartal 28, parcela 2149/1, județul Ilfov, având număr cadastral 57350, între vecinii din planul de amplasament și delimitare al corpului de proprietate:

La Nord - Lot 1 – Cale de acces – 48,39 ml

La Sud – Lot 1 – Cale de acces – 68,65 ml

La Est – Lot 1 – Cale de acces – 259,92 ml

La Vest - Lot 1 – Cale de acces – 249,9 ml



ROMÂNIA
SOCIETATE PROFESIONALĂ NOTARIALĂ
„BIROUL NOTARIAL COADĂ ION”
Bufta, Șos. București-Târgoviște, Nr.39, BLR8, Sc.C, Ap.1, județul Ilfov
Nr.din registrul de evidență a operatorilor de date cu caracter personal: 19094
Licență de funcționare numărul 1508/1276/04.08.2013

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 2197

Anul 2013 luna 12 ziua 16,
În fața mea **COADĂ FLORIN ADRIAN,**
NOTAR PUBLIC,

la sediul biroului s-a prezentat numitul:

CHIURCIU MIHAI, domiciliat în [REDACTED] în
calitate de reprezentant al **ORAȘULUI BUFTEA,** conform Delegației nr.17726/09.12.2013 a
Primăriei orașului Bufta.

care după citirea actului a consimțit la autentificarea prezentului înscris și a semnat unicul
exemplar.

În temeiul Art.12.litera b din Legea nr.36/1995, republicată;
SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS.

S-a achitat suma de 480 Lei cu chitanța nr. 22608 /2013 la OCPI Ilfov.

S-a perceput onorariul de 900 Lei și TVA 216 Lei achitat cu chitanța nr. 22608 /2013.

NOTAR PUBLIC
S.S. COADĂ FLORIN ADRIAN

**Prezentul duplicat s-a întocmit în 6/șase/ exemplare de Coadă Florin Adrian, notar public, astăzi
data autentificării actului și au aceeași forță probantă ca originalul.**

NOTAR PUBLIC
COADĂ FLORIN ADRIAN



Dosarul nr. 207348/16-12-2013

INCHEIERE Nr. 207348

REGISTRATOR Stanclu Ion

ASISTENT REGISTRATOR Farcas Mihaela

Asupra cererii introduse de NP COADA FLORIN ADRIAN privind Dezmembrare/Comasare, si in baza documentelor atasate:

- act notarial nr. Act de dezmembrare aut. sub nr. 2197/16-12-2013 emis de Coada Florin Adrian;

Vazand referatul inspectorului de cadastru si/sau referatul asistentului-registrator, fiind indeplinite conditiile prevazute la art. 29 din Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, tariful de 480 lei achitat prin documentul de plata:

- chitanta nr. ANCPI_IF22658/16-12-2013 in suma de 480 RON;

pentru serviciul cu codul: 222,

DISPUNE

Admiterea cererii cu privire la :

- imobilul cu nr. cadastral 51608, inregistrat in cartea funciara 51608 UAT Buftea avand proprietarii: Primaria Orasului Buftea in cota de 1/1 de sub B.3;

- imobilul cu nr. cadastral 57346, inregistrat in cartea funciara 57346 UAT Buftea;

- imobilul cu nr. cadastral 57347, inregistrat in cartea funciara 57347 UAT Buftea;

- imobilul cu nr. cadastral 57348, inregistrat in cartea funciara 57348 UAT Buftea;

- imobilul cu nr. cadastral 57349, inregistrat in cartea funciara 57349 UAT Buftea;

- imobilul cu nr. cadastral 57350, inregistrat in cartea funciara 57350 UAT Buftea;

- imobilul cu nr. cadastral 57351, inregistrat in cartea funciara 57351 UAT Buftea;

- imobilul cu nr. cadastral 57352, inregistrat in cartea funciara 57352 UAT Buftea;

- imobilul cu nr. cadastral 57353, inregistrat in cartea funciara 57353 UAT Buftea;

- Se sisteaza cf. 51608 a imobilului cu nr. cad. 51608/Buftea ca urmare a dezmembrarii acestuia in urmatoarele 8 imobile:

- nr.cad.57346\cf.57346;

- nr.cad.57347\cf.57347;

- nr.cad.57348\cf.57348;

- nr.cad.57349\cf.57349;

- nr.cad.57350\cf.57350;

- nr.cad.57351\cf.57351;

- nr.cad.57352\cf.57352;

- nr.cad.57353\cf.57353; sub B.6 din cartea funciara 51608 UAT Buftea;

Prezenta se va comunica partilor:

Coada Florin Adrian,

Primaria Orasului Buftea.

Cu drept de reexaminare în termen de 15 zile de la comunicare, care se depune la Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Butea, se înscrie în cartea funciara și se soluționează de către registratorul-sef.

Data soluționării,
Solutionata
la data de:
06-01-2014
Data eliberării,
//_

Registrator,
Stancu Ion

Asistent-registrator,
Farcas Mihaela

Referent,

(parafa, semnătura și
ștampila BCPI)

* Se precizează, atunci când este cazul, verificarea îndeplinirii obligației de plată a impozitului prevăzut de art. 77¹ din Codul Fiscal.

Conform cu originalul semnat în data de 2018.10.03 11:14:15 EEST de către Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu

Lista semnăturilor

1. Semnat in data de 2018.10.03 11:14:15 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.10.03 11:14:15 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu

ACT DE DEZLIPIRE

ORAȘUL BUFTEA în calitate de proprietar asupra suprafeței de 78.489 mp teren situat în intravilanul orașului Buftea, str.Știrbei Vodă nr.53A, "Ograda", jud.Ilfov, cvartal 28, parcela 2149/1, cu număr cadastral 50668, întabulat în cartea funciară nr.50668 a localității Buftea, prin PRIMĂRIA ORAȘULUI BUFTEA, cu sediul în Buftea, Piața Mihai Eminescu nr.1, jud.Ilfov, reprezentată de dl.CHIURCIU MIHAI, [REDACTED] 1, în baza delegației nr.12893/24.10.2012 eliberată de Primăria orașului Buftea, a hotărât dezlipirea terenului, în următoarele loturi:

Lotul 1 - compus din suprafața de 66.623 mp teren, cu număr cadastral 51608, amplasat între vecinii din planul de amplasament și delimitare a imobilului:

- la Nord: NC 50669-lat.53,67 ml, NC 50805-lat.34,16 ml, NC 50671-lat.59,46 ml, NC 5101/2 - lat.28,43 ml + 22,65 ml și str.Știrbei Vodă - lat.15,78 ml + 3,22 ml;
- la Sud: Consiliul Local - lat.143,47 ml;
- la Est: Canal HC3740-lat.266,39 ml+119,02ml+140,53ml+19,25ml+69,90 ml;
- la Vest: Drum și Consiliul Local - lat.66,23 ml, Consiliul Local - lat.270,39 ml și Râul Colentina NC 6069 - lat.20,48 ml + 45,27 ml + 53,28 ml + 48,20 ml + 26,36 ml + 27,36 ml + 35,94 ml + 3,62 ml;

Lotul 1 cu număr cadastral 51608 asigură accesul loturilor 2 și 3 cu numere cadastrale 51609 și 51610.

Lotul 2 - compus din suprafața de 7.581 mp teren, cu număr cadastral 51609, amplasat între vecinii din planul de amplasament și delimitare a imobilului:

- la Nord: Lotul 3 cu număr cadastral 51610 - lat.79,86 ml;
- la Sud: Lotul 1 cu număr cadastral 51608 - lat.6,64 ml + 70,94 ml + 3,82 ml;
- la Est: Lotul 1 cu număr cadastral 51608 - lat.93,35 ml.
- la Vest: Lotul 1 cu număr cadastral 51608 - lat.91,33 ml.

Accesul la lotul 2 cu număr cadastral 51609 se face prin lotul 1 cu număr cadastral 51608.

Lotul 3 - compus din suprafața de 4.285 mp teren, cu număr cadastral 51610, amplasat între vecinii din planul de amplasament și delimitare a imobilului:

- la Nord: Lotul 1 cu număr cadastral 51608 - lat.21,59 ml + 64,73 ml;
- la Sud: Lotul 2 cu număr cadastral 51609 - lat.79,86 ml;
- la Est: Lotul 1 cu număr cadastral 51608 - lat.54,89 ml.
- la Vest: Lotul 1 cu număr cadastral 51608 - lat.40,00 ml.

Accesul la lotul 3 cu număr cadastral 51610 se face prin lotul 1 cu număr cadastral 51608.

Terenul cu număr cadastral 50668 provine din terenul cu număr cadastral nou 50647 (număr cadastral vechi 5101/3) care a fost dezmembrat conform actului de dezmembrare autentificat sub nr.1248/27.05.2011 de Notar Public Oana-Maria Dobrican. La rândul său, terenul cu număr cadastral nou 50647 (număr cadastral vechi 5101/3) provine din terenul cu număr cadastral 5101 care a fost dezmembrat conform actului de dezmembrare autentificat sub nr.2353/22.09.2010 de Notar Public Gheorghe Dobrican.

Terenul cu număr cadastral 5101 a fost dobândit de către Orașul Buftea, ca domeniu public, conform Hotărârii a Guvernului nr.930/2002 privind atestarea domeniului public al Județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov, împreună cu Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Buftea, anexa 2, capitolul XIV (sisteme de infrastructură privind administrarea domeniului public cu terenurile aferente), poziția 4 (teren complex sportiv), publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.682 bis/16.09.2002.

Dreptul de proprietate asupra terenului cu număr cadastral 50668 a fost întabulat în cartea funciară nr.50668 a localității Buftea prin încheierile nr.72978/30.05.2011 și nr.154166/22.10.2012 emise de Biroul de cadastru și publicitate imobiliară Ilfov, în care s-a notat avizarea dezmembrării imobilului în trei loturi.

Pentru dezlipirea terenului s-a eliberat certificatul de urbanism nr.278/01.10.2012 de către Primăria oraşului Buftea.

Cunoscând sancţiunile prevăzute de art.215, alin.3 Cod Penal, privind înşelăciunea în convenţii, eu, CHIURCIU MIHAI, reprezentantul proprietarei, declar pe proprie răspundere că Oraşul Buftea este proprietarul terenului cu număr cadastral 50668, că nu este ipotecat sau grevat de sarcini, că nu face obiectul nici unui litigiu, nu este urmărit silit, nu este sechestrat şi nu există nici o interdicţie de înstrăinare cu privire la acestea, aşa cum rezultă şi din extrasul de carte funciară nr.157227/25.10.2012 eliberat de Biroul de carte funciară din cadrul Oficiului de Cadastru şi Publicitate Imobiliară Ilfov.

Biroul Notarilor Publici Asociaţi Dr.GHEORGHE DOBRICAN, GEORGETA GRIGORE ŞI OANA-MARIA DOBRICAN va îndeplini formalităţile necesare pentru întabularea dreptului de proprietate asupra terenurilor, aşa cum au fost dezlipite, în cartea funciară de la Biroul de carte funciară din cadrul Oficiului de Cadastru şi Publicitate Imobiliară Ilfov.

Eu, CHIURCIU MIHAI, declar că înainte de semnarea actului am citit personal cuprinsul acestuia şi constatând că el corespunde voinţei proprietarei, îl semnez.

Redactat şi procesat în patru exemplare la sediul biroului notarului public din Buftea, judeţul Ilfov, astăzi, data autentificării, din care un exemplar pentru arhiva biroului notarial, un exemplar pentru Biroul de Carte Funciară şi două exemplare s-au înmănat reprezentantului proprietarei.

PROPRIETAR
ORAŞUL BUFTEA
reprezentat prin dl CHIURCIU MIHAI

ROMÂNIA
BIROUL NOTARILOR PUBLICI ASOCIAŢI
Dr.GHEORGHE DOBRICAN, GEORGETA DAN ŞI OANA-MARIA DOBRICAN
cu sediul în Buftea, Şos.Bucureşti-Târgovişte nr.39, bl.R8, sc.A, ap.1, jud.Ilfov
Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr.11226

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE Nr.1947

Anul 2012 luna Octombrie ziua 30

În faţa mea, **OANA-MARIA DOBRICAN**, Notar Public, la sediul biroului, s-a prezentat:

Primarul or. Buftea cu sediul în Buftea, Piaţa Mihai Eminescu nr.1, jud.Ilfov, în baza delegaţiei nr.12893/24.10.2012 eliberată de Primăria oraşului Buftea, care, după citirea actului, a consimţit la autentificarea acestuia şi a semnat toate exemplarele lui.

În temeiul articolului 8 litera "b" din Legea nr.36/1995,
cu modificările şi completările ulterioare

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS.

S-a perceput tariful ANCPI pentru intabulare în sumă de 180 lei achitat cu chitanţa nr.0328895/2012

S-a perceput onorariul în sumă de 525 lei şi TVA în sumă de 126 lei achitat cu O.P.

NOTAR PUBLIC,
OANA-MARIA DOBRICAN

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară ILFOV
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Buftea

Dosarul nr. 161317/01-11-2012

INCHEIERE Nr. 161317

REGISTRATOR Dumitru Valentina

ASISTENT REGISTRATOR Georgescu Cristina

Asupra cererii introduse de NP DOBRICAN OANA MARIA privind Dezmembrare/Comasare, si in baza documentelor atasate:

- act notarial nr. ACT DE DEZLIPIRE NR.1947/30-10-2012 emis de DOBRICAN OANA MARIA;

Vazand referatul inspectorului de cadastru si/sau referatul asistentului-registrator, fiind indeplinite conditiile prevazute la art. 48 din Legea cadastrului si publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, tariful de 180 lei achitat prin documentul de plata:

- chitanta nr. IF0328895/26-10-2012 in suma de 180 RON;
pentru serviciul cu codul: 222,

DISPUNE

Admiterea cererii cu privire la :

- imobilul cu nr. cadastral 50668, inscris in cartea funciara 50668 UAT Buftea avand proprietarii: Primaria Orasului Buftea in cota de 1/1 de sub B.2;
- Se sisteaza cf. 50668 a imobilului cu nr. cad. 50668/Buftea ca urmare a dezmembrarii acestuia in urmatoarele 3 imobile:
- nr.cad.51608\cf.51608;
- nr.cad.51609\cf.51609;
- nr.cad.51610\cf.51610; sub B.5 din cartea funciara 50668 UAT Buftea;

Prezenta se va comunica partilor:
Dobrican Oana Maria,
Primaria Orasului Buftea.

Cu drept de reexaminare in termen de 15 zile de la comunicare, care se depune la Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Buftea, se inscrie in cartea funciara si se solutioneaza de catre registratorul-sef.

Data soluționării,
Solutionata
la data de:
05-11-2012

Data eliberării,
____/____/____

Registrator,
Dumitru Valentina

Asistent-registrator,
Georgescu Cristina

Referent,

* Se precizeaza, atunci cand este cazul, verificarea indeplinirii obligatiilor de plata a impozitului prevazut de art. 77¹ din Codul Fiscal.

Lista semnaturilor

1. Semnat in data de 2018.10.03 11:14:32 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.10.03 11:14:32 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu

ACT DE DEZMEMBRARE

ORAȘUL BUFTEA în calitate de proprietar asupra suprafeței de 87.805 mp teren situat în Intravilanul orașului Buftea, str.Știrbei Vodă nr.53 A, Ograda, jud.Ilfov, cvartal 28, parcela 2149/1, cu număr cadastral nou 50647 (număr cadastral vechi 5101/3), întabulat în cartea funciară nr.50647 (număr CF vechi 9347) a localității Buftea, prin PRIMĂRIA ORAȘULUI BUFTEA, cu sediul în Buftea, Piața Mihai Eminescu nr.1, jud.Ilfov, reprezentată de dl.CHIURCIU MIHAI, domiciliat [redacted] eliberată de Primăria orașului Buftea, a hotărât dezmembrarea terenului, în următoarele loturi:

Lotul 1 - compus din suprafața de 78.489 mp teren, cu număr cadastral 50668, situat între vecinii din planul de amplasament și delimitare a corpului de proprietate:

- la Nord: Restul proprietății (Lotul 2, cu număr cadastral 50669) - lat.53,67 ml, Restul proprietății (Lotul 3, cu număr cadastral 50670) - lat.34,16 ml, Restul proprietății (Lotul 4, cu număr cadastral 50671) - lat.59,46 ml, Teren cu număr cadastral 5101/2 - lat.28,43 ml + 22,65 ml și str.Știrbei Vodă - lat.19,00 ml;
- la Sud: Consiliul Local - lat.143,47 ml;
- la Est: Canal Hc 3740 - lat.266,39 ml+119,02 ml+140,53 ml + 19,25 ml + 69,90 ml;
- la Vest: Drum și Consiliul Local - lat.66,23 ml, Consiliul Local - lat.270,39 ml și Râul Colentina - lat.20,48 ml +45,27 ml + 53,28 ml + 48,20 ml + 26,36 ml +27,36 ml + 35,94 ml + 3,62 ml.

Lotul 2 - compus din suprafața de 1.999 mp teren, cu număr cadastral 50669, situat între vecinii din planul de amplasament și delimitare a corpului de proprietate:

- la Nord: Restul proprietății (Lotul 5, cu număr cadastral 50672) - lat.30,00 ml;
- la Sud: Restul proprietății (Lotul 1, cu număr cadastral 50668) - lat.53,67 ml;
- la Est: Restul proprietății (Lotul 3, cu număr cadastral 50670) - lat.43,42 ml;
- la Vest: Drum - lat.26,95 ml + 31,19 ml;

Lotul 3 - compus din suprafața de 1.315 mp teren, cu număr cadastral 50670, situat între vecinii din planul de amplasament și delimitare a corpului de proprietate:

- la Nord: Restul proprietății (Lotul 5, cu număr cadastral 50672) - lat.29,79 ml;
- la Sud: Restul proprietății (Lotul 1, cu număr cadastral 50668) - lat.34,16 ml;
- la Est: Restul proprietății (Lotul 4, cu număr cadastral 50671) - lat.39,90 ml;
- la Vest: Restul proprietății (Lotul 2, cu număr cadastral 50669) - lat.43,42 ml;

Lotul 4 - compus din suprafața de 5.486 mp teren, cu număr cadastral 50671, situat între vecinii din planul de amplasament și delimitare a corpului de proprietate:

- la Nord: Teren cu număr cadastral 5101/1 - lat.30,01 ml + 63,31 ml + 35,91 ml;
- la Sud: Restul proprietății (Lotul 1, cu număr cadastral 50668) - lat.59,46 ml și Teren cu număr cadastral 5101/2 - lat.45,97 ml;
- la Est: Str.Știrbei Vodă - lat.48,83 ml și Teren cu număr cadastral 5101/2 - lat.50,61 ml;
- la Vest: Restul proprietății (Lotul 3, cu număr cadastral 50670) și Restul proprietății (Lotul 5, cu număr cadastral 50672) - lat.49,22 ml;

Lotul 5 - compus din suprafața de 516 mp teren, cu număr cadastral 50672, situat între vecinii din planul de amplasament și delimitare a corpului de proprietate:

- la Nord: Teren cu număr cadastral 5101/1 - lat.54,83 ml;
- la Sud: Restul proprietății (Lotul 2, cu număr cadastral 50669) și Restul proprietății (Lotul 3, cu număr cadastral 50670) - lat.59,79 ml;
- la Est: Restul proprietății (Lotul 4, cu număr cadastral 50671) - lat.9,32 ml;
- la Vest: Drum - lat.9,35 ml.

Terenul cu număr cadastral nou 50647 (număr cadastral vechi 5101/3) provine din terenul cu număr cadastral 5101 care a fost dezmembrat conform actului de dezmembrare autentificat sub nr.2353/22.09.2010 de Notar Public Gheorghe Dobrican.

Terenul cu număr cadastral 5101 a fost dobândit de către Orașul Buftea, conform Hotărârii a Guvernului privind atestarea domeniului public al Județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov nr.930/2002, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.682 bis/16.09.2002.

Dreptul de proprietate asupra terenului cu număr cadastral nou 50647 (număr cadastral vechi 5101/3) a fost întabulat în cartea funciară nr.50647 (număr CF vechi 9347) a localității Buftea de la Biroul de carte funciară din cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov.

Pentru dezmembrarea terenului s-a eliberat certificatul de urbanism nr.345/17.12.2010 de către Primăria orașului Buftea, de care eu, CHIURCIU MIHAI, reprezentantul proprietarei, declar că proprietara a luat la cunoștință prevederile menționate în acesta.

Cunoscând sancțiunile prevăzute de art.215, alin.3 Cod Penal, privind înșelăciunea în convenții, eu, CHIURCIU MIHAI, reprezentantul proprietarei, declar pe proprie răspundere că Primăria Orașului Buftea este proprietara terenului cu număr cadastral nou 50647 (număr cadastral vechi 5101/3) că nu este ipotecat sau grevat de sarcini, că nu face obiectul nici unui litigiu, nu este urmărit silit, nu este sechestrat și nu există nici o interdicție de înstrăinare cu privire la acestea, așa cum rezultă și din extrasul de carte funciară nr.68912/23.05.2011 eliberat de Biroul de carte funciară din cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov.

Biroul Notarilor Publici Asociați Dr.GHEORGHE DOBRICAN, GEORGETA GRIGORE ȘI OANA-MARIA DOBRICAN va îndeplini formalitățile necesare pentru întabularea dreptului de proprietate asupra terenurilor, așa cum au fost dezmembrate, în cartea funciară de la Biroul de carte funciară din cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov.

Eu, CHIURCIU MIHAI, declar că înainte de semnarea actului am citit personal cuprinsul acestuia și constatând că el corespunde voinței proprietarului, îl semnez.

Redactat și procesat în cinci exemplare la sediul biroului notarului public din Buftea, județul Ilfov, astăzi, data autentificării, din care un exemplar pentru arhiva biroului notarial, un exemplar pentru Biroul de Carte Funciară și trei exemplare s-au înmănat reprezentantului proprietarei.

**PROPRIETAR
ORAȘUL BUFTEA**
reprezentat prin dl.CHIURCIU MIHAI

[Redacted signature]

ROMÂNIA
BIROUL NOTARILOR PUBLICI ASOCIAȚI
Dr.GHEORGHE DOBRICAN, GEORGETA DAN ȘI OANA-MARIA DOBRICAN
cu sediul în Buftea, Șos.București-Târgoviște nr.39, bl.R8, sc.A, ap.1, jud.Ilfov
Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr.11226

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE Nr.1248
Anul 2011 luna Mai ziua 27

În fața mea, **OANA-MARIA DOBRICAN**, Notar Public, la sediul biroului, s-a prezentat:

- CHIURCIU MIHAI domiciliat [Redacted]

[Redacted]
în Buftea, Piața Mihai Eminescu nr.1, jud.Ilfov, în baza delegației nr.5415/20.05.2011 eliberată de Primăria orașului Buftea,
care, după citirea actului, a consimțit la autentificarea acestuia și a semnat toate exemplarele lui.

În temeiul articolului 8 litera "b" din Legea nr.36/1995,
cu modificările și completările ulterioare

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS.

S-a încasat suma de 300 lei care reprezintă taxă de publicitate imobiliară cu chitanța nr.0238721/2011.

S-a perceput onorariul în sumă de 715 lei și TVA în sumă de 171,60 lei cu O.P. nr.1258/2011.

NOTAR PUBLIC,
OANA-MARIA DOBRICAN

**Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară ILFOV
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Buftea**

Dosarul nr. 72978/30-05-2011

INCHEIERE Nr. 72978

REGISTRATOR Dumitru Valentina

ASISTENT REGISTRATOR Iacob Corina

Asupra cererii introduse de NP DOBRICAN OANA MARIA privind Dezmembrare/Comasare, si in baza documentelor ~~ata~~ate;

- act notarial nr. ACT DE DEZMEMBRARE NR.1248/27-05-2011 emis de BNP DOBRICAN OANA MARIA;

vazand referatul asistentului - registrator, in sensul ca nu exista pledici la inscriere, fiind indeplinite conditiile prevazute in legea 7/1996 republicata, tariful de 300 lei achitat prin documentul de plata:

-chitanta BNP nr, 0238721/27-05-2011 in suma de 300 RON,
pentru serviciul cu codul: 222,

DISPUNE

Admiterea cererii cu privire la :

- Imobilul cu nr. cadastral 5101/3, inscris in cartea funciara 50647 (provenita din cartea funciara de pe hartie cu numarul 9347) / UAT Buftea avand proprietarii: Primaria Orasului Buftea in cota de 1/1 de sub B.1;
- Se sisteaza cf. 9347 (Identificator electronic 50647) a imobilului cu nr. cad. 5101/3 (Identificator electronic 50647)/Buftea ca urmare a dezmembrarii acestuia in urmatoarele 5 imobile:
- nr.cad.50668\cf.50668;
- nr.cad.50669\cf.50669;
- nr.cad.50670\cf.50670;
- nr.cad.50671\cf.50671;
- nr.cad.50672\cf.50672; sub B/3 din cartea funciara 50647 (provenita din cartea funciara de pe hartie cu numarul 9347) UAT Buftea;

Prezenta se va comunica partilor:

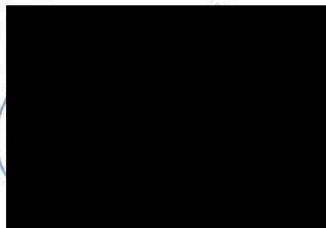
Dobrican Oana Maria,

Primaria Orasului Buftea,

Cu drept de reexaminare/plangere in termen de 15 zile de la comunicare, care se depune la Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Buftea / judecatoria in circumscriptia careia se afla imobilul, se inscrie in cartea funciara si se solutioneaza de catre registratorul-sef/instanta judecatoreasca competenta.

Solutionata la data de: 21-06-2011

Registrator,
Dumitru Valentina



registrator,
Iacob Corina



Lista semnaturilor

1. Semnat in data de 2018.10.03 11:14:52 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.10.03 11:14:52 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu

ACT DE DEZMEMBRARE

ORAȘUL BUFTEA în calitate de proprietar asupra suprafeței de 100.000 mp teren din actul de proprietate (din măsurătorile cadastrale a rezultat suprafața de 100.006 mp teren), situat în intravilanul orașului Buftea, str.Știrbei Vodă nr.53 A, Ograda, jud.Ilfov, cvartal 28, parcela 2149/1, cu număr cadastral 5101, întabulat în cartea funciară nr.7014 a localității Buftea, prin **PRIMĂRIA ORAȘULUI BUFTEA**, cu sediul în Buftea, Piața Mihai Eminescu nr.1, jud.Ilfov, reprezentată de dl.**CHIURCIU MIHAI**, în baza delegației nr.12660/15.09.2010 eliberată de Primăria orașului Buftea, a hotărât dezmembrarea terenului, în următoarele loturi:

Lotul 1 - compus din suprafața de 10.010 mp teren, cu număr cadastral 5101/1, situat între vecinii din planul de amplasament și delimitare a corpului de proprietate:

- la Nord: Drum acces - lat.52,00 ml + 2,42 ml + 13,68 ml;
- la Sud: Restul proprietății (Lotul 3, cu număr cadastral 5101/3) - lat.84,84 ml;
- la Est: Restul proprietății (Lotul 3, cu număr cadastral 5101/3) - 63,31 ml și Drum acces - lat. lat.53,56 ml;
- la Vest: Lat.141,13 ml.

Notă: Terenul cu număr cadastral 5101/1 a trecut din domeniul public al orașului Buftea în domeniul public al statului în administrarea Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești în baza hotărârii nr.42/21.10.2008 a Consiliului Local al orașului Buftea, încheindu-se un protocol de predare-preluare la data de 11.06.2009.

Lotul 2 - compus din suprafața de 2.191 mp teren, cu număr cadastral 5101/2, situat între vecinii din planul de amplasament și delimitare a corpului de proprietate:

- la Nord: Restul proprietății (Lotul 3, cu număr cadastral 5101/3) - lat.45,97 ml;
- la Sud: Restul proprietății (Lotul 3, cu număr cadastral 5101/3) - lat.28,43 ml;
- la Est: Str.Știrbei Vodă - lat.35,93 ml și Restul proprietății (Lotul 3, cu număr cadastral 5101/3) - lat.22,65 ml;
- la Vest: Restul proprietății (Lotul 3, cu număr cadastral 5101/3) - lat.50,61 ml;

Lotul 3 - compus din suprafața de 87.805 mp teren, cu număr cadastral 5101/3, situat între vecinii din planul de amplasament și delimitare a corpului de proprietate:

- la Nord: Restul proprietății (Lotul 1, cu număr cadastral 5101/1) - lat.84,84 ml + 63,31 ml, Drum acces - lat.35,91 ml, Str.Știrbei Vodă - lat.48,67 ml și Restul proprietății (Lotul 2, cu număr cadastral 5101/2) - lat.45,97 ml + 50,61 ml + 28,43 ml + 22,65 ml;
- la Sud: Consiliul Local - lat.143,47 ml;
- la Est: Canal Hc 3740 - lat.266,39 ml + 119,02 ml + 140,53 ml + 69,90 ml;
- la Vest: Râul Colentina - lat.20,48 ml + 45,27 ml + 53,28 ml + 48,20 ml + 26,36 ml + 27,36 ml + 35,94 ml + 3,62 ml și lat.97,42 ml + 270,39 ml.

Terenul cu număr cadastral 5101 a fost dobândit de către Orașul Buftea, conform Hotărârii a Guvernului privind atestarea domeniului public al Județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelor din județul Ilfov nr.930/2002, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.682 bis/16.09.2002.

Dreptul de proprietate asupra terenului cu număr cadastral 5101 a fost întabulat în cartea funciară nr.7014 a localității Buftea de la Biroul de carte funciară din cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov, conform încheierii nr.160956/02.11.2007.

Pentru dezmembrarea terenului s-a eliberat certificatul de urbanism nr.262/21.09.2010 de către Primăria orașului Buftea.

Cunoscând sancțiunile prevăzute de art.215, alin.3 Cod Penal, privind înșelăciunea în convenții, eu, **CHIURCIU MIHAI**, reprezentantul proprietății, declar pe proprie răspundere că Primăria Orașului Buftea este proprietara terenului cu număr cadastral 5101, că nu este ipotecat sau grevat de sarcini, că nu face obiectul nici unui litigiu, nu este urmărit silit, nu este sechestrat și nu există nici o interdicție de înstrăinare cu privire la acestea, așa cum rezultă și din extrasul de carte funciară nr.110119/16.09.2010 eliberat de Biroul de carte funciară din cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov.

În vederea calculării taxelor am evaluat terenul la suma de 3.150.000/trei milioane una sută cincizeci mii/Euro echivalentul a 13.356.000/treisprezece milioane trei sute cincizeci și șase mii/lei, conform Ghidului privind valorile orientative ale proprietăților imobiliare pe or.Buftea.

Biroul Notarilor Publici Asociați Dr.GHEORGHE DOBRICAN, GEORGETA GRIGORE ȘI OANA-MARIA DOBRICAN va îndeplini formalitățile necesare pentru întabularea dreptului de proprietate asupra terenurilor, așa cum au fost dezmembrate, în cartea funciară de la Biroul de carte funciară din cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov.

Eu, CHIURCIU MIHAI, declar că înainte de semnarea actului am citit personal cuprinsul acestuia și constatând că el corespunde voinței proprietarului, îl semnez.

Redactat și procesat în cinci exemplare la sediul biroului notarului public din Buftea, județul Ilfov, astăzi, data autentificării, din care: un exemplar pentru arhiva biroului notarial, un exemplar pentru Biroul de Carte Funciară și trei exemplare s-au înmănat reprezentantului proprietarei.

PROPRIETAR
ORAȘUL BUFTEA
reprezentat prin dl.**CHIURCIU MIHAI**



ROMÂNIA
BIROUL NOTARILOR PUBLICI ASOCIAȚI
Dr.GHEORGHE DOBRICAN, GEORGETA GRIGORE ȘI OANA-MARIA DOBRICAN
cu sediul în Buftea, Șos.București-Târgoviște nr.39, bl.R8, sc.A, ap.1, jud.Ilfov
Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr.11228

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE Nr.2353

Anul 2010 luna Septembrie ziua 22

În fața mea, **Prof.univ.dr.GHEORGHE DOBRICAN**, Notar Public, la sediul biroului, s-a prezentat:

- **CHIURCIU MIHAI**, domiciliat [REDACTED], identificat cu

[REDACTED] reprezentantul Primăriei or. Buftea cu sediul în Buftea, Piața Mihai Eminescu nr.1, jud.Ilfov, în baza delegației nr.12660/15.09.2010 eliberată de Primăria orașului Buftea,

care, după citirea actului, a consimțit la autentificarea acestuia și a semnat toate exemplarele lui.

În temeiul articolului 8 litera "b" din Legea nr.36/1995,

cu modificările și completările ulterioare

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS.

S-a încasat suma de 180 lei care reprezintă taxă de publicitate imobiliară cu O.P..

S-a perceput onorariul în sumă de 4.020 lei (reduc cu 15%) și TVA în sumă de 964,80 lei cu O.P..

NOTAR PUBLIC,
Prof.univ.dr.GHEORGHE DOBRICAN



OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA **ILFOV**

DOSAR Nr. : **116396** / **29.09.2010**

INCHEIERE Nr.: **116396**

Registrator: **Marinela Valer**

Asistent - registrator: **Dumitru Mariana Monica**

Asupra cererii introduse de **BNP DOBRICAN GHEORGHE**
domiciliat in privind
Notare dezmembrare in cartea funciara, in baza: act de dezmembrare aut. nr. 2353/22.09.2010,
Protocol din data de 11.06.2009, Hotararea nr. 42/21.10.2008
vazand referatul asistentul - registrator, in sensul ca nu exista piedici la inscriere, fiind
indeplinite conditiile prevazute la art. 48 din Legea nr. 7/1996 cu modificarile si
completarile ulterioare, tariful achitat in suma de: **180** lei
cu chitanta nr: **op/2010**
pentru serviciu de publicitate imobiliara cu codul nr. **2.2.2**

DISPUNE:

Admiterea cererii cu privire la imobilul:
teren 100000 mp
inscris in carte funciara nr. **7014** a (localitatii) unitatii administrativ-teritoriale
..... **Buftea** cu nr. cadastral **5101**, in proprietatea lui:
PRIMARIA ORASULUI BUFTEA cu titlu de drept de proprietate publica in cota determinata de 1/1
de sub B1, si sa se inscrie:
Se dezmembreaza numarul cadastral 5101 in: numar cadastral: 5101/1 - teren 10010 mp in CF : 9345; numar cadastral: 5101/2 - teren 2191 mp in CF : 9346; numar cadastral: 5101/3 - teren 87805 mp in CF : 9347;
cu titlul de drept de dezmembrare in cota determinata 1/1
in favoarea: PRIMARIA ORASULUI BUFTEA
Dreptul de proprietate publica in CF nr 9345 Buftea, asupra nr. cad. 5101/1.
cu titlul de drept de in cota determinata 1/1
in favoarea: MINISTERUL JUSTITIEI SI LIBERTATILOR CETATENESTI

Prezenta se va comunica
BNP DOBRICAN GHEORGHE

Cu drept de reexaminare/plangere in termen de 15 zile de la comunicare, care se depune la Birou de Cadastru si Publicitate Imobiliara Buftea / judecatoria in circumscriptia careia se afla imobilul, se inscrie in cartea funciara si se solutioneaza de catre registratorul-sef / instanta judecatoreasca competenta.

Solutionata la data de **26.10.2010**



Registrator:

Asistent - registrator:

Data semnarii: **26.10**

1 din 1

Lista semnaturilor

1. Semnat in data de 2018.10.03 11:15:07 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.10.03 11:15:07 EEST de catre Gheorghe Pistol

Generat pentru Doina Voicu

Tabel centralizator numere cadastrale și obiective de investiție

Nr. crt.	Nr. carte funciară	Număr cadastral	Suprafață (mp)	Obiectiv de investiție aferent proiectului	Istoric (dacă este cazul). Se vor menționa actele privind dezmembrările și alipirile, etc
1.	58922	58922	78.489	"Parc integrat pentru recreere, sport și agrement" Buftea, strada Știrbei Vodă nr. 53A, județ Ilfov	1. Act de alipire nr. 3187/08.11.2016 (ST - 78.489 mp rezultată din alipirea a 10 imobile: nr.cad/cf - 51609, 51610, 57346, 57347, 57348, 57349, 57350, 57351, 57352, 57353) Conform Încheierii nr. 282462/14.11.2016 a OCPI - se înființează cartea funciară nr. 58922 a imobilului cu număr cadastral 58922 în suprafață de 78.489 mp, ca urmare a alipirii următoarelor 10 imobile: nr.cad/cf - 51609, 51610, 57346, 57347, 57348, 57349, 57350, 57351, 57352, 57353 2. Act de dezmembrare nr. 2197/16.12.2013; ST - 66.623 mp 3. Act de dezlipire nr. 1947/30.10.2012; ST - 78.489 mp 4. Act de dezmembrare nr. 1248/27.05.2011; ST - 87.805 mp 5. Act de dezmembrare nr. 2353/22.09.2010; ST - 100.000 mp

Lista semnăturilor

1. Semnat in data de 2017.10.06 10:16:43 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2017.10.06 10:16:43 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu

Gheorghe
Pistol

Digitally signed by
Gheorghe Pistol
Date: 2018.06.19
18:08:50 +03'00'

Doina
Voicu

Semnat digital
de Doina Voicu
Data:
2018.10.08
14:09:15
+03'00'



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
ORAȘUL BUFTEA

Piața Mihai Eminescu nr. 1, Tel: 031-8241231 Fax: 031-8241238

E-mail: contact@primariabuftea.ro

Web: www.primariabuftea.ro



CERTIFICAT DE URBANISM

NR. 495 din 26.10.2016

În scopul :

CONSTRUIRE PARC INTEGRAT PENTRU RECREERE, SPORT ȘI AGREMENT

Ca urmare a cererii adresate de: **ORAȘUL BUFTEA** prin **PISTOL GHEORGHE - primar**, cu sediul în județul **ILFOV**, orașul **BUFTEA**, satul -, sectorul -, cod poștal **070000**, str. **P-ța MIHAI EMINESCU**, nr. 1, bl. -, sc. -, et. -, ap. -, înregistrată la nr. **22486** din **25.10.2016**

pentru imobilul **TEREN** situat în județul **ILFOV**, orașul **BUFTEA**, cod poștal: **070000**, str. **ȘTIRBEI-VODĂ**, nr. **53A** bl. -, sc. -, et. -, ap. -, sau identificat prin :

PLAN DE SITUAȚIE,

PLAN DE ÎNCADRARE ÎN ZONĂ

DOCUMENTAȚII CADASTRALE NR. 50668

CARTE FUNCİARĂ NR.

în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism, faza PUG, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Buftea nr. 136 din 31.10.2013.

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ

1.REGIMUL JURIDIC :

TERENUL ÎN SUPRAFAȚĂ DE 78.489 MP CONFORM ACTELOR DE PROPRIETATE ȘI DOCUMENTAȚIEI CADASTRALE NR.50668 ESTE SITUAT ÎN INTRAVILANUL ORAȘULUI BUFTEA, ÎN BAZA DOCUMENTAȚIEI P.U.G. APROBATĂ PRIN HCL NR.136/31.10.2013.

TERENUL ESTE PROPRIETATEA ORAȘULUI BUFTEA, DOMENIUL PUBLIC CONFORM HGR.930/2002 PRIVIND ATESTAREA DOMENIULUI PUBLIC AL JUDEȚULUI ILFOV, PRECUM ȘI AL ORAȘELOR ȘI COMUNELOR DIN JUDEȚUL ILFOV, ANEXA 2, POZIȚIA 4 (TEREN COMPLEX SPORTIV), CAPITOLUL XIV (SISTEME DE INFRASTRUCTURĂ PRIVIND ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC CU TERENURILE AFERENTE), ACTULUI DE DEZMEMBRARE NR.1248/27.05.2011, INTABULAT ÎN CARTEA FUNCİARĂ A ORAȘULUI BUFTEA LA NR.50668.

2.REGIMUL ECONOMIC :

FOLOSINȚA ACTUALĂ A TERENULUI : ARABIL

3.REGIMUL TEHNIC: CONFORM PLANULUI URBANISTIC GENERAL AL ORAȘULUI BUFTEA, AMPLASAMENTUL SE AFLĂ ÎN INTRAVILANUL ORAȘULUI BUFTEA, PLANȘA HV, ZONELE :

LN1-LOCUINȚE INDIVIDUALE ȘI COLECTIVE MICI CU MAXIM P+2 NIVELE SITUATE ÎN ZONE CU SITURI ARHEOLOGICE SAU ZONA DE PROTECȚIE A SITURILOR ARHEOLOGICE ȘI A MONUMENTELOR ;

LV5-LOCUINȚE INDIVIDUALE COLECTIVE ÎNALTE (P+3-6 NIVELE), SITUATE ÎN ANSAMBLURI PREPONDERENT REZIDENȚIALE ;

CB1-ZONA CENTRALĂ A ORAȘULUI, CUPRINZÂND MAJORITATEA ECHIPAMENTELOR PUBLICE ȘI DE CULT ;

LV1-LOCUINȚE INDIVIDUALE ȘI COLECTIVE MICI CU P-P+2 NIVELURI ÎN PARCELAR PROTEJAT

LV2-LOCUINȚE INDIVIDUALE ȘI COLECTIVE MICI CU MAXIM P+2 NIVELURI ÎN ZONA DE PROTECȚIE A MONUMENTELOR

V5-ECHIPAMENTE DE SPORT ,AGREMENT

V2-SPAȚII VERZI TIP PARCURI ȘI SCUARURI

LN1-LOCUINȚE INDIVIDUALE ȘI COLECTIVE MICI CU MAXIM P+2 NIVELE SITUATE ÎN ZONE CU SITURI ARHEOLOGICE SAU ZONA DE PROTECȚIE A SITURILOR ARHEOLOGICE ȘI A MONUMENTELOR ;

UTILIZĂRI ADMISE

se admit următoarele utilizări

- reparatii si extinderi la locuintele existente.
- locuințe individuale în regim de construire discontinuu;
- locuințe cu partiu special care includ spații pentru profesii libere;
- echipamente publice specifice zonei rezidențiale;
- pensiuni cu mai puțin de 20 locuri de cazare
- parcaje la sol;
- spații verzi amenajate; plantarea se va face cu specii care contribuie la ameliorarea climatului
- spații libere pietonale;

UTILIZĂRI ADMISE CU CONDIȚIONĂRI

se admit condiționat următoarele utilizări

- Condiția obligatorie pentru oricare dintre utilizări este descarcarea de sarcina arheologica
- locuințe individuale cu maxim P+2 nivele în regim de construire continuu și discontinuu;
- locuințe colective mici maxim P+2 nivele cu soluționarea în interiorul parcelei a: parcajelor și spațiilor de manevra auto aferente, a sistemului de colectare a gunoierului, a spațiilor verzi și celor de joacă pentru copii în concordanță cu prevederile OMS 536/1997;
- locuințe cu partiu special care includ spații pentru profesii libere;
- echipamente publice specifice zonei rezidențiale;
- anexe gospodărești care nu produc murdărie (garaj, magazie, etc) în suprafața totală construită desfasurată de maxim 50 mp/unitate locativă;
- adăposturi pentru maxim 5 animale de casă
- sere de maxim 200 mp care să nu fie vizibile din spațiu public

- panouri publicitare sau semnale de maxim 2,00 mp și 4,00 m înălțime se admit numai pentru activitatea proprie; amplasarea panourilor și semnalelor se va face în incinta proprie, la minim 5,00 m de limita proprietăților învecinate
- se admite mansardarea clădirilor parter sau parter și etaj existente, cu luarea în calculul coeficientului de utilizare a terenului a unei suprafețe desfășurate pentru nivelul mansardei de maxim 60% din aria unui nivel curent;
- se admit funcțiuni comerciale, servicii profesionale și mici activități manufacturiere cu condiția ca suprafața acestora să nu depășească 200 mp ADC, să nu reprezinte mai mult de 30% din suprafața desfășurată a construcției, să nu genereze transporturi grele, să nu atragă mai mult de 5 autoturisme concomitent, să nu fie poluante, să nu aibă program prelungit peste orele 22⁰⁰ și să nu utilizeze terenul liber al parcelei pentru depozitare și/sau producție
- Pentru toate funcțiunile este obligatorie soluționarea integrală a spațiilor de parcare și manevre auto în incinta
- Se admite conversia locuințelor în alte funcțiuni cu condiția păstrării ponderii locuirii în proporție de minim 70%
- spații de întreținere corporală și recreere în spații acoperite;
- restaurante, baruri, cofetării, cafenele, discoteci etc.;
- se admite amplasarea atelierelor de întreținere auto cu capacitate de maxim trei posturi care nu includ activități cu nivel de zgomot sau alte noxe peste cel admis în zona de locuit (tinichigerie etc)

UTILIZĂRI INTERZISE

se interzic următoarele utilizări:

- funcțiuni comerciale și servicii profesionale sau activități manufacturiere care depășesc suprafața de 200 mp ADC (sau 30% din suprafața desfășurată), sau care generează transporturi grele, sau care atrag mai mult de 5 autoturisme concomitent, care sunt poluante, sau care au program prelungit peste orele 22⁰⁰ sau care utilizează terenul liber al parcelei pentru depozitare și producție
- activități productive poluante, cu risc tehnologic sau incomode prin traficul generat (peste 5 autovehicule mici pe zi sau orice transport greu), prin utilizarea incintei pentru depozitare și producție, prin deșeurile produse ori prin programul de activități;
- anexe gospodărești care produc murdărie sau alte posibile dezagremente (latrine, grajduri etc)
- depozitare en gros
- depozitari de materiale re folosibile;
- platforme de pre colectare a deșeurilor;
- depozitarea pentru vânzare a unor cantități mari de substanțe inflamabile sau toxice;
- activități productive care utilizează pentru depozitare și producție terenul vizibil din circulațiile publice;
- autobaze și stații de întreținere auto;
- panouri pentru reclame cu suprafața mai mare de 2,00 mp instalate în curți sau pe fațade
- lucrări de terasament de natură să afecteze amenajările din spațiile publice și construcțiile de pe parcelele adiacente;

- orice lucrări de terasament care pot să provoace scurgerea apelor pe parcelele vecine sau care împiedică evacuarea și colectarea rapidă a apelor meteorice
- orice alte utilizări care nu sunt incluse la articolele 1 și 2

CARACTERISTICI ALE PARCELELOR (SUPRAFETE, FORME, DIMENSIUNI)

- se considera construibile parcelele care respecta condițiile 5.1.B din Titlul I a RLU 2010;
- parcela este accesibilă dintr-un drum public direct sau prin servitute de trecere legal obținută pe una dintre parcelele adiacente care are ieșire la drumul public, servitute având lățimea de minim 3.0 m.
- adâncimea parcelei este mai mare sau egală cu lățimea;

AMPLASAREA CLĂDIRILOR FAȚĂ DE ALINIAMENT

-clădirile se vor retrage de la aliniament cu o distanță de minim 0,0 - 5.0 metri de la aliniamentul parcelei (uzual 3,0m); pot face excepție garajele situate pe strazi secundare și spațiile comerciale cu suprafața construită desfasurată sub 25 mp; acest tip de construcții se pot amplasa la aliniament cu condiția ca nu afecteze domeniul public (deschidere uși, rampe, trepte, etc)

- banda de construibilitate are o adâncime de maxim 15,0 m de la alinierea clădirilor

AMPLASAREA CLĂDIRILOR FAȚĂ DE LIMITELE LATERALE ȘI POSTERIOARE ALE PARCELELOR

- clădirile vor fi dispuse pe parcela cu respecta condițiile 5.1.B din Titlul I a RLU 2012 privind limitele laterale și limita posterioară;
- se interzice dispunerea clădirilor cu calcan pe una dintre limitele laterale de proprietate; fac excepție cazurile în care în banda de construibilitate există, la data aprobării prezentului regulament, construcții legal executate pe limita de proprietate, în aceste cazuri este obligatorie alipirea la calcan pentru construcții cu funcțiuni similare; mai este permisă amplasarea pe limita de proprietate în cazul în care există un proiect de cuplare pe calcan pentru o construcție cu funcțiune similară.

AMPLASAREA CLĂDIRILOR UNELE FAȚĂ DE ALTELE PE ACEEAȘI PARCELA distanța minimă dintre clădirile de pe aceeași parcelă va fi egală cu înălțimea la cornișă a clădirii celei mai înalte dar nu mai puțin de 3,5m;

CIRCULAȚII ȘI ACCESE parcela va avea asigurat un acces carosabil dintr-o circulație publică în mod direct sau prin drept de trecere legal obținut prin una din proprietățile învecinate de minim 3.50 m lățime;

STAȚIONAREA AUTOVEHICULELOR staționarea autovehiculelor se admite numai în interiorul parcelei

- pentru numărul minim obligatoriu de locuri de parcare vezi capitolul 9 din titlul 1 – prescripții generale

ÎNĂLȚIMEA MAXIMA ADMISIBILĂ A CLĂDIRILOR înălțime maxima admisibilă la cornișe 10,00 metri (P+2); se admite un nivel mansardat înscris în volumul acoperisului în suprafața maximă de 60% din aria construită

- se admite un nivel suplimentar în intersecții,
- în cazul cuplarilor clădirilor principale este obligatorie respectarea aceleiași înălțimi la streșina/cornisa pentru ambele construcții

ASPECTUL EXTERIOR AL CLĂDIRILOR clădirile noi se vor integra în caracterul general al zonei și se vor armoniza cu clădirile învecinate;

- toate clădirile vor fi prevăzute cu acoperiș din materiale durabile;
- se interzice folosirea asocimentului și a tablei strălucitoare de aluminiu pentru acoperirea clădirilor.
- se interzice realizarea unor mansarde false
- garajele și anexele vizibile din circulațiile publice se vor armoniza ca finisaje și arhitectura cu clădirea principală
- condițiile specifice sunt cuprinse în titlul III

CONDIȚII DE ECHIPARE EDILITARĂ toate clădirile vor fi racordate la rețelele tehnico-edilitare existente în oraș;

- se va asigura în mod special evacuarea rapidă și evacuarea apelor meteorice prin sistematizare verticală spre canalizarea pluvială;
- se admit în mod provizoriu soluții locale, cu asigurarea posibilității de racordare la viitoare rețele de apă și canalizare și cu condiția respectării normelor de protecție sanitară și obținerii avizului agenției de protecție a mediului.

SPAȚII LIBERE ȘI SPAȚII PLANTATE spațiile verzi vor reprezenta minim 30% din suprafața parcelelor

- spațiile libere vizibile din circulațiile publice vor fi tratate ca grădini de fațadă; minim 40% din grădina de fațadă se va planta cu arbori ;
- spațiile neconstruite și neocupate de accese, trotuare de gardă și grădina vor fi înierbate și plantate cu un arbore la fiecare 100 mp.;
- se vor identifica, proteja și păstra în timpul executării construcțiilor arborii importanți existenți având peste 4,0m înălțime și diametru tulpinii peste 15,00cm; în cazul tăierii unui arbore se vor planta în schimb alți 10 arbori în perimetrul unor spații plantate publice din apropiere
- se recomandă plantarea limitelor de proprietate cu specii de arbori și de pomi fructiferi;
- în lipsa acordului vecinului, arborii se vor planta la 2,00 m de limita de proprietate comună
- se recomandă ca pentru îmbunătățirea microclimatului și pentru protecția construcției să se evite impermeabilizarea terenului peste minimum necesar pentru accese și parcaje; din același motiv se recomandă înglobarea parcajelor în clădirea principală, supra sau subteran.

- se recomanda ca minim 25% din terasele neutilizate si 10% din terasele utilizate ale constructiilor sa fie amenajate ca spatii verzi pentru ameliorarea microclimatului si a imaginii oferite catre cladirile invecinate

ÎMPREJMUIRI gardurile spre strada vor avea înălțimea de maxim 2.00 m. și minim 1.80 m din care un soclu opac de 0.60 m. și o parte transparenta din metal sau lemn dublata de gard viu;

- gardurile de pe limitele laterale si posterioare vor avea inaltimea maxima 2,20 m si se recomanda a se realiza din materiale opace

PROCENT MAXIM DE OCUPARE A TERENULUI (POT)

POT maxim = 30 %

COEFICIENT MAXIM DE UTILIZARE A TERENULUI (CUT)

CUT maxim = 1,0%

LV5-LOCUINȚE INDIVIDUALE COLECTIVE ÎNALTE (P+3-6 NIVELE), SITUATE ÎN ANSAMBLURI PREPONDERENT REZIDENȚIALE :

UTILIZĂRI ADMISE

- Locuinte colective
- Locuinte colective cu comert si servicii la etajele inferioare
- Reparatii si extinderi la locuintele existente.
- Constructii aferente echiparii tehnico-edilitare
- echipamente publice specifice zonei rezidențiale;
- parcaje la sol sau multietajate;
- spatii verzi amenajate, plantate cu specii care contribuie la ameliorarea climatului
- locuri de joaca pentru copii;
- mobilier urban;
- spații libere pietonale;

UTILIZĂRI ADMISE CU CONDIȚIONĂRI

- locuinte colective cu parter sau parter si mezanin comercial; functiunile permise la parter (si mezanin) nu pot fi producatoare de zgomot sau alte noxe care sa deranjeze locuirea de la etajele superioare
- supraetajarea/mansardarea este admisa daca structura de rezistenta permite incarcarea suplimentara si numai daca este posibila asigurarea parcajelor aferente, a spatiilor verzi si celor de joaca pentru copii in concordanta cu prevederile OMS 536/1997 si pentru locuitorii existenti si pentru cei suplimentari
- se permite schimbarea destinatiei apartamentelor, indiferent de amplasare, numai pentru categoriile de functiuni cuprinzand activități pentru servicii specializate si practică profesională private, cu grad redus de perturbare a locuirii si program de activitate de 12 ore pe zi (între 8 si 20), de exemplu: cabinete medicale, birouri de avocatură, notariale, consultantă, asigurări, proiectare, reprezentante, agentii imobiliare etc.;

- lucrări ample de remodelare a fatadelor, acceselor sau spațiilor publice pot fi aprobate numai în condițiile promovării unor proiecte vizând transformarea funcțională a parterului unui întreg tronson de clădire, respectiv apartamentele deservite de cel puțin o scară comună;
- se permite schimbarea destinației apartamentelor, indiferent de amplasare, numai pentru categoriile de funcțiuni cuprinzând activități pentru servicii specializate și practică profesională privată, cu grad redus de perturbare a locuirii și program de activitate de 12 ore pe zi (între 8 și 20), de exemplu: cabinete medicale, birouri de avocatură, notariale, consultanță, asigurări, proiectare, reprezentante, agenții imobiliare etc.;
- construcții peste P+6 pot fi inserate numai după detalierea reglementărilor pe baza de PUZ
- la locuințe colective mai înalte de P+6 subsolul poate fi utilizat pentru parcare pe unul sau mai multe nivele

UTILIZĂRI INTERZISE

- se interzice schimbarea destinației apartamentelor pentru activități generatoare de disconfort pentru locatari cum ar fi funcțiuni de producție, alimentare publică, jocuri electronice sau de noroc, depozite de marfă, ateliere de reparații etc.;
- se interzice schimbarea destinației spațiilor comune ale imobilelor având funcțiunea de circulație, holuri, accese, culoare, ganguri, curți interioare, casele scărilor etc.;
- curățătorii chimici;
- construcții provizorii de orice natură;
- depozitare en-gros sau mic-gros;
- depozitări de materiale refolosibile;
- platforme de pre colectare a deșeurilor urbane;
- depozitarea pentru vânzare a unor cantități mari de substanțe inflamabile sau toxice;
- activități productive care utilizează pentru depozitare și producție terenul vizibil din circulațiile publice;
- autobaze și stații de întreținere auto;
- stații de betoane;
- lucrări de terasament de natură să afecteze amenajările din spațiile publice și construcțiile învecinate;
- orice lucrări de terasament care pot să provoace scurgerea necontrolată a apelor meteorice sau care împiedică evacuarea și colectarea acestora.
- anexe gospodărești
- orice alte utilizări care nu sunt incluse la articolele 1 și 2

CARACTERISTICI ALE PARCELELOR (SUPRAFETE, FORME, DIMENSIUNI)

- conform PUZ
- clădirile colective de locuit pot fi dispuse fiecare pe un lot propriu având acces direct dintr-o circulație publică sau pot fi grupate pe un teren utilizat în comun cu accesele asigurate din circulația publică prin intermediul unor circulații private
- suprafața minimă a parcelei este de 700 mp cu deschiderea la strada de minim 20,00 m

AMPLASAREA CLĂDIRILOR FAȚĂ DE ALINIAMENT

- conform PUZ cu următoarele recomandări:
- clădirile se pot dispune la aliniamentul existent, în cazul în care acesta nu este mai mic decât cel reglementat pentru strada respectivă în cazul în care noua clădire se cuplează la un calcan existent
- clădirile se vor retrage de la aliniament cu o distanță de minim 3.0 metri de la aliniamentul reglementat al parcelei pentru străzi de categoria a III-a sau mai mică și minim 6,00 m în cazul strazilor de categorie superioară dar nu cu mai puțin jumătate din diferența dintre înălțimea construcțiilor și distanța dintre aliniamente (exemplu: strada cu distanța între aliniamente 10,00 m, clădire cu $P+5=18,00$ m, $18,00-10,00=8,00$ m diferența între gabaritul străzii și înălțimea clădirii, retragere minimă obligatorie: $\frac{1}{2} \times 8,00 \text{ m} = 4,00 \text{ m}$)
- în cazul situării la intersecția unor străzi având situații diferite ale clădirilor față de aliniament, noile clădiri vor asigura racordarea prin întoarcerea retragerii de la aliniament și pe strada având clădirile dispuse pe aliniament pe o distanță egală cu cea dintre aliniamentele fronturilor opuse, cu condiția să nu rămână calcane vizibile.
- banda de construibilitate are o adâncime de max. 20,0 m de la alinierea clădirilor
- la intersecția dintre străzi aliniamentul va fi racordat printr-o linie perpendiculară pe bisectoarea unghiului dintre străzi având o lungime de minim 12.00 metri pe străzi de categoria I, a II-a și de 6.00 metri pe străzi de categoria a III-a.
- clădirile cu spații comerciale se amplasează de regulă la aliniament

AMPLASAREA CLĂDIRILOR FAȚĂ DE LIMITELE LATERALE ȘI POSTERIOARE ALE PARCELELOR

- retragerile laterale vor fi conforme cu RLU 2013, Titlul I, art. 5.1.B
- clădirile izolate vor avea fațade laterale și se vor retrage de la limitele parcelei la o distanță cel puțin egală cu jumătate din înălțimea la cornisa clădirii măsurată în punctul cel mai înalt față de teren;
- clădirile se pot cupla pe una dintre laturile laterale ale parcelei pe o adâncime de maxim 15.0 metri fiind retrase față de cealaltă limită laterală cu o distanță cel puțin egală cu jumătate din înălțimea la cornisa a clădirii, măsurată în punctul cel mai înalt față de teren;
- În ambele cazuri menționate, dacă pe parcelele adiacente sunt construcții, înălțimea dintre aceasta și noua construcție va fi mai mare sau egală cu înălțimea clădirii celei mai înalte
- clădirile care se înscriu în regim de construire continuu se alipesc pe o adâncime de maxim 15.0 metri admitându-se decroșuri față de calcanele de maxim 4,0m situate pe limitele laterale ale parcelelor, cu excepția parcelelor de colț unde se va întoarce fațada în condițiile de aliniere ale străzii laterale;
- retragerea față de limita posterioară a parcelei va fi cel puțin egală cu jumătate din înălțimea la cornisa a clădirii, măsurată în punctul cel mai înalt față de teren dar nu mai puțin de 7,00 m;
- - distanța dintre clădirea unei biserici ortodoxe și limitele laterale și posterioare ale parcelei este de minim 10.00 metri;
- se interzice construirea pe limita parcelei dacă aceasta constituie linia de separație dintre zona funcțională diferite.

AMPLASAREA CLĂDIRILOR UNELE FAȚĂ DE ALTELE PE ACEEAȘI PARCELA

- între fațadele înspre care sunt orientate camere de locuit distanța va fi egală cu înălțimea clădirii celei mai înalte măsurată în punctul cel mai înalt față de teren dar nu mai puțin de 6.0m; distanța se poate reduce la 3,5m, în cazul în care nici una dintre construcții nu are pe fațadele respective decât ferestre ale dependințelor și ale casei scării

CIRCULAȚII ȘI ACCESE

- parcela va avea asigurat un acces carosabil dintr-o circulație publică în mod direct pentru locire;

STAȚIONAREA AUTOVEHICULELOR

- staționarea autovehiculelor se admite numai în interiorul parcelei, sau în parcaje publice sau de uz public, deci în afara circulațiilor publice
- pentru numărul minim obligatoriu de locuri de parcare vezi capitolul 9 din titlul I – prescripții generale
- 10% din numărul minim de parcaje se va asigura la sol și cu acces direct dintr-o circulație publică.

ÎNĂLȚIMEA MAXIMĂ ADMISIBILĂ A CLĂDIRILOR

- se admite un etaj suplimentar cu condiția retragerii acestuia în limitele unui arc de cerc cu raza de 4.0 metri continuat cu tangenta sa la 45 grade
- clădirile de colț pot avea încă un etaj suplimentar pe o lungime de 15,00 m de la intersecția aliniamentelor
- în cazul volumelor situate pe colț, la racordarea între străzi având regim diferit de înălțime, dacă diferența este de un singur nivel, se va prelunge regimul cel mai înalt spre strada secundară pe întreaga parcelă; dacă regimul diferă cu două sau mai multe niveluri se va realiza o descreștere în trepte, primul tronson prelungind înălțimea clădirii de pe strada principală pe o lungime minimă egală cu distanța dintre aliniamente;
- conform PUZ în zonele marcate prin RLU în catalogul UTR sc 1:2000.

ASPECTUL EXTERIOR AL CLĂDIRILOR

- clădirile noi se vor integra în caracterul general al zonei și se vor armoniza cu clădirile învecinate;
- se interzice folosirea asbocimentului și a tablei strălucitoare de aluminiu pentru acoperirea clădirilor.

CONDIȚII DE ECHIPARE EDILITARĂ

- toate clădirile vor fi racordate la rețelele tehnico-edilitare;
- se va asigura în mod special evacuarea rapidă și evacuarea apelor meteorice prin sistematizare verticală spre canalizarea pluvială;

- Este obligatoriu sa se asigure un sistem de colectare a deseurilor fie in interiorul cladirii fie (pentru cladiri cu cel mult P+N) pe platforme organizate; se instituie colectarea selectiva a deseurilor
- aspectul clădirilor va fi subordonat cerintelor specifice functiunilor si exprimării prestigiului investitorilor, dar cu conditia realizării unor ansambluri compositionale care să țină seama de de particularitățile sitului, de caracterul general al zonei si de arhitectura clădirilor din vecinătate cu care se află în relatii de co-vizibilitate;
- aspectul clădirilor va exprima caracterul si reprezentativitatea functiunii si va răspunde exigentelor actuale ale arhitecturii europene de “coerentă” si “elegantă”;
- terasele vizibile de pe înălțimile înconjurătoare vor fi înverzite pe minim 50% din suprafată

SPAȚII LIBERE ȘI SPAȚII PLANTATE

- spatiile verzi si cele amenajate pentru jocul copiilor vor reprezenta minim 30% din suprafata parcelelor dar nu mai puțin de 2,2 mp/locuitor spatiu verde si 1,3 mp/locuitor spatiu de joaca pentru copii
- Terenul liber ramas in afara circulatiilor, trotuarelor, parcajelor se va planta cu un arbore la fiecare 100 mp; plantarea se va face cu specii care contribuie la ameliorarea climatului
- se vor identifica, proteja si pastra in timpul executarii constructiilor arborii importanti existenti avand peste 4,0m inaltime si diametru tulpinii peste 15,00cm; in cazul taierii unui arbore se vor planta in schimb alti 10 arbori in perimetrul unor spatii plantate publice din apropiere

ÎMPREJMUIRI

- In cazul cladirilor izolate sau cuplate, retrase de la strada este posibila imprejmuirea terenului cu respectarea aliniamentului reglementat; gardurile spre strada vor avea înălțimea de maxim 1,80m din care un soclu opac de 0.60 m. și o parte transparenta din metal sau lemn dublata de gard viu;
- gardurile de pe limitele ansamblurilor de locuinte se recomanda sa nu depaseasca 1,50m, dublate de gard viu din arbori sau arbusti.

PROCENT MAXIM DE OCUPARE A TERENULUI

locuințe colective înalte (P+3-6), situate în ansambluri preponderent rezidențiale

- o POT maxim = 30 %;

COEFICIENT MAXIM DE UTILIZARE A TERENULUI

locuințe colective înalte (P+3-6), situate în ansambluri preponderent rezidențiale

- o CUT maxim pentru înălțimi P+3-6= 2,0 mp ADC /mp teren;

CB1-ZONA CENTRALĂ A ORAȘULUI.CUPRINZÂND MAJORITATEA ECHIPAMENTELOR PUBLICE ȘI DE CULT

GENERALITĂȚI: CARACTERUL ZONEI

- zona constructiilor cu cladiri maxim P+6 niveluri situate in parcelar protejat si in afara perimetrelor de protectie, cu regim de construire discontinuu (izolat); cu functiuni diverse de interes public, cu rol esential in gestiunea localitatii; inaltimea maxima admisa va fi de 22,0m;

UTILIZĂRI ADMISE

- instituții, servicii și echipamente publice de nivel regional și orășenesc (primărie, prefectură, poliție, unități de intervenție în situații de urgență, spital, instituții de învățământ, centre culturale etc);
- sedii ale unor companii și firme, servicii financiar-bancare;
- servicii sociale, colective și personale;
- sedii ale unor organizații politice, profesionale etc.;
- locașuri de cult;
- hoteluri;
- restaurante, baruri, cofetării, cafenele etc;
- parcaje la sol și multietajate;
- spații libere pietonale, pasaje pietonale acoperite;
- spații plantate
- locuințe în imobile cu funcțiuni comerciale și de servicii.

UTILIZĂRI ADMISE CU CONDIȚIONĂRI

- în zona parcelarului protejat orice construcție prevăzută la art.1 se poate realiza dacă se păstrează trama strădala;
- pentru orice utilizări se va ține seama de condițiile geotehnice și de zonare seismică; instituțiile și echipamentele publice din zona centrală vor fi incluse în clasa I de importanță și expunere la cutremur potrivit P100-1/2006
- în zonele existente se admite conversia locuințelor în alte funcțiuni permise; în cazul locuințelor colective conversia se recomandă să fie integrală; în caz contrar se vor respecta reglementările de la capitolul LV5

UTILIZĂRI INTERZISE

Se interzic următoarele utilizări:

- activități productive poluante, cu risc tehnologic sau incomode prin traficul generat;
- construcții provizorii de orice natură;
- dispunerea de panouri de afișaj pe plinurile fațadelor, desfigurând arhitectura și deteriorând finisajul acestora;
- stații de întreținere auto cu capacitate de peste 5 mașini;
- curățătorii chimice;
- depozitari de materiale re folosibile;
- platforme de pre colectare a deșeurilor urbane;
- depozitarea pentru vânzare a unor cantități mari de substanțe inflamabile sau toxice;
- activități care utilizează pentru depozitare și producție terenul vizibil din circulațiile publice sau din instituțiile publice;
- oricare alte utilizări decât cele prevăzute la articolele 1 și 2
- lucrări de terasament de natură să afecteze amenajările din spațiile publice și construcțiile de pe parcelele adiacente,
- orice lucrări de terasament care pot să provoace scurgerea apelor pe parcelele vecine sau care împiedică evacuarea și colectarea apelor meteorice.

CARACTERISTICI ALE PARCELELOR (SUPRAFETE, FORME, DIMENSIUNI)

următoarele condiționări pentru subzona din lungul principalelor artere de circulație și pentru zona de extindere:

- în cazul construcțiilor publice dispuse izolat, terenul minim este de **1000 mp**, cu un front la stradă de minim **30.00 metri**;
- pentru celelalte categorii de funcțiuni, se recomandă lotizarea terenului în parcele având minim **500 mp** și un front la strada de minim **12.00 metri**, în cazul construcțiilor înșiruite dintre două calcanе laterale și de minim **18.00 metri** în cazul construcțiilor cuplate la un calcan lateral sau independente; în funcție de necesități vor putea fi concesionate sau cumpărate una sau mai multe parcele adiacente,
- în cazul parcelarului existent protejat, suprafața minimă a parcelei construibile este de **600 mp**.

AMPLASAREA CLĂDIRILOR FAȚĂ DE ALINIAMENT

- echipamentele publice vor fi retrase de la aliniament cu minim **5 metri** sau vor fi dispuse pe aliniament în funcție de caracterul străzii, de profilul activității și de normele existente;
- în cazul strazilor cu fronturi continue dispuse pe aliniament, trotuarul din dreptul clădirii va avea o lățime de cel puțin **2,50 m** (daca din calcul nu rezulta mai mult);
- clădirile care alcătuiesc fronturi continue vor avea o adâncime față de aliniament care nu va depăși **20 metri**.
- în cazul strazilor cu fronturi continue sau discontinue retrase față de aliniament se va respecta o retragere de minim **3.00 metri**.

AMPLASAREA CLĂDIRILOR FAȚĂ DE LIMITELE LATERALE ȘI POSTERIOARE ALE PARCELELOR

- retragerile laterale vor fi conforme cu RLU 2012, Titlul I, art. 5.1.B
- clădirile publice se vor amplasa în regim izolat, retragerea față de limitele laterale vor fi de minim jumătate din înălțimea la cornișă, dar nu mai puțin de **7.00 metri**;
- retragerea față de limitele posterioare va fi de minim jumătate din înălțimea la cornișă, dar nu mai puțin de **7.00 metri**;
- clădirile se vor alipi de calcanele clădirilor învecinate dispuse pe limitele laterale ale parcelelor până la o adâncime de maxim **20.00 metri** de la alinierea clădirilor;
- în cazul în care parcela se învecinează numai pe una dintre limitele laterale cu o clădire având calcan pe limita de proprietate, iar pe cealaltă latură se învecinează cu o clădire retrasă de la limita laterală a parcelei și având pe fațada laterală ferestre, noua clădire se va alipi de calcanul existent, iar fața de limita opusă se va retrage obligatoriu la o distanță egală cu jumătate din înălțime, dar nu mai puțin de **3.50 metri**;
- se interzice construirea pe limita parcelei dacă aceasta constituie linia de separație dintre zona centrală și zona rezidențială, o funcțiune publică sau o biserică, cazuri în care se admite realizarea noilor clădiri numai cu o retragere față de limitele laterale ale parcelei egală cu jumătate din înălțimea la cornișă, dar nu mai puțin de **5.00 metri**;
- cuplarea la calcan se realizează între clădiri de aceeași categorie (se cuplează clădiri principale între ele și anexe între ele); nu este obligatorie cuplarea în cazul incompatibilităților funcționale;
- distanța dintre clădirea unei biserici ortodoxe și limitele laterale și posterioare ale parcelei este de minim **10.00 metri**;
- clădirile se vor retrage față de limita posterioară la o distanță de cel puțin jumătate din înălțimea clădirii măsurată la cornișă, dar nu mai puțin de **5.00 metri**;

AMPLASAREA CLĂDIRILOR UNELE FAȚĂ DE ALTELE PE ACEEAȘI PARCELA

În cazul în care una dintre construcții are o funcțiune care necesită iluminare naturală distanța minimă între clădiri este înălțimea la cornișă a celei mai înalte dar nu mai puțin de **6.00 metri**; în cazul în care nici una dintre clădiri nu are o funcțiune cu prescripții specifice de însorire

distanța între clădiri poate fi redusă la jumătate din înălțimea celei mai înalte dar nu mai puțin de 6.00 metri;

CIRCULAȚII ȘI ACCESE

- parcela este construibilă numai dacă are asigurat cel puțin un acces carosabil cumulat de minim 6.00 metri lățime, în mod direct, dintr-o circulație publică;
- numărul acceselor se stabilește pe baza normelor specifice;
- în toate cazurile accesul de aprovizionare și accesul de serviciu vor fi separate de accesul publicului.
- în cazul fronturilor continue la stradă, se va asigura un acces carosabil în curtea posterioară printr-un pasaj dimensionat astfel încât să permită accesul autovehiculelor de stingere a incendiilor; distanța dintre aceste pasaje măsurată pe aliniament nu va depăși 30.00 metri;
- se pot realiza pasaje și curți comune, private sau accesibile publicului permanent sau numai în timpul programului de funcționare precum și pentru accese de serviciu;
- în toate cazurile este obligatorie asigurarea accesului în spațiile publice a persoanelor handicapate sau cu dificultăți de deplasare.

STAȚIONAREA AUTOVEHICULELOR

- staționarea autovehiculelor necesare funcționării diferitelor activități se admite numai în interiorul parcelei, deci în afara circulațiilor publice; pentru norme specifice pe activități - în cazul în care nu se pot asigura în limitele parcelei locurile de parcare normate pentru vizitatori, se va demonstra (prin prezentarea formelor legale) realizarea unui parcaj în cooperare ori concesionarea locurilor necesare într-un parcaj colectiv, aceste parcaje vor fi situate în cadrul centrului de cartier sau în zona adiacentă la o distanță de maxim 250 metri;
- se recomandă ca gruparea prin cooperare a parcajelor la sol să se facă în suprafețe dimensionate și dispuse astfel încât să permită ulterior, odată cu creșterea gradului de motorizare, construirea unor parcaje supraetajate.

ÎNĂLȚIMEA MAXIMĂ ADMISIBILĂ A CLĂDIRILOR

- înălțimea maximă admisibilă în planul fațadei nu va depăși distanța dintre aliniamente; pot fi adăugate suplimentar unul sau două niveluri în funcție de volumetria caracteristică străzii, cu condiția retragerii acestora în limitele unui arc de cerc cu raza de 4.0 metri continuat cu tangenta sa la 45 grade;

Latimea străzii între aliniamente (metri) / profile standard actuale	Înălțimea maximă admisă (metri)	Număr niveluri convenționale (3.0metri)	Număr niveluri suplimentare admise: (A) retrase în interiorul unui arc de cerc cu raza de 4,0 metri și tangenta la 45 ° la acesta (B) în planul fațadei la clădirile de colț pe o lungime de maxim 15 metri, apoi retrase (A)
Sub 9 metri	7-10	P+1+M. P+2	(A) - 1 nivel; (B) - 1 nivel
9,01-11,00 Carosabil -7 m. + trotuare 2x1,5 m. =10 metri (categoria III)	11	P+2+M	(A) - 2 niveluri; (B) - 1 nivel
11,01- 13,00 Carosabil 7 m. + trotuare 2x 3m =13 metri (categoria III)	13	P+3	(A) - 2 niveluri; (B) - 1 nivel
13,01 - 60,00	22	P+6	(A) - 2 niveluri; (B) - 1 nivel

- în toate cazurile în care construcțiile au acoperiș cu pante de peste 45 grade se admite mansardarea
- *pentru clădirile mai înalte de 22,0m se va prezenta prin P.U.Z. justificarea configurației de ansamblu ținându-se seama de modul de percepere de pe principalele trasee de circulație;*
- în intersecții se admit unul sau doua niveluri suplimentare în planul fațadelor pe o lungime de 15 metri de la intersecția aliniamentelor, după care pot urma încă alte doua niveluri retrase în interiorul unui arc de cerc cu raza de 4,0 metri și a tangentei la acesta la 45 grade (conform tabelului anterior);
- în cazul racordării între strazi cu lățimi diferite, cu clădiri având regim diferit de înălțime, se va prelungi regimul cel mai înalt spre strada secundară pe o lungime de 30,00m metri dacă strada are 2 fire de circulație; dacă diferența este mai mare de două niveluri, racordarea se va face în trepte.
- dacă înălțimea clădirii depășește distanța dintre aliniamente, clădirea se poate retrage de la aliniament cu o distanță minimă egală cu plusul de înălțime al clădirii față de distanța între aliniamentele strazii, dar nu cu mai puțin de 6,0 metri și cu condiția să nu rămână vizibile calcanele clădirilor învecinate; fac excepție de la această regulă numai întoarcerile și racordările de înălțime ale clădirilor pe strazile laterale conform aliniatului anterior;

ASPECTUL EXTERIOR AL CLĂDIRILOR

- aspectul clădirilor va fi subordonat cerințelor specifice unei diversități de funcțiuni și exprimării prestigiului investitorilor, dar cu condiția realizării unor ansambluri compoziționale care să țină seama de rolul social al strazilor comerciale, de particularitățile sitului, de caracterul general al zonei și de arhitectura clădirilor din vecinătate cu care se află în relații de co-vizibilitate;
- aspectul clădirilor va exprima caracterul și reprezentativitatea funcțiunii și va răspunde exigențelor actuale ale arhitecturii europene de "coerență" și "eleganță";
- pentru firme, afișaj și mobilier urban se va asigura coerența pe arterele principale pe baza unor studii și avize suplimentare (studii de caz avizate de comisia de urbanism).

CONDIȚII DE ECHIPARE EDILITARĂ

- toate clădirile vor fi racordate la rețelele tehnico-edilitare publice (apa-canal, electrice, gaze naturale);
- se va asigura în mod special captarea și evacuarea rapidă a apelor meteorice prin sistematizare verticală la rețeaua publică de canalizare sau, până la mărirea capacității rețelelor publice, la un bazin de retenție situat în incinta proprietății;
- toate noile bransamente pentru electricitate și telefonie vor fi realizate îngropat;
- se interzice dispunerea antenelor TV-satelit în locuri vizibile din circulațiile publice și se recomandă evitarea dispunerii vizibile a cablurilor CATV;
- pentru instituțiile și echipamentele publice (ce adapostesc funcțiuni cu rol de decizie sau de primire a oamenilor în situații de risc sau forță majoră) se vor asigura suplimentar și surse de energie și de apă independente de rețelele publice precum și un sistem integrat de comunicații prin cabluri îngropate;
- pentru spitale vor fi asigurate două surse independente de energie și sursa proprie de apă.

SPAȚII LIBERE ȘI SPAȚII PLANTATE

- Spațiile verzi vor reprezenta, procentual din suprafața incintelor, minim:
 - 10% pentru construcții administrative și de birouri
 - 15% pentru construcții culturale și de cult

- 20% pentru constructii de sanatate; pentru spitale suprafata se majoreaza astfel incat sa se asigure plantatii de aliniament perimetrale si parc organizat cu minim 10 mp/bolnav
- 25% pentru hoteluri
- 30% pentru locuinte (existente)

Se vor identifica, proteja si pastra in timpul executarii constructiilor arborii importanti existenti avand peste 4,0 m inaltime si diametru tulpinii peste 20,00 cm diametru; in cazul taierii unui arbore se vor planta in schimb alti 10 arbori in perimetrul spatiilor plantate publice din apropiere.

- spatiile libere vizibile din circulatiile publice vor fi tratate ca gradini de fatada; minim 40% din gradina de fatada se va planta cu arbori;

- spatiile neconstruite si neocupate de accese vor fi inierbate si plantate cu un arbore la fiecare 100 mp.;

- se recomanda ca pentru imbunatatirea microclimatului si pentru protectia constructiilor sa se evite impermeabilizarea terenului peste minimum necesar pentru accese. Parcajele pot fi construite cu dale perforate si inierbate.

- - se recomanda ca minim 25% din terasele neutilizate si 10% din terasele utilizate ale constructiilor sa fie amenajate ca spatii verzi pentru ameliorarea microclimatului si a imaginii oferite catre cladirile invecinate

- toate parcajele vor fi obligatoriu plantate cu cel putin un arbore la 10 locuri de parcare si vor fi inconjurate de un gard viu de 1,20m inaltime.

ÎMPREJMURI

- se recomanda separarea spre strada a terenurilor echipamentelor publice si bisericilor cu garduri vii sau cu garduri transparente ce vor avea înălțimea de maxim 2.00 m cu un soclu opac de 0.60 m. și o parte transparenta dublata de gard viu; iar pentru alte functiuni cu garduri transparente ce vor avea înălțimea de maxim 2.00 m cu un soclu opac de 0.60 m. și o parte transparenta dublata de gard viu

Pentru limitele laterale si posterioare se recomanda garduri opace de maxim 2,20m

- spatiile comerciale si alte servicii retrase de la aliniament pot fi lipsite de gard, pot fi separate cu borduri sau cu garduri vii, iar zonele de retragere pot fi utilizate ca terase pentru restaurante, etc.

PROCENT MAXIM DE OCUPARE A TERENULUI (POT)

- POT maxim = 60 %.

- pentru functiunile publice se vor respecta normele specifice sau tema beneficiarului fara a depasi procentul de mai sus

COEFICIENT MAXIM DE UTILIZARE A TERENULUI (CUT)

- CUT maxim = 4,0 mp ADC /mp teren

- pentru functiunile publice se vor respecta normele specifice sau tema beneficiarului fara a depasi procentul de mai sus.

LV1-LOCUINȚE INDIVIDUALE ȘI COLECTIVE MICI CU P-P+2 NIVELURI ÎN PARCELAR PROTEJAT

UTILIZĂRI ADMISE

se admit următoarele utilizări

- reparatii si extinderi la locuintele existente.
- locuinte individuale în regim de construire discontinuu;

- locuințe cu partiu special care includ spații pentru profesii libere;
- echipamente publice specifice zonei rezidențiale;
- pensiuni cu mai puțin de 20 locuri de cazare
- parcaje la sol;
- spații verzi amenajate; plantarea se va face cu specii care contribuie la ameliorarea climatului
- spații libere pietonale;

UTILIZĂRI ADMISE CU CONDIȚIONĂRI

se admit conditionat următoarele utilizări

- Condiția obligatorie pentru oricare dintre utilizări este pastrarea tramei stradale
- locuințe individuale cu maxim P+2 nivele în regim de construire continuu și discontinuu;
- locuințe colective mici maxim P+2 nivele cu soluționarea în interiorul parcelei a: parcajelor și spațiilor de manevra auto aferente, a sistemului de colectare a gunoierului, a spațiilor verzi și celor de joacă pentru copii în concordanță cu prevederile OMS 536/1997;
- locuințe cu partiu special care includ spații pentru profesii libere;
- echipamente publice specifice zonei rezidențiale;
- anexe gospodărești care nu produc murdărie (garaj, magazie, etc) în suprafața totală construită desfășurată de maxim 50 mp/unitate locativă;
- adaposturi pentru maxim 5 animale de casă
- sere de maxim 200 mp care să nu fie vizibile din spațiu public
- panouri publicitare sau semnale de maxim 2,00 mp și 4,00 m înălțime se admit numai pentru activitatea proprie; amplasarea panourilor și semnalelor se va face în incinta proprie, la minim 5,00 m de limita proprietăților învecinate
- se admite mansardarea clădirilor parter sau parter și etaj existente, cu luarea în calculul coeficientului de utilizare a terenului a unei suprafețe desfășurate pentru nivelul mansardei de maxim 60% din aria unui nivel curent;
- se admit funcțiuni comerciale, servicii profesionale și mici activități manufacturiere cu condiția ca suprafața acestora să nu depășească 200 mp ADC, să nu reprezinte mai mult de 30% din suprafața desfășurată a construcției, să nu genereze transporturi grele, să nu atragă mai mult de 5 autoturisme concomitent, să nu fie poluante, să nu aibă program prelungit peste orele 22⁰⁰ și să nu utilizeze terenul liber al parcelei pentru depozitare și/sau producție
- Pentru toate funcțiunile este obligatorie soluționarea integrală a spațiilor de parcare și manevre auto în incinta
- Se admite conversia locuințelor în alte funcțiuni cu condiția păstrării ponderii locuirii în proporție de minim 70%
- spații de întreținere corporală și recreere în spații acoperite;
- restaurante, baruri, cofetării, cafenele, discoteci etc.;
- se admite amplasarea atelierelor de întreținere auto cu capacitate de maxim trei posturi care nu includ activități cu nivel de zgomot sau alte noxe peste cel admis în zona de locuit (tinichigerie etc)

UTILIZĂRI INTERZISE

se interzic următoarele utilizări:

- funcțiuni comerciale și servicii profesionale sau activități manufacturiere care depășesc suprafața de 200 mp ADC (sau 30% din suprafața desfasurată), sau care generează transporturi grele, sau care atrag mai mult de 5 autoturisme concomitent, care sunt poluante, sau care au program prelungit peste orele 22⁰⁰ sau care utilizează terenul liber al parcelei pentru depozitare și producție
- activități productive poluante, cu risc tehnologic sau incomode prin traficul generat (peste 5 autovehicule mici pe zi sau orice transport greu), prin utilizarea incintei pentru depozitare și producție, prin deșeurile produse ori prin programul de activități;
- anexe gospodărești care produc murdărie sau alte posibile dezagregamente (latrine, grajduri etc)
- depozitare en gros
- depozitari de materiale refolosibile;
- platforme de pre colectare a deșeurilor;
- depozitarea pentru vânzare a unor cantități mari de substanțe inflamabile sau toxice;
- activități productive care utilizează pentru depozitare și producție terenul vizibil din circulațiile publice;
- autobaze și stații de întreținere auto;
- panouri pentru reclame cu suprafața mai mare de 2,00 mp instalate în curți sau pe fațade
- lucrări de terasament de natură să afecteze amenajările din spațiile publice și construcțiile de pe parcelele adiacente;
- orice lucrări de terasament care pot să provoace scurgerea apelor pe parcelele vecine sau care împiedică evacuarea și colectarea rapidă a apelor meteorice
- orice alte utilizări care nu sunt incluse la articolele 1 și 2

CARACTERISTICI ALE PARCELELOR (SUPRAFETE, FORME, DIMENSIUNI)

- se considera construibile parcelele care respecta rețeaua stradală a parcellarului protejat;
- se considera construibile parcelele care respecta condițiile 5.1.B din Titlul I a RLU 2010;
- parcela este accesibilă dintr-un drum public direct sau prin servitute de trecere legal obținută pe una dintre parcelele adiacente care are ieșire la drumul public, servitute având lățimea de minim 3.0 m.
- adâncimea parcelei este mai mare sau egală cu lățimea;

AMPLASAREA CLĂDIRILOR FAȚĂ DE ALINIAMENT

- clădirile se vor retrage de la aliniament cu o distanță de minim 0,0 - 5,0 metri de la aliniamentul parcelei (uzual 3,0m); pot face excepție garajele situate pe străzi secundare și spațiile comerciale cu suprafața construită desfasurată sub 25 mp; acest tip de construcții se pot amplasa la aliniament cu condiția ca nu afecteze domeniul public (deschidere uși, rampe, trepte, etc)
- banda de construibilitate are o adâncime de maxim 15,0 m de la alinierea clădirilor

AMPLASAREA CLĂDIRILOR FAȚĂ DE LIMITELE LATERALE ȘI POSTERIOARE ALE PARCELELOR

- clădirile vor fi dispuse pe parcela cu respecta condițiile 5.1.B din Titlul I a RLU 2012 privind limitele laterale și limita posterioară;
- se interzice dispunerea clădirilor cu calcan pe una dintre limitele laterale de proprietate; fac excepție cazurile în care în banda de construibilitate există, la data aprobării prezentului regulament, construcții legal executate pe limita de proprietate, în aceste cazuri este obligatorie alipirea la calcan pentru construcții cu funcțiuni similare; mai este permisă amplasarea pe limita de proprietate în cazul în care există un proiect de cuplare pe calcan pentru o construcție cu funcțiune similară.

AMPLASAREA CLĂDIRILOR UNELE FAȚĂ DE ALTELE PE ACEEAȘI PARCELA

- distanța minimă dintre clădirile de pe aceeași parcelă va fi egală cu înălțimea la cornișe a clădirii celei mai înalte dar nu mai puțin de 3,5m;

CIRCULAȚII ȘI ACCESE

- parcela va avea asigurat un acces carosabil dintr-o circulație publică în mod direct sau prin drept de trecere legal obținut prin una din proprietățile învecinate de minim 3.50 m lățime;

STAȚIONAREA AUTOVEHICULELOR

- staționarea autovehiculelor se admite numai în interiorul parcelei
- pentru numărul minim obligatoriu de locuri de parcare vezi capitolul 9 din titlul 1 – prescripții generale

ÎNĂLȚIMEA MAXIMĂ ADMISIBILĂ A CLĂDIRILOR

- înălțime maximă admisibilă la cornișe 10,00 metri (P+2); se admite un nivel mansardat înscris în volumul acoperișului în suprafața maximă de 60% din aria construită
- se admite un nivel suplimentar în intersecții,
- în cazul cuplarilor clădirilor principale este obligatorie respectarea aceleiași înălțimi la streșina/cornișă pentru ambele construcții

ASPECTUL EXTERIOR AL CLĂDIRILOR

- clădirile noi se vor integra în caracterul general al zonei și se vor armoniza cu clădirile învecinate;
- toate clădirile vor fi prevăzute cu acoperiș din materiale durabile;
- se interzice folosirea asbocimentului și a tablei strălucitoare de aluminiu pentru acoperirea clădirilor.
- se interzice realizarea unor mansarde false
- garajele și anexele vizibile din circulațiile publice se vor armoniza ca finisaje și arhitectura cu clădirea principală
- condițiile specifice sunt cuprinse în titlul III

CONDIȚII DE ECHIPARE EDILITARĂ

- toate clădirile vor fi racordate la rețelele tehnico-edilitare existente în oraș;
- se va asigura în mod special evacuarea rapidă și evacuarea apelor meteorice prin sistematizare verticală spre canalizarea pluvială;
- se admit în mod provizoriu soluții locale, cu asigurarea posibilității de racordare la viitoare rețele de apă și canalizare și cu condiția respectării normelor de protecție sanitară și obținerii avizului agenției de protecție a mediului.

SPAȚII LIBERE ȘI SPAȚII PLANTATE

- spațiile verzi vor reprezenta minim 30% din suprafața parcelor
- spațiile libere vizibile din circulațiile publice vor fi tratate ca grădini de fațadă; minim 40% din grădina de fațadă se va planta cu arbori ;
- spațiile neconstruite și neocupate de accese, trotuare de gardă și grădina vor fi înierbate și plantate cu un arbore la fiecare 100 mp.;
- se vor identifica, proteja și păstra în timpul executării construcțiilor arborii importanți existenți având peste 4,0m înălțime și diametru tulpinii peste 15,00cm; în cazul tăierii unui arbore se vor planta în schimb alți 10 arbori în perimetrul unor spații plantate publice din apropiere
- se recomandă plantarea limitelor de proprietate cu specii de arbori și de pomi fructiferi;
- în lipsa acordului vecinului, arborii se vor planta la 2,00 m de limita de proprietate comună
- se recomandă ca pentru îmbunătățirea microclimatului și pentru protecția construcției să se evite impermeabilizarea terenului peste minimum necesar pentru accese și parcaje; din același motiv se recomandă înglobarea parcajelor în clădirea principală, supra sau subteran.
- se recomandă ca minim 25% din terasele neutilizate și 10% din terasele utilizate ale construcțiilor să fie amenajate ca spații verzi pentru ameliorarea microclimatului și a imaginii oferite către clădirile învecinate

ÎMPREJMURI

- gardurile spre stradă vor avea înălțimea de maxim 2,00 m. și minim 1,80 m din care un soclu opac de 0,60 m. și o parte transparentă din metal sau lemn dublată de gard viu;
- gardurile de pe limitele laterale și posterioare vor avea înălțimea maximă 2,20 m și se recomandă să se realizeze din materiale opace

PROCENT MAXIM DE OCUPARE A TERENULUI (POT)

POT maxim = 30 %

COEFICIENT MAXIM DE UTILIZARE A TERENULUI (CUT)

CUT maxim = 1,0 %,

LV2-LOCUINTE INDIVIDUALE ȘI COLECTIVE MICI CU MAXIM P+2 NIVELURI ÎN ZONA DE PROTECȚIE A MONUMENTELOR

UTILIZĂRI ADMISE

se admit următoarele utilizări

- reparatii si extinderi la locuintele existente.
- locuințe individuale în regim de construire discontinuu;
- locuințe cu partiu special care includ spații pentru profesii libere;
- echipamente publice specifice zonei rezidențiale;
- pensiuni cu mai puțin de 20 locuri de cazare
- parcaje la sol;
- spații verzi amenajate; plantarea se va face cu specii care contribuie la ameliorarea climatului
- spații libere pietonale;

UTILIZĂRI ADMISE CU CONDIȚIONĂRI

se admit conditionat următoarele utilizări

- Condiția obligatorie pentru oricare dintre utilizări este descarcarea de sarcină arheologică
- locuințe individuale cu maxim P+2 nivele în regim de construire continuu și discontinuu;
- locuințe colective mici maxim P+2 nivele cu soluționarea în interiorul parcelei a: parcajelor și spațiilor de manevră auto aferente, a sistemului de colectare a gunoierului, a spațiilor verzi și celor de joacă pentru copii în concordanță cu prevederile OMS 536/1997;
- locuințe cu partiu special care includ spații pentru profesii libere;
- echipamente publice specifice zonei rezidențiale;
- anexe gospodărești care nu produc murdărie (garaj, magazie, etc) în suprafața totală construită desfășurată de maxim 50 mp/unitate locativă;
- adăposturi pentru maxim 5 animale de casă
- sere de maxim 200 mp care să nu fie vizibile din spațiu public
- panouri publicitare sau semnale de maxim 2,00 mp și 4,00 m înălțime se admit numai pentru activitatea proprie; amplasarea panourilor și semnalelor se va face în incinta proprie, la minim 5,00 m de limita proprietăților învecinate
- se admite mansardarea clădirilor parter sau parter și etaj existente, cu luarea în calculul coeficientului de utilizare a terenului a unei suprafețe desfășurate pentru nivelul mansardei de maxim 60% din aria unui nivel curent;
- se admit funcțiuni comerciale, servicii profesionale și mici activități manufacturiere cu condiția ca suprafața acestora să nu depășească 200 mp ADC, să nu reprezinte mai mult de 30% din suprafața desfășurată a construcției, să nu genereze transporturi grele, să nu atragă mai mult de 5 autoturisme concomitent, să nu fie poluante, să nu aibă program prelungit peste orele 22⁰⁰ și să nu utilizeze terenul liber al parcelei pentru depozitare și/sau producție
- Pentru toate funcțiunile este obligatorie soluționarea integrală a spațiilor de parcare și manevră auto în incinta
- Se admite conversia locuințelor în alte funcțiuni cu condiția păstrării ponderii locuirii în proporție de minim 70%
- spații de întreținere corporală și recreere în spații acoperite;
- restaurante, baruri, cofetării, cafenele, discoteci etc.;
- se admite amplasarea atelierelor de întreținere auto cu capacitate de maxim trei posturi care nu includ activități cu nivel de zgomot sau alte noxe peste cel admis în zona de locuit (tinichigerie etc)

UTILIZĂRI INTERZISE

se interzic următoarele utilizări:

- funcțiuni comerciale și servicii profesionale sau activități manufacturiere care depășesc suprafața de 200 mp ADC (sau 30% din suprafața desfasurată), sau care generează transporturi grele, sau care atrag mai mult de 5 autoturisme concomitent, care sunt poluante, sau care au program prelungit peste orele 22⁰⁰ sau care utilizează terenul liber al parcelei pentru depozitare și producție
- activități productive poluante, cu risc tehnologic sau incomode prin traficul generat (peste 5 autovehicule mici pe zi sau orice transport greu), prin utilizarea incintei pentru depozitare și producție, prin deșeurile produse ori prin programul de activități;
- anexe gospodărești care produc murdărie sau alte posibile dezagremente (latrine, grajduri etc)
- depozitare en gros
- depozitari de materiale re folosibile;
- platforme de pre colectare a deșeurilor;
- depozitarea pentru vânzare a unor cantități mari de substanțe inflamabile sau toxice;
- activități productive care utilizează pentru depozitare și producție terenul vizibil din circulațiile publice;
- autobaze și stații de întreținere auto;
- panouri pentru reclame cu suprafața mai mare de 2,00 mp instalate în curți sau pe fațade
- lucrări de terasament de natură să afecteze amenajările din spațiile publice și construcțiile de pe parcelele adiacente;
- orice lucrări de terasament care pot să provoace scurgerea apelor pe parcelele vecine sau care împiedică evacuarea și colectarea rapidă a apelor meteorice
- orice alte utilizări care nu sunt incluse la articolele 1 și 2

CARACTERISTICI ALE PARCELELOR (SUPRAFETE, FORME, DIMENSIUNI)

- se considera construibile parcelele care respecta condițiile 5.1.B din Titlul I a RLU 2010;
- parcela este accesibilă dintr-un drum public direct sau prin servitute de trecere legal obținută pe una dintre parcelele adiacente care are ieșire la drumul public, servitute având lățimea de minim 3.0 m.
- adâncimea parcelei este mai mare sau egală cu lățimea;

AMPLASAREA CLĂDIRILOR FAȚĂ DE ALINIAMENT

- clădirile se vor retrage de la aliniament cu o distanță de minim 0,0 - 5.0 metri de la aliniamentul parcelei (uzual 3,0m); pot face excepție garajele situate pe strazi secundare și spațiile comerciale cu suprafața construită desfasurată sub 25 mp; acest tip de construcții se pot amplasa la aliniament cu condiția ca nu afecteze domeniul public (deschidere uși, rampe, trepte, etc)
- banda de construibilitate are o adâncime de maxim 15,0 m de la alinierea clădirilor

AMPLASAREA CLĂDIRILOR FAȚĂ DE LIMITELE LATERALE ȘI POSTERIOARE ALE PARCELELOR

- clădirile vor fi dispuse pe parcela cu respecta condițiile 5.1.B din Titlul I a RLU 2012 privind limitele laterale și limita posterioară;
- se interzice dispunerea clădirilor cu calcan pe una dintre limitele laterale de proprietate; fac excepție cazurile în care în banda de construibilitate există, la data aprobării prezentului regulament, construcții legal executate pe limita de proprietate, în aceste cazuri este obligatorie alipirea la calcan pentru construcții cu funcțiuni similare; mai este permisă amplasarea pe limita de proprietate în cazul în care există un proiect de cuplare pe calcan pentru o construcție cu funcțiune similară.

AMPLASAREA CLĂDIRILOR UNELE FAȚĂ DE ALTELE PE ACEEAȘI PARCELA

- distanța minimă dintre clădirile de pe aceeași parcelă va fi egală cu înălțimea la cornișe a clădirii celei mai înalte dar nu mai puțin de 3,5m;

CIRCULAȚII ȘI ACCESE

- parcela va avea asigurat un acces carosabil dintr-o circulație publică în mod direct sau prin drept de trecere legal obținut prin una din proprietățile învecinate de minim 3.50 m lățime;

STAȚIONAREA AUTOVEHICULELOR

- staționarea autovehiculelor se admite numai în interiorul parcelei
- pentru numărul minim obligatoriu de locuri de parcare vezi capitolul 9 din titlul 1 – prescripții generale

ÎNĂLȚIMEA MAXIMĂ ADMISIBILĂ A CLĂDIRILOR

- înălțime maximă admisibilă la cornișe 10,00 metri (P+2); se admite un nivel mansardat înscris în volumul acoperisului în suprafața maximă de 60% din aria construită
- se admite un nivel suplimentar în intersecții,
- în cazul cuplarilor clădirilor principale este obligatorie respectarea aceleiași înălțimi la streșina/cornișă pentru ambele construcții

ASPECTUL EXTERIOR AL CLĂDIRILOR

- clădirile noi se vor integra în caracterul general al zonei și se vor armoniza cu clădirile învecinate;
- toate clădirile vor fi prevăzute cu acoperiș din materiale durabile;
- se interzice folosirea asbocimentului și a tablei strălucitoare de aluminiu pentru acoperirea clădirilor.
- se interzice realizarea unor mansarde false

- garajele și anexele vizibile din circulațiile publice se vor armoniza ca finisaje și arhitectura cu clădirea principală
- condițiile specifice sunt cuprinse în titlul III

CONDIȚII DE ECHIPARE EDILITARĂ

- toate clădirile vor fi racordate la rețelele tehnico-edilitare existente în oraș;
- se va asigura în mod special evacuarea rapidă și evacuarea apelor meteorice prin sistematizare verticală spre canalizarea pluvială;
- se admit în mod provizoriu soluții locale, cu asigurarea posibilității de racordare la viitoare rețele de apă și canalizare și cu condiția respectării normelor de protecție sanitară și obținerii avizului agenției de protecție a mediului.

SPAȚII LIBERE ȘI SPAȚII PLANTATE

- spațiile verzi vor reprezenta minim 30% din suprafața parcelor
- spațiile libere vizibile din circulațiile publice vor fi tratate ca grădini de fațadă; minim 40% din grădina de fațadă se va planta cu arbori;
- spațiile neconstruite și neocupate de accese, trotuare de gardă și grădina vor fi înierbate și plantate cu un arbore la fiecare 100 mp.;
- se vor identifica, proteja și păstra în timpul executării construcțiilor arborii importanți existenți având peste 4,0m înălțime și diametru tulpinii peste 15,00cm; în cazul tăierii unui arbore se vor planta în schimb alți 10 arbori în perimetrul unor spații plantate publice din apropiere
- se recomandă plantarea limitelor de proprietate cu specii de arbori și de pomi fructiferi;
- în lipsa acordului vecinului, arborii se vor planta la 2,00 m de limita de proprietate comună
- se recomandă ca pentru îmbunătățirea microclimatului și pentru protecția construcției să se evite impermeabilizarea terenului peste minimum necesar pentru accese și parcaje; din același motiv se recomandă înglobarea parcajelor în clădirea principală, supra sau subteran.
- se recomandă ca, minim 25% din terasele neutilizate și 10% din terasele utilizate ale construcțiilor să fie amenajate ca spații verzi pentru ameliorarea microclimatului și a imaginii oferite către clădirile învecinate

ÎMPREJMUIRI

- gardurile spre stradă vor avea înălțimea de maxim 2,00 m. și minim 1,80 m din care un soclu opac de 0,60 m. și o parte transparentă din metal sau lemn dublată de gard viu;
- gardurile de pe limitele laterale și posterioare vor avea înălțimea maximă 2,20 m și se recomandă să se realizeze din materiale opace

PROCENT MAXIM DE OCUPARE A TERENULUI (POT)

POT maxim = 30 %

COEFICIENT MAXIM DE UTILIZARE A TERENULUI (CUT)

CUT maxim = 1,0 %

V5-ECHIPAMENTE DE SPORT, AGREMENT

UTILIZĂRI ADMISE

- sunt admise construcțiile și instalațiile specifice activității sportive conform proiectelor legal avizate
- spații verzi amenajate
- construcții pentru agrement, construcții și instalații pentru parcuri de distracții;
- construcții pentru expoziții, activități culturale (spații pentru spectacole și biblioteci în aer liber, pavilioane cu utilizare flexibilă sau cu diferite tematici), alimentație publică și comerț
- alei, amenajări de mici dimensiuni pentru odihnă, agrement, anexe sanitare, mobilier urban

UTILIZĂRI ADMISE CU CONDIȚIONĂRI

- clădiri administrative dar numai ale activităților sportive.
- clădiri pentru învățământ de specialitate;
- clădiri pentru învățământ de specialitate cuplate cu cele de artă (plastice, muzică, dans etc.);

UTILIZĂRI INTERZISE

- se interzic orice activități și orice alte utilizări în afara celor de la articolele 1 și 2;
- se interzice localizarea tonetelor și tarabelor prin decuparea abuzivă a spațiilor plantate adiacente trotuarelor, atât în interior, cât și pe conturul exterior al spațiilor verzi.
- este interzisă amplasarea de obiective și desfășurarea de activități cu efecte daunătoare asupra vegetației și amenajărilor adiacente.
- se interzice tăierea arborilor fără autorizația autorității locale abilitate.

CARACTERISTICI ALE PARCELELOR (SUPRAFEȚE, FORME, DIMENSIUNI)

- conform studiilor de specialitate avizate conform legii.

AMPLASAREA CLĂDIRILOR FAȚĂ DE ALINIAMENT

- conform studiilor de specialitate avizate conform legii

AMPLASAREA CLĂDIRILOR FAȚĂ DE LIMITELE LATERALE ȘI POSTERIOARE ALE PARCELELOR

- conform studiilor de specialitate avizate conform legii

AMPLASAREA CLĂDIRILOR UNELE FAȚĂ DE ALTELE PE ACEEAȘI PARCELA

- conform studiilor de specialitate avizate conform legii

CIRCULAȚII ȘI ACCESE

- se va asigura accesul în incinte numai direct dintr-o circulație publică;
- se va asigura accesul din circulațiile publice ale aleilor ocazional carosabile (pentru întreținere, aprovizionare, drum de halaj) care vor fi tratate ca alei accidentale carosabile.

STAȚIONAREA AUTOVEHICULELOR

- staționarea pentru admiterea în incinta se va asigura în afara spațiului circulației publice;
- parcajele se vor dimensiona și dispune în afara circulațiilor publice conform normelor specifice și proiectelor de specialitate legal aprobate.

ÎNĂLȚIMEA MAXIMA ADMISIBILĂ A CLĂDIRILOR

- cu excepția salilor de sport și a instalațiilor, înălțimea maximă a clădirilor nu va depăși P + 2 niveluri (H max = 10,0 m)

ASPECTUL EXTERIOR AL CLĂDIRILOR

- conform studiilor de specialitate avizate conform legii;
- se recomandă adecvarea arhitecturii clădirilor la caracterul diferitelor categorii de spații plantate și vecinătăților construite

CONDIȚII DE ECHIPARE EDILITARĂ

- toate clădirile vor fi racordate la rețelele tehnico-edilitare publice;

SPAȚII LIBERE ȘI SPAȚII PLANTATE

- spațiile plantate vor reprezenta minim 50% din ansamblul incintei
- se vor asigura plantații înalte pe aleile principale și la limita exterioară a incintei.
- plantațiile înalte se vor dispune conform normelor specifice pentru fiecare categorie de spații plantate;
- toate parcajele vor fi obligatoriu plantate cu cel puțin un arbore la 10 locuri de parcare și vor fi înconjurate de un gard viu de 1,20 metri înălțime.
- se recomandă, din considerente ecologice și de economisire a cheltuielilor de întreținere de la buget, utilizarea speciilor locale adaptate condițiilor climatice și favorabile faunei antropofile specifice, cu excepția segmentelor decorative cu caracter special

ÎMPREJMUIRI

- împrejmuirile spre stradă vor fi transparente cu înălțimi de maxim 1,50 m dublate cu gard viu;
- porțile de intrare vor fi la alinierea clădirilor pentru a permite staționarea vehiculelor înainte de admiterea lor în incintă și pentru a nu incomoda circulația pe drumurile publice;

PROCENT MAXIM DE OCUPARE A TERENULUI (POT)

- POT maxim = 20%

COEFICIENT MAXIM DE UTILIZARE A TERENULUI (CUT)

- CUT maxim 0,60 mp. ADC/ mp.

V2-SPAȚII VERZI TIP PARCURI ȘI SCUARURI

UTILIZĂRI ADMISE

- spații plantate;
- circulații pietonale pentru accesul la activitățile permise;
- drumuri de contur accidentat carosabile pentru administrare parcului din care se asigură accesul direct în drumuri publice
- mobilier urban, amenajări pentru sport în aer liber, joc și odihnă;
- adăposturi tip pavilion, grupuri sanitare, spații pentru administrare și întreținere;
- expoziții în aer liber, târguri populare la evenimente religioase
- trasee de biciclete cu caracter de agrement
- parcaje

UTILIZĂRI ADMISE CU CONDIȚIONĂRI

- se admit construcții pentru expoziții, activități culturale (spații pentru spectacole și biblioteci în aer liber, pavilioane cu utilizare flexibilă sau cu diferite tematici), activități sportive, alimentație publică și comerț sezonier, limitate la arealele deja existente conform proiectului inițial și care funcționează în acest scop;
- se admit clădiri noi pentru cultură, sport, recreere și anexe, cu condiția ca suprafața acestora însumată la suprafața construită existentă și menținută, la cea a circulațiilor de toate categoriile și a platformelor mineralizate, să nu depășească 15% din suprafața totală a parcului.
- clădirile și amenajările pentru diferite activități din parcurile și grădinile publice se admit cu condiția de a nu avea separări fizice care să impună interdicția liberei circulații.
- Parc de distracții cu echipamente mecanice montate pe platforme betonate

UTILIZĂRI INTERZISE

- se interzic orice schimbări ale funcțiunilor spațiilor verzi publice;
- se interzice conversia grupurilor sanitare în spații comerciale;
- se interzice ocuparea malurilor între drumul de halaj și oglinda de apă ca și poziționarea pe platforme flotante sau pe piloți în interiorul oglinzii de apă a unor funcțiuni în absența unui P.U.Z. de ansamblu al amenajării peisagistice a malurilor;
- se interzic orice improvizații ale colectării apelor uzate ale construcțiilor lacustre;
- se interzic construcții lacustre
- se interzice localizarea tonetelor și tarabelor prin decuparea abuzivă a spațiilor plantate adiacente trotuarelor, atât în interior, cât și pe conturul exterior al spațiilor verzi
- se interzice tăierea arborilor fără autorizația autorității locale abilitate.
- trasee de biciclete cu caracter sportiv

CARACTERISTICI ALE PARCELELOR (SUPRAFEȚE, FORME, DIMENSIUNI)

- conform studiilor de specialitate avizate conform legii.

AMPLASAREA CLĂDIRILOR FAȚĂ DE ALINIAMENT

- conform studiilor de specialitate avizate conform legii

AMPLASAREA CLĂDIRILOR FAȚĂ DE LIMITELE LATERALE ȘI POSTERIOARE ALE PARCELELOR

- conform studiilor de specialitate avizate conform legii

AMPLASAREA CLĂDIRILOR UNELE FAȚĂ DE ALTELE PE ACEEAȘI PARCELA

- conform studiilor de specialitate avizate conform legii

CIRCULAȚII ȘI ACCESE - conform studiilor de specialitate avizate conform legii

- se va asigura accesul direct dintr-o circulație publică;
- se va asigura accesul din circulațiile publice ale aleilor ocazional carosabile (pentru întreținere, aprovizionare, drum de halaj) care vor fi tratate ca alei principale.

STAȚIONAREA AUTOVEHICULELOR - parcajele se vor dimensiona și dispune în afara circulațiilor publice conform normelor specifice și proiectelor de specialitate legal aprobate și numai în vecinătatea construcțiilor.

ÎNĂLȚIMEA MAXIMA ADMISIBILĂ A CLĂDIRILOR

- cu excepția instalațiilor, înălțimea maximă a clădirilor nu va depăși P + I niveluri

ASPECTUL EXTERIOR AL CLĂDIRILOR

- conform studiilor de specialitate avizate conform legii;
- - se recomandă adecvarea arhitecturii clădirilor la caracterul diferitelor categorii de spații plantate

CONDIȚII DE ECHIPARE EDILITARĂ

- conform studiilor de specialitate avizate conform legii
- clădirile vor fi racordate la rețelele tehnico-edilitare publice;
- noile bransamente pentru electricitate și telefonie vor fi realizate îngropat;

SPAȚII LIBERE ȘI SPAȚII PLANTATE

- se vor asigura plantații înalte pe aleile principale și la limita exterioară a incintei.
- plantațiile înalte se vor dispune conform normelor specifice pentru fiecare categorie de spații plantate;
- toate parcajele vor fi obligatoriu plantate cu cel puțin un arbore la 10 locuri de parcare și vor fi înconjurate de un gard viu de 1,20 metri înălțime.
- se recomandă, din considerente ecologice și de economisire a cheltuielilor de întreținere de la buget, utilizarea speciilor locale adaptate condițiilor climatice și favorabile faunei antropofile specifice, cu excepția segmentelor decorative cu caracter special
- se recomandă ca parcurile mai mari de 1,0ha să aibă doar 20% din spațiu verde constituit în grădina de tip „amenajat” iar restul de tip „englez”

ÎMPREJMUIRI - împrejuririle vor fi transparente cu înălțimi de maxim 2.00 metri, vor fi dublate cu gard viu sau plantații de aliniament;

PROCENT MAXIM DE OCUPARE A TERENULUI (POT)

- Se ia în considerare Gradul de Ocupare a Terenurilor cuprinzând construcții, platforme, circulații carosabile și pietonale și va fi maxim 15%, iar POT max=5%,

COEFICIENT MAXIM DE UTILIZARE A TERENULUI (CUT)

- CUT maxim 0,1 mp. ADC/ mp./teren, sau conform normelor specifice în vigoare și P.U.Z. avizat conform legii

ORICE CONSTRUCȚIE SAU AMENAJARE SA VA AUTORIZA NUMAI ÎN BAZA UNEI DOCUMENTAȚII PUZ (PLAN URBANISTIC ZONAL) ELABORATĂ, AVIZATĂ ȘI APROBATĂ PRIN GRIJA BENEFICIARULUI.

ÎNAINTE DE ELABORAREA PLANULUI URBANISTIC ZONAL, BENEFICIARUL VA SOLICITA AVIZUL DE OPORTUNITATE ÎNTOCMIT DE CĂTRE STRUCTURA SPECIALIZATĂ CONDUSĂ DE ARHITECTUL ȘEF ȘI APROBATĂ DE PRIMARUL LOCALITĂȚII.

SE VA RESPECTA METODOLOGIA PRIVIND INFORMAREA ȘI CONSULTAREA PUBLICULUI CU PRIVIRE LA ELABORAREA SAU REVIZUIREA PLANURILOR DE AMENAJARE A TERITORIULUI ȘI DE URBANISM, APROBATĂ CU ORDINUL NR.2701/2010.

VOR FI RESPECTATE PREVEDERILE REGULAMENTUL LOCAL DE URBANISM ȘI PLANULUI URBANISTIC GENERAL (LA PREZENTUL CERTIFICATUL DE URBANISM SE ANEXEAZA, ÎN COPIE PLANȘA HV DIN PUG).

TOTODATĂ SE ANEXEAZĂ PROFILELE DE DRUM REGLEMENTATE PRIN PLANUL URBANISTIC GENERAL PENTRU ZONA LA CARE SE REFERĂ CERTIFICATUL DE URBANISM.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat :

CONSTRUIRE PARC INTEGRAT PENTRU RECREERE, SPORT ȘI AGREMENT

Certificatul de urbanism nu tine loc de autorizatie de construire/desfiintare si nu confera dreptul de a executa lucrari de constructii .

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții - de construire/de desființare - solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ILFOV
(Aleea Lacul Morii , nr.1 , sect. 6 , București)**

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului. În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente. În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

Dupa primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligatia de a se prezenta la autoritatea competenta pentru protectia mediului in vederea evaluarii initiale a investitiei si stabilirii necesitatii evaluarii efectelor acesteia asupra mediului. In urma evaluarii initiale a investitiei se va emite actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului.

In situatia in care autoritatea competenta pentru protectia mediului stabileste necesitatea evaluarii efectelor investitiei asupra mediului, solicitantul are obligatia de a notifica acest fapt autoritatii administratiei publice competente cu privire la mentinerea cererii pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii.

In situatia in care, dupa emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derularii procedurii de evaluare a efectelor investitiei asupra mediului, solicitantul renunta la intentia de realizare a investitiei, acesta are obligatia de a notifica acest fapt autoritatii administratiei publice competente

5.CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI CONSTRUIRE va fi însoțită de următoarele documente:

- a) certificatul de urbanism;
- b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);
- c) documentația tehnică - D.T., după caz:
☒ D.T.A.C. ☐ D.T.O.E. ☐ D.T.A.D.
- d) avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:
d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

☒ alimentare cu apa	☒ gaze naturale
☒ canalizare	☐ telefonizare
☒ alimentare cu energie electrica	☒ domeniul public
☐ alimentare cu energie termica	☐ transport urban

d.2) avize și acorduri privind:

[] securitatea la incendiu

[X] sanatatea populatiei

[] protectia civila

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora: **AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ILFOV, APELE ROMÂNE, MINISTERUL CULTURII ȘI CULTELOR, O.J.C.P.I. ILFOV, CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV.**

d.4) studii de specialitate: **PLAN URBANISTIC ZONAL**

e) actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;

f) dovada înregistrării proiectului la Ordinul Arhitecților din România;

g) documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

Prezentul certificat de urbanism are **valabilitatea de 12 luni** de la data emiterii.

PRIMAR
PISTOL GHEORGHE

SECRETAR
ANGHEL LILIANA MIHAELA

INTOCMIT
MARCUSIMONA IONELA

ARHITECT ȘEF
PAUN DUMITRU

Achitat taxa de: **SCUTIT DE TAXE** lei

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de _____

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

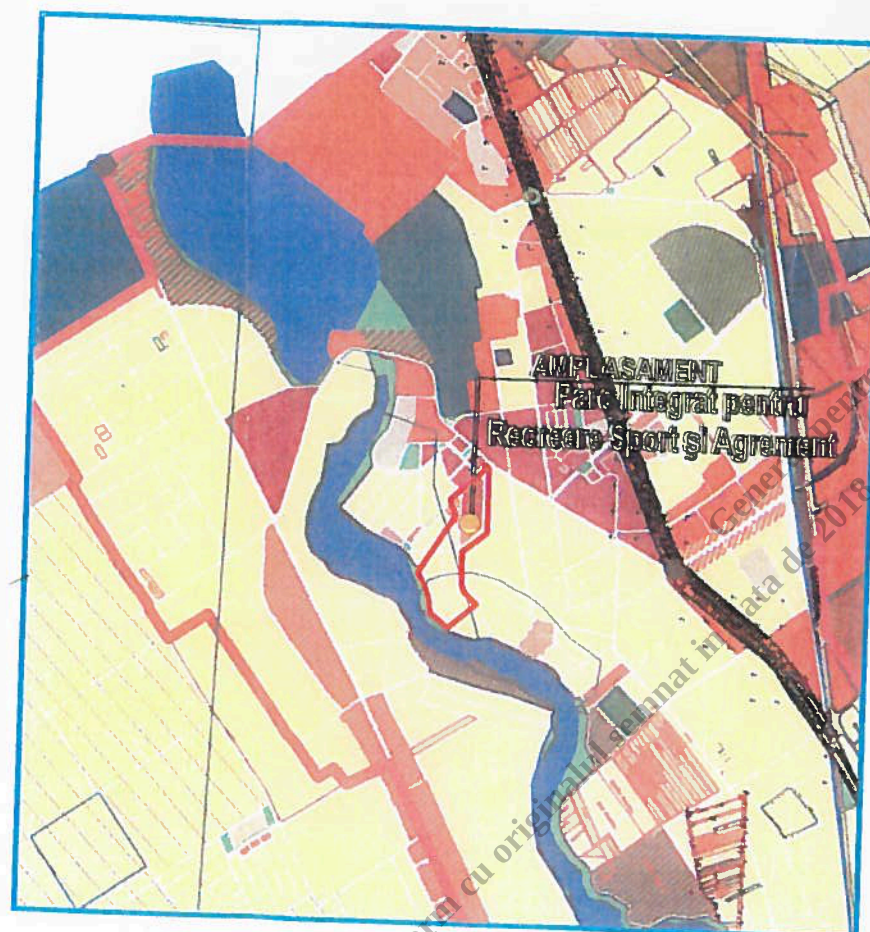
se prelungeste valabilitatea Certificatului de urbanism
de la data de 26.10.2017 până la data de 26.10.2018

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

Data prelungirii valabilității: 11.10.2017

Achitat taxa de SCUTIT lei, conform chitanței nr. _____ din _____

Transmis solicitantului la data de _____ direct/prin poștă.



PROIECT DE
PLANUL DE
URBANISM
GENERAL
LA
SCALA DE 1:5000

Lista semnaturilor

1. Semnat in data de 2018.06.19 18:08:50 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.06.19 18:08:50 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
ORAȘUL BUFTEA
CONSILIUL LOCAL

Doina
Voicu
Semnat digital
de Doina Voicu
Data:
2018.10.08
14:09:15
+03'00'



Piața Mihai Eminescu nr. 1, Tel: 031-8241231 Fax: 031-8241238
E-mail: contact@primariabuftea.ro, Web: www.primariabuftea.ro

Gheorghe
Pistol

Digitally signed by
Gheorghe Pistol
Date: 2018.06.19
17:59:30 +03'00'

HOTĂRÂREA NR. 111
din 19 iunie 2018

privind aprobarea proiectului „Parc integrat pentru recreere, sport și agrement, strada Știrbei Vodă, orașul Buftea” și a cheltuielilor legate de proiect

Consiliul Local al Orașului Buftea,

Având în vedere:

- Expunerea de motive a domnului Pistol Gheorghe, Primarul orașului Buftea;
- Raportul de specialitate întocmit de Serviciul Achiziții Publice, Investiții, Informatică, Proiecte cu Finanțare Internațională;
- Solicitarea de clarificări înregistrată la Primăria orașului Buftea cu nr. 11667/2018;
- Avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului local al orașului Buftea;

În conformitate cu prevederile:

- Ghidului general pentru Programul Operațional Regional 2014-2020;
- Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul Apelurilor de proiecte nr. POR/2017/5/5.2/2/BI, aprobat prin Ordinul nr. 2423/14.03.2017, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 50/1991(r2) -privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 36 alin. (9) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (1), art. 115 alin. (1) lit.b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Se aprobă proiectul „Parc integrat pentru recreere, sport și agrement, strada Știrbei Vodă, Orașul Buftea”, cod SMIS 118819, în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5, Prioritatea de investiții 5.2, Apelul de proiecte POR/2017/5 /5.2/2-BI.

Art.2. - Se aprobă valoarea totală a proiectului „Parc integrat pentru recreere, sport și agrement, strada Știrbei Vodă, Orașul Buftea”, în cuantum de 22.070.048 lei (inclusiv TVA), conform bugetului cererii de finanțare, prevăzut în anexa parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.3. - Se aprobă contribuția proprie în proiect a UAT Buftea, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2 % din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 408.826,84 lei (inclusiv TVA), reprezentând cofinanțarea proiectului „Parc integrat pentru recreere, sport și agrement, strada Știrbei Vodă, Orașul Buftea”.

Art.4. - Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Parc integrat pentru recreere, sport și agrement, strada Știrbei Vodă, Orașul Buftea”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul local al orașului Buftea.

Art.5. - Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art.6. - Se împuternicește Primarul orașului Buftea, domnul Pistol Gheorghe să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele Orașului Buftea.

Art.7. - Primarul orașului Buftea, prin serviciile de specialitate, va lua măsurile de ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

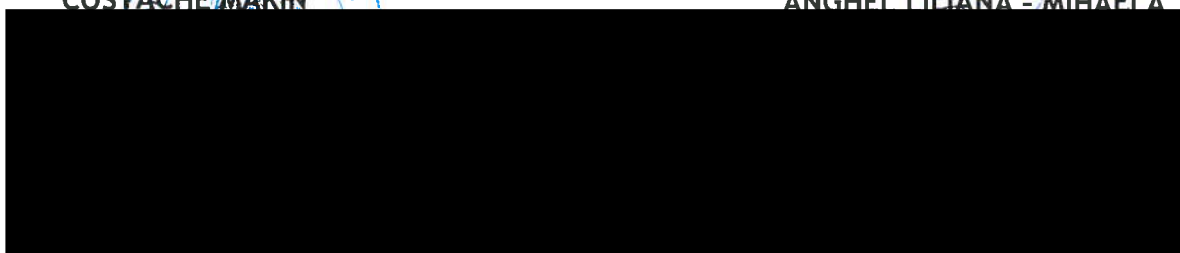
Art.8. - Secretarul orașului Buftea va asigura aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei hotărâri și comunicarea acesteia, primarului, serviciilor de specialitate și Instituției Prefectului județului Ilfov.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

COSTACHE MĂRIN

Contrasemnează,
SECRETAR,

ANGHEL LILIANA - MIHAELA



Generat pentru Doina
Conform cu originalul semnat in data de 2018.06.19 17:59:30 EE

5. BUGETUL CERERII DE FINANTARE

ANEXA H.C.L. Nr. 111/19.06.2018

BUGETUL CERERII DE FINANTARE

Nr. crt	Denumirea capitolelor și subcapitolelor	Cheltuieli eligibile		TOTAL ELIGIBIL	Cheltuieli neeligibile		TOTAL NEELIGIBIL	TOTAL	Categorii MYSMIS	Subcategorii MYSMIS
		Baza	TVA eligibila		Baza	TVA neeligibilă				
1	2	3	4	5 = 3+4	6	7	8 = 6+7	9 = 5 + 8		
1	CAPITOL 1 Cheltuieli pentru obtinerea și amenajarea terenului								12	
1.1	Cheltuieli pentru achiziția de teren	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		34
1.2	Cheltuieli pentru amenajarea terenului	260.257,00	49.449,00	309.706,00	0,00	0,00	0,00	309.706,00		38
	TOTAL CAPITOL 1	260.257,00	49.449,00	309.706,00	0,00	0,00	0,00	309.706,00		
2	CAPITOL 2 Cheltuieli pt asigurarea utilităților necesare obiectivului								13	
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	1.928.362,00	307.869,00	1.928.231,00			0,00	1.928.231,00		40
	TOTAL CAPITOL 2	1.928.362,00	307.869,00	1.928.231,00	0,00	0,00	0,00	1.928.231,00		
3	CAPITOL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică								14	
3.1	Studii de teren (geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate a terenului)	31.505,00	5.986,00	37.491,00	0,00	0,00	0,00	37.491,00		42
3.2	Taxe pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	7.134,00	1.355,00	8.489,00	0,00	0,00	0,00	8.489,00		43
3.3	Proiectare si inginerie	630.098,00	119.719,00	749.817,00	0,00	0,00	0,00	749.817,00		44
3.4	Consultanță	393.812,00	74.824,00	468.636,00	0,00	0,00	0,00	468.636,00		45
3.5	Asistență tehnică	112.518,00	21.378,00	133.896,00	0,00	0,00	0,00	133.896,00		46
	TOTAL CAPITOL 3	1.175.067,00	223.262,00	1.398.329,00	0,00	0,00	0,00	1.398.329,00		
4	CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază								15	
4.1	Construcții și instalații	9.670.166,00	1.837.331,30	11.507.497,30	1.354.030,00	257.265,70	1.611.295,70	13.118.793,00		53
4.2	Dotări	2.105.173,00	399.982,58	2.505.155,58	8.418,00	1.599,42	10.017,42	2.515.173,00		54
4.3	Cheltuieli conexe investiției de baza - constructii, instalatii si dotari	1.406.287,30	267.194,59	1.673.481,89	6.212,70	1.180,41	7.393,11	1.680.875,00		56
	TOTAL CAPITOL 4	13.181.626,30	2.504.508,47	15.686.134,77	1.368.660,70	260.045,53	1.628.706,23	17.314.841,00		
5	CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli									
5.1.	Organizare de șantier	199.880,00	37.977,00	237.857,00	0,00	0,00	0,00	237.857,00	16	
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	199.880,00	37.977,00	237.857,00	0,00	0,00	0,00	237.857,00		57
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării de șantier	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		58
5.2.	Comisioane, cote, taxe	259.838,00	49.369,00	309.207,00	0,00	0,00	0,00	309.207,00	17	59
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	463.762,00	88.115,00	551.877,00	0,00	0,00	0,00	551.877,00	18	60
	TOTAL CAPITOL 5	923.480,00	175.461,00	1.098.941,00	0,00	0,00	0,00	1.098.941,00		
6	CAPITOLUL 6 Cheltuieli de informare și publicitate									
6.1	Cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	8	17
	TOTAL CAPITOL 6	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00		
7	CAPITOLUL 7 Cheltuieli cu auditul pentru proiect									
7.1.	Cheltuieli cu auditul pentru proiect	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	7	
	TOTAL CAPITOL 7	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00		
	TOTAL GENERAL	17.180.792,30	3.260.549,47	20.441.341,77	1.368.660,70	260.045,53	1.628.706,23	22.070.048,00		
	din care C+M	13.250.355,00	2.517.567,00	15.767.922,00	0,00	0,00	0,00	15.767.922,00		



5. BUGETUL CERERII DE FINANTARE

SURSE DE FINANȚARE A PROIECTULUI

NR. CRT.	SURSE DE FINANȚARE	
I	Valoarea totală a cererii de finanțare, din care :	22.070.048,00
a.	Valoarea totală neeligibilă, inclusiv TVA aferent	1.628.706,23
b.	Valoarea totală eligibilă, inclusiv TVA aferent	20.441.341,77
II	Contribuția proprie, din care :	2.037.533,07
a.	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile , inclusiv TVA aferent	408.826,84
b.	Contribuția solicitantului la cheltuieli neeligibile, inclusiv TVA aferent	1.628.706,23
III	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	20.032.514,93



Conform cu originalul semnat in data de 2018.06.19 17:59:30 EEST de catre Gheorghe Pistol

General Gheorghe Doina Voicu

Lista semnaturilor

1. Semnat in data de 2018.06.19 17:59:30 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.06.19 17:59:30 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
ORAȘUL BUFTEA
CONSILIUL LOCAL

Piața Mihai Eminescu nr. 1, Tel: 031-8241231 Fax: 031-8241238

E-mail: contact@primariabuftea.ro

Web: www.primariabuftea.ro

Gheorghe Pistol

Semnat digital
de Gheorghe
Pistol
Data:
2017.11.07
17:45:53 +02'00'

Doina Voicu
Semnat digital
de Doina Voicu
Data:
2018.10.08
14:09:15
+03'00'



HOTĂRÂREA NR.125
Din 07 noiembrie 2016

privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Parc integrat pentru recreere, sport și agrement" - Buftea, strada Știrbei Vodă nr. 53 A, județ Ilfov

Consiliul local al orașului Buftea,

Având în vedere:

- Expunerea de motive a domnului Pistol Gheorghe, Primarul orașului Buftea;
- Raportul de specialitate al Serviciului Achiziții Publice, Investiții, Informatică, Proiecte cu Finanțare Internațională din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Buftea.

În conformitate cu:

- Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului - cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
- Prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ghidului Solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, aprobat prin Ordinul nr.1021/4.11.2015, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul Apelului de proiecte nr. POR/2016/5/5.2/1" aprobat prin Ordinul nr. 382/25 martie 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. b), coroborate cu prevederile alin.(4) lit. d) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (1) și ale art.115 alin. (1) lit. (b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Studiul de fezabilitate pentru obiectivul de investiții "Parc integrat pentru recreere, sport și agrement" situat în Buftea, strada Știrbei Vodă nr. 53 A, județ Ilfov, conform Anexei nr. 1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Parc integrat pentru recreere, sport și agrement", situat în Buftea, strada Știrbei Vodă nr. 53 A, județ Ilfov după cum urmează:

- a) Valoarea totală a investiției - 22.081,571 mii lei fără TVA (26.497,885 mii lei cu TVA inclus), din care:

- C+M - 18.514,161 mii lei fără TVA (22.216,990 mii lei cu TVA inclus).
- b) Eșalonare investiție – anul 1- 2016 – 175,500 mii lei, anul 2 - 2017 – 16.429,553 mii lei și anul 3 - 2018 – 5.476,517 mii lei, din care:
 - C+M - anul 2 - 2017 – 13.885,620 mii lei, anul 3 - 2018 – 4.628,540 mii lei.
- c) Durata de realizare – 19 luni.

Art. 3. Obiectivul de investiții se va realiza pe terenul în suprafață totală de 73.300 mp, care aparține domeniului public al orașului Buftea.

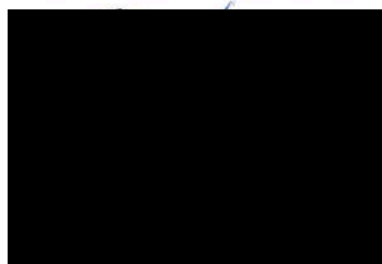
Art. 4. Cu punerea în aplicare și aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicește Primarul orașului Buftea prin serviciile de specialitate.

Art. 5. Secretarul orașului Buftea va asigura aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei hotărâri și comunicarea acesteia Primarului orașului Buftea, serviciilor de specialitate în vederea aducerii la îndeplinire și Instituției Prefectului Județului Ilfov.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ROMANESCU CONSTANTIN**



**Contrasemnează
SECRETAR,
ANGHEL LILIANA MIHAELA**



Lista semnaturilor

1. Semnat in data de 2017.11.07 17:45:53 EET de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2017.11.07 17:45:53 EET de catre Gheorghe Pistol

Generat pentru doina.voicu



HOTĂRÂREA NR.138

Din 29 septembrie 2017

privind aprobarea Studiului de fezabilitate (revizuit) și a indicatorilor tehnico-economici (revizuiți) pentru obiectivul de investiții "Parc integrat pentru recreere, sport și agrement"

Consiliul local al orașului Buftea,

Având în vedere:

- Expunerea de motive a domnului Pistol Gheorghe, Primarul orașului Buftea;
- Raportul de specialitate al Serviciului Achiziții Publice, Investiții, Informatică, Proiecte cu Finanțare Internațională din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- Hotărârea Consiliului local nr.125/07.11.2016 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Parc integrat pentru recreere, sport și agrement" - Buftea, strada Știrbei Vodă, nr. 53 A, județ Ilfov;
- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Buftea.

În conformitate cu:

- Prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ghidului Solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020";
- Prevederile Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul Apelurilor de proiecte nr. POR/2017/5/5.2/2/BI, aprobat prin Ordinul nr. 2423/14.03.2017, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. b), coroborate cu prevederile alin.(4) lit. d) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (1) și ale art.115 alin. (1) lit. (b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Studiul de fezabilitate (revizuit) pentru obiectivul de investiții "Parc integrat pentru recreere, sport și agrement", situat în Buftea, strada Știrbei Vodă nr. 53 A, județ Ilfov, conform Anexei parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.2. Se aprobă indicatorii tehnico-economici (revizuiți) pentru obiectivul de investiții "Parc integrat pentru recreere, sport și agrement", situat în Buftea, strada Știrbei Vodă, nr. 53 A, județ Ilfov după cum urmează:

- a) Valoarea totală a investiției: 18.529,452 mii lei, fără TVA (22.050,048 mii lei cu TVA inclus), din care:
 - C+M - 13.250,355 mii lei fără TVA (15.767,923 mii lei cu TVA inclus).
- b) Eșalonare (investiție /C+M) - anul 1:175,500 mii lei, anul 2: 5.476,517 mii lei și anul 3: 16.398,931 mii lei, din care:
 - C+M - anul 1: 0,00 mii lei, anul 2: 4.628,540 mii lei și anul 3: 11.139,383 mii lei.
- c) Durata de realizare - 19 luni.

Art.3. Cu punerea în aplicare și aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicește Primarul orașului Buftea prin serviciile de specialitate.

Art.4. Secretarul orașului Buftea va asigura aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei hotărâri și comunicarea acesteia Primarului orașului Buftea, serviciilor de specialitate în vederea aducerii la îndeplinire și Instituției Prefectului Județului Ilfov.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

MARIN DOINITA



Contrasemnează
SECRETAR,

ANGHEL LILIANA MIHAELA



Generat pentru Doina Voicu
Conform cu originalul semnat in data de 2017.10.06 10:23:51 EEST de catre Gheo

Lista semnăturilor

1. Semnat in data de 2017.10.06 10:23:51 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2017.10.06 10:23:51 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu

Pr. nr. 1855 - Revizuire 21 martie 2017

S.C. GENERAL CONCEPT S.R.L.

Beneficiar: Orasul Buftea
Executant:
Proiectant: SC General Concept SRL
Obiectivul: SF Parc Integrat pentru Recreere, Sport si Agrement - Revizuire



DEVIZ GENERAL privind cheltuielile necesare realizarii

In mii lei/mii euro la cursul 4.5007 lei/euro din data de 20/10/2016

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA	Valoare (cu TVA)	
		Mii lei	Mii euro	Mii lei	Mii lei	Mii euro
1	2	3	4	5	6	7

CAPITOL 1

Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului

1.1	Obtinerea terenului	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
1.2	Amenajarea terenului	260.257	57.826	49.449	309.706	68.813
1.2.1	Obj_1 Sistemizare Verticala	260.257	57.826	49.449	309.706	68.813
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 1		260.257	57.826	49.449	309.706	68.813

CAPITOL 2

Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului

2.1	Obj_2 Retea exterioara de apa potabila	167.355	37.184	31.797	199.152	44.249
2.2	Obj_3 Canalizare Exterioara Menajera	186.673	41.477	35.468	222.141	49.357
2.3	Obj_4 Sistem irigatii	356.509	79.212	67.737	424.246	94.262
2.4	Obj_5 Retele electrice - Alimentare obiective	255.642	56.800	48.572	304.213	67.592
2.5	Obj_6 Iluminat Public Drum	91.232	20.271	17.334	108.566	24.122
2.6	Obj_7 Iluminat exterior Parc	383.138	85.129	72.796	455.935	101.303
2.7	Obj_8 Bransament Gaze Naturale	28.095	6.242	5.338	33.433	7.428
2.8	Obj_9 Statii pompe irigatii	120.083	26.681	22.816	142.899	31.750
2.9	Obj_10 Statie Pompare ape uzate	31.635	7.029	6.011	37.646	8.365
TOTAL CAPITOL 2		1,620.362	360.025	307.869	1,928.231	428.429

CAPITOL 3

Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica

3.1	Studii de teren	31.505	7.000	5.986	37.491	8.330
3.2	Taxe pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	7.134	1.585	1.355	8.489	1.886
3.3	Proiectare si inginerie	630.098	140.000	119.719	749.817	166.600
3.4	Organizarea procedurilor de achizitie	11.252	2.500	2.138	13.390	2.975
3.5	Consultanta	382.560	85.000	72.686	455.246	101.150
3.6	Asistenta tehnica	112.518	25.000	21.378	133.896	29.750
TOTAL CAPITOL 3		1,175.066	261.085	223.262	1,398.328	310.691

CAPITOL 4

Cheltuieli pentru investitia de baza

4.1	Constructii si instalatii	11,024.196	2,449.440	2,094.597	13,118.793	2,914.834
4.1.1	Obj_11 Amenajare Spatii verzi Existente cu arbori	636.088	141.331	120.857	756.945	168.184

AMPOR194

194

In mii lei/mii euro la cursul 4.5007 lei/euro din data de 20/10/2016

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA	Valoare (cu TVA)	
		Mii lei	Mii euro	Mii lei	Mii lei	Mii euro
1	2	3	4	5	6	7
4.1.2	Obj_12 Amenajare spatii verzi, zona fara arbori	298.589	66.343	56.732	355.321	78.948
4.1.3	Obj_13 Alei	2,326.789	516.984	442.090	2,768.879	615.211
4.1.4	Obj_14 Drum acces parc	1,354.030	300.849	257.266	1,611.296	358.010
4.1.5	Obj_15 Parcaje Betonate	89.746	19.940	17.052	106.798	23.729
4.1.6	Obj_16 Parcaje inierbate	46.677	10.371	8.869	55.545	12.342
4.1.7	Obj_17 Imprejmuire	178.221	39.599	33.862	212.084	47.122
4.1.8	Obj_18 Porti	222.556	49.449	42.286	264.842	58.845
4.1.9	Obj_19 Spatii Joaca Copii	168.233	37.379	31.964	200.197	44.481
4.1.10	Obj_20 Pavilion Odihna Seniori	246.703	54.814	46.874	293.577	65.229
4.1.11	Obj_21 Pavilion Odihna Baza Sportivă	243.628	54.131	46.289	289.917	64.416
4.1.12	Obj_22 Pavilion Expozitie	328.934	73.085	62.497	391.432	86.971
4.1.13	Obj_23 Incinta plimbare catei	27.059	6.012	5.141	32.201	7.155
4.1.14	Obj_24 Pavilion Fanfara	193.387	42.968	36.744	230.131	51.132
4.1.15	Obj_25 Foisor Belvedere	230.924	51.309	43.876	274.800	61.057
4.1.16	Obj_26 Amfiteatru	1,214.139	269.767	230.686	1,444.825	321.022
4.1.17	Obj_27 Amfiteatru Belvedere Faleză	20.875	4.638	3.966	24.841	5.519
4.1.18	Obj_28 Cladire de informare si asistenta publica	639.668	142.126	121.537	761.205	169.130
4.1.19	Obj_29 Vestiar Baza Sportiva + grup sanitar	317.547	70.555	60.334	377.881	83.961
4.1.20	Obj_30 Cladire cu sopron Gospodarie si Mentenata Parc	172.280	38.278	32.733	205.013	45.551
4.1.21	Obj_31 Grup Sanitar Public 1 + Cabina Paza	97.443	21.651	18.514	115.957	25.764
4.1.22	Obj_32 Grup Sanitar Public 2 + Cabina Paza	97.443	21.651	18.514	115.957	25.764
4.1.23	Obj_33 Mobilier urban si de interior	45.383	10.084	8.623	54.006	11.999
4.1.24	Obj_34 supraveghere Video si Sonorizare	61.460	13.656	11.677	73.137	16.250
4.1.25	Obj_35 Teren minifotbal in balon tensiostatic	210.787	46.834	40.050	250.837	55.733
4.1.26	Obj_36 Teren minifotbal deschis cu nocturna	194.782	43.278	37.009	231.790	51.501
4.1.27	Obj_37 Teren baschet cu nocturna	139.446	30.983	26.495	165.940	36.870
4.1.28	Obj_38 teren Baschet - cosuri individuale	98.750	21.941	18.763	117.513	26.110
4.1.29	Obj_39 Terenuri de tenis	139.446	30.983	26.495	165.940	36.870
4.1.30	Obj_40 Platforma fitness	68.358	15.188	12.988	81.346	18.074
4.1.31	Obj_41 Skate-park	134.798	29.950	25.612	160.409	35.641
4.1.32	Obj_42 Perete catarare	75.361	16.744	14.319	89.679	19.926
4.1.33	Obj_43 Fantana arteziana I	55.250	12.276	10.497	65.747	14.608
4.1.34	Obj_44 Fantana arteziana II	55.250	12.276	10.497	65.747	14.608
4.1.35	Obj_45 Fantana arteziana III	65.618	14.579	12.467	78.085	17.350
4.1.36	Obj_46 Fantana arteziana IV	65.618	14.579	12.467	78.085	17.350
4.1.37	Obj_47 Pergole cu pulverizare apa	47.458	10.544	9.017	56.474	12.548
4.1.38	Obj_48 Pergole A- Tip I	91.955	20.431	17.471	109.426	24.313
4.1.39	Obj_49 Pergole A Tip II	46.313	10.290	8.799	55.112	12.245
4.1.40	Obj_50 Pergole B - Tip I	91.955	20.431	17.471	109.426	24.313
4.1.41	Obj_51 Pergole B - Tip II	46.313	10.290	8.799	55.112	12.245
4.1.42	Obj_52 Pergole C	46.313	10.290	8.799	55.112	12.245

In mii lei/mii euro la cursul 4.5007 lei/euro din data de 20/10/2016

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA	Valoare (cu TVA)	
		Mii lei	Mii euro	Mii lei	Mii lei	Mii euro
1	2	3	4	5	6	7
4.1.43	Obj_53 Pergole C	46.313	10.290	8.799	55.112	12.245
4.1.44	Obj_54 Pergola C	46.313	10.290	8.799	55.112	12.245
4.2	Montaj utilaje tehnologice	145.660	32.364	27.675	173.336	38.513
4.2.1	Obj_9 Statii pompe irigatii	17.597	3.910	3.344	20.941	4.653
4.2.2	Obj_10 Statie Pompare ape uzate	19.734	4.385	3.749	23.484	5.218
4.2.3	Obj_19 Spatii Joaca Copii	11.591	2.575	2.202	13.794	3.065
4.2.4	Obj_28 Cladire de informare si asistenta publica	2.833	0.629	0.538	3.371	0.749
4.2.5	Obj_29 Vestiar Baza Sportiva + grup sanitar	2.833	0.629	0.538	3.371	0.749
4.2.6	Obj_30 Cladire cu sopron Gospodarie si Mentenata Parc	5.632	1.251	1.070	6.702	1.489
4.2.7	Obj_31 Grup Sanitar Public 1 + Cabina Paza	2.833	0.629	0.538	3.371	0.749
4.2.8	Obj_32 Grup Sanitar Public 2 + Cabina Paza	2.833	0.629	0.538	3.371	0.749
4.2.9	Obj_33 Mobilier urban si de interior	42.173	9.370	8.013	50.186	11.151
4.2.10	Obj_34 supraveghere Video si Sonorizare	16.449	3.655	3.125	19.574	4.349
4.2.11	Obj_43 Fantana arteziana I	5.288	1.175	1.005	6.292	1.398
4.2.12	Obj_44 Fantana arteziana II	5.288	1.175	1.005	6.292	1.398
4.2.13	Obj_45 Fantana arteziana III	5.288	1.175	1.005	6.292	1.398
4.2.14	Obj_46 Fantana arteziana IV	5.288	1.175	1.005	6.292	1.398
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale cu montaj	1,069.808	237.698	203.264	1,273.072	282.861
4.3.1	Obj_2 Retea exterioara de apa potabila	1.721	0.382	0.327	2.048	0.455
4.3.2	Obj_5 Retele electrice - Alimentare obiective	144.000	31.995	27.360	171.360	38.074
4.3.3	Obj_9 Statii pompe irigatii	77.392	17.196	14.704	92.096	20.463
4.3.4	Obj_10 Statie Pompare ape uzate	125.150	27.807	23.778	148.928	33.090
4.3.5	Obj_19 Spatii Joaca Copii	461.429	102.524	87.672	549.101	122.003
4.3.6	Obj_22 Pavilion Expozitie	10.996	2.443	2.089	13.085	2.907
4.3.7	Obj_28 Cladire de informare si asistenta publica	20.500	4.555	3.895	24.395	5.420
4.3.8	Obj_29 Vestiar Baza Sportiva + grup sanitar	20.500	4.555	3.895	24.395	5.420
4.3.9	Obj_31 Grup Sanitar Public 1 + Cabina Paza	20.500	4.555	3.895	24.395	5.420
4.3.10	Obj_32 Grup Sanitar Public 2 + Cabina Paza	20.500	4.555	3.895	24.395	5.420
4.3.11	Obj_34 supraveghere Video si Sonorizare	84.888	18.861	16.129	101.017	22.445
4.3.12	Obj_43 Fantana arteziana I	17.244	3.831	3.276	20.520	4.559
4.3.13	Obj_44 Fantana arteziana II	17.244	3.831	3.276	20.520	4.559
4.3.14	Obj_45 Fantana arteziana III	23.872	5.304	4.536	28.408	6.312
4.3.15	Obj_46 Fantana arteziana IV	23.872	5.304	4.536	28.408	6.312
4.4	Utilaje fara montaj si echipamente de transport	197.032	43.778	37.436	234.468	52.096
4.4.1	Obj_26 Amfiteatru	9.711	2.158	1.845	11.556	2.568
4.4.2	Obj_30 Cladire cu sopron Gospodarie si Mentenata Parc	182.829	40.622	34.738	217.567	48.341
4.4.3	Obj_47 Pergole cu pulverizare apa	4.492	0.998	0.853	5.345	1.188
4.5	Dotari	2,113.591	469.614	401.582	2,515.173	558.840
4.5.1	Obj_6 Iluminat Public Drum	148.200	32.928	28.158	176.358	39.196

In mii lei/mii euro la cursul 4.5007 lei/euro din data de 20/10/2016

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA	Valoare (cu TVA)	
		Mii lei	Mii euro	Mii lei	Mii lei	Mii euro
1	2	3	4	5	6	7
4.5.2	Obj_7 Iluminat exterior Parc	997.240	221.574	189.476	1,186.716	263.674
4.5.3	Obj_9 Statii pompe irigatii	6.280	1.395	1.193	7.473	1.661
4.5.4	Obj_18 Porti	45.876	10.193	8.716	54.592	12.130
4.5.5	Obj_33 Mobilier urban si de interior	471.081	104.668	89.505	560.586	124.555
4.5.6	Obj_35 Teren minifotbal in balon tensiostatic	253.324	56.285	48.132	301.455	66.980
4.5.7	Obj_36 Teren minifotbal deschis cu nocturna	3.844	0.854	0.730	4.574	1.016
4.5.8	Obj_37 Teren baschet cu nocturna	4.946	1.099	0.940	5.885	1.308
4.5.9	Obj_38 teren Baschet - cosuri individuale	4.224	0.938	0.803	5.026	1.117
4.5.10	Obj_39 Terenuri de tenis	10.613	2.358	2.016	12.629	2.806
4.5.11	Obj_40 Platforma fitness	112.500	24.996	21.375	133.875	29.745
4.5.12	Obj_41 Skate-park	50.154	11.144	9.529	59.683	13.261
4.5.13	Obj_42 Perete catarare	5.310	1.180	1.009	6.319	1.404
4.6	Active necorporale	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 4		14,550.286	3,232.894	2,764.554	17,314.841	3,847.144

CAPITOL 5 Alte cheltuieli						
5.1	Organizare de santier	199.880	44.411	37.977	237.857	52.849
5.1.1	Lucrari de constructii	199.880	44.411	37.977	237.857	52.849
5.1.2	Cheltuieli conexe organizarii santierului	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	259.838	57.733	49.369	309.207	68.702
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	463.762	103.042	88.115	551.877	122.620
5.3.1	Diverse si Neprevazute (3.5% din C+M)	463.762	103.042	88.115	551.877	122.620
TOTAL CAPITOL 5		923.480	205.186	175.461	1,098.942	244.171

CAPITOL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste si predare la beneficiar						
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
6.2	Probe tehnologice si teste	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 6		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

TOTAL Constructii+Montaj	13,250.355	2,944.065	2,517.567	15,767.923	3,503.438
TOTAL SF Parc Integrat pentru Recreere, Sport si Agrement - Revizuire	18,529.452	4,117.016	3,520.596	22,050.048	4,899.248

ORDINUL ARHITECTILOR
DIN ROMANIA

3352 Director

Ofertant

Lista semnăturilor

1. Semnat in data de 2017.10.06 10:24:07 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2017.10.06 10:24:07 EEST de catre Gheorghe Pistol

Generat pentru Doina Voicu

Model H

Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /neeligibile (dacă este cazul)

În funcție de tipul de proiect, și de ce se propune a se achiziționa se va completa următorul tabel:

Nr. crt.	Denumirea echipamentelor/lucrărilor/serviciilor (obiecte de investiții)	UM	Cantitate	Prețul unitar (fără T.V.A)	Valoare totală	Linia bugetară	Eligibil/neeligibil (se va menționa suma inclusă pe eligibil și suma inclusă pe neeligibil)
0	1	2	3	4	5(3x4)		
Echipamente și dotări (se va prelua denumirea liniei bugetare corespunzătoare)							
1	OB 2 - Retea apa Contor Apa Rece D 100 mm	buc	1	1.721,00	1.721,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 1.721,00
2	OB 5 - bransamente electrice post transformare 250KVA	buc	1	144.000,00	144.000,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 144.000,00 NEELIGIBIL 0,00
3	OB 6 - Stalp ornamental pentru iluminat public, corp LED 70W complet echipat inclusiv cutie sigurate	buc	39	3.800,00	148.200,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 148.200,00 NEELIGIBIL 0,00
4	OB 7 - Stâlp H=6m cu panou fotovoltaic, corp LED 70W complet echipat inclusiv cutie sigurate	buc	55	3.968,00	218.240,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 218.240,00 NEELIGIBIL 0,00
5	OB 7 - Stâlp H=6m fără panou fotovoltaic, corp LED 70W complet echipat inclusiv cutie sigurate	buc	205	3.800,00	779.000,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 779.000,00 NEELIGIBIL 0,00
6	OB 9 - Pompe irigații Grup pompare apa menajera, inclusiv tablou automatizare	buc	1	28.936,00	28.936,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 28.936,00 NEELIGIBIL 0,00
7	OB 9 - Pompe irigații Stație filtrare apă complet echipată	buc	1	12.800,00	12.800,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 12.800,00 NEELIGIBIL 0,00
8	OB 9 - Pompe irigații Rezervor tampon 20 mc	buc	1	21.656,00	21.656,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 21.656,00 NEELIGIBIL 0,00
9	OB 9 - Pompe irigații Stație pompare captare	buc	1	14.000,00	14.000,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL

							14.000,00 NEELIGIBIL 0,00
10	OB 9 - Pompe irigatii - Set Dotari PSI • casca de protectie (4x51,39) • manusi protectie (4x37,20) • ochelari protectie(4x35,42) • masca contra gazelor cu cartus (1x420,19) • stingator operativ cu spuma mecanica tip SM 50 (1x460) • stingator portativ cu praf si CO2 tip G5(12x220) • Lazi de nisip de 0.5mc(1x210) • Lopeti cu coada (2x33) • panou incendiu (1x850) • galeti tabla zincanta (2x33) • topor tarnacop tip pompier (2x45) • Scara telescopica Aluminiu (1x981,97)	set	1	6.280,2	6.280,20	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 6.280,20 NEELIGIBIL 0,00
11	OB 10 - Pompare ape uzate Statie de pompare SP1 - 6mc/h, H=18 mcA, formata din doua pompe, una activa + una de rezerva	buc	1	125.150,00	125.150,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 125.150,00 NEELIGIBIL 0,00
12	OB 18 -Set Porti Acces Catarg arborare drapele	buc	12	3.223,00	38.676,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 38.676,00 NEELIGIBIL 0,00
13	OB 18 - Porti Acces sistem amplificare audio individualizat	buc	1	3.600,00	3.600,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 3.600,00 NEELIGIBIL 0,00

14	OB 18 - Porti Acces sistem difuzoare exterior	buc	1	3.600,00	3.600,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 3.600,00 NEELIGIBIL 0,00
16	OB 19 Spatiu joaca copii Ansamblu spatiu de joaca multifunctional	buc	1	102.144,00	102.144,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 102.144,00 NEELIGIBIL 0,00
17	OB 19 Spatiu joaca copii - carusel - structura metal galvanizat elemente decorative si tobogane polietiliena	buc	1	18.495,00	18.495,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 18.495,00 NEELIGIBIL 0,00
18	OB 19 Spatiu joaca copii - carusel - structura metal galvanizat, elemente decorative si tobogane polietiliena	buc	1	20.542,00	20.542,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 20.542,00 NEELIGIBIL 0,00
19	OB 19 Spatiu joaca copii - Carusel - structura metal galvanizat, elemente decorative si tobogane confectionate din polietilena	buc	1	22.599,00	22.599,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 22.599,00 NEELIGIBIL 0,00
20	OB 19 Spatiu joaca copii - Ansamblu echipament traseu echilibru	buc	1	11.398,50	11.398,50	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 11.398,50 NEELIGIBIL 0,00
21	OB 19 Spatiu joaca copii - Ansamblu de joaca cu doua leagane	buc	1	3.226,50	3.226,50	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 3.226,50 NEELIGIBIL 0,00
22	OB 19 Spatiu joaca copii - Ansamblu de joaca pentru copii cu dizabilitati	buc	1	30.823,50	30.823,50	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 30.823,50 NEELIGIBIL 0,00
23	OB 19 Spatiu joaca copii - Sistem tiroliana din metal	buc	1	32.728,50	32.728,50	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 32.728,50 NEELIGIBIL 0,00
24	OB 19 Spatiu joaca copii - Balansoar din lemn cu suport metalic si sistem de absorbtie a socurilor tobogane polietiliena	buc	1	4.675,50	4.675,50	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 4.675,50 NEELIGIBIL 0,00
25	OB 19 Spatiu joaca copii - Ansamblu de joaca in forma tematica si 3 tobogane si o cataratoare	buc	1	50.502,00	50.502,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 50.502,00 NEELIGIBIL 0,00
26	OB 19 Spatiu joaca copii - Ansamblu de joaca compus din	buc	1	23.890,50	23.890,50	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 23.890,50

	doua platforme care comunica intre ele print-ro cataratoare multifunctionala cu doi pereti de catarare si panouri imprejmuitoare						NEELIGIBIL 0,00
27	OB 19 Spatiu joaca copii - Echipament de joaca dinamic - tip casuta din padure	buc	1	11.250,00	11.250,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 11.250,00 NEELIGIBIL 0,00
28	OB 19 Spatiu joaca copii - structura catarare 5-9 copii, +3 ani	buc	1	29.709,00	29.709,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 29.709,00 NEELIGIBIL 0,00
29	OB 19 Spatiu joaca copii - Ansamblu joaca tip catarare +6 ani	buc	1	42.079,50	42.079,50	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 42.079,50 NEELIGIBIL 0,00
30	OB 19 Spatiu joaca copii - ansamblu joaca tip 2 leagane	buc	1	4.063,50	4.063,50	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 4.063,50 NEELIGIBIL 0,00
31	OB 19 Spatiu joaca copii - ansamblu joaca de dimensiune mare, cu puncte de observare legate cu poduri mobile	buc	1	12.582,00	12.582,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 12.582,00 NEELIGIBIL 0,00
32	OB 19 Spatiu joaca copii - Ansamblu joaca tip elicopter cu tobogane si catarare	buc	1	31.000,00	31.000,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 31.000,00 NEELIGIBIL 0,00
33	OB 19 Spatiu joaca copii - Ansamblu leagane din metal - (3-5 leagane)	buc	1	9.720,00	9.720,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 9.720,00 NEELIGIBIL 0,00
34	OB 22 Pavilion expozitie - aparate de aer conditionat	buc	4	2.749,00	10.996,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 10.996,00 NEELIGIBIL 0,00
35	OB 26 Amfiteatru sistem sonorizare si lumini (statie de amplificare cu mixer, Amfiteatru SOP 5200, CES - Proiecteur de sunet, putere 40W /70/100V, exterior IP 66, sistem de lumini pentru trupe sau Dj ce include sistem proiectoare led RGB, sistem schela de 4.5m si controler DMX pentru programarea luminilor, T-218, Remote Paging Microphone Console, 10W)	set	1	9.711,00	9.711,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 9.711,00 NEELIGIBIL 0,00
36	OB 28 Cladire de informare si asistenta publica - 5720074	buc	1	6.500,00	6.500,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 6.500,00

							NEELIGIBIL 0,00
37	OB 28 Cladire de informare si asistenta publica - 35PS9002 Sistem Panou Solar	buc	2	7.000,00	14.000,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 14.000,00 NEELIGIBIL 0,00
38	OB 29 vestiar baza sportiva - 5720074 Centrala termica	buc	1	6.500,00	6.500,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 6.500,00 NEELIGIBIL 0,00
39	OB 29 vestiar baza sportiva - 35PS9002 Sistem Panou Solar	buc	2	7.000,00	14.000,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 14.000,00 NEELIGIBIL 0,00
40	OB 30 Gospodarie si mentenanta - minitractor de tuns gazon si iarba cu colector	buc	2	18.352,00	36.704,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 36.704,00
41	OB 30 Gospodarie si mentenanta - minitractor cu remorca multifunctional	buc	2	49.500,00	99.000,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 99.000,00
42	OB 30 Gospodarie si mentenanta - set Container gunoi menajer metalic 1100 litri, zincat (5x1325)	set	1	6.625,00	6.625,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 6.625,00 NEELIGIBIL 0,00
43	OB 30 Gospodarie si mentenanta - Ecocontainere de gunoi, din metal zincat, >3mc	buc	3	4.500,00	13.500,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 13.500,00 NEELIGIBIL 0,00
44	OB 30 Gospodarie si mentenanta - Utilaje intretinere parc	buc	1	27.000,00	27.000,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 27.000,00
45	OB 31 Grup sanitar 1 - 35PS9002 Sistem Panou Solar	buc	2	7.000,00	14.000,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 14.000,00 NEELIGIBIL 0,00
46	OB 31 Grup sanitar 1 - 5720074 Centrala termica	buc	1	6.500,00	6.500,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 6.500,00 NEELIGIBIL 0,00
47	OB 32 Grup sanitar 2 - 5720074 Centrala termica	buc	1	6.500,00	6.500,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 6.500,00 NEELIGIBIL 0,00

48	OB 32 Grup sanitar 2 -35PS9002 Sistem Panou Solar	buc	2	7.000,00	14.000,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 14.000,00 NEELIGIBIL 0,00
49	OB 35 Set Teren Minifotbal acoperit (set Porti minifotbal (2 bucati) 3x2m din otel D=80mm vopsite cu plasa de poarta, sistem banci cu spatari, lungime totala 3 m dimensiuni 300x45, lemn si cadru metalic, cos gunoi dimensiuni d=37cm xh70cm, sistem de acoperire teren cu balon tensiostatic)	set	1	253.323,92	253.323,92	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 253.323,92 NEELIGIBIL 0,00
50	OB 36 Set Teren minifotbal (Set Porti minifotbal 3x2m din otel D=80mm vopsite cu plasa de poarta, sistem banci cu spatari, lungime totala 3 m dimensiuni 300x45, lemn si cadru metalic, cos gunoi dimensiuni d=37cm xh70cm)	set	1	3.843,92	3.843,92	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 3.843,92 NEELIGIBIL 0,00
51	OB 37 Set Teren Baschet (sistem de baschet pentru exterior contine stalp metalic panou baschet, 1800x1050 inel fix si plasa cupa de fixare brate de rigidizare, sistem banci cu spatar, lungime totala 3 m dimensiuni 300x45, lemn si cadru metalic, cos gunoi dimensiuni d=37cm xh70cm)	set	1	4.945,50	4.945,50	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 4.945,50 NEELIGIBIL 0,00
52	OB 38 Set Teren Baschet (Set cosuri baschet individuale cu picior si panou din lemn (6x579), sistem banci din lemn, cos gunoi dimensiuni d=37cm xh70cm)	set	1	4.223,76	4.223,76	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 4.223,76 NEELIGIBIL 0,00
53	OB 39 Teren tenis Echipament teren tenis - Fileu Tenis (contine stalpi metalici si Plasa Fileu), sacun arbitru, unelte curatare teren	set	2	5.306,37	10.612,74	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 10.612,74 NEELIGIBIL 0,00
54	OB 40 Aparare Fitness Traseu compus din aparate fitness, - statie echilibru, Pod Suspendat, statie pedalare, stand flotari, extensii, exercitii spate, exercitii abdomene, statie intinderi	buc	1	112.500,00	112.500,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 112.500,00 NEELIGIBIL 0,00
55	OB 41 Skate-Park Sistem Skate-Park, cu elemente gen Quarter Pipe, Big Bank, Mini Pipe, Semipiramida, Olli-box, jump, Fun Box, Slide, Ledge	buc	1	50.154,00	50.154,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 50.154,00 NEELIGIBIL 0
56	OB 42 Perete Catarare set prize escalade cu sistem prinderi suruburi si piulite cu gheara (6 x 855)	set	1	5.310,00	5.310,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 5.310,00 NEELIGIBIL 0,00

57	OB 43 Fantana I si OB 44 Fantana II Kit Fantana - Pompa dubla de basa Q=5 l/s si H=10 mcA (1x2152) - Pompa recirculare apa fantana, prevazuta cu convertizor de frecventa si protectie la suprasarcina si lipsa apei (Q= 0,69 l/sec si H=8-10mCA) (1x6.655,00) - apometru 1x310 - sursa alimentare - alimentator in comutatie, tensiuni 12 / 24 v, 2 ... 20 A, IP00 1x255 - consola folosita la comanda fantanilor arteziene sau a jocurilor de lumina 1x945 - Automat programabil - ruleaza un program fix si controleaza direct elementele de executie 1x990 - Controller DMX512 cu I/O - automat programabil pentru controlul unitatilor cu interfata DMX512 - 8 intrari (5A/D, Int), 16 iesiri cu colector in gol 1x675 - Proiector LED-uri RGB, cu modul DMX512 integrat in carcasa Factor de protectie IP66 (dust tight, powerful water jets) 3x765 - Reflector pentru diuza cu 6 LED-uri pentru iluminatul fantanilor arteziene gradul de protectie al compartimentului optic este IP 67. 3x999	kit	2	17.244,00	34.488,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 34.488,00 NEELIGIBIL 0,00
----	---	-----	---	-----------	-----------	----------------	---

58	OB 45 Fantana III si OB 46 Fantana IV Kit Fantana - Pompa dubla de basa Q=5 l/s si H=10 mcA(1x3152) - Pompa recirculare apa fantana, prevazuta cu convertizor de frecventa si protectie la suprasarcina si lipsa apei (Q= 0,69 l/sec si H=8-10mCA)(1x8755) - apometru (1x310) - sursa alimentare - alimentator in comutatie, tensiuni 12 / 24 v, 2 ... 20 A, IP00 (1x225) - consola folosita la comanda fantanilor arteziene sau a jocurilor de lumina (1x945) - Automat programabil - ruleaza un program fix si controleaza direct elementele de executie(1x990) - Controller DMX512 cu I/O automat programabil pentru controlul unitatilor cu interfata DMX512 - 8 intrari (5A/D, Int), 16 iesiri cu colector in gol(1x675) - Proiector LED-uri RGB, cu modul DMX512 integrat in carcasa Factor de protectie IP66 (dust tight, powerful water jets) (5x765) - Reflector pentru diuza cu 6 LED-uri pentru iluminatul fantanilor arteziene gradul de protectie al compartimentului optic este IP 67. (5x999)	kit	2	23.872,00	47.744,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 47.744,00 NEELIGIBIL 0,00
59	OB 47 Pergole cu pulverizare apa - kit Sisteme medie presiune, utilizand duze cu diametrul de 0,1 - 0,3 mm, portduze, pompa, valve de control, filtre de apa si temporizator	buc	2	2.245,85	4.491,70	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 4.491,70

60	OB 34 Supraveghere Video si Sonorizare KIT sonorizare si supraveghere video - Media converter ULTIMODE M-207M (WDM, singlemode, max. 20 km)(25x350) - Terminal box pentru fibră optică ULTIMODE TB-02H(25x10,2) - Patchcord fibră SC - SC singlemode ULTIMODE PC-511S (1m, G.652.D, 9/125)(25x12) - Pigtail fibră SC singlemode ULTIMODE PG-51S (1m, G.652.D, 9/125)(25x6,5) - Camera IP 4 MP Hikvision, HIKVISION DS-2CD2642FWD-IS(21x721) - Patch panel optic ODF 2U 24 porturi ULTIMODE MT-624 (include 2 casete 12 x SC simplex)(2x245) - Pigtail fibră SC singlemode ULTIMODE PG-51S (1m, G.652.D, 9/125)(25x6,5) - Patchcord fibră SC - SC singlemode ULTIMODE PC-511S (1m, G.652.D, 9/125)(25x12) - Switch TP-LINK TL-SG3424 (24 porturi gigabit, 4xSFP gigabit, management)(1x1520) - Dulap Rack 19 SIGNAL (9U, 600 mm, wallmount)(1x880) - Patch cord UTP Cat5e (1 m, albastru) (25x3,60) - Carcasă 19" RACK pentru media convertoare ULTIMODE (14 sloturi) (2x780)	kit	1	84.888,00	84.888,00	Dotari -4, 4.2	ELIGIBIL 84.888 NEELIGIBIL 0,00
----	---	-----	---	-----------	-----------	----------------	--

	- NVR, HIKVISION DS-9632NI-I8(1x4520) - Bara alimentare PDU 9 prize, intrerupator, RACK 19"(1x105) - Monitor video (1x1450) - HDD WESTERN DIGITAL PURPLE 6TB(2x1148) - UPS 3000VA nJoy(1x2999) - Cameră 2MP IP PTZ: Hikvision DS-2DE7184-AE (20x zoom optic 4.7-94mm, IR până la 100m, PoE+)(4x2345) - TI-650, 5 Zones Mixer Amplifier, 650W(4x2455) 10 Zone Paging Selector and Speaker Selector, each music and EMC 10 channel input, 2 mic and 1 aux input(1x1348) - T-218, Remote Paging Microphone Console, 10W, 10 zone(1x1377) - T-6223, Panou generare mesaj vocal de evacuare, cu 32 zone, expandabil la 128 zone(1x1210) - T-6221, Radio + MP3 Player cu suport CD, USB, SD CARD, 1U rack mount type, 2 afisoare florescente LCD, telecomanda(1x1100) - SOP 5200, CES - Proiector de sunet, putere 20W /70/100V, exterior IP 66.(85x210) - Rack 42U, 19", dimensiuni 600*900*2000 usa fata din sticla, usa din spate metal, unitate de ventilatoare cu 4 ventilatoare(1x1822)						
--	---	--	--	--	--	--	--

TOTAL					2.909.350,00		
Mobilier							
1	OB 33 Mobilier urban si de interior Set 6 banci (183 x900)	set	30	5490	164.700,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 164.700,00 NEELIGIBIL 0,00
2	OB 33 Mobilier urban si de interior Set 6 cosuri de gunoi (183x450)	set	30	2.745,00	82.350,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 82.350,00 NEELIGIBIL 0,00
3	OB 33 Mobilier urban si de interior Info-point	buc	7	4.950,00	34.650,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 34.650,00 NEELIGIBIL 0,00
4	OB 33 Mobilier urban si de interior suport biciclete (sustinere 6-8 biciclete pe suport)	buc	10	2.700,00	27.000,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 27.000,00 NEELIGIBIL 0,00
5	OB 33 Mobilier urban si de interior sistem difuzoare exterior	buc	1	3.600,00	3.600,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 3.600,00 NEELIGIBIL 0,00
6	OB 33 Mobilier urban si de interior set panouri informative parc(24x900)	set	1	21.600,00	21.600,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 21.600,00 NEELIGIBIL 0,00
7	OB 33 Mobilier urban si de interior Ansamblu baterie Balansoare	buc	1	16.000,00	16.000,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 16.000,00 NEELIGIBIL 0,00
8	OB 33 Mobilier urban si de interior set 6 mese ping - pong complet echipate (6x2200)	set	1	13.200,00	13.200,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 13.200,00 NEELIGIBIL 0,00
9	OB 33 Mobilier urban si de interior Set 4 mese sah cu piese (4x2000)	set	1	8.000,00	8.000,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 8.000,00 NEELIGIBIL 0,00
10	OB 33 Mobilier urban si de interior materiale sportive, 12 mingi baschet, 12 mingi fotbal, 30 mingi tenis, 12 rachete tenis camp., 12 mingi volei	buc	1	5.700,00	5.700,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 5.700,00
11	OB 33 Mobilier urban si de interior gradene cu doua nivele cu 40 locuri	buc	4	4.500,00	18.000,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 18.000,00 NEELIGIBIL 0,00
12	OB 33 Mobilier urban si de interior Dotari PSI, Stingator cu spuma, stingator portabil cu praf CO2tip P5, lazi cu nisip 0.5mc, lopeti cu coada, panou de incendiu, galeti din tabla zincanta, topor, tarnacop	buc	1	12.080,00	12.080,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 12.080,00 NEELIGIBIL 0,00
13	OB 33 Mobilier urban si de interior Set 6 Birou (12x320)	set	2	1.920,0	3.840,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 3.840,00
14	OB 33 Mobilier urban si de interior Set 6 dulap birou (12x440)	set	2	2.640,00	5.280,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 5.280,00
15	OB 33 Mobilier urban si de interior	set	1	4.160,00	4.160,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 0,00

	Set scaun tip I pentru birou (13x320)						NEELIGIBIL 4.160,00
16	OB 33 Mobilier urban si de interior jaluzele vericale	mp	60	45,00	2.700,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 0 NEELIGIBIL 2.700,00
17	OB 33 Mobilier urban si de interior Set mese (20x350)	set	2	3.500,00	7.000,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 7.000,00
18	OB 33 Mobilier urban si de interior Set scaun tip II (57x130)	set	2	3.705,00	7.410,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 7.410,00
19	OB 33 Mobilier urban si de interior set fisete (15x450)	set	2	3.375,00	6.750,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 6.750,00
20	OB 33 Mobilier urban si de interior SET DULAP VESTIAR CASETAT din lemn CU 12 COMPARTIMENTE, usi color (3x1999)	set	1	5.997,00	5.997,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 5.997,00
21	OB 33 Mobilier urban si de interior set Set Dulap - vestiar din lemn (18x450)	set	3	2.700,00	8.100,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 8.100,00
22	OB 33 Mobilier urban si de interior canapea consultatii	buc	1	1.300,00	1.300,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 1.300,00
23	OB 33 Mobilier urban si de interior set vitrina medicala (2x1373)	set	1	2.746,00	2.746,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 2.746,00
24	OB 33 Mobilier urban si de interior Trusa medicala complexa de prim ajutor tip SMURD	buc	1	1.778,00	1.778,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 1.778,00
25	OB 33 Mobilier urban si de interior Set cuier pom (12x95)	set	2	570,00	1.140,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 1.140,00
26	OB 33 Mobilier urban si de interior canapea asteptare	buc	2	750,00	1.500,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 1.500,00
27	OB 33 Mobilier urban si de interior set preparare gratar - contine 3 gratar, 3 mese preparare si 3 chiuveta (3x1500)	set	1	4.500,00	4.500,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 4.500,00 NEELIGIBIL 0,00
TOTAL					471.081,00		
Denumire lucrări							
1	Lucrari amenajare teren - sistematizare Verticala	buc	1	260.257,00	260.257,00	Cheltuieli pentru obtinerea și amenajarea terenului - 1, 1.2	ELIGIBIL 260.257,00 NEELIGIBIL 0,00
2	Lucrari pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - Retea exterioara de apa potabila	buc	1	167.355,00	167.355,00	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - 2, 2.1	ELIGIBIL 167.355,00 NEELIGIBIL 0,00
3	Lucrari pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului					Cheltuieli pentru	ELIGIBIL 186.673,00

	- Canalizare Exterioara Menajera	buc	1	186.673,00	186.673,00	asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - 2, 2.1	NEELIGIBIL 0,00
4	Lucrari pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - Sistem irigatii	buc	1	356.509,00	356.509,00	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - 2, 2.1	ELIGIBIL 356.509,00 NEELIGIBIL 0,00
5	Lucrari pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - Retele electrice - Alimentare obiective	buc	1	255.642,00	255.642,00	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului 2, 2.1	ELIGIBIL 255.642,00 NEELIGIBIL 0,00
6	Lucrari pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - Iluminat Public Drum	buc	1	91.232,00	91.232,00	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - 2, 2.1	ELIGIBIL 91.232,00 NEELIGIBIL 0,00
7	Lucrari pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - Iluminat exterior Parc	buc	1	383.138,00	383.138,00	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - 2, 2.1	ELIGIBIL 383.138,00 NEELIGIBIL 0,00
8	Lucrari pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - Bransament Gaze Naturale	buc	1	28.095,00	28.095,00	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - 2, 2.1	ELIGIBIL 28.095,00 NEELIGIBIL 0
9	Lucrari pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - Statii pompe irigatii	buc	1	120.083,00	120.083,00	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - 2, 2.1	ELIGIBIL 120.083,00 NEELIGIBIL 0
10	Lucrari pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - Statie Pompare ape uzate	buc	1	31.635,00	31.635,00	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - 2, 2.1	ELIGIBIL 31.635,00 NEELIGIBIL 0,00
11	Lucrari de amenajare si constructii destinate investitiei de baza	buc	1	9.533.743,00	9.533.743,00	Cheltuieli pentru investitia de baza - 4, 4.1	ELIGIBIL 9.533.743,00 NEELIGIBIL 0,00
12	Lucrari de amenajare si constructii destinate investitiei de baza	buc	1	1.490.453,00	1.490.453,00	Cheltuieli conexe investitiei de baza - constructii, instalatii si dotari - 4, 4.3	ELIGIBIL 0,00 NEELIGIBIL 1.490.453,00 ⁽¹⁾
13	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	buc	1	199.880,00	199.880,00	Organizare de santier- 5, 5.1	ELIGIBIL 199.880,00 NEELIGIBIL

⁽¹⁾ valoarea neeligibila reprezintă „OB 14” drum acces parc, „OB 15” parcaje betonate, „OB 16” parcaje inierbate

							0,00
14	Diverse si neprevazute	buc	1	463.762,00	463.762,00	Cheltuieli diverse si neprevazute 5,5.3	ELIGIBIL 463.762,00 NEELIGIBIL 0,00
15	Montaj utilaj tehnologic - OB. 9 Statii pompe irigatii	buc	1	17.597,00	17.597,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 17.597,00 NEELIGIBIL 0,00
16	Montaj utilaj tehnologic - OB. 10 Statii pompare ape uzate	buc	1	19.734,00	19.734,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 19.734,00 NEELIGIBIL 0,00
17	Montaj utilaj tehnologic - OB. 19 Spatii joaca copii	buc	1	11.591,00	11.591,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 11.591,00 NEELIGIBIL 0,00
18	Montaj utilaj tehnologic - OB. 28 Cladire de informare si asistenta publica	buc	1	2.833,00	2.833,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 2.833,00 NEELIGIBIL 0,00
19	Montaj utilaj tehnologic - OB 29 Vestiar baza sportiva + grup sanitar	buc	1	2.833,00	2.833,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 2.833,00 NEELIGIBIL 0,00
20	Montaj utilaj tehnologic - OB 30 Cladire cu sopron Gospodarie si mentenanta parc	buc	1	5.632,00	5.632,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 5.632,00 NEELIGIBIL 0,00
21	Montaj utilaj tehnologic - OB 31 Grup sanitar public 1 + Cabina paza	buc	1	2.833,00	2.833,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 2.833,00 NEELIGIBIL 0,00
22	Montaj utilaj tehnologic - OB 32 Grup sanitar public 2 + Cabina paza	buc	1	2.833,00	2.833,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 2.833,00 NEELIGIBIL 0,00
23	Montaj utilaj tehnologic - OB 33 Mobilier urban si de interior	buc	1	42.173,00	42.173,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 42.173,00 NEELIGIBIL 0,00
24	Montaj utilaj tehnologic - OB 34 Supraveghere video si sonorizare	buc	1	16.449,00	16.449,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 16.449,00 NEELIGIBIL 0,00
25	Montaj utilaj tehnologic - OB 43 Fantana arteziana I	buc	1	5.288,00	5.288,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 5.288,00 NEELIGIBIL 0,00
26	Montaj utilaj tehnologic - OB 44 Fantana arteziana II	buc	1	5.288,00	5.288,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 5.288,00 NEELIGIBIL 0,00

27	Montaj utilaj tehnologic - OB 45 Fantana arteziana III	buc	1	5.288,00	5.288,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 5.288,00 NEELIGIBIL 0,00
28	Montaj utilaj tehnologic - OB 46 Fantana arteziana IV	buc	1	5.288,00	5.288,00	Dotări - 4,4.2	ELIGIBIL 5.288,00 NEELIGIBIL 0,00
TOTAL					13.714.117,00		
Denumire servicii							
1	Studii de teren	buc	1	31.505,00	31.505,00	Studii de teren (geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetric, topografice și de stabilitate a terenului) - 3, 3.1	ELIGIBIL 31.505,00 NEELIGIBIL 0,00
2	Proiectare si inginerie	buc	1	630.098,00	630.098,00	Proiectare si inginerie - 3, 3.3	ELIGIBIL 630.098,00 NEELIGIBIL 0,00
3	Organizarea procedurilor de achizitie	buc	1	11.252,00	11.252,00	Consultanță - 3, 3.4	ELIGIBIL 11.252,00 NEELIGIBIL 0,00
4	Consultanta	buc	1	382.560,00	382.560,00	Consultanță - 3, 3.4	ELIGIBIL 382.560,00 NEELIGIBIL 0,00
5	Asistenta tehnica	buc	1	112.518,00	112.518,00	Asistență tehnică - 3, 3.5	ELIGIBIL 112.518,00 NEELIGIBIL 0,00
6	Taxe	buc	1	259.838,00	259.838,00	Comisioane, cote, taxe - 5, 5.2	ELIGIBIL 259.838,00 NEELIGIBIL 0,00
7	Taxe pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	buc	1	7.134,00	7.134,00	Taxe pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii - 3, 3.2	ELIGIBIL 7.134,00 NEELIGIBIL 0,00
8	Informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului	buc	1	10.000,00	10.000,00	Cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului - 6, 6.1	ELIGIBIL 10.000,00 NEELIGIBIL 0,00
9	Auditul pentru proiect	buc	1	10.000,00	10.000,00	Cheltuieli cu auditul pentru proiect - 7, 7.1	ELIGIBIL 10.000,00 NEELIGIBIL 0,00
TOTAL					1.454.905,00		

Lista semnăturilor

1. Semnat in data de 2018.10.02 14:15:25 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.10.02 14:15:25 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu

MINISTER (Institutie)

FORMULAR

Doina
VoicuSemnat digital
de Doina Voicu
Data:
2018.10.08
14:09:15
+03'00'

COD 23

UAT ORAȘ BUFTEA

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020, AXA PRIORITARĂ 5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, PRIORITATEA DE INVESTIȚII 5.2. Realizarea de acțiuni destinate îmbunătățirii mediului urban, revitalizării orașelor, regenerării și decontaminării terenurilor industriale dezafectate (inclusiv a zonelor de reconversie), reducerii poluării aerului și promovării măsurilor de reducere a zgomotului

Program / facilitare / instrument)*

I Credite de angajament

II Credit bugetar

FISA PROIECTULUI *)

finantat / propus la finantare in cadrul programelor aferente Politicii de Coeziune a U.E., Politicilor Comune Agricole și de Pescuit si altor facilitati si instrumente postaderare

mii lei

Denumire proiect si/sau Nr._data contract / decizie / ordin de finanțare		cod	Valoarea totala a finantarii	Realizari pana in anul 2014	Realizari 2015	Executie preliminata 2016	Propuneri 2017	Estimari 2018	Estimari2019	Estimari 2020	Anii urmatiori
			1=2+3+...+9	2	3	4	5	6	7	8	9
TOTAL CHELTUIELI	I	50.01									
	II										
din care:	I			x	x	x	x	x	x	x	x
Cheltuieli curente	II			x	x	x	x	x	x	x	x
Cheltuieli de capital	I			x	x	x	x	x	x	x	x
	II			x	x	x	x	x	x	x	x
CAPITOL.....											
PROIECTE CU FINANTARE DIN FEN POSTADERARE	I	56									
	II										
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	I	56.01									
din care:	II										
Finantarea nationala	I	56.01.01									
	II										

AMPOR215

215

Denumire proiect si/sau Nr._data contract / decizie / ordin de finanțare			Valoarea totala a finantarii	Realizari pana in anul 2014	Realizari 2015	Executie preliminata 2016	Propuneri 2017	Estimari 2018	Estimari2019	Estimari 2020	Anii urmatori
		cod									
			1=2+3+...+9	2	3	4	5	6	7	8	9
Finantare externa nerambursabila	I	56.01.02									
	II										
Cheltuieli neeligibile	I	56.01.03									
	II										
Cheltuieli din sumele primite in cadrul mec top-up	I	56.01.04									
	II										
Cheltuieli din alte sume primite din fonduri de la UE pentru programele operationale finantate in cadrul obiectivului convergenta *)	I	56.01.05									
	II										
Cheltuieli din sume din dobanzi destinate cofinantarii programelor operationale finantate in cadrul obiectivului convergenta al Politicii de Coeziune 2007-2013**)	I	56.01.06									
	II										
Programe din Fondul Social European (FSE)	I	56.02									
din care:	II										
Finantarea nationala	I	56.02.01									
	II										
Finantare externa nerambursabila	I	56.02.02									
	II										
Cheltuieli neeligibile	I	56.02.03									
	II										
Cheltuieli din sumele primite in cadrul mec top-up	I	56.02.04									
	II										
Programe din Fondul de Coeziune (FC)	I	56.03									
	II										

Denumire proiect si/sau Nr._data contract / decizie / ordin de finanțare			Valoarea totala a finantarii	Realizari pana in anul 2014	Realizari 2015	Executie preliminata 2016	Propuneri 2017	Estimari 2018	Estimari2019	Estimari 2020	Anii urmatori
		cod	1=2+3+...+9	2	3	4	5	6	7	8	9
Finantarea nationala	I II	56.03.01									
Finantare externa nerambursabila	I II	56.03.02									
Cheltuieli neeligibile	I II	56.03.03									
Cheltuieli din sumele primite in cadrul mec top-up	I II	56.03.04									
Cheltuieli din alte sume primite din fonduri de la UE pentru programele operationale finantate in cadrul obiectivului convergenta *)	I II	56.01.05									
Cheltuieli din sume din dobanzi destinate cofinantarii programelor operationale finantate in cadrul obiectivului convergenta al Politicii de Coeziune 2007-2013**)	I II	56.03.06									
Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală (FEADR)	I II	56.04									
din care:											
Finantarea nationala	I II	56.04.01									
Finantare externa nerambursabila	I II	56.04.02									
Cheltuieli neeligibile	I II	56.04.03									
Programe din Fondul European pentru Pescuit	I II	56.05									

AMPOR217

217

Denumire proiect si/sau Nr._data contract / decizie / ordin de finanțare			Valoarea totala a finantarii	Realizari pana in anul 2014	Realizari 2015	Executie preliminata 2016	Propuneri 2017	Estimari 2018	Estimari2019	Estimari 2020	Anii urmatori
		cod	1=2+3+...+9	2	3	4	5	6	7	8	9
din care:	I	56.05.01									
Finantarea nationala	II										
	I	56.05.02									
Finantare externa nerambursabila	II										
	I	56.05.03									
Cheltuieli neeligibile	II										
Programe din Fondul European de Garantare Agricola (FEGA)	I	56.06									
	II										
din care:	I	56.06.01									
Finantarea nationala	II										
	I	56.06.02									
Finantare externa nerambursabila	II										
	I	56.06.03									
Cheltuieli neeligibile	II										
Programe Instrumentul de Asistentă pentru Preadere (IPA)	I	56.07									
	II										
din care:	I	56.07.01									
Finantarea nationala	II										
	I	56.07.02									
Finantare externa nerambursabila	II										
	I	56.07.03									
Cheltuieli neeligibile	II										
Alte programe comunitare finanțate în perioada 2007- 2013	I	56.15									
	II										
din care:	I	56.15.01									
Finantarea nationala											

AMPOR218

218

Denumire proiect si/sau Nr._data contract / decizie / ordin de finanțare			Valoarea totala a finantarii	Realizari pana in anul 2014	Realizari 2015	Executie preliminata 2016	Propuneri 2017	Estimari 2018	Estimari2019	Estimari 2020	Anii urmatori
		cod	1=2+3+...+9	2	3	4	5	6	7	8	9
Finantare externa nerambursabila	II	I 56.15.02									
Cheltuieli neeligibile	II	I 56.15.03									
Alte facilități si instrumente postaderare	I	II 56.16									
din care:											
Finantarea nationala	I	II 56.16.01									
Finantare externa nerambursabila	I	II 56.16.02									
Cheltuieli neeligibile	I	II 56.16.03									
Asistență tehnică in cadrul Programului Operațional	I	II 56.19									
Asistență tehnică	I	II									
din care:											
Finantarea nationala	I	II 56.19.01									
Finantare externa nerambursabila	I	II 56.19.02									
Cheltuieli neeligibile	I	II 56.19.03									
Asistență tehnică in cadrul programelor operaționale, altele decât Programul Operațional Asistență tehnică	I	II 56.20									
din care:											
Finantarea nationala	I	II 56.20.01									
Finantare externa nerambursabila	I	II 56.20.02									

Denumire proiect si/sau Nr._data contract / decizie / ordin de finanțare			Valoarea totala a finantarii	Realizari pana in anul 2014	Realizari 2015	Executie preliminata 2016	Propuneri 2017	Estimari 2018	Estimari2019	Estimari 2020	Anii urmatori
		cod	1=2+3+...+9	2	3	4	5	6	7	8	9
	II										
Cheltuieli neeligibile	I	56.20.03									
	II										
Cheltuieli din sumele primite in cadrul mec top-up	I	56.20.04									
	II										
Programul de Cooperare elvetiano-roman vizand reducerea disparitatilor economice si sociale in cadrul UE extinse	I	56.25									
	II										
din care:	I										
Finantarea nationala	I	56.25.01									
	II										
Finantare externa nerambursabila	I	56.25.02									
	II										
Cheltuieli neeligibile	I	56.25.03									
	II										
Asistenta tehnica pentru mecanisme financiare SEE	I	56.27									
	II										
Finantare externa nerambursabila	I	56.27.02									
	II										
Cheltuieli neeligibile	I	56.27.03									
	II										
Fondul national pentru relatii bilaterale aferent mecanismelor financiare SEE	I	56.28									
	II										
Finantare externa nerambursabila	I	56.28.02									
	II										
Cheltuieli neeligibile	I	56.28.03									

AMPOR220

Cheltuieli neeligibile

220

Denumire proiect si/sau Nr._data contract / decizie / ordin de finanțare			Valoarea totala a finantarii	Realizari pana in anul 2014	Realizari 2015	Executie preliminata 2016	Propuneri 2017	Estimari 2018	Estimari2019	Estimari 2020	Anii urmatori
		cod	1=2+3+...+9	2	3	4	5	6	7	8	9
Sume aferente platii catre CE considerate ca neeligibile in cadrul cheltuielilor realizate de Romania in cadrul programelor de supraveghere si eradicarea a EST in anii 2010-2011 ***)	II	56.44									
Capitol	I II										
Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	I II	58	22.070,04800 22.070,04800					8.499,99700 8.499,99700	13.570,05100 13.570,05100	0,00000 0,00000	0,00000 0,00000
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR) din care:	I II	58.01	22.070,04800 22.070,04800					8.499,99700 8.499,99700	13.570,05100 13.570,05100	0,00000 0,00000	0,00000 0,00000
Finantarea nationala	I II	58.01.01	4.003,51420 4.003,51420					1.699,99940 1.699,99940	2.303,51480 2.303,51480	0,00000 0,00000	0,00000 0,00000
Finantare externa nerambursabila	I II	58.01.02	16.014,05680 16.014,05680					6.799,99760 6.799,99760	9.214,05920 9.214,05920	0,00000 0,00000	0,00000 0,00000
Cheltuieli neeligibile	I II	58.01.03	2.052,47700 2.052,47700					0,00000 0,00000	2.052,47700 2.052,47700	0,00000 0,00000	0,00000 0,00000
Programe din Fondul Social European (FSE) din care:	I II	58.02									
Finantarea nationala	I II	58.02.01									
Finantare externa nerambursabila	I II	58.02.02									
Cheltuieli neeligibile	I II										

AMPOR221

221

Denumire proiect si/sau Nr._data contract / decizie / ordin de finanțare			Valoarea totala a finantarii	Realizari pana in anul 2014	Realizari 2015	Executie preliminata 2016	Propuneri 2017	Estimari 2018	Estimari2019	Estimari 2020	Anii urmatori
		cod	1=2+3+...+9	2	3	4	5	6	7	8	9
Programe din Fondul de Coeziune (FC)	I	58.03									
	II										
din care:											
Finantarea nationala	I	58.03.01									
	II										
Finantare externa nerambursabila	I	58.03.02									
	II										
Cheltuieli neeligibile	I	58.03.03									
	II										
Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală (FEADR)	I	58.04									
	II										
din care:											
Finantarea nationala	I	58.04.01									
	II										
Finantare externa nerambursabila	I	58.04.02									
	II										
Cheltuieli neeligibile	I	58.04.03									
	II										
Programe din Fondul European pentru Pescuit si Afaceri Maritime (FEPAM)	I	58.05									
	II										
din care:											
Finantarea nationala	I	58.05.01									
	II										
Finantare externa nerambursabila	I	58.05.02									
	II										

AMPOR222

222

Denumire proiect si/sau Nr._data contract / decizie / ordin de finanțare			Valoarea totala a finantarii	Realizari pana in anul 2014	Realizari 2015	Executie preliminata 2016	Propuneri 2017	Estimari 2018	Estimari2019	Estimari 2020	Anii urmatori
		cod	1=2+3+...+9	2	3	4	5	6	7	8	9
Cheltuieli neeligibile	I	58.05.03									
	II										
Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane		58.06									
	I										
din care:	II										
	I										
Finantarea nationala	II	58.06.01									
Finantare externa nerambursabila	I	58.06.02									
	II										
Cheltuieli neeligibile	I	58.06.03									
	II										
Fondul pentru azil, migratie si integrare (FAMI)		58.07									
din care:	I										
	II										
Finantarea nationala	I	58.07.01									
	II										
Finantare externa nerambursabila	I	58.07.02									
	II										
Cheltuieli neeligibile	I	58.07.03									
	II										
Fondul pentru securitate interna (FSI)		58.08									
din care:	I										
	II										
Finantarea nationala	I	58.08.01									
	II										

Denumire proiect si/sau Nr._data contract / decizie / ordin de finanțare			Valoarea totala a finantarii	Realizari pana in anul 2014	Realizari 2015	Executie preliminata 2016	Propuneri 2017	Estimari 2018	Estimari2019	Estimari 2020	Anii urmatori
		cod	1=2+3+...+9	2	3	4	5	6	7	8	9
Finantare externa nerambursabila	I	58.08.02									
	II										
Cheltuieli neeligibile	I	58.08.03									
Asistenta tehnica pentru fondurile in domeniul afacerilor interne		58.09									
din care:	I										
	II										
Finantarea nationala	I	58.09.01									
	II										
Finantare externa nerambursabila	I	58.09.02									
	II										
Cheltuieli neeligibile	I	58.09.03									
	II										
Programe Instrumentul de Asistenta pentru Preaderare (IPA II)		58.11									
din care:	I										
	II										
Finantarea nationala	I	58.11.01									
	II										
Finantare externa nerambursabila	I	58.11.02									
	II										
Cheltuieli neeligibile	I	58.11.03									
	II										
	II										
Asistenta tehnica in cadrul programului operational		58.14									
Asistenta tehnica	I										

AMPOR224

224

Denumire proiect si/sau Nr._data contract / decizie / ordin de finanțare			Valoarea totala a finantarii	Realizari pana in anul 2014	Realizari 2015	Executie preliminata 2016	Propuneri 2017	Estimari 2018	Estimari2019	Estimari 2020	Anii urmatori
		cod	1=2+3+...+9	2	3	4	5	6	7	8	9
din care:	II										
Finantarea nationala	I II	58.14.01									
Finantare externa nerambursabila	I II	58.14.02									
Cheltuieli neeligibile	I II	58.14.03									
Alte programe comunitare finantate în perioada 2014-2020	I II	58.15									
Finantarea nationala	I II	58.15.01									
Finantare externa nerambursabila	I II	58.15.02									
Cheltuieli neeligibile	I II	58.15.03									
Alte facilitati si instrumente postaderare		58.16									
Finantarea nationala	I II	58.16.01									
Finantare externa nerambursabila	I II	58.16.02									
Cheltuieli neeligibile	I II	58.16.03									
AMPOR225 Asistenta tehnica in cadrul programelor operationale		58.17									

Denumire proiect si/sau Nr._data contract / decizie / ordin de finanțare			Valoarea totala a finantarii	Realizari pana in anul 2014	Realizari 2015	Executie preliminata 2016	Propuneri 2017	Estimari 2018	Estimari2019	Estimari 2020	Anii urmatori
		cod									
			1=2+3+...+9	2	3	4	5	6	7	8	9
alte decat PO Asistenta tehnica din care:	I										
	II										
Finantarea nationala	I	58.17.01									
	II										
Finantare externa nerambursabila	I	58.17.02									
	II										
Cheltuieli neeligibile	I	58.17.03									
	II										

NOTA: Pozitiile corespunzatoare mecanismului top-up din acest formular vor fi completate pentru anul 2014 , 2015 si 2016 de catre ministerele cu rol de AM care au derulat sume din top-up, dupa caz.

Fondurile destinate Afacerilor interne se vor completa in acest format potrivit prevederilor HG 48/2015 privind stabilirea sistemului de management si control in vederea gestionarii fondurilor acordate Romaniei prin cadrul financiar multianual 2014-2020.

Pozitiile 58.15 si 58.16 vor fi completate in acest formular daca proiectele finantate functioneaza pe principiul rambursarii ulterioare a cheltuielii.

*) pozitie introdusa din anul 2016 ca urmare a prevederilor OMFP 473/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a art I si VI din OUG34/2015

**) pozitie introdusa ca urmare a prevederilor OG 17/2015 privind reglementarea unor masuri masuri fiscal- bugetare si modificarea si completarea unor acte normative

***) Pozitie introdusa datorita prevederilor OUG 47/2015 pentru ANSV prin care aceasta suporta din bugetul propriu suma de 257 mii lei catre CE , suma considerata neeligibila in cadrul cheltuielilor realizate de Romania in cadrul programelor de supraveghere si eradicare a EST in anii 2010-2011 conform raportului de audit nr SANCO 2013.08.TSE.RO.RAPPORT.FINAL.DOC

Până la definitivarea proiectului de buget pe anul 2017, formularele bugetare precum și metodologia de elaborare a bugetului pot suferi modificări ca urmare a apariției de noi acte normative care pot determina modificarea clasificăției bugetare sau a modului de reflectare in buget a fondurilor europene Pozitiile de clasificatie din aceste formulare vor fi completate potrivit actelor normative de reglementare specifice.

APROBAT,

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

PRIMAR

PISTOL GHEORGHE



AMPOR226

226

Lista semnaturilor

1. Semnat in data de 2018.10.02 14:14:33 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Generat pentru Doina Voicu
Conform cu originalul semnat in data de 2018.10.02 14:14:33 EEST de catre Gheorghe Pistol

Ordonator de credite beneficiar: PRIMAR UAT ORAȘ BUFTEA

Departament (care
propune/implementeaza proiectul): Serviciul Investiții, Achiziții Publice, Informatică, Proiecte cu
Finanțare InternaționalăBugetul (propriu) din care este finantat **fonduri externe nerambursabile si buget local**

OC:

I - Credite de angajament (CA)

II - Credite bugetare (CB)

Fisă de fundamentare

Proiect propus la finantare / finantat din fonduri externe nerambursabile FEDR

Denumire proiect: - Parc integrat pentru recreere, sport și agrement, strada Știrbei Vodă, Orașul Buftea
și/sau

Nr._data contract / decizie / ordin de finanțare

(proiect individual / în parteneriat)

Program / instrument / facilitate:

POR 2014 - 2020

Tipul Fondului Extern Nerambursabil

FEDR

mii lei

Perioada de implementare	CA / CB	Bugetul proiectului (realizat / estimat)					
		Total	Cheltuieli eligibile*			Alte cheltuieli decât cele eligibile aferente proiectului/activităților	
			FEN	buget propriu		Total	din care: TVA
				activități proprii	cofinanțare proiect	buget propriu	
o		1=2+3+4+5	2	3	4	5	6
2018 (realizat / estimat)	I	8.499,99700	6.799,99760		1.699,99940	0,00000	0,00000
	II	8.499,99700	6.799,99760		1.699,99940	0,00000	0,00000
2019 (realizat / estimat)	I	13.570,05100	9.214,05920		2.303,51480	2.052,47700	327,70600
	II	13.570,05100	9.214,05920		2.303,51480	2.052,47700	327,70600
2020 (realizat / estimat)	I						
	II						
2021 (realizat / estimat)	I						
	II						
TOTAL	I	22.070,04800	16.014,05680	0,00000	4.003,51420	2.052,47700	327,70600
	II	22.070,04800	16.014,05680	0,00000	4.003,51420	2.052,47700	327,70600
din care:							
Cheltuieli curente 2017	I		X	X	X	X	X
	II		X	X	X	X	X
Cheltuieli de capital 2017	I		X	X	X	X	X
	II		X	X	X	X	X

Descriere activități eligibile:

I. Activități realizate înaintea depunerii cererii de finanțare

I.1 Pregătirea Documentației tehnico- economice, studiu de fezabilitate - Servicii de urbanism; Pregătirea Cererii de Finanțare și a anexelor aferente

II. Activități realizate după depunerii cererii de finanțare

II. 1 Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului și dirigentie de santier

II. 2 Constituirea Echipei de Management a Proiectului

II. 3 Pregătirea documentațiilor de achiziție, lansarea procedurilor în SEAP și semnarea contractelor

II. 4 Managementul proiectului și monitorizarea contractelor de achiziție

II. 5 Activitatea de pregătire a proiectului tehnic, documentatii tehnice și verificare proiect

II.6 Obținere avize, acorduri, autorizații începerea și realizarea lucrărilor de construcții

II. 7 Obținere adeverințe ISC - Comisioane ISC și CSC

II. 8 Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului

II. 9 Auditarea proiectului

Descriere cheltuieli altele decât cele eligibile:

- Cheltuielile neeligibile sunt cheltuielile cu realizare drum de acces, parcaje betonate, parcaje inierbate, achiziție mobilier, utilaje de întreținere și mentenanță a spațiilor verzi.

PRIMAR

Pistol Gheorghe



AVIZAT **

AUTORITATE DE MANAGEMENT/GESTIUNE/COORDONARE

DIRECTOR GENERAL / DIRECTOR

Data avizării:

** numai pentru ordonatorii de credite prevazuti la art.5 alin. (1)-(3) și (3¹) din OUG nr.64/2009 / art. 6 alin.(1) lit. a)-b) din OUG 62/2011

* pentru proiectele implementate in parteneriat vor fi luate in considerare numai activitatile proprii desfasurate în carul proiectului și, daca este cazul, contribuția la cofinanțarea națională angajată conform acordului de parteneriat, anexa la contractul de finantare

Conform cu originalul semnat in data de 2018.10.02 14:14:09 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu

Lista semnăturilor

1. Semnat in data de 2018.10.02 14:14:09 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.10.02 14:14:09 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu

Anexa 3 – Bugetul Proiectului

Activitate	Subactivitate	Categorie	Cheltuială	Valoare totală	Valoare totală eligibilă	Valoare totală publică	Valoare eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoare eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoare neeligibilă inclusiv TVA
				(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	%	(lei)	%	(lei)	%	(lei)
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Activitati realizate inaintea depunerii cererii de finantare	1.1 Pregatirea Documentatiei tehnico-economice, studiu de fezabilitate	cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	studii cf HG 907/studii de teren cf HG 28	37490,95	37490,95	37490,95	29992,76	80	6748,37	18	749,82	2	0,00
	1.2 Pregatirea Documentatiei tehnico-economice, studiu de fezabilitate	cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	proiectare și inginerie	104672,40	104672,40	104672,40	83737,92	80	18841,03	18	2093,45	2	0,00
	1.3. Servicii de urbanism	cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	proiectare și inginerie	34706,93	34706,93	34706,93	27765,54	80	6247,25	18	694,14	2	0,00
	1.4 Pregatirea Cererii de Finantare si a anexelor aferente	cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	cheltuieli pentru consultanță	15558,42	15558,42	15558,42	12446,74	80	2800,51	18	311,17	2	0,00
2. Activitati ce se vor realiza dupa depunerea	2.1 Prestarea serviciilor de asistență tehnică din	cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	cheltuieli pentru asistență tehnică	133896,42	133896,42	133896,42	107117,14	80	24101,35	18	2677,93	2	0,00

cererii de finantare	partea proiectan- tului si dirigentie de santier												
2.2 Pregatirea documenta- tiilor de achizitie, lansarea proceduri- lor in SEAP si semnarea contracte- lor	cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	cheltuieli pentru consultanță	13389,88	13389,88	13389,88	10711,90	80	2410,13	18	267,85	2	0,00	
2.3 Manage- mentul proiectului si monitoriza- rea contracte- lor de achizitie	cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	cheltuieli pentru consultanță	439687,98	439687,98	439687,98	351750,38	80	79143,84	18	8793,76	2	0,00	
2.4 Activitatea de pregătire a proiectului tehnic, documenta- tii tehnice si verificare proiect	cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	proiectare și inginerie	610437,29	610437,29	610437,29	488349,83	80	109878,71	18	12208,75	2	0,00	
2.5 Obtinere avize, acorduri, autorizatii	cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	cheltuieli pentru (documenta- ții suport) și obținere avize, acorduri, autorizații	8489,46	8489,46	8489,46	6791,57	80	1528,10	18	169,79	2	0,00	

	2.6 Inceperea si realizarea lucrarilor de constructii	cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului	cheltuieli pentru amenajarea terenului	309705,83	309705,83	309705,83	247764,66	80	55747,14	18	6194,03	2	0,00
	2.7 Inceperea si realizarea lucrarilor de constructii	cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	1928230,78	1928230,78	1928230,78	1542584,63	80	347081,53	18	38564,62	2	0,00
	2.8 Inceperea si realizarea lucrarilor de constructii	cheltuieli pentru investiția de bază	cheltuieli pentru construcții și instalații	11345154,17	11345154,17	11345154,17	9076123,34	80	2042127,75	18	226903,08	2	0,00
	2.9 Inceperea si realizarea lucrarilor de constructii	cheltuieli pentru investiția de bază	cheltuieli cu dotările (utilaje,echi- pamente cu și fără montaj, dotări)	4196047,33	3917209,29	3917209,29	3133767,43	80	705097,67	18	78344,19	2	278838,04
	2.10 Inceperea si realizarea lucrarilor de constructii	cheltuieli pentru investiția de bază	cheltuieli conexe investitiei de baza	1773638,96	0,00	0,00	0,00	80	0,00	18	0,00	2	1773638,96
	2.11 Inceperea si realizarea lucrarilor de constructii	cheltuieli cu organizarea de șantier	cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	237857,20	237857,20	237857,20	190285,76	80	42814,29	18	4757,15	2	0,00
	2.12 Inceperea	cheltuieli diverse și neprevăzute	cheltuieli diverse și	551876,78	551876,78	551876,78	441501,42	80	99337,82	18	11037,54	2	0,00

	si realizarea lucrarilor de constructii		neprevăzute										
	2.13 Obtinere adeverinte ISC - Comisioane ISC si CSc	cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe, costul creditului	cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe, costul creditului	309207,22	309207,22	309207,22	247365,78	80	55657,29	18	6184,15	2	0,00
	2.14 Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului	cheltuieli de informare, comunicare și publicitate	cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului	10000,00	10000,00	10000,00	8000,00	80	1800,00	18	200,00	2	0,00
	2.15 Auditarea proiectului	cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect	cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect	10000,00	10000,00	10000,00	8000,00	80	1800,00	18	200,00	2	0,00
			Total	22070048,00	20017571,00	20017571,00	16014056,80	80*	3603162,78	18*	400351,42	2*	2052477,00

* media intensității intervenției tuturor activităților/subactivităților inclusiv pe surse

Lista semnaturilor

1. Semnat in data de 2018.10.08 11:43:19 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Generat pentru doina.voicu
Conform cu originalul semnat in data de 2018.10.08 11:43:19 EEST de catre Gheorghe Pistol

Anexa 4 - Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/plată

4.1 Pentru cereri de rambursare/plată

Nr. cererii de rambursare/ de plata	Valoarea estimată a cheltuielilor eligibile ce vor fi solicitate în cererea de rambursare/ de plata (lei)*	Luna depunerii cererii de rambursare/de plata la OI**
<i>Cerere rambursare 1</i>	153.924,69	n, 30.10.2018
<i>Cerere plata 1</i>	4.173.036,15	n+1, 30.11.2018
<i>Cerere plata 2</i>	4.173.036,16	n+2, 31.12.2018
<i>Cerere plata 3</i>	1.645.367,71	n+3, 31.01.2019
<i>Cerere plata 4</i>	1.645.367,71	n+4, 28.02.2019
<i>Cerere plata 5</i>	1.645.367,71	n+5, 29.03.2019
<i>Cerere plata 6</i>	1.645.367,71	n+6, 30.04.2019
<i>Cerere plata 7</i>	1.645.367,71	n+7, 31.05.2019
<i>Cerere plata 8</i>	1.645.367,71	n+8, 28.06.2019
<i>Cerere plata 9</i>	1.645.367,74	n+9, 31.07.2019
<i>Total buget*</i>	20.017.571,00	

***) Totalul pe a doua coloană va fi egal cu valoarea eligibilă a contractului de finanțare.**

*****) Luna „n” de la semnarea contractului de finanțare**

4.2 pentru cereri de prefinanțare

Nr. cererii de prefinantare	Valoarea estimată a prefinantării ce se va solicita în cererea de prefinanțare (lei)*	Luna depunerii cererii de prefinantare la OI**
<i>Total *</i>		

***) Totalul pe a doua coloană va fi egal cu valoarea totală a sumelor solicitate în cererile de prefinanțare și pentru care beneficiarul are obligația să depună cereri de rambursare în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.**

*****) Luna „n” de la semnarea contractului de finanțare**

Lista semnăturilor

1. Semnat in data de 2018.10.02 14:13:13 EEST de catre Gheorghe Pistol.

Conform cu originalul semnat in data de 2018.10.02 14:13:13 EEST de catre Gheorghe Pistol
Generat pentru Doina Voicu

Anexa 5 (cinci) - Acordarea si recuperarea prefinanțării

- (1) La solicitarea Beneficiarului, AM POR acordă o prefinanțare, în tranșe de maxim 10% din valoarea eligibilă a proiectului, fără depășirea valorii totale eligibile a contractului de finanțare, beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor alții decât cei prevăzuți la art. 6 alin. (1)-(4) și (6) din O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (2) Pentru beneficiarii care primesc finanțare sub incidența ajutorului de stat/de minimis AM POR poate acorda prefinanțarea într-o singură tranșă de maximum 40% din contribuția publică eligibilă a proiectului.
- (3) Cu excepția primei tranșe de prefinanțare acordate conform alin. (1) al prezentei anexe, următoarele tranșe de prefinanțare se acordă cu deducerea sumelor necheltuite din tranșa anterior acordată.
- (4) Beneficiarul/Liderul de parteneriat care a depus cerere de prefinanțare conform alin. (1) al prezentei anexe are obligația depunerii, în termen de maximum 90 de zile calendaristice de la virarea sumelor aferente cererii de prefinanțare, de către AM POR, în contul său și/sau al partenerilor, a unei cereri de rambursare în care valoarea cheltuielilor eligibile solicitate la rambursare din fonduri europene și cofinanțarea asigurată de la bugetul de stat, după caz, sunt în cuantum de minimum 50% din valoarea tranșei de prefinanțare acordate.
- (5) Beneficiarii/Liderii de parteneriat care nu au depus cererea de rambursare în termenul prevăzut la alin. (4) al prezentei anexe, sunt obligați să justifice utilizarea prefinanțării, prin cereri de rambursare, înaintea depunerii unei alte cereri de prefinanțare.
- (6) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, pentru care cererea de prefinanțare a inclus sume aferente activităților unuia sau mai multor parteneri, liderul de parteneriat poate solicita acordarea unei noi tranșe de prefinanțare care să cuprindă sume destinate exclusiv realizării activităților liderului de parteneriat/partenerului/partenerilor pentru care au fost deja depuse una sau mai multe cereri de rambursare prin care se justifică tranșa anterioară de prefinanțare, în cuantum de minimum 50% din valoare acordată pentru activitățile acestora.
- (7) Beneficiarii/Liderii de parteneriat/Partenerii au obligația restituirii integrale/parțiale a prefinanțării acordate potrivit alin. (1) și (2) ale prezentei anexe, în cazul în care aceștia nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea corespunzătoare a acesteia conform alin. (4) și (5) ale prezentei anexe.
- (8) Beneficiarii/Liderii de parteneriat/Partenerii care au primit prefinanțare conform alin. (1) și (2) ale prezentei anexe pot justifica utilizarea acesteia prin cheltuieli eligibile cuprinse în cereri de rambursare, depuse conform termenelor prevăzute în legislația națională în vigoare, aferente atât fondurilor externe nerambursabile, cât și cofinanțării de la bugetul de stat.
- (9) În cazul în care AM POR autorizează cheltuieli eligibile cuprinse în cererile de rambursare prevăzute la alin. (8) ale prezentei anexe, aferente fondurilor externe nerambursabile și cofinanțării de la bugetul de stat, contravaloarea acestora se deduce din valoarea prefinanțării, iar sumele respective nu se mai cuvin a fi rambursate beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor, după caz.
- (10) Prefinanțarea se acordă cu condiția îndeplinirii cumulative a următoarelor cerințe:
 1. Pentru beneficiarii care nu primesc finanțare sub incidența ajutorului de stat/ de minimis cu condiția îndeplinirii cumulative a următoarelor cerințe:
 - a) depunerea de către beneficiar/lider de parteneriat a unei cereri de prefinanțare, pentru fiecare tranșă, care cuprinde: suma solicitată, defalcată, în cazul proiectelor implementate în parteneriat, la nivelul liderului de parteneriat și/ sau a partenerilor care vor utiliza sumele acordate din prefinanțare;
 - b) existența conturilor deschise, pe numele beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor pentru activitățile proprii unde trebuie virate sumele aferente prefinanțării, conform activităților asumate în contractul de finanțare.
 2. pentru beneficiarii care primesc finanțare sub incidența ajutorului de stat/ de minimis, respectiv ajutor direct, cu condiția îndeplinirii cumulativ a cerințelor prevăzute la pct.1 și cu constituirea unei garanții pentru suma aferentă prefinanțării solicitate prin depunerea unui instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară, de o instituție financiară nebancară sau de o societate de asigurări. În acest caz, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.303/2013, art. 131 alin. (4) lit. (b), valoarea cumulată a tranșelor de prefinanțare nu poate depăși 40% din valoarea totală a ajutorului care trebuie acordat unui beneficiar pentru o anumită operațiune.
- (11) Transferul fondurilor se va efectua în lei în următoarele conturi:

Cont pentru cerere de prefinanțare

cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

- (12) În cazul proiectelor în parteneriat în care liderul de parteneriat este o entitate care se încadrează în categoriile prevăzute la art. 6 alin. (1)-(4) și (6) din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020*, tranșa de prefinanțare acordată partenerului nu poate depăși 10% din valoarea bugetului aferent activităților derulate de acesta în cadrul proiectului.
- (13) Prefinanțarea se acordă în tranșe conform alin. (1) și (2) ale prezentei anexe, fără ca perioada pentru care se acordă ultima tranșă să depășească perioada de implementare a proiectului
- (14) Beneficiarul are obligația depunerii la AM POR, în termenul maximum prevăzut la alin. (4) al prezentei anexe, a unei cereri de rambursare prin care se justifică utilizarea prefinanțării de către beneficiar, după caz, transferate de către AM POR, precum și a contribuției proprii aferente cheltuielilor eligibile incluse în documentele justificative anexate cererii de rambursare.
- (15) AM POR notifică beneficiarul cu privire la obligația restituirii sumelor prevăzute la alin. (7) al prezentei anexe, evidențiind distinct sumele aferente fondurilor europene și sumele reprezentând cofinanțare publică asigurată de la bugetul de stat, după caz.
- (16) Beneficiarii/Liderii de parteneriat/Partenerii instituții publiceificați potrivit alin. (15) al prezentei anexe, au obligația de a efectua, în termen de 3 zile lucrătoare, regularizarea conturilor de venituri ale bugetelor proprii, prin reflectarea sumelor autorizate de autoritățile de management în baza cererilor de rambursare, prevăzute la alin. (4) al prezentei anexe, la subdiviziunile de venituri specifice cofinanțării publice asigurată din bugetul de stat și la subdiviziunile de venituri specifice programelor respective «Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent» sau «Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori», după caz, concomitent cu diminuarea sumelor evidențiate la subdiviziunea de venituri «Prefinanțare». Regularizarea se efectuează de către beneficiarii/liderii de parteneriat/partenerii instituții publice pe bază de ordin de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) prin virarea sumelor corespunzătoare din contul aferent subdiviziunii de venituri bugetare «Prefinanțare» în conturile aferente subdiviziunilor de venituri specifice cofinanțării publice asigurată din bugetul de stat și subdiviziunii de venituri specifice programelor respective, după caz.
- (17) În cazul în care termenul și cuantumul prevăzute la alin. (4) al prezentei anexe sunt respectate, beneficiarul poate depune o nouă cerere de prefinanțare numai după ce autoritatea de management a recuperat, din cheltuielile validate aferente fondurilor europene și cofinanțării asigurate de la bugetul de stat, după caz, cel puțin 50% din prefinanțarea acordată anterior și nejustificată prin cheltuieli eligibile validate de autoritatea de management.
- (18) Suma efectiv transferată de către AM POR aferentă fiecărei solicitări de tranșă de prefinanțare, cu excepția celei aferente primei tranșe, nu poate fi mai mare decât diferența dintre valoarea maximă a tranșei de prefinanțare acordată conform alin. (1) și (2) ale prezentei anexe și prefinanțarea nejustificată prin cheltuieli eligibile validate de autoritatea de management din tranșa anterioară.
- (19) În cazul nerespectării termenului prevăzut la alin. (4) al prezentei anexe, autoritățile de management au obligația să se asigure că sumele acordate ca tranșă de prefinanțare și nejustificate prin cereri de rambursare sunt recuperate, notificând beneficiarii/liderii de parteneriat/partenerii cu privire la restituirea sumelor.
- (20) Prin notificarea prevăzută la alin. (19) al prezentei anexe, autoritatea de management poate acorda posibilitatea beneficiarului de a restitui sumele datorate prin deducere din plata cererilor de rambursare aflate în curs de verificare/validare la nivelul acesteia.
- (21) În cazul în care sumele prevăzute în notificare au fost restituite integral, beneficiarul/liderul de parteneriat poate solicita o nouă tranșă de prefinanțare.
- (22) În cazul în care se respectă termenul prevăzut la alin. (4) al prezentei anexe, însă cererea de rambursare depusă nu este în cuantumul prevăzut la alin. (4) al prezentei anexe, AM POR are obligația notificării beneficiarului/liderului de parteneriat/ partenerului cu privire la restituirea sumelor rămase de recuperat, cu aplicarea prevederilor alin. (20),(21)și (25-36) ale prezentei anexe, după validarea cererii de rambursare depuse.
- (23) AM POR are obligația să asigure recuperarea sumelor acordate ca prefinanțare până la cererea de rambursare finală inclusiv, notificând beneficiarii/liderii de parteneriat/partenerii cu privire la restituirea sumelor cu aplicarea prevederilor alin. (20),(21)și (25-36) ale prezentei anexe.
- (24) Prefinanțarea acordată conform alin. (1) și (2) ale prezentei anexe se deduce din cota-parte aferentă fondurilor europene. În cazul în care suma aferentă fondurilor europene este insuficientă pentru recuperarea prefinanțării, diferența rămasă de recuperat va fi dedusă din valoarea aferentă cofinanțării asigurate de la

bugetul de stat în conformitate cu procentele de finanțare prevăzute în contractul/decizia de finanțare, cu obligația reîntregirii ulterioare a contului de disponibil din care a fost acordată prefinanțarea.

- (25) În cazul în care beneficiarul nu restituie AMPOR sumele prevăzute la alin. (7 și 19) ale prezentei anexe în termen de 15 zile de la data comunicării notificării, AM POR emite decizia de recuperare a prefinanțării, prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională. Decizia constituie titlu de creanță și cuprinde elementele actului administrativ fiscal prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală. În titlul de creanță se indică și contul în care beneficiarul trebuie să efectueze plata.
- (26) Titlul de creanță prevăzut la alin. (25) al prezentei anexe se transmite debitorului în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii.
- (27) Împotriva titlului de creanță se poate formula contestație în termen de 30 de zile de la data comunicării, care se depune la AM POR.
- (28) Introducerea contestației nu suspendă executarea titlului de creanță.
- (29) Debitorul are obligația efectuării plății sumelor stabilite prin decizia de recuperare a prefinanțării, în termen de 30 de zile de la data comunicării acesteia.
- (30) Titlul de creanță constituie titlu executoriu la împlinirea termenului prevăzut la alin. (29) al prezentei anexe.
- (31) Debitorul datorează pentru neachitarea la termen a obligațiilor stabilite prin titlul de creanță o dobândă care se calculează prin aplicarea ratei dobânzii datorate la soldul rămas de plată din contravaloarea în lei a sumelor prevăzute la alin. (7 și 19) ale prezentei anexe, din prima zi de după expirarea termenului de plată stabilit în conformitate cu prevederile alin. (29) al prezentei anexe până la data stingerii acesteia.
- (32) În cazul nerecuperării sumelor stabilite conform prevederilor alin. (7 și 19) ale prezentei anexe, la expirarea termenului de 30 de zile de la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanțării, AM POR va comunica titlul executoriu împreună cu dovada comunicării acestuia organelor fiscale competente din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, care vor efectua procedura de executare silită, precum și procedura de compensare potrivit Legii nr. 207/2015.
- (33) Recuperarea sumelor stabilite conform prevederilor alin. (7 și 19) ale prezentei anexe prin executare silită, în temeiul titlului executoriu, se efectuează în conturile indicate de organele fiscale competente. Sumele recuperate prin executare silită, precum și sumele stinse prin compensare se virează de îndată de către organele fiscale în conturile indicate în titlul de creanță.
- (34) În vederea încasării de la debitor a dobânzii prevăzute la alin. (31) a prezentei anexe, AM POR va calcula cuantumul acesteia și va emite decizia de stabilire a dobânzii, care constituie titlu de creanță și se comunică debitorului. Dispozițiile alin. (32) al prezentei anexe sunt aplicabile în mod corespunzător.
- (35) Rata dobânzii datorate este rata dobânzii de politică monetară a Băncii Naționale a României în vigoare la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanțării.
- (36) Sumele reprezentând dobânzi datorate pentru neachitarea la termen a obligațiilor prevăzute în titlul de creanță se virează conform prevederilor alin. (33) al prezentei anexe.
- (37) Pentru a putea beneficia de prefinanțare, beneficiarul are obligația să deschidă un cont dedicat exclusiv pentru primirea prefinanțării și efectuarea cheltuielilor pentru care a fost solicitată aceasta.
- (38) În cazul în care contul este deschis la Trezoreria Statului, sumele primite ca prefinanțare aferente acelor tipuri de cheltuieli care nu pot fi efectuate din acesta, potrivit reglementărilor în vigoare, pot fi transferate de către beneficiari/parteneri în conturi deschise la bănci comerciale, cu condiția efectuării cheltuielilor respective în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data efectuării transferului.
- (39) Suma reprezentând dobânda netă, respectiv diferența dintre dobânda brută acumulată în conturile prevăzute la alin. (38) a prezentei anexe, corespunzătoare sumelor de prefinanțare rămase disponibile în conturi, și valoarea cumulată a impozitelor aferente dobânzii și a comisioanelor aferente conturilor respective, se raportează AM POR și se virează în contul indicat de aceasta în notificarea privind acordarea prefinanțării, cel târziu înainte de depunerea ultimei cereri de rambursare.
- (40) În cazul în care beneficiarul nu efectuează viramentul sau sunt identificate neconcordanțe între sumele virate conform alin. (39) al prezentei anexe și sumele rezultate din verificarea documentelor financiare aferente proiectului, AM POR are obligația de a face deducerile necesare din rambursarea aferentă fondurilor europene și cofinanțării publice asigurate din bugetul de stat, cel târziu la cererea de rambursare finală.

Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor

Rambursarea/plata se va realiza de către AM în conformitate cu Anexa 3 (trei) – Bugetul Proiectului și MySMIS, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM/OI.

SECȚIUNEA I - Mecanismul cererilor de plată - reglementat prin OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și a normelor de aplicare a OUG nr. 40/2015 aprobate prin HG nr. 93/2016

- (1) Mecanismul decontării cererilor de plată se aplică tuturor categoriilor de beneficiari.
- (2) După primirea facturilor pentru livrarea bunurilor/ prestarea serviciilor/ execuția lucrărilor recepționate, acceptate la plată, a facturilor de avans în conformitate cu clauzele prevăzute în contractele economice aferente proiectelor implementate, acceptate la plată, beneficiarul depune la Organismul Intermediar "Cererea de plată", împreună cu documentele justificative aferente.
- (3) Cererile de plată conțin doar facturi neplătite de beneficiar.
- (4) Cererea de plată a Beneficiarului trebuie să fie însoțită de copii după următoarele documente justificative:
 - a) Pentru contractele de lucrări:
 - Contractele încheiate de beneficiar și actele adiționale;
 - Facturile; Beneficiarul are obligația de a solicita la decontare facturi separate pentru cheltuielile decontate în baza contractului inițial și separat facturi decontate în baza actelor adiționale
 - Situațiile de plată pentru lucrările executate aferente fiecărei facturi și o balanță a cantităților decontate pentru fiecare articol din deviz;
 - Atașamentele de lucrări
 - Autorizația de construire;
 - Acordul/ avizul ISC;
 - Autorizația dirigintelui de șantier;
 - Garanția de avans (dacă este cazul)
 - Garanția de bună execuție pentru lucrări;
 - Procesul verbal de predare primire a amplasamentului și a bornelor de repere;
 - Ordinul de începere a lucrărilor
 - Programul de urmărire și control al calității lucrărilor;
 - Procesele verbale pe faze determinate;
 - Procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor, însoțite de certificatul de audit energetic aferent, după caz;
 - b) Pentru contractele de furnizare echipamente:
 - Contractele încheiate de beneficiar și actele adiționale;
 - Facturile;
 - Declarațiile vamale (pentru bunuri de import), din alte țări decât cele membre UE;
 - Procesele verbale de recepție a bunurilor achiziționate;
 - Procesele verbale de punere în funcțiunea a bunurilor achiziționate ;
 - c) Pentru contractele de servicii:
 - Contractele încheiate de beneficiar și devizele financiare pentru servicii (dacă este cazul);
 - Facturile;
 - Garanția de avans (dacă este cazul)
 - Garanția de bună execuție pentru servicii;
 - Procesele verbale de predare a serviciilor;
 - Rapoartele de activitate/ audit.
 - d) Pentru cheltuielile cu salariile:
 - o Dispoziții/decizii/ordine de numire în echipa de management/implementare a proiectului la prima cerere de rambursare în care sunt solicitate la rambursare acest tip de cheltuieli sau ori de câte ori intervin modificări ale echipei de management/implementare a proiectului

- Contracte de muncă și ultimul act aditional la contractul de munca, daca este cazul si extras din REVISAL cu înregistrarea acestora, la prima cerere de rambursare în care sunt solicitate la rambursare acest tip de cheltuieli sau ori de cate ori intervin modificari la acestea
 - Actele administrative de decizie internă privind numirea în funcția publică, la prima cerere de rambursare în care sunt solicitate la rambursare acest tip de cheltuieli sau ori de cate ori intervin modificari ale acestora, dacă este cazul
 - Fisele postului, la prima cerere de rambursare în care sunt solicitate la rambursare acest tip de cheltuieli sau ori de cate ori intervin modificari, dacă este cazul
 - Time-sheet-uri/pontaje di care sa rezulte timpul efectiv lucrat pe proiect
 - State de plata și centralizatoare ale acestora
- e) Documente ce atestă dacă beneficiarul este plătitor de TVA
- Declarația pe proprie răspundere a beneficiarului/partenerilor (dacă este cazul) privind eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor incluse în cadrul cererii de plată, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
 - Certificatul privind nedeductibilitatea TVA aferentă cheltuielilor cuprinse în cererea de plată, emis de ANAF, conform prevederilor legale în vigoare
- (5) De asemenea pentru Beneficiarii/Liderii de parteneriat/Partenerii, alții decât cei prevăzuți la art. 6 și 7 din OUG nr. 40/2015, la cererile de plată se vor anexa ordinele de plată pentru plata contribuției proprii aferente cheltuielilor eligibile incluse în documentele anexate la respectiva cerere, precum și extrasele de cont aferente.
- (6) Documentele originale pe baza cărora se înregistrează în contabilitatea beneficiarului cheltuielile efectuate în cadrul proiectului vor avea menționat codul SMIS al proiectului și mențiunea "Proiect finanțat din POR", în plus, pe originalul facturilor incluse în Cererea de plată se va menționa "Factura a fost inclusă în cererea de plată nr. /..... " Beneficiarul va aplica mențiunea "Conform cu originalul" pe copiile documentelor suport/ justificative ce însoțesc Cererea de plată.
- (7) În termen de maxim 20 de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererii de plată AM/OI efectuează verificarea asupra documentelor depuse. OI verifică cererile de plată și transmite avizul asupra acestuia la AM, în conformitate cu procedurile în vigoare. Termenul de 20 de zile este condiționat de depunerea dosarului de achiziții în conformitate cu alin. (9), al prezentei secțiuni.
- (8) Termenul de 20 de zile lucrătoare menționat la alin. (7) al prezentului articol poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare pentru depunerea de către Beneficiar a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de AM/OI. În cazul în care, termenele menționate în prezentul articol conduc la ieșirea din perioada de implementare a proiectului beneficiarul poate efectua plata cheltuielilor eligibile după această dată cu respectarea termenului prevăzut la alin. (12) al prezentei secțiuni, dar nu mai târziu de 31.12.2023.
- (9) Beneficiarul va transmite dosarul de achiziție, în vederea efectuării verificării procedurii de achiziție, către Organismul Intermediar, după cum urmează:
- a) în conformitate cu art. 3, alin (23) din Condiții Specifice POR 2014-2020, dar cu cel puțin 10 zile lucrătoare anterior datei depunerii unei cereri de plată.
 - b) în termen de maxim 10 zile lucrătoare pentru contractele de achiziție încheiate după intrarea în vigoare a contractului de finanțare, dar cu cel puțin 10 zile lucrătoare anterior datei depunerii unei cereri de plată.
- (10) După efectuarea verificărilor conform procedurilor de lucru, AM virează beneficiarului valoarea cheltuielilor eligibile într-un cont distinct de disponibil deschis pe numele beneficiarului, la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului, în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care aceasta dispune de resurse în conturile sale. Data plății se consideră data debitării contului AM. În vederea asigurării unui management financiar riguros, în situația în care nu exista posibilitatea recuperării sumelor provenite din debite/corecții din cereri de rambursare, AM diminuează valoarea cheltuielilor rambursabile din cererile de plată, în aceste situații, beneficiarul suportând din surse proprii valoarea acestor sume.
- (11) În ziua următoare efectuării virării, AM va transmite Beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor o notificare scanată la adresa de e-mail menționată în cerera de plată a Beneficiarului.
- (12) În termen de maxim 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor de la AM, Beneficiarul efectuează plata numai pentru facturile înscrise în notificarea menționată la alin. 11 al prezentei secțiuni. Sumele încasate pe baza cererilor de plată nu pot fi utilizate pentru o altă destinație decât cea pentru care au fost acordate.
- (13) Ordinele de plată menționate la alin. (12) al prezentului articol se întocmesc în conformitate cu notificarea transmise de AM și cu prevederile OUG 40/2015, cu modificările și completările ulterioare.

- (14) Nerespectarea prevederilor de la alin. (12) și (13) ale prezentei secțiuni constituie infracțiune și se pedepsește în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (15) Beneficiarii au obligația, potrivit legislației naționale în vigoare, de a-și transfera contribuția proprie în contul deschis conform precizărilor de la punctul (10) al prezentei secțiuni. Beneficiarii/liderii de parteneriat/partenerii, alții decât cei prevăzuți la art. 6 și 7 din OUG 40/2015, au obligația de a achita integral contribuția proprie aferentă cheltuielilor eligibile incluse în documentele anexate cererii de plată în conformitate cu prevederile legale în vigoare
- (16) Mecanismul cererilor de plată se aplică inclusiv proiectelor implementate în parteneriat finanțate în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020.
- (17) Liderii de parteneriat pot solicita prin cereri de plată și documentele justificative aferente acestora sumele cuvenite acestora în calitate de beneficiar, conform prevederilor legale în vigoare, dar și sumele cuvenite partenerilor lor. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, după efectuarea verificărilor cererii de plată, AM virează liderului de parteneriat și/sau partenerilor contravaloarea cheltuielilor rambursabile (pe care fiecare le-a angajat) în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul la care aceasta dispune de resurse în conturile sale, într-un cont distinct de disponibil deschis pe numele acestora la Trezoreria Statului, nepurtător de dobândă. În vederea asigurării unui management financiar riguros, în situația în care nu exista posibilitatea recuperării sumelor provenite din debite/corecții din cereri de rambursare, AM diminuează valoarea cheltuielilor rambursabile din cererile de plată, în aceste situații, beneficiarul suportând din surse proprii valoarea acestor sume.

SECȚIUNEA II – Cererile de rambursare aferente cererilor de plată (CRP)

- (1) Cererile de rambursare aferente cererilor de plată conțin doar **cheltuielile decontate în cererea de plată**. Înainte de solicitarea rambursării, cheltuielile respective trebuie să fie deja efectuate și plătite. Data plății se consideră data debitării contului bancar al Beneficiarului.
- (2) În termenul prevăzut de legislația în vigoare de la data încasării sumelor virate de către AM, în conformitate cu alin. (1) al secțiunii I din prezenta anexă, Beneficiarul are obligația de a depune la OI o cerere de rambursare aferentă cererii de plată în care sunt incluse numai **cheltuielile** decontate prin cererea de plată. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, cererea de rambursare centralizată la nivel de proiect va fi depusă în termenul anterior menționat de către liderul de parteneriat.
- (3) Nerespectarea prevederilor alin. (2) al prezentei secțiuni de către beneficiar/lider de parteneriat constituie încălcarea contractului, AM putând decide rezilierea acestuia.
- (4) Cererea de rambursare aferentă cererii de plată depusă de Beneficiar trebuie să fie însoțită de următoarele documente justificative:
 - Cererea de plată în baza căreia AM a virat fondurile către Beneficiar (fără documentele justificative/suport);
 - Notificarea transmisă de AM ;
 - Ordinele de plată pentru plata integrală **cheltuielilor** din notificare și extrasele de cont aferente;
 - Documente care atestă înregistrarea în contabilitate a operațiunilor cuprinse în cererea de rambursare.
 - **Registrul de casa, în cazul în care salariul se ridică de la casierie**
- (5) Beneficiarul are obligația ca în cadrul fiecărei cereri de rambursare aferente cererii de plată transmise să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, chetuielile efectuate în cadrul proiectului.
- (6) OI verifică cererile de rambursare și concordanța dintre cererile de plată și cererea de rambursare aferentă și transmite la AM avizul asupra acestor documente în conformitate cu procedurile specifice în vigoare.
- (7) În procesul de verificare a cererii rambursare aferente cererii de plată beneficiarul este obligat ca în termen de 5 zile de la notificare să răspundă oricărei clarificări solicitate de OI/AM. Până la primirea răspunsului din partea beneficiarului termenul de verificare a cererii de rambursare aferente cererii de plată se întrerupe. Nedepunerea de către beneficiar a documentelor sau clarificărilor solicitate, în termenul prevăzut la acest alineat, atrage respingerea parțială sau totală, după caz, a cererii de rambursare aferentă cererii de plată.
- (8) După verificarea cererii de rambursare aferentă cererii de plată conform procedurilor de lucru, din valoarea acesteia AM deduce sumele virate pe baza cererii de plată.
- (9) Beneficiarii sunt responsabili de utilizarea sumelor conform destinațiilor precum și de restituirea fondurilor virate în cazul în care nu justifică utilizarea lor, cu aplicarea prevederilor contractuale privind aplicarea de dobânzi de întârziere în restituirea respectivelor sume.
- (10) Beneficiarii/liderii de parteneriat/partenerii au obligația restituirii integrale sau parțiale a fondurilor virate în cadrul proiectelor pentru care aceștia nu justifică, prin cheltuieli eligibile cuprinse în cereri de rambursare, utilizarea acestora.

- (11) Pentru sumele virate și nejustificate prin cereri de rambursare, autoritățile de management notifică beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor în termen de 5 zile lucrătoare obligația restituirii acestora.
- (12) În cazul în care, în urma autorizării cererii de rambursare aferente cererii de plată, AM constată că valoarea cheltuielilor eligibile este mai mică decât valoarea cheltuielilor autorizate prin cererea de plată, AM transmite beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor o notificare privind suma cheltuielilor neeligibile ce trebuie restituită de aceștia.
- (13) Termenul de restituire a sumelor prevăzute la alin. (11) și la alin. (12) nu poate depăși 5 zile de la data primirii notificărilor prevăzute la alin. (11) și (12).

SECȚIUNEA III – Cererile de rambursare

- (1) Beneficiarii au obligația de a depune cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate care nu se încadrează în prevederile alin. (2) al Secțiunii II din prezenta anexa, în termen de maxim 3 luni de la efectuarea acestora, cu excepția primei cereri de rambursare care poate cuprinde și cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare.
- (2) Cererea de rambursare a Beneficiarului trebuie să fie însoțită de copii după următoarele documente justificative:
- a) Pentru contractele de lucrări:
 - Contractele încheiate de beneficiar și actele adiționale;
 - Facturile; Beneficiarul are obligația de a solicita la decontare facturi separate pentru cheltuielile decontate în baza contractului inițial și separat facturi decontate în baza actelor adiționale
 - Situațiile de plată pentru lucrările executate aferente fiecărei facturi și o balanță a cantităților decontate pentru fiecare articol din deviz;
 - Atașamentele de lucrări
 - Autorizația de construire;
 - Acordul/ avizul ISC;
 - Autorizația dirigintelui de șantier;
 - Garanția de avans (dacă este cazul)
 - Garanția de bună execuție pentru lucrări;
 - Procesul verbal de predare primire a amplasamentului și a bornelor de repere;
 - Ordinul de începere a lucrărilor
 - Comunicarea privind începerea execuției lucrărilor
 - Programul de urmărire și control al calității lucrărilor;
 - Procesele verbale pe faze determinate;
 - Procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor, însoțite de certificatul de audit energetic aferent, după caz;
 - b) Pentru contractele de furnizare echipamente:
 - Contractele încheiate de beneficiar și actele adiționale;
 - Facturile;
 - Declarațiile vamale (pentru bunuri de import), din alte țări decât cele membre UE;
 - Procesele verbale de recepție a bunurilor achiziționate;
 - Procesele verbale de punere în funcțiunea a bunurilor achiziționate (se atașează la cererea de plată finală);
 - c) Pentru contractele de servicii:
 - Contractele încheiate de beneficiar și devizele financiare pentru servicii (dacă este cazul);
 - Facturile;
 - Garanția de bună execuție pentru servicii;
 - Procesele verbale de predare a serviciilor;
 - Rapoartele de activitate/ audit.
 - b) Pentru cheltuielile cu salariile:
 - Dispoziții/decizii/ordine de numire în echipa de management/implementare a proiectului la prima cerere de rambursare în care sunt solicitate la rambursare acest tip de cheltuieli sau ori de câte ori intervin modificări

- Contracte de muncă și ultimul act adițional la contractul de muncă, dacă este cazul și extras din REVISAL cu înregistrarea acestora, la prima cerere de rambursare în care sunt solicitate la rambursare acest tip de cheltuieli sau ori de câte ori intervin modificări
 - Actele administrative de decizie internă privind numirea în funcția publică, la prima cerere de rambursare în care sunt solicitate la rambursare acest tip de cheltuieli sau ori de câte ori intervin modificări, dacă este cazul
 - Fisele postului, la prima cerere de rambursare în care sunt solicitate la rambursare acest tip de cheltuieli sau ori de câte ori intervin modificări, dacă este cazul
 - Time-sheet-uri/pontaje pentru cei care nu au procent de 100% pe proiect
 - State de plată și centralizatoare ale acestora
 - Ordine de plată și extrase de cont
 - Registrul de casa, în cazul în care salariul se ridică de la casierie
- d) Ordinele de plată pentru plata integrală a facturilor incluse în cererea de rambursare și extrasele de cont aferente;
- e) Documente care atestă înregistrarea în contabilitate a operațiunilor cuprinse în cererea de rambursare.
- f) Documente ce atestă dacă beneficiarul este plătitor de TVA
- Declarația pe proprie răspundere a beneficiarului/partenerilor (dacă este cazul) privind eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor incluse în cadrul cererii de rambursare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
 - Certificatul privind nedeductibilitatea TVA aferentă cheltuielilor cuprinse în cererea de rambursare, emis de ANAF, conform prevederilor legale în vigoare
- (3) Beneficiarul are obligația ca în cadrul fiecărei cereri de rambursare transmise să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, chetuielile efectuate în cadrul proiectului.
- (4) În procesul de verificare a cererii rambursare beneficiarul este obligat ca în termen de 5 zile de la notificare să răspundă oricărei clarificări solicitate de OI/AM. Până la primirea răspunsului din partea beneficiarului termenul de verificare a cererii de rambursare se întrerupe.
- (5) În termen de maxim 20 de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererii de rambursare AM/OI autorizează cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare. Termenul de 20 de zile este condiționat de depunerea dosarului de achiziție în conformitate cu alin. (7), al prezentei secțiuni.
- (6) Termenul de 20 de zile lucrătoare menționat la alin. (5) al prezentului articol poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 (zece) zile lucrătoare pentru depunerea de către Beneficiar a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de AM/OI.
- (7) Beneficiarul va transmite dosarul de achiziție, în vederea efectuării verificării procedurii de achiziție, către Organismul Intermediar, după cum urmează:
- a) în conformitate cu art. 3, alin (23) din Condiții Specifice POR 2014-2020, dar cu cel puțin 10 zile lucrătoare anterior datei depunerii unei cereri de rambursare.
 - b) În termen de maxim 10 zile lucrătoare pentru contractele de achiziție încheiate după intrarea în vigoare a contractului de finanțare, dar cu cel puțin 10 zile lucrătoare anterior datei depunerii unei cereri de rambursare.
- (8) După efectuarea verificărilor și autorizarea cheltuielilor eligibile, conform procedurilor de lucru, AM efectuează plata sumelor autorizate în contul Beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor indicat în cererea de rambursare, conform prevederilor legale, în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care AM dispune de resurse în conturile sale. Data plății se consideră data debitării contului AM. După efectuarea plății, AMPOR notifică beneficiarilor/ liderilor de parteneriat plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare.
- (9) În cazul cererii de rambursare finale, termenul prevăzut la alin. (5) al prezentei secțiuni poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale specifice autorizării plății finale, fără a depăși 90 de zile.
- (10) Nedepunerea de către beneficiar a documentelor sau clarificărilor solicitate în termen de maxim 5 zile lucrătoare atrage respingerea parțială/totală, după caz, a cererii de rambursare.
- (11) Pentru cererea de rambursare finală se consideră eligibile cheltuielile efectuate și platite în perioada de implementare a proiectului fără a depăși data de 31 decembrie 2023.
- (12) În cazul în care nu transmite cererea de rambursare, se menține obligația Beneficiarului de a transmite raportul de progres trimestrial sau ori de câte ori AM /OI va solicita acest lucru în mod expres.
- (13) OI va transmite beneficiarului în termen de 10 zile de la semnarea contractului, modelul cererii de rambursare.
- (14) Beneficiarul va efectua plata cheltuielilor eligibile numai prin transfer bancar. Nu vor fi considerate eligibile cheltuielile ce se vor plăti în numerar sau prin altă modalitate de plată decât prin transfer bancar. Pentru plățile în alte valute aferente cheltuielilor eligibile efectuate de Beneficiar în cadrul proiectului, acesta solicită

la rambursare contravaloarea în lei a acestora la cursul de schimb aplicat de beneficiar în ziua plății dar fără a depăși contravaloarea în lei a sumelor facturate la cursul BNR din ziua emiterii facturii. Cheltuielile efectuate și plătite de beneficiari cu numerar înainte de semnarea contractului de finanțare sunt considerate eligibile numai dacă plățile au fost efectuate cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

- (15) Documentele originale pe baza cărora se înregistrează în contabilitatea beneficiarului cheltuielile efectuate în cadrul proiectului vor avea menționat codul SMIS al proiectului și mențiunea « *Proiect finanțat din POR* ». Beneficiarul va aplica mențiunea « *Conform cu originalul* » pe copiile documentelor suport/justificative ce însoțesc cererea de rambursare.

Anexa 8 – Măsurile de informare și publicitate

Se vor realiza în conformitate cu prevederile:

- REGULAMENTULUI (UE) NR. 1303/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013, de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, precum și cu prevederile
- REGULAMENTULUI (UE) NR. 1301/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013, privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006,
- REGULAMENTULUI (UE) NR. 821/2014 AL COMISIEI din 28 iulie 2014, de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește modalitățile detaliate de transfer și de gestionare a contribuțiilor programelor, raportarea cu privire la instrumentele financiare, caracteristicile tehnice ale măsurilor de informare și de comunicare pentru operațiuni, precum și sistemul pentru înregistrarea și stocarea datelor.

Acceptarea finanțării conduce la acceptarea de către Beneficiar a introducerii pe lista beneficiarilor în conformitate cu prevederile art. 115 din Regulamentul 1303/2013.

SECȚIUNEA I. Reguli generale – cerințe pentru toate proiectele

- (1) Beneficiarii sunt responsabili pentru implementarea activităților de informare și comunicare în legătură cu asistența financiară nerambursabilă obținută prin Programul Operațional Regional 2014-2020, în conformitate cu cele declarate în cererea de finanțare.
- (2) Neîndeplinirea acestor obligații are drept consecință pierderea fondurilor alocate pentru informare și comunicare, precum și aplicarea unor sancțiuni.
- (3) Beneficiarul este de acord ca, odată cu acceptarea finanțării, următoarele date să fie publicate, electronic sau în orice alt mod: denumirea beneficiarului, titlul proiectului, rezumatul proiectului, datele de începere și de finalizare ale proiectului, valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea nerambursabilă, codul poștal al locului unde se implementează proiectul sau o altă informație corespunzătoare care să indice localizarea.
- (4) Beneficiarii sunt obligați să utilizeze, pentru toate materialele de informare și publicitate realizate în cadrul proiectelor finanțate prin Programul Operațional Regional 2014-2020, indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală a POR 2014-2020 în vigoare.
- (5) Beneficiarii au obligația să transmită către OI pentru avizare toate materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.
- (6) Beneficiarii au obligația să dețină un dosar (în format tipărit și/sau electronic) în care vor fi înregistrate toate documentele și materialele de informare și comunicare elaborate.
- (7) Beneficiarii au obligația să pună la dispoziția AM/ OI POR, la solicitarea acestora, date și informații (inclusiv fotografii) despre proiecte și stadiul lor de implementare, în vederea asigurării transparenței utilizării fondurilor.
- (8) Beneficiarii se vor asigura că cei care participă la un proiect au fost informați cu privire la finanțarea UE a acestuia. Astfel, orice listă de prezență sau orice tip de certificat va include menționarea faptului că proiectul respectiv a fost cofinanțat de fondul în cauză.
- (9) Pe toate materialele de informare și comunicare, sigla Uniunii Europene va avea cel puțin aceeași dimensiune, măsurată în înălțime sau lățime, ca cea mai mare dintre celelalte sigle.
- (10) Denumirea completă a Programului Operațional Regional este Regio – Programul Operațional Regional. Denumirea scurtă este Regio. Ambele variante de utilizare a numelui sunt corecte și pot fi folosite alternativ, pentru diversitate lexicală. Utilizarea corectă a denumirii programului, fie în varianta completă, fie în cea scurtă, este obligatorie pe toate materialele publicitare, ca o condiție esențială pentru dezvoltarea unui brand puternic.
- (11) Pe site-ul internet al beneficiarului, în cazul în care există un astfel de site, se va publica o scurtă descriere a proiectului, care va conține: titlul proiectului, denumirea beneficiarului și a partenerilor (dacă există), scopul proiectului, obiectivele specifice, rezultatele, data de începere, perioada de implementare, valoarea totală –

defalcată în contribuția UE și contribuția națională. De asemenea, va fi inclus un link către site-ul web al Instrumentelor Structurale în România, www.fonduri-ue.ro, însoțit de textul: "Pentru informații detaliate despre celelalte programe cofinanțate de Uniunea Europeană, vă invităm să vizitați www.fonduri-ue.ro. (textul reprezentând un link la adresa web (URL): <http://www.fonduri-ue.ro>), precum și către site-ul web al Programului Operațional Regional 2014-2020, www.inforegio.ro și pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro), către care se va face link. Detalii privind elementele obligatorii de identitate vizuală se regăsesc în Manualul de Identitate Vizuală a Regio 2014-2020, în vigoare.

- (12) Beneficiarul este obligat să asigure o informare transparentă și corectă a mass-media asupra proiectului finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020. Astfel, la începutul și la finalizarea proiectului, va trebui să publice un comunicat/ anunț de presă, într-o publicație generalistă online, cu trimitere din homepage într-o altă pagină. Portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generaliste și/sau economice, de interes pentru comunitate. Comunicatul/ anunțul de presă va rămâne postat minimum 3 zile. Acest portal va avea minimum 3.000 de vizitatori unici pe lună (se va lua în calcul luna dinaintea publicării anunțului/ comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului). Numărul de vizitatori unici poate fi identificat printr-una dintre modalitățile următoare: a) o declarație a reprezentantului legal al publicației online cu privire la numărul vizitatorilor unici; b) situația care se generează prin activarea butonului TRAFIC RANKING (trafic.ro) din care reiese numărul de vizitatori unici; c) situații elaborate de instituții specializate (SATI etc.) din care reiese numărul de vizitatori unici. Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/anunțul de presă sunt: sigla Uniunii Europene, inclusiv textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”, sigla Instrumentelor Structurale în România, numele proiectului, numele beneficiarului, obiectivele proiectului (pe scurt), valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea nerambursabilă, data începerii și finalizării proiectului și codul MySMIS al acestuia, iar în partea de jos: pagina de internet a programului - www.inforegio.ro, pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro), disclaimer-ul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României” și textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”. În plus, în partea de sus, se vor trece data și titlul comunicatului/anunțului de presă, iar în partea de jos, datele de contact. Comunicatul/ anunțul de presă dat publicității la finalizarea proiectului va conține obligatoriu cel puțin următoarele informații: numele proiectului/investiției, beneficiarul, obiectivele și rezultatele proiectului, valoarea proiectului, cu evidențierea contribuției din FEDR, precum și codul MySMIS al proiectului. De asemenea, acest material distribuit în mass media va conține și informații despre impactul investiției la nivelul localității/regiunii (ex. crearea de locuri de muncă, protecția consumatorului, creșterea calității serviciilor publice etc).
- (13) Beneficiarii vor face dovada apariției anunțurilor/ comunicatelor livrate către mass media online pe care le-au selectat conform cerințelor de la paragraful (12), prin printscreen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul știrii/ anunțului, numele publicației/publicațiilor online și data apariției. Aceste printscreen-uri vor fi arhivate în dosarul menționat la paragraful (5).
- (14) Beneficiarii care au obligația de digitizare a proiectelor (ex. mapări 3D etc.) și publicarea acestora pe site-urile lor sau pe alte site-uri (pe platforma europeană), vor respecta elementele de identitate vizuală obligatorii prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală a POR 2014-2020 în vigoare.

SECȚIUNEA II. Reguli specifice pentru proiecte de lucrări și achiziții de bunuri

II.1 Reguli aplicabile în perioada de implementare a proiectului

- (1) Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură (ex. infrastructură de transport, lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) pentru care valoarea contribuției publice depășește 500.000 de euro sunt obligați să monteze panouri care să fie expuse pe toată durata de implementare a proiectului, într-un loc vizibil publicului, la locația proiectului, dacă acest lucru este posibil. Dacă proiectul se implementează în mai multe locații, se va instala cel puțin un panou la cel puțin una dintre locații. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România.
- (2) Pentru proiectele de achiziție de bunuri a căror finanțare publică depășește 500.000 euro, va fi instalat un panou temporar cu dimensiunile: l 0,8 m x h 0,5 m. Acest panou va fi instalat la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile, de preferat la intrarea principală în clădire, în maximum 30 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție de bunuri.

- (3) Panourile trebuie confecționate dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă panourile se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), beneficiarul va trebui să le refacă în maximum 15 zile lucrătoare.
- (4) Panourile vor fi expuse pe toată perioada implementării proiectului de lucrări și încă cel mult 3 luni după încheierea acestuia.
- (5) Numărul panourilor instalate, diferă în funcție de tipul de lucrări, după cum urmează:
 - (a) pentru lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere, se va instala minimum un panou/proiect;
 - (b) pentru infrastructură de transport, se va instala câte un panou la fiecare început și capăt de drum județean component al axei rutiere modernizate/reabilitate, pe fiecare sens de mers¹ sau un panou decorat față-verso, cu respectarea aceluiași condiții. Dacă pe lungimea sectorului de drum există poduri, se va instala câte un panou la fiecare pod, decorat față-verso. În cazul în care pe traseul proiectului există mai multe poduri, panourile respective se vor instala la minimum 3 poduri.
- (6) Pentru panourile instalate la proiecte de investiții în infrastructură, panourile vor fi expuse în maximum 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor. Dimensiunile pentru panourile temporare sunt: 1 3m x h 2m.
- (7) Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:
 - (a) logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de textul Fondul European de Dezvoltare Regională ;
 - (b) logo-ul Guvernului României;
 - (c) logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”;
 - (d) logo-ul beneficiarului
 - (e) logo-ul Instrumentelor Structurale;
 - (f) numele proiectului;
 - (g) numele beneficiarului;
 - (h) obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
 - (i) valoarea totală a proiectului;
 - (j) valoarea contribuției comunitare a proiectului;
 - (k) termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
 - (l) textul: "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".
- (8) Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.
- (9) Panourile vor fi înlocuite cu plăci permanente cel târziu după 3 luni de la terminarea proiectului cu plăci permanente.
- (10) Pentru proiectele a căror contribuție publică totală (i.e. FEDR + buget de stat) nu depășește 500.000 euro, se va aplica la sediul de implementare al proiectului un afiș de dimensiunea A2 care va fi confecționat dintr-un material rezistent (ex. carton plastifiat sau aluminiu). Dacă se deteriorează din cauza condițiilor meteo sau este vandalizat, acesta se va înlocui în maximum 15 zile lucrătoare. Acest afiș se va instala într-un loc ușor vizibil publicului, respectiv la intrarea principală în clădire. Pe afișul respectiv vor fi incluse următoarele sigle în partea de sus, de la stânga la dreapta:
 - (a) logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
 - (b) logo-ul Guvernului României;
 - (c) logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”;
 - (d) logo-ul Instrumentelor Structurale;
 urmate de:
 - (e) numele proiectului;
 - (f) numele beneficiarului;
 - (g) valoarea contribuției europene;
 - (h) textul: "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".

¹ Conform MIV IS, excepțiile de la numărul de panouri instalate se pot stabili punctual, prin dispoziții ale Autorității de Management a Programului Operațional Regional 2014-2020.

II.2 Reguli aplicabile după încheierea proiectului

- (11) Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură (de exemplu: infrastructură de transport, lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) sau de achiziții de bunuri, indiferent de valoarea contribuției publice a acestora, sunt obligați ca, nu mai târziu de 3 luni de la încheierea proiectului, să monteze plăci permanente prin care se vor face cunoscute acțiunile Uniunii Europene. Momentul finalizării proiectului este asimilat, pentru proiectele de lucrări, cu emiterea certificatului de recepție la terminarea lucrărilor.
- (12) Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă permanentă sunt:
 - (a) logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de textul Fondul European de Dezvoltare Regională;
 - (b) logo-ul Guvernului României;
 - (c) logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”;
 - (d) logo-ul Instrumentelor Structurale;
 - (e) numele proiectului;
 - (f) obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
 - (g) numele beneficiarului;
 - (h) logo-ul beneficiarului;
 - (i) textul "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".
- (13) Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia (sumar/pe scurt), sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.
- (14) Plăcile permanente vor fi instalate într-un loc vizibil, la locația proiectului sau în apropierea acestuia. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România.
- (15) Numărul de plăci permanente instalate va fi egal cu cel al panourilor temporare.
- (16) În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin o placă la cel puțin una dintre locații.
- (17) Placa permanentă va avea o dimensiuni minime de 80 cm x 50 cm și va fi instalată la locația proiectului sau la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile, într-un loc vizibil, respectiv intrarea principală în clădire. Placa permanentă care se va instala pe drumuri reabilitate prin proiecte finanțate din Programul Operațional Regional 2014-2020, va avea dimensiunea minimă de 1,5m x 2m.
- (18) Plăcile permanente vor rămâne instalate la locul implementării proiectului pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014 - 2020.

II.3 Autocolante și plăcuțe

- (19) Pentru informarea publicului cu privire la faptul că mijloacele fixe au fost achiziționate în cadrul unui proiect cofinanțat de Uniunea Europeană, vor fi folosite autocolante sau plăcuțe. Acestea se vor aplica pe bunurile achiziționate în cadrul proiectului, dacă bunurile respective au o valoare de achiziție mai mare sau egală cu 25.000 lei și o durată de viață mai mare de 1 an.
- (20) Autocolantele și plăcuțele vor fi aplicate pe partea cea mai vizibilă, pentru public, a mijloacelor fixe, fără a intra în concurență cu însemenele de identificare în cazul vehiculelor utilizate pentru situații de urgență (pompieri, salvare etc.).
- (21) Autocolantele vor avea două dimensiuni minim acceptate, respectiv:
 - (a) 300 x 300 mm, pentru autovehicule și echipamente (ex. autoturisme, autovehicule speciale pentru intervenții de urgență, autovehicule de transport, utilaje de mari dimensiuni, linii tehnologice, diferite tipuri de mașini și echipamente pentru producție etc.). Elementele obligatorii pentru aceste autocolante sunt: sigla Uniunii Europene împreună cu textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă” și sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020, un titlu scurt al proiectului în cadrul căruia a fost achiziționat echipamentul respectiv, textul Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020, pagina de internet a programului - www.inforegio.ro și pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro).
 - (b) 100 x 100 mm, pe restul echipamentelor a căror valoare depășește 25.000 lei și au durata de viață mai mare de 1 an. Elemente obligatorii pentru aceste autocolante sunt: sigla Uniunii Europene împreună cu

textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”, sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020, textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”, pagina de internet a programului - www.inforegio.ro și pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro).

- (22) Autocolantele vor fi confecționate dintr-un material rezistent, plastifiat.
- (23) Pentru utilaje/linii tehnologice acestea se pot înlocui cu plăcuțe metalice, care vor conține aceleași informații și vor avea aceleași dimensiuni minime (300 x 300 mm).

Pentru orice situație care nu a fost prevăzută în această anexă sau în Manualul de Identitate Vizuală a Regio 2014-2020 în vigoare, se va solicita aprobarea Organismului Intermediar relevant.

Orice alte măsuri de informare și comunicare realizate de către beneficiari se pot finanța din cheltuieli eligibile/neeligibile în conformitate cu prevederile ghidului specific. Din punct de vedere tehnic, realizarea acestor materiale va respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuală a Regio 2014-2020 în vigoare.

Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea

SECȚIUNEA I - Monitorizarea implementării contractului de finanțare

- (1) AM/ OI monitorizează îndeplinirea indicatorilor, atingerea rezultatelor și a obiectivelor asumate de către Beneficiar în Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, precum și modul în care beneficiarul respectă prevederile contractuale;
- (2) AM/ OI monitorizează progresul implementării proiectului și respectiv durabilitatea, fără a se limita la acestea, prin:
 - (a) Verificarea documentelor: Rapoarte de progres trimestriale ale Beneficiarilor, Rapoarte de vizită ale Organismelor Intermediare și prin verificarea în SMIS/Gestiunea documentelor, colectarea sistematică de informații privind modul de desfășurare și rezultatele anumitor activități, analiza și utilizarea acestor informații în scopul urmăririi stadiului îndeplinirii indicatorilor proiectelor, precum și atingerii rezultatelor și obiectivelor, potrivit contractelor de finanțare,
 - (b) Vizite la fața locului: vizite pe teren la entitățile implicate în implementarea proiectelor, atât în perioada de implementare a proiectului, cât și post-implementare, pe durata de durabilitate a contractului de finanțare, conform procedurii de monitorizare în vigoare;
 - (c) Analizarea stadiului implementării proiectelor în vederea modificării / suspendării / rezilierii contractelor de finanțare, conform prevederilor contractuale;
 - (d) Verificarea transmiterii notificărilor de către beneficiar cu privire la sumele rămase neutilizate în urma finalizării contractelor de achiziție în vederea dezangajării fondurilor respective.
- (3) Beneficiarul are obligația depunerii la OI a Proiectului tehnic în termen de maxim 5 zile calendaristice de la recepția acestuia. OI are obligația verificării documentului în conformitate cu grila de verificare anexată la ghidul specific aplicabil, putând propune AMPOR, acolo unde este cazul, toate măsurile necesare care se impun, inclusiv modificarea sau rezilierea contractului de finanțare. Măsurile propuse, inclusiv modificarea sau rezilierea contractului, pot fi luate de către AM POR ca urmare a constatării de către OI a situației în care proiectul tehnic de execuție nu îndeplinește criteriile specificate în grila de analiză a conformității acestuia.

SECȚIUNEA II - Raportarea în cadrul contractului de finanțare

- (1) Beneficiarul va transmite Rapoarte de Progres, conform modelului atașat în Anexa 14 (paisprezece) – Formulare și alte documente relevante, trimestrial și ori de câte ori se vor solicita în scris de AM/OI. Aceste Rapoarte de progres au scopul de a prezenta în mod regulat informații tehnice și financiare referitoare la stadiul derulării proiectului și probleme întâmpinate pe parcursul derulării;
- (2) Depunerea rapoartelor de progres ale Beneficiarului se va face la OI, atât în format de hârtie cât și electronic (pe CD sau via e-mail) sau prin MYSMIS, în 5 zile lucrătoare de la încheierea fiecărui trimestru de implementare.;
- (3) Beneficiarul va transmite Rapoarte de Durabilitate, întocmite conform modelului atașat în Anexa 14 (paisprezece) – Formulare și alte documente relevante, anual pe perioada post-implementare a proiectului, în termen de 10 zile lucrătoare de la încheierea anului post-implementare; Raportul de durabilitate va prezenta situația investiției și atingerea indicatorilor de rezultat, precum și sustenabilitatea proiectului;
- (4) După verificarea și avizarea Rapoartelor de Progres și Durabilitate OI le va transmite AM, în format electronic, în termen de 10 zile lucrătoare de la finalizarea lunii de depunere;

Anexa 14 – Formulare și alte documente relevante

A – Raportul de progres al beneficiarului

Raport progres nr. ____

- ☐ Raport Trimestrial
☐ Raport Final

I. Prezentare generală

Axa prioritară	
Prioritate de investiție	
Titlu proiect	
Beneficiar	
Cod SMIS	
Perioada de raportare	
Regiunea de Dezvoltare/ Locatia proiectului	
Data de începere a perioadei de implementare	
Data de finalizare a perioadei de implementare	

II. Detalii despre beneficiar

Beneficiar _____

Adresa / sediu (strada, număr, cod poștal, localitate, municipiu, județ) _____

Tel. _____ Fax _____ E-mail _____

Manager Proiect (nume) _____

Reprezentant legal (nume) (altul decât Managerul Proiectului, daca este cazul) _____

III. Obiectivele generale / specifice ale proiectului ¹

	DA	NU	Observații/Descriere
Este proiect care se supune ajutorului de stat?			
Este proiect care se supune regulii de minimis?			
Este proiect generator de venituri?			

IV. Stadiul implementării proiectului

¹ Conform secțiunii *Obiectivele proiectului* din Anexa ...: *Cererea de finanțare* la contractul de finanțare,

IV.1. Stadiul activităților prevăzute în contract²

Activitățile proiectului (conform listei de activități contractate)	Grad de realizare	
	Complet	Parțial %
1.		
2.		
...		
Comentarii:		

IV.2. Stadiul derulării procedurilor de achiziții³

Tipul achiziției	Procedura aplicată	Valoarea estimată CF	Valoarea contractată	Data publicării în SEAP (inclusiv nr. SEAP)/Data publicării anunț în ziar/Data transmiterii cererii de oferta	Data estimată de finalizare a procedurii	Data semnării contractului (Inclusiv nr. SEAP atribuire)	Durata contractului	Stadiul aplicării procedurii 1. Finalizată (Nr. contract + Sc câștigătoare) 2. În grafic 3. Întârziată (bifează motive din tabel) 4. Anulată*

* În cazul în care procedura este întârziată/anulată se vor prezenta detalii în tabelul următor

Motive care au determinat întârzieri în realizarea achiziției sau anularea acesteia

Atenție!!! Se vor notifica economiile rezultate în urma finalizării contractelor de achiziție conform Contractului de Finanțare

IV.3. Stadiul contractelor semnate în cadrul proiectului

Nr. crt	Denumire contract	Pondere din total proiect (%) [*]	Stadiul implementării (Procent valoric din total contract executat) ^{**} (%)	Stadiu total contract (pondere X procent stadiu) (%)
0	1	2	3	4 (col.2 x col.3)
1	Lucrări			
2	Echipamente/Dotări/ Mijloace transport			
3	Dirigenție de șantier			

² activitățile descrise vor fi cele de după intrarea în vigoare a contractului de finanțare

³ Conform Anexei: *Cererea de finanțare* la contractul de finanțare, secțiunea *Achiziții derulate în cadrul proiectului*

4	Consultanță			
5	Promovare			
6	Audit			
7	Proiectare/ Asistență tehnică			
Progresul proiectului (%):				9,78%

*- Ponderea fiecărui contract este dată de valoarea estimată a fiecărui contract împărțită la valoarea totală a proiectului mai puțin valoarea contractelor finalizate înainte de semnarea contractului de finanțare

** - Pentru lucrări se consideră stadiul lucrărilor executate și acceptate de dirigintele de șantier și/sau de beneficiar. Pentru bunuri se consideră valoarea bunurilor livrate și recepționate. Pentru servicii, valoarea estimată conform graficului din contract.

Atenție! Dacă nu există contract semnat stadiul implementării va fi 0%

IV.4 Evidenta echipamentelor achiziționate

Echipamente/Mijloace de transport achiziționate până la data raportării:	Eligibil/neeligibil	Nr. Bucăți	Serie / Nr. inventar
.....			
.....			
.....			

IV.5 Situația Garanțiilor de Bună Execuție aferente contractelor de achiziții

Nr. crt.	Contract (lucrări, livrare, servicii)	Garanția constituită				
		Număr/Serie/Data emiterii	Emitent	Valoare	Data expirare	Modificări

IV.6 Stadiul respectării graficelor cererilor de rambursare

IV.6.1 Situația cererilor de plată depuse la OI

Nr. cerere plată	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile solicitate în cererea de rambursare (LEI)	Data depunerii cererii de plată la OI	Data efectuării plății de către AMPOR

IV.6.2 Situație Cereri de rambursare⁴

Nr. cerere de rambursare	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile solicitate în cererea de rambursare (LEI)	Data depunerii cererii de rambursare la OI	Valoarea rambursată și data rambursării AMPOR

⁴ Se prezintă situația rambursărilor până la data depunerii Raportului de Progres al Beneficiarului

V. Rezumat al progresului înregistrat în derularea proiectului în perioada raportării

Cu descrierea atingerii rezultatelor (cumulativ). Se va avea în vedere și descrierea modificărilor contractului de lucrări.

Implementarea proiectului progresează conform prevederilor contractului aprobat?

☐ DA ☐ NU

Dacă NU, vă rugăm prezentați stadiul implementării proiectului:

Obiect	Da	Nu	Observații
Exista posibilitatea nefinalizării proiectului în graficul de implementare și este necesară solicitarea unui act adițional de prelungire a perioadei?			- Explicații și soluții propuse în vederea reducerii întârzierilor (dacă este necesar) - Dacă a fost înaintat un act adițional către OI, se va preciza data transmiterii către OI și obiectul modificărilor propuse
Au existat riscuri, probleme în implementarea proiectului?			Se va preciza dacă situația a fost remediată sau persistă

Proiectul Tehnic a suferit modificări?

☐ DA ☐ NU

Dacă DA, vă rugăm prezentați modificările intervenite pe parcursul derulării investiției

Modificări soluție tehnică/ordine de variație Dispoziția de santier nr/data	Cauza care a determinat schimbarea soluției tehnice inițiale	Aprobata de beneficiar DA/NU	Descriere succintă a celor prevăzute de dispoziția de santier (dacă este cazul se va menționa valoarea NR și valoarea NCS)

Probleme întâmpinate de beneficiarul de finanțare nerambursabilă în timpul implementării proiectului

Detalierea problemelor sesizate de beneficiar

VI Rezultatele proiectului/ Indicatori**VI.1 Indicatori POR**

Indicator de realizare			Valori aprobate/ revizuite	Valoare raportată anterior	Valoare în perioada curentă (agregată)
Denumire	ID	UM			

VI.2 Indicatori de proiect

Indicator		Valori aprobate/ revizuite	Valoare raportată anterior	Valoare în perioada curentă (agregată)
Denumire	UM			

VII. Cerințe cu privire la publicitatea proiectului

a. Care din următoarele măsuri au fost întreprinse pentru a face publicitate proiectului? (se vor introduce toate mijloacele de informare și publicitate, utilizate conform Cererii de finanțare)
☐ Indicatoare vizibile ☐ Plăci permanente pe clădiri ☐ Difuzări media și în presă ☐ Confirmări în toate difuzările media ☐ Prezentări în toată documentația proiectului ☐ Altele (vă rugăm specificați)
b. Publicitatea a fost făcută în conformitate cu Manualul Identității Vizuale? ☐ Da ☐ Nu Materialele publicitare realizate în cadrul proiectului au fost avizate de către Direcția de Comunicare OI POR? ☐ Da ☐ Nu
c. Au fost numite persoane la nivel de Beneficiar pentru a se ocupa de acțiunile de informare și publicitate? Detaliați

VIII. Variații intervenite în execuția efectivă, față de execuția anticipată în cererea de finanțare

Aprobate		
Act adițional	Nr. și data ADD	Obiect act adițional
Notificare	Nr. și data notificare	Obiect notificare

IX Principii orizontale (conform informațiilor din Cererea de finanțare, cap.7)**IX.1 – Egalitatea de șanse**

--

IX.2 – Dezvoltarea durabilă

--

IX.3 – Schimbări demografice

--

Semnătura Reprezentantului Legal: _____

Numele în clar: _____

Data: _____

B - Raport privind durabilitatea investiției

Prioritate de intervenție	
1. Raport nr.privind durabilitatea investiției	
2. Perioada de referință	
3. Informații despre beneficiar	
Denumire	
Adresă, telefon, fax	
Reprezentant legal/ persoana de contact	
4. Detalii despre proiect	
Cod SMIS	
Denumirea proiectului	
Numărul contractului de finanțare	
Localizarea geografică a proiectului: (regiune, județ, localitate, adresa)	

Proiectul menționat mai sus **a suferit/ nu a suferit** o modificare substanțială, conform art. 71 din Regulament (UE) nr. 1303/2013 privind durabilitatea operațiunilor astfel:

(a) **În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție:**

*Prin încetarea sau **delocalizarea unei activități productive în afara zonei vizate de program**, o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care dă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau un organism public sau o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acesteia*

Detalii privind modificarea (daca este cazul)

(b) In cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție în cazul în care beneficiarul este un IMM, activitatea desfășurată este **delocalizată în afara Unuinii Europene**

Detalii privind modificarea (daca este cazul)

(c) În cazul operațiunilor care **nu** constau în investiții în infrastructură sau producție **nu** s-a realizat obligația de menținerea investiției în temeiul normelor aplicabile privind ajutorul de stat sau a avut loc o încetare sau delocalizare a activității de producție în temeiul prevăzut de respectivele norme

Detalii privind modificarea (daca este cazul)

Clădirile reabilite/modernizate, echipamentele/bunurile achiziționate în cadrul proiectului cu finanțare POR au făcut/fac obiectul unei ipoteci bancare?

* În caz afirmativ se va menționa nr contractului, perioada de valabilitate, obiectul contractului, etc.

I. STADIU POST-IMPLEMENTARE AL PROIECTULUI

- Se atașează documente doveditoare cu privire la gradul de menținere a indicatorilor **de realizare/de proiect**

- **I.1.a. REALIZARE INDICATORI DE PROGRAM (DE REALIZARE) POSTIMPLEMENTARE**

DENUMIRE INDICATOR	ID	Realizat la finalul implementării proiectului	Mentinit în perioada anterioară	Mentinit în prezent	COMENTARII
Indicator 1					
Indicator 2					
Indicator n					

- **I.1.b. REALIZARE INDICATORI DE PROIECT POSTIMPLEMENTARE**

DENUMIRE INDICATOR	Realizat la finalul implementării proiectului	Mentinit în perioada anterioară	Mentinit în prezent	COMENTARII
Indicator 1				
Indicator 2				

I.2. STADIU SUBPROIECTE

	Contracte de achiziție	Contract de achiziție finalizat cu lucrări/ bunuri în afara perioadei de garanție	Contract de achiziție finalizat cu lucrări/bunuri în perioada de garanție	Echipamente/ Imobile în stare de funcționare
1				
2				
3				

Lucrări	Da	Nu	Comentarii
Proiectul a prevăzut executia de lucrari?			
Au apărut defecțiuni în perioada de garanție?			
Dacă DA, au fost acestea remediate conform prevederilor contractuale?			
<i>Se vor menționa categoriile de intervenție, notificarea deficiențelor și procesul verbal de stingere a acestora</i>			

I.3 STADIU VALABILITATE GARANȚII DE BUNĂ EXECUȚIE

Nr. crt	Contracte de achiziție (se vor preciza tipul, nr. și data contractului) (lucrări, furnizare bunuri)	Nr. Garanție, Data Emiterii, Emitent, Valoare	Data de expirare a Garanției de Bună Execuție	Observații (Modificări aduse valorii, valabilității garanțiilor, executarea acestora, etc)

EVALUAREA IMPACTULUI PROIECTULUI

<i>Din punct de vedere social (pentru comunitatea locală):</i>
<i>Din punct de vedere economic:</i>
<i>Din punct de vedere al mediului înconjurător:</i>

II. SUSTENABILITATEA PROIECTULUI⁵**III.1 MĂSURI ÎNTREPRINSE***

Sustenabilitate financiară <i>Se vor menționa alocările financiare destinate funcționării investiției.</i>
Sustenabilitate tehnică <i>Se vor menționa acțiunile beneficiarului cu privire la menținerea în stare de operare a investiției realizate cu finanțare POR</i>
Diseminare și multiplicare rezultate <i>Se vor menționa toate activitățile întreprinse pentru diseminarea rezultatelor (presă, evenimente, seminarii, conferințe, parteneriate etc) și respectiv multiplicarea rezultatelor obținute prin investiția cu finanțare POR</i>

* Conform celor asumate în Anexa 2- Cererea de finanțare a Contractului de Finanțare

III.2 PROBLEME CARE AFECTEAZĂ SUSTENABILITATEA PROIECTULUI

.....

.....

.....

IV. PROIECTE GENERATOARE DE VENIT

Proiectul este generator de venit: Da/NU

Se constata ca proiectul desfasoara alte activitati care pot genera venituri suplimentare? Daca DA estimati veniturile anuale suplimentare generate în ultimul an fiscal.

V PRINCIPII ORIZONTALE

Proiectul respecta principiile orizontale din cererea de finantare? DA/NU

(Daca NU explicitati care au fost cauzele)

Data:	Beneficiar:
--------------	--------------------

-

Întocmit

Nume/prenume

Funcția

Data

Beneficiar

⁵ Continuarea proiectului, valorificarea și abordarea integrată a rezultatelor și după încetarea finanțării nerambursabile